

補助金評価シート

区分	重点・重点以外	補助根拠	法令補助・(その他補助)	開始時期	令和2年12月11日	終期	令和3年2月28日
補助事業名 [下段に制度概要を記載]	地元飲食店&地域交流応援事業 コロナ禍において地域の交流事業が減少するコミュニティ協議会や自治会など各種地域団体に対して、新型コロナウイルスの感染状況を判断しながら地域交流の再開を支援するとともに、これら交流の会場となることの多い地元飲食店への支援を、下記のとおり展開します。						
款・項・目	2款 総務費 1項 総務管理費 9目 区政推進費						
所属等	秋葉区 産業振興課 商工振興係 電話：0250-25-5689						

年度	令和2年度(1年目)					
予算額等の推移	予算(千円)	3,711	国	3,711		
	決算(千円)	3,711	国	3,711		
補助率	1/2					

目 標	地元飲食店の支援を図り、各地域の交流機会の促進を図る。 <目標が数値でない場合の評価方法> 補助事業者からの実績報告書等により補助事業の遂行状況を確認する。					
-----	--	--	--	--	--	--

目標に対する達成度(指標)	達成率100%以上					
	達成率 80%以上					
	達成率 50%以上					
	達成率 50%未満					
	目標が非数値化 ※取扱基準に記載した評価手法に基づく達成度について記入してください	宴会利用件数(団体数) 3件 宴会キャンセル件数 1件 弁当利用数(団体数) 120件 宴会利用人数 31人 宴会キャンセル対象数14人分 利用人数(弁当数) 2,208人 人				

補助事業者による情報の公表	事業者の店舗・事務所に事業チラシ、PR用ステッカーの設置、市・区ホームページ掲載など					
---------------	--	--	--	--	--	--

チェック	a. 補助対象経費は事業の直接経費となっているか	○	e. 指標の推移が維持・向上しているか	×
	b. 補助率は1/2以内か	○	f. 補助事業者による情報の公表は適正に行われているか	○
	c. 補助額が5万円以上になっているか	×	g. 目標は数値化されているか	×
	d. 収入が過剰になっていないか(繰越金が生じていないか)	○	h. 目標は補助金の成果を検証しやすい設定か	○

評価欄	×になった項目に対する今後の取組	<a～fにおける取組> 令和3年2月28日をもって本補助事業は終了。 <g～hにおける取組> 令和3年2月28日をもって本補助事業は終了。
-----	------------------	--

目標未達成の原因分析	<期間(3年)を通して目標達成率80%未満の場合、なぜ達成できなかったか>
------------	---------------------------------------

① 拡充・改善(補助率, 補助額, 補助対象経費, その他) ② 継続 ③ 廃止
①～③の評価理由 ※目標未達成の原因分析に該当の場合はその要因を踏まえて今後どうするのかを記載すること
令和3年2月28日をもって本補助事業は終了。