

新潟市秋葉区総合体育館・新潟市新津武道館指定管理者事業計画の比較(上位3者)

秋葉区地域課

項目	あきはKCKライフパートナーズ(選定者)	次点	次々点
1. 事業者の概要	<p>◎代表団体 【(株)コナミスポーツ&ライフ】 設立：S48.3.14 資本金：24,000,000 千円 売上高：81,745,000 千円(平成24年3月末) 従業員数：7,198 名 事業内容： スポーツクラブ運営、健康関連商品及びサービスの企画・製造・販売事業 他 指定管理実績： 糸魚川健康センター(糸魚川市) 県外135施設</p> <p>○構成団体 【中央管財(株)】 設立：H3.12.26 資本金：10,000 千円 売上高：275,385 千円(平成23年11月末) 従業員数：153 名 事業内容：ビルメンテナンス業務 他</p> <p>○構成団体 【(株)関越サービス】 設立：S54.10.11 資本金：10,000 千円 売上高：386,944 千円(平成24年5月末) 従業員数：310 名 事業内容： ビル並びに各種建築物の清掃並びに管理業務 他 指定管理実績： 亀田あけぼの会館(江南区) 老人福祉センターいこいの家雪荘(西蒲区)</p>	<p>◎代表団体 設立：S56.2.16 資本金：40,000 千円 売上高：2,732,637 千円(平成24年6月末) 従業員数：177 名 事業内容： 指定管理業務、施設維持管理業務 他 指定管理実績： みどりと森の運動公園体育施設(西区) 西川総合体育館(西蒲区) 他</p> <p>○構成団体 設立：S37.5.11 資本金：30,000 千円 売上高：2,634,520 千円(平成24年5月末) 従業員数：45 名 事業内容：建設業、宅地建物取引業 他</p> <p>○構成団体 設立：S32.10.10 売上高：124,028 千円(平成24年3月末) 従業員数：694 名 事業内容：新潟県知事認可による専門学校教育</p> <p>○構成団体 設立：S38.4.1 資本金：50,000 千円 売上高：3,576,741 千円(平成24年9月末) 従業員数：1,487 名 事業内容： 建築物及び施設の維持管理・運営の請負 建築物及び建築設備の設計、施工、監理 他 指定管理実績： みどりと森の運動公園体育施設(西区) 西川総合体育館(西蒲区)</p> <p>○構成団体 設立：S46.3.30 資本金：40,000 千円 売上高：4,200,314 千円(平成24年7月末) 従業員数：235 名 事業内容： 公共施設の管理・運営、公園・街路樹等緑地工事・建物外構工事 他 指定管理実績： みどりと森の運動公園体育施設(西区) 西川総合体育館(西蒲区)</p>	<p>◎代表団体 設立：S58.7.13 資本金：20,000 千円 売上高：442,650 千円(平成24年3月末) 従業員数：118 名 事業内容： スポーツ施設運営業務、スイミングスクール運営業務 他</p> <p>○構成団体 設立：S53.11.2 資本金：100,000 千円 売上高：6,288,816 千円(平成24年3月末) 従業員数：2,324 名 事業内容： 指定管理者事業、PFI事業、体育・文化施設管理事業 他 指定管理実績： 県外50施設</p> <p>○構成団体 設立：S51.12.24 資本金(出資金)：4,500 千円 売上高：193,966 千円(平成24年3月末) 従業員数：2,298 名 事業内容： 建築物環境衛生総合管理、警備業務 他</p>
2. 経営理念・経営方針	<ul style="list-style-type: none"> ・秋葉密着型の運営 ・地域課題に配慮したスポーツ振興の実現 ・安全、安心、快適で地域に愛される施設づくり ・地域資源を活用したまちづくりへの貢献 	<ul style="list-style-type: none"> ・潤いに満ち、安心安全で利便性の高い空間の形成 ・行政補完的機能を確立し、行政と共生、協調した事業推進 ・運営の透明性、信頼性を高めた経営健全化の推進 ・視野を広げ、様々なニーズに対応した地域貢献 ・秋葉区の方々や施設利用者を主人公にした管理運営 	<ul style="list-style-type: none"> ・健康支援、安全環境、地域連携 ・地元企業としての地域ネットワークを活かした堅実な事業展開 ・地域を巻き込んだスポーツ・コミュニティの活性化
3. 施設の管理方法	<ul style="list-style-type: none"> ・平等利用、サービス向上、地域連携による秋葉密着の運営 ・管理における優先順位「(あ)安全→(せ)清潔→(か)快適→(こう)効率」の徹底 ・定期点検日や各種マニュアルの整備と、利用者の意見を反映した運営 ・法令遵守による平等な利用の確保と、障がい者・高齢者も含め誰もが利用できる環境づくり 	<ul style="list-style-type: none"> ・新潟市公共スポーツ施設の管理、運営、自主事業の実施経験に裏付けされた管理 ・グループ構成団体の特色を活かした役割分担 ・公平、平等でだれもが安全で安心して利用でき、利用者視点の高品位なサービス提供 	<ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル整備と公平・平等利用の確保に対する認識、対応の統一化 ・定期的な利用者要望やモニタリングを実施し、公平、平等利用を確保 ・子供と保護者が安心して運動できる環境整備と運動の機会を提供 ・障がい者、高齢者、年少者、外国人に対し利用しやすい環境の整備
4. 新潟市のスポーツ施策に対する理解	<ul style="list-style-type: none"> ・新潟市スポーツ振興基本計画の4つの柱に基づく取組「健康スポーツ」「競技スポーツ」「みるスポーツ」「支えるスポーツ」実現のための具体的な支援 	<ul style="list-style-type: none"> ・スポーツ柳都にいがたを実現すべく具体的なアクションプランを作成 ・運営協力団体の新潟市内の各種プロスポーツチームおよび医療機関との連携活動等 	<ul style="list-style-type: none"> ・「健康、競技、みる、支える」の4つの基本方針に沿った事業展開 ・医療機関と提携による健康づくりサポート ・高齢化と競技力向上に向けた取組み強化
5. 予算の範囲内での適正な執行	<ul style="list-style-type: none"> ・最大限のサービス提供・適正な経費執行によるサービス追求型運営 ・豊富な実績に基づく事業計画 ・会計規則に準じた適切な会計管理の徹底 ・勘定科目に対応した収支報告書の提出 ・ソフト面・ハード面からの効率的な管理運営 	<ul style="list-style-type: none"> ・公金である指定管理費や使用料の取扱について高い意識を持ち、厳粛に業務を執行 ・コスト意識をもちムダ、ムラ、ムリを見つけ、PDCAサイクルを働かせた予算の見直し体制を構築 	<ul style="list-style-type: none"> ・独自の経理システムの確立と明細会計を実現 ・定期モニタリングによる適切な経理と予算執行 ・監査請求に対応可能な管理体制の構築

6. 稼働率アップへの取組	<ul style="list-style-type: none"> ・利用段階に応じた仕掛づくり「きっかけづくり」「再来館」「定着化」 ・施設を最大限に活用したサービス提供 ・施設の空き状況のわかりやすい掲示 ・3ヵ月に一度の事業の見直し ・稼働率の低い居室の利用促進 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の周知活動と、利用者目線に立った適切な管理運営、施設特性を理解したオペレーションの実施 ・施設全体、専用利用、個人利用、平日昼間利用の各項目について稼働率アップへの取組を実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・アンケート等により地域要望を把握し、ニーズの高いサービスを展開 ・マーケットボリュームを検証し、対象者を定めたサービス事業を展開 ・武道館の休館日減少と区民の運動機会の拡大 																														
7. 事業計画の具体性・実現性	<ul style="list-style-type: none"> ・事業計画実現に向けた準備業務 ・事業計画を実現する地域との連携 ・事業計画を実現した確固たる実績 ・構成企業の区内での事業実績 	<ul style="list-style-type: none"> ・西区公共スポーツ施設での管理運営実績と、江南区スポーツ施設での自主事業実績に基づいた現実的な事業計画 ・新規オープン経験を活かしたタイムスケジュール ・実績を根拠にした具体的な自主事業実施計画 	<ul style="list-style-type: none"> ・役割分担を明確に、簡素化した管理体制を構築 ・区内事業者を活かした施設運営を実現 ・類似施設の運営実績を活かした運営 																														
8. 要望や苦情への対応	<ul style="list-style-type: none"> ・指定期間開始前の地域の要望を聴き取る取組 ・市民、区民の要望や苦情を聴き取る取組 ・意見、苦情への適切な対応の為の取組 	<ul style="list-style-type: none"> ・公平、平等の尺度をもった迅速な対応 ・各種手法による調査→対応→回答→公開の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・区民ニーズに基づく運営改善 ・マニュアル改訂、運営会議の定期的な実施 ・苦情対応の統一による再発防止 																														
9. 管理経費削減の具体的な取組	<ul style="list-style-type: none"> ・マルチジョブ化による職員配置 ・本社経理部門との連動による徹底したコスト管理 ・類似施設での光熱水費削減実績に基づく取組 ・設備運転面での省エネルギーの取組 ・区内企業・団体の活用 ・プロパティマネジメントによる建物総合管理 	<ul style="list-style-type: none"> ・管理経費の削減、施設使用料の増加、自主事業利益の還元、環境負荷の低減、市財政負担の縮減を基本的な考え方としたマネジメント管理体制の実施 ・施設修繕、保守保全の実施体制の構築による施設設備の延命化 	<ul style="list-style-type: none"> ・柔軟な人員配置とマルチジョブによる人件費削減 ・業務の直営化、予防保全による維持管理費削減 ・デマンド契約変更など計画的な省エネ活動による水光熱費削減 																														
10. スポーツ教室、その他自主事業の提案内容	<ul style="list-style-type: none"> ・地域課題に即した自主事業計画 ・運動初心者へのサポート ・初心者でも参加しやすい教室展開 ・段階に応じた運動の継続支援 ・ニーズに応じた教室展開 ・ランニング教室の開催 ・地域で根強い人気がある事業展開 ・稼働率の低い居室を活用した事業展開 	<ul style="list-style-type: none"> ・他区での自主事業で実績のあるスポーツクラブ事業を秋葉区でも実施 ・こどもの身体活動の機会と量の増大、スポーツ活動への参加推進 ・きっかけづくりから実践に結び付ける取組の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・利便向上、地域連携、文化融合 ・全世代が快適にスポーツに取り組める環境整備 ・代表団体が区内で運営する運動施設との連携体制の構築 ・多彩な教室プログラムの提供 ・地域のプロ、実業団によるイベント開催や障害者スポーツ活動の支援 																														
11. 従事者の雇用・労働条件	<ul style="list-style-type: none"> ・地域密着型の運営 ・明確な指揮命令系統の確立 ・実務経験、見識のある人材の配置 ・マルチジョブ化による柔軟な勤務体制 ・就職困難者の雇用機会の拡充 	<ul style="list-style-type: none"> ・5団体のグループメリットを活かした管理運営 ・公共スポーツ施設の管理経験と能力を持つ人材を施設長に配置 ・秋葉区在住の人材を新規雇用することによる、地域に密着した運営の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・経験と知識ある施設長を中心に、高水準のサービス可能な人員配置計画 ・積極的な市民雇用（高齢者・障がい者含む）を促進し、労働環境を整備 																														
12. 人材育成の取組	<ul style="list-style-type: none"> ・公共施設従事者としての研修 ・サービス向上のための研修 ・安心・安全に施設を利用してもらうための研修 ・施設を適切に管理するための研修 ・運営開始前の計画的な研修スケジュール 	<ul style="list-style-type: none"> ・資格取得が図られようグループ全体でのバックアップを実施 ・管理運営に必要な研修から、スポーツやフィットネスの指導者養成まで、6部門120項目の養成プログラムのシステム化 	<ul style="list-style-type: none"> ・教養研修による基本的能力の知識・技術を習得 ・専門研修による施設特有の業務能力の習熟 ・年間を通じた教育・専門研修の実施と、その他資格取得を推進 																														
13. 安全確保・災害時の対応	<ul style="list-style-type: none"> ・エリアごとの安全基準の設定、日常点検の徹底、緊急時対応マニュアルの周知徹底、対応フローに基づく迅速・的確な対応、CPR・AED操作の実施 ・災害時に迅速に対応できる体制、防災訓練、避難所対応、防災意識の啓発活動 	<ul style="list-style-type: none"> ・当施設の危機管理マニュアルの作成 ・緊急事態発生時の対応システムの構築 ・各種点検、訓練の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・未然事故防止対策と被害抑制への取組強化 ・危機管理体制と地域バックアップ体制の整備 ・地域と協同した防災訓練の実施 ・全スタッフが応急処置技能を習得 																														
14. 環境保護への取組	<ul style="list-style-type: none"> ・新津川除草・クリーン作戦への協力 ・秋葉バイオマス協議会との連携 ・日本ビルコン(株)との連携によるフロン回収支援 ・専門学校との連携による自然教室の開催 	<ul style="list-style-type: none"> ・節電、節水、廃棄物の抑制等の省エネルギー及び3R（リデュース、リユース、リサイクル）の実行 ・環境保護啓発活動の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・省資源、省エネルギーによる環境負荷低減 ・省エネ運営のデータ化と引継対応 																														
15. 社会貢献活動の実績	<ul style="list-style-type: none"> ・東日本大震災時の被災者支援事業 ・新潟県中越地震時の被災者支援事業 ・地元公民館へ出張指導 ・障がい者・高齢者向けの活動 	<ul style="list-style-type: none"> ・地元行事の企画運営や職業体験の受入、地元の学校との活動 ・障がい者雇用に向けた取組と実績 	<ul style="list-style-type: none"> ・健康増進をテーマとした地域イベントへの参加 ・環境保護活動（省エネルギー推進活動・緑化運動・清掃ボランティア） ・新規雇用の創出（障がい者の雇用を促進） 																														
16. 関係法令の遵守・個人情報保護の取組	<ul style="list-style-type: none"> ・本施設の管理運営に必要な法令、規程の遵守 ・独自の管理運営マニュアルを全職員へ徹底 ・個人情報の取扱 ・情報公開請求への対応 ・守秘義務 	<ul style="list-style-type: none"> ・コンプライアンス委員会を設置し、全スタッフへの教育・指導を実施 ・個人情報保護規定を作成 ・市民の知る権利を尊重し、誰もが平等に情報公開請求できる権利を保障 	<ul style="list-style-type: none"> ・法令遵守によるコンプライアンスの徹底 ・プライバシーマークに則した管理体制の整備と個人情報保護の徹底 ・研修会の実施とセキュリティ強化 																														
17. 地元団体との連携	<ul style="list-style-type: none"> ・地元団体との協働ができるマネジメント力 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用競技団体との連携強化 ・スポーツを通じた元気で健康な地域づくり活動の実施 ・地域ネットワークを活用した協働活動の実施（秋葉の花のアピールブースの設置） 	<ul style="list-style-type: none"> ・地元との連携（役務・調達・修繕等）により、地域産業の活性化を推進 ・施設運営協議会により、民意を施設運営に反映 ・隣接する運動施設を運営する代表団体を中心とした地域連携の実現 																														
18. 業務改善の取組	<ul style="list-style-type: none"> ・多角的な視点による業務改善の取組 ・セルフモニタリング（自己評価）の実施 ・第三者モニタリングの実施 ・利用者ニーズに応じた業務見直し ・「気づき⇒直行」の取組 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の可視化による業務改善策の実施とフォローアップ ・改善情報の共有による管理運営能力の成熟 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営管理水準の維持改善のための内部・外部モニタリングの導入 ・PDCAによる自己評価 ・第三者モニタリングによるサービス水準の改善 																														
19. 支出計画（5年間の合計）	<table border="1"> <tr><td>・人件費</td><td>128,663千円</td></tr> <tr><td>・管理費</td><td>119,010千円</td></tr> <tr><td>・事務費</td><td>21,751千円</td></tr> <tr><td>・事業費</td><td>31,294千円</td></tr> <tr><td>合計</td><td>300,718千円</td></tr> </table>	・人件費	128,663千円	・管理費	119,010千円	・事務費	21,751千円	・事業費	31,294千円	合計	300,718千円	<table border="1"> <tr><td>・人件費</td><td>126,165千円</td></tr> <tr><td>・管理費</td><td>118,112千円</td></tr> <tr><td>・事務費</td><td>9,383千円</td></tr> <tr><td>・事業費</td><td>21,500千円</td></tr> <tr><td>合計</td><td>275,160千円</td></tr> </table>	・人件費	126,165千円	・管理費	118,112千円	・事務費	9,383千円	・事業費	21,500千円	合計	275,160千円	<table border="1"> <tr><td>・人件費</td><td>105,072千円</td></tr> <tr><td>・管理費</td><td>123,315千円</td></tr> <tr><td>・事務費</td><td>12,199千円</td></tr> <tr><td>・事業費</td><td>23,162千円</td></tr> <tr><td>合計</td><td>263,748千円</td></tr> </table>	・人件費	105,072千円	・管理費	123,315千円	・事務費	12,199千円	・事業費	23,162千円	合計	263,748千円
・人件費	128,663千円																																
・管理費	119,010千円																																
・事務費	21,751千円																																
・事業費	31,294千円																																
合計	300,718千円																																
・人件費	126,165千円																																
・管理費	118,112千円																																
・事務費	9,383千円																																
・事業費	21,500千円																																
合計	275,160千円																																
・人件費	105,072千円																																
・管理費	123,315千円																																
・事務費	12,199千円																																
・事業費	23,162千円																																
合計	263,748千円																																