

新潟市契約公報

第 2 号

令和 2年 1月31日発行

発行所

新潟市中央区学校町通1番町602番地1

新潟市役所

目 次

【入札公告】

(水道局)

- 特定調達契約（業務の委託等）に係る競争入札参加者の資格に関する公告・・・2
- 新潟市水道局公営企業会計システム再構築業務・・・・・・・・・・・・・・・・・・8

新潟市水道局契約公告第 1 号

特定調達契約（業務の委託等）に係る競争入札参加者の資格に関する公告

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続きの特例を定める政令（平成 7 年政令第 372 号）第 4 条の規定に基づき、新潟市水道局が発注する業務の委託、物品のリース・レンタルについての競争入札に参加しようとする者の令和元年度における資格審査の申請方法及び申請時期等について次のとおり公告する。

なお、既に令和 3 年 3 月 31 日まで有効な資格の決定を受けている者については、この公告するところによる申請の必要はない。

令和 2 年 1 月 31 日

新潟市水道事業管理者
水道局長 佐藤 隆司

1 発注する業務等の種類

別表 1 に掲げる業務種別のとおりとする。

2 競争入札に参加することができる者

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 1 項（同第 167 条の 11 第 1 項において準用する場合を含む。）に該当しない者
- (2) 新潟市税を滞納していない者
- (3) 法人税若しくは所得税を滞納していない者
- (4) 消費税及び地方消費税を滞納していない者
- (5) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 2 項の規定により入札に参加させないこととされ、同項の期間を経過していない者以外の者
- (6) 法人設立日（個人は事業開始の日）から申請日までの期間が、事業の承継を受けている場合を除き 1 年以上経過している者

3 資格審査の申請方法

競争入札に参加しようとする者は、政府調達（WTO）契約に係る業務委託入札参加資格審査申請書（以下「申請書」という。）に、次の提出書類を添えて申請しなければならない。

- (1) 提出書類点検票
- (2) 登記事項証明書（個人の場合は、入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産手続き開始の決定を受けて復権を得ない者でないことを証する書類）
- (3) 申請日直前の決算時における 1 年度分の決算報告書（個人の場合は、所得税の申告書の写し又はこれに準ずるもの）

(4) 納税証明書

ア 新潟市に納税義務がある場合は、新潟市税に未納の税額がないことの納税証明書

イ 法人の場合は、法人税と消費税及び地方消費税に未納の税額がないことの納税証明書

ウ 個人の場合は、所得税と消費税及び地方消費税に未納の税額がないことの納税証明書

(5) 使用印鑑届

(6) 委任状（契約に関する権限を委任する場合のみ）

(7) 暴力団等の排除に関する誓約書

(8) 承継等に関する書類（提出日から 1 年以内に営業の全部又は一部を承継した法人又は個人）

(9) 許認可・登録等の資格を証明するもの（許認可・登録等の資格を有する場合のみ）

(10) ISO登録証の写し（取得している場合のみ）

(11) 受付確認票

(12) 返信用封筒

(13) その他必要と認められる書類

4 申請において使用する言語等

(1) 申請書及び提出書類の記載は、日本語で行うこと。

なお、提出書類のうち外国語で記載されたものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。

(2) 申請書及び提出書類に用いる金額は、出納官吏事務規程（昭和 22 年大蔵省令第 95 号）第 16 号に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

5 申請書類の入手方法

新潟市財務部契約課ホームページ（http://www.city.niigata.lg.jp/business/keiyaku/keiyaku_top/03sikaku/wto-nyuusatu-sikaku.html）から取得することができる。

また、新潟市水道局総務部経理課で交付する。

6 申請の時期

随時（ただし、参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告で指定された申請書の提出期限まで）

申請書及び提出書類は、下記 11 の場所に持参又は郵送すること。

7 資格審査結果の通知

審査終了後に資格審査結果の通知を行う。

8 資格の有効期間

資格決定の日から令和 3 年 3 月 31 日まで

9 資格の有効期間の更新手続き

資格の更新を希望する者は、令和 2 年度の有効期間中に資格審査を行う予定があるので、申請すること。

10 その他

申請書の記入方法及び提出書類の詳細は、新潟市の政府調達（WTO）契約に係る業務委託入札参加資格審査申請書提出要領による。上記 5 により取得することができる。

11 申請書の提出先及び照会先

郵便番号 951-8560

新潟市中央区関屋下川原町 1 丁目 3 番地 3

新潟市水道局 本庁舎 3 階

総務部経理課契約係

電話 025-232-7323

業務分類種別コード表（業務委託）

区分	分類	コード	業務種別	備考		
建物管理等	庁舎管理	1101	建物の総合管理	警備、受付、清掃、保守点検等の複合的業務業務など		
		1102	庁舎・事務所等の清掃	* 建築物清掃業登録、* 建築物環境衛生総合管理業登録		
		1103	病院清掃	病院施設の清掃 * 医療関連サービス認定調査(院内清掃)		
		1104	電気設備運転管理			
		1105	空調設備運転管理			
		1106	給排水衛生設備運転			
		1107	駐車場管理	駐車場(管理・運営を含む)、駐輪場の管理		
		1108	受付案内	受付案内、夜間受付など		
		1109	電話交換			
		1199	その他庁舎・建物管理			
		警備	1201	人的警備		
	1202		機械警備			
	1299		その他警備	イベント等会場警備、交通誘導警備など		
	機械設備の保守・点検		1301	電気設備	※自家用電気工作物を除く	
			1302	自家用電気工作物	自家発電装置等の保守・点検	
			1303	空調設備		
			1304	ボイラー		
			1305	自動ドア		
			1306	エレベーター		
			1307	電子シャッター		
		1308	給排水設備・衛生設備	ポンプ、排水路、給水路の保守点検		
		1309	消防設備・防災設備	屋内消火栓、火災報知器、スプリンクラー等の保守点検		
		1310	通信設備	電話、ファックス、無線機器の保守点検		
	施設の運転・運営管理	1311	ガス設備			
		1312	舞台設備			
		1399	その他機械設備の保守・点検			
		1401	下水処理施設運転管理	下水処理施設運転維持管理		
		1402	し尿処理施設運転管理	し尿処理施設運転維持管理		
		1403	ゴミ処理施設運転管理	ゴミ処理施設運転維持管理		
		1404	ポンプ場運転管理	ポンプ場運転維持管理		
		1405	浄・配水場施設運転管理	浄・配水場施設運転維持管理		
		1406	スポーツ施設運営管理	スポーツ施設運営管理		
		1407	文化施設運営管理	文化施設の運営管理		
	設備等の維持管理	1408	舞台設備の運営管理			
		1499	その他施設の運営管理	※上記以外の施設の運営管理		
		1501	貯水槽の維持管理	貯水槽法に基づく貯水槽、ポンプ等の保守点検・清掃		
		1502	浄化槽の維持管理	浄化槽の清掃		
		1503	汲み取り処理			
		1504	タンク維持管理	燃料タンク等の清掃		
		1505	建物の保守点検			
		1599	その他設備等の維持管理			
		害虫等駆除	1601	昆虫駆除	白蟻、蜂、クモの駆除など	
			1602	鳥害駆除		
	1603		動物駆除	ねずみ、ハクビシン駆除		
	1604		樹木害虫駆除	松くい虫駆除など		
	土木施設の維持管理		2101	道路清掃	車道、歩道清掃	
			2102	公園清掃		
			2103	水路・排水施設清掃		
			2104	除草、樹木剪定	街路樹剪定、道路・公園の除草、樹木管理	
			2105	路上違反広告物除去		
2106			除雪作業			
2107		融雪剤散布				
2108		消雪ハイブ点検				
2109		道路ハトロー				
2201		漏水調査				
水道関連	2202	水道メーター検針				
	2203	水道メーター取替え				
	2204	貯水池等清掃				
	各種調査	3101	世論調査	各種世論の調査・分析、アンケート調査		
		3102	市場調査	市場調査、価格調査等		
		3103	環境調査	環境アセスメント調査		
		3104	交通調査	交通量調査等		
		3105	森林関係調査			
		3199	その他調査			
		文化財関係	3201	埋蔵文化財発掘調査		
3202			文化財修復業務			
計画策定			3301	都市計画関係調査		
			3302	防災計画		
	3303		総合計画			
	3304		福祉計画			
	3399		その他計画策定	各種計画、施策の立案など		
	建築関係		3401	耐震調査		
			3402	特殊建築物定期調査		
			一般廃棄物	4101	一般廃棄物収集運搬	* 一般廃棄物収集運搬業許可、一般貨物自動車運送事業許可
		4102		し尿収集運搬	* 一般廃棄物収集運搬業許可、一般貨物自動車運送事業許可	
		4103		汚泥収集運搬	* 一般廃棄物収集運搬業許可、一般貨物自動車運送事業許可	
4104		一般廃棄物中間処理・最終処分		* 一般廃棄物処分業許可		
産業廃棄物		4201		産業廃棄物収集運搬	* 産業廃棄物収集運搬業許可、一般貨物自動車運送事業許可	
		4202		産業廃棄物中間処理・最終処分	* 産業廃棄物処分業許可	
		特別管理産業廃棄物		4301	特別管理産業廃棄物収集運搬	* 特別管理産業廃棄物収集運搬業許可、一般貨物自動車運送事業許可
				4302	特別管理産業廃棄物中間処理・最終処分	* 特別管理産業廃棄物処分業許可
	4401			ペットボトル、プラスチック前処理業務		
	廃棄物再生処理			4402	古紙	回収及びリサイクル
			4403	空きびん類	回収及びリサイクル	
			その他廃棄物処理	4501	放置自転車の処分	
				4502	畜場残骨灰処理	

輸送	運行・運送	5101	観光バス・貸切バス運行		
		5102	送迎バス運行	学校、保育園児などの送迎バスの運行	
		5103	乗合旅客運送	区バス、コミュニティーバスの運行	
		5104	乗用旅客運送	各種タクシー	
		5105	車両運行管理	自動車の運転、運行管理	
		5106	旅行斡旋等		
	貨物運搬	5201	貨物運搬、引越運搬		
		5202	宅配輸送		
		5203	メール便		
		5204	梱包・発送	封入・封緘、梱包及び発送作業	
		5205	美術品輸送		
		5206	貴重品輸送	ピアノ等の楽器輸送を含む	
	倉庫・保管	5301	倉庫業務		
		5302	書類・物品の保管		
検査・測定	検査・測定	6101	水質検査		
		6102	大気検査		
		6103	環境測定		
		6104	衛生検査		
		6105	ダイオキシン測定		
		6106	土壌分析・調査		
		6107	騒音・振動調査		
		6199	その他検査・測定		
医療・福祉	医療	7101	健康診断		
		7102	集団検診		
		7103	予防接種		
		7104	歯科検診		
		7105	フッ素塗布		
		7106	精神医療		
		7107	医療事務	レセプト作成及び受付業務	
		7108	その他医療サービス		
	福祉	7201	入浴サービス		
		7202	介護サービス		
		7203	相談支援		
		7204	移動支援		
		7299	その他福祉サービス		
		8101	イベントの企画・運営		
企画・制作	イベント・催事	8102	会場設営		
		8103	音響・照明操作	音響・照明機材の設置及び操作	
		8104	セミナー、物産会等の企画・運営	セミナー、物産会、その他PR事業等企画・運営	
	デザイン	8201	パンフレット・ポスター等	パンフレット、ポスター、小冊子等の企画・作成	
		8202	デザイン	キャラクターデザイン、各種デザイン等の企画・作成	
		8203	看板・案内板	立て看板、道路標識、案内板等の作成及び設置	
		8204	幕・のぼり	懸垂幕、横断幕、のぼりのデザイン、作成及び設置	
		8205	マグネットシート	マグネットシートのデザイン及び作成	
		8299	その他デザイン制作	キャラクターグッズ等の制作など	
	広報・広告	8301	映画・ビデオ制作		
		8302	テレビ・ラジオ	テレビ・ラジオによる広報	
	写真・製図	8401	写真撮影		
		8402	航空写真撮影		
		8403	マイクロ写真作成		
		8404	複写業務		
		8405	地図・図面作成		
	その他業務	情報処理関係	9101	システム、ソフトウェアの開発・構築	
			9102	システムメンテナンス	システムの運用・保守、SE及びオペレーターの派遣を含む
9103			電算データの作成		
9104			電算機器の保守		
9105			データ入力	データパンチ等	
9106			ホームページ制作・維持管理	ホームページの制作、更新業務	
9199			その他情報処理業務		
派遣		9201	人材派遣	一般事務従事者の派遣	
		9202	講師派遣	セミナー・研修等の講師派遣	
		9203	スポーツインストラクター派遣	スポーツ関係の講師・指導者派遣	
		9299	その他派遣		
修繕等		9301	自動車修繕	自動車・バスの修繕、車検	
		9302	建設機械修繕	建設機械の修繕・車検	
		9303	除雪機械	除雪機械の修繕・車検	
		9304	船舶関係	船舶等の修繕及び定期点検整備	
		9399	その他修繕		
給食関係		9401	学校給食	調理・配送・食器洗浄	
		9402	病院給食	調理・配膳・食器洗浄	
リース・レンタル		9501	OA機器・事務機器		
		9502	プレハブ・仮設施設		
		9503	電気機器		
		9504	車両	自動車・バス・特殊車両(除雪機械・建設機械を除く)	
		9505	除雪機械		
		9506	建設機械		
		9507	フォークリフト		
		9508	医療機器		
		9509	AED		
	9510	イベント用品	行事・イベント関係の用品リース・レンタル		
	9511	寝具			
	9512	福祉用品			
	9513	ガス漏警報器			
	9514	マット・モップ			
9599	その他リース・レンタル				
機器の保守点検	9601	医療用機器			
	9602	検査・測定用機器			
	9603	研究用機器			
	9604	OA機器	ファックス、コピー機		
	9605	屋外照明設備	夜間照明設備、スコアボード、電光掲示板、街灯設備など		
	9699	その他機器の保守点検			

その他業務	不動産関係	9701	不動産鑑定	
		9702	土地家屋調査	
		9703	用地測量	
		9704	登記	
	自動販売機設置	9801	缶・ペット・紙パック飲料	
		9802	紙コップ飲料	
		9803	牛乳	
		9899	その他	
	その他	9901	反訳・会議録作成	
		9902	筆耕	
		9903	翻訳・通訳	
		9904	楽器調律	
		9905	寝具乾燥	
		9906	衣類等クリーニング	
		9907	寝具等クリーニング	
		9908	その他クリーニング	
		9909	損害保険	
		9910	傷害保険	
		9911	司書・図書整理	
		9912	新聞折り込み	
9999	その他			

入札公告

下記のとおり一般競争入札を実施するので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6及び新潟市水道局契約規程（昭和59年新潟市水道局管理規程第5号）第8条及び新潟市水道局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程第3条の規定に基づき公告する。

なお、この入札に係る調達は地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の適用を受けるものである。

令和2年1月31日

新潟市水道事業管理者
水道局長 佐藤 隆司

1 調達内容

- (1) 調達役務名及び数量
新潟市水道局公営企業会計システム再構築業務 一式
- (2) 調達役務の特質等
「新潟市水道局公営企業会計システム再構築業務委託仕様書」（以下「仕様書」という。）のとおり
- (3) 履行場所
新潟市水道局本局（新潟市中央区関屋下川原町1丁目3番地3）
- (4) 履行期限
令和3年3月31日（水）
- (5) 入札方法
施行令第167条の10の2に定める総合評価一般競争入札により行う。このため、提案書と入札書を提出すること。なお、入札書には、契約締結日から上記(4)に示す履行期限までに要する費用について、記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (6) 予定価格
事前公表する。
予定価格 83,600,000円（消費税及び地方消費税含む）

2 入札に参加する者に必要な資格

- (1) 新潟市水道局の競争入札参加資格審査において審査を受け資格を有する者であること。

- (2) 施行令第 167 条の 4（一般競争入札の参加者の資格）で規定する「参加させることができない者」又は「参加させないことができる者」のいずれにも該当しないこと。
- (3) 新潟市水道局競争入札参加有資格業者指名停止等措置要領（以下「指名停止措置要領」という。）の規定に基づく指名停止の措置を受けていない者であること。
- (4) 指名停止等措置要領の別表 2 の 9（暴力的不法行為）の適用に該当しない者であること。
- (5) 本件の入札参加者は、入札公告の前日から起算して過去 5 年の間に国内の省庁、都道府県及び人口 10 万人規模以上の市において、本業務と同じ種類の契約を 2 回以上締結し、かつこれを局に証明できる者であること
- (6) その他入札説明書で定める要件を満たしていること。

3 入札手続等

- (1) 担当部局、問合せ先及び契約条項を示す場所
郵便番号 9 5 1 - 8 5 6 0
新潟市中央区関屋下川原町 1 丁目 3 番地 3
新潟市水道局 本庁舎 3 階
総務部経理課契約係
電子メール keiri.ws@city.niigata.lg.jp
F A X 0 2 5 - 2 3 1 - 3 1 0 0
電 話 0 2 5 - 2 3 2 - 7 3 2 3（直通）
- (2) 入札説明書等の公開日及び入手方法
本公告の日から新潟市水道局ホームページでダウンロードすること。
http://www.city.niigata.lg.jp/kurashi/jyogesuido/suido/jigyousha/nyusatsu/wto_nyusatsu.html
- (3) 入札参加申請書の提出期間、場所及び提出方法
持参の場合：令和 2 年 2 月 1 3 日（木）午後 5 時まで以上に記 3 (1) の場所へ持参すること。
郵送の場合：令和 2 年 2 月 1 3 日（木）午後 5 時まで以上に記 3 (1) の場所に必着すること。（書留等の配達記録が残る郵便に限る。）
- (4) 入札参加申請等についての質疑書等の提出期限、場所及び提出方法
令和 2 年 2 月 1 0 日（月）午後 1 時まで以上に記 3 (1) へ電子メール又はファクシミリにより提出すること。
- (5) 仕様書等についての質疑書の提出期間、場所及び提出方法
令和 2 年 2 月 2 0 日（木）午後 1 時まで以上に記 3 (1) へ電子メール又はファクシミリにより提出すること。
- (6) 提案書及び入札書等の提出期限、場所及び提出方法
令和 2 年 3 月 1 0 日（火）午後 5 時まで以上に記 3 (1) へ持参又は郵送（必着）すること。（郵送の場合は書留等の配達記録が残る郵便に限る。）
- (7) システムデモンストレーションの実施
上記 3 (6) の提出を行った者は、新潟市水道局が指定する時間、場所において、システムデモンストレーションを行うこと。

- (8) プレゼンテーションの実施
上記3(6)の提出を行った者は、新潟市水道局が指定する時間、場所において、プレゼンテーションを行うこと。
- (9) 開札の日時、場所
令和2年3月26日(木) 午後4時00分
上記3(1)の同所本庁舎1階 入札室

4 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨
- (2) 入札保証金 新潟市水道局契約規程第10条第2号の規定により免除。
- (3) 契約保証金 新潟市水道局契約規程第32条及び第33条の規定による。
- (4) 入札の無効
- ア 本公告に示した競争に参加する者に必要な資格のない者がした入札又は代理権のない者がした入札
- イ 入札書の記載事項中入札金額又は入札者の氏名その他主要な事項が識別しがたい入札
- ウ 入札者が2以上の入札(本人及びその代理人がした入札を合わせたものを含む。)をした場合におけるその者の全部の入札
- エ 私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和22年法律第54号)等に抵触する不正の行為によった入札
- オ 公正さを疑うに足りる相当な理由があると認められる入札
- カ 入札公告等において示した入札書の受領期限までに到着しなかった入札
- キ その他入札に関する条件に違反した入札
- ク 入札書記載の金額を加除訂正した入札
- (5) 落札者の決定方法
- ア 予定価格の範囲内で入札した者のうち、「新潟市水道局公営企業会計システム再構築業務落札者決定基準」に基づき決定する。
- イ 落札者を決定した場合において、落札者とされなかった入札者から請求があったときは、速やかに落札者を決定したこと、落札者の氏名及び住所、落札金額並びに当該請求者が落札者とされなかった理由(当該請求を行った入札者の入札が無効とされた場合においては、無効とされた理由)を、当該請求を行った入札者に書面により通知するものとする。
- (6) 契約書作成の要否 要
- (7) 当該調達に関し、政府調達に関する苦情処理の手續に基づく苦情申立があったときは、契約を停止し、又は解除することがある。
- (8) 競争入札参加資格の決定を受けていない者の参加
上記2(1)に掲げる競争入札参加資格の決定を受けていない者が競争に参加するためには、令和2年2月6日(木)までに上記3(1)に入札参加資格審査申請書を提出し、当該参加資格を有する旨の決定を受けなければならない。
- (9) 詳細は「新潟市水道局公営企業会計システム再構築業務」入札説明書による。

5 Summary

(1) Type of services to be purchased:

System reconstruction for a Niigata City Waterworks Bureau Public Enterprise
Accounting System

(2) Deadline for the completion of contracted services:

March 31th, 2021

(3) Closing date and time for the submission of application form:

5:00PM on February 13th, 2020

(4) Closing date and time for the submission of proposals and tenders:

5:00PM on March 10th, 2020

(5) Contact for Information about Tenders:

Contract Section, Accounting Division,

General Affairs Department, Water Supply Bureau, City of Niigata

1-3-3 Sekiya-shimokawara-cho, Chuo-ku, Niigata City 951-8560, JAPAN

Phone: 025-232-7323

E-Mail: keiri.ws@city.niigata.lg.jp

(6) Note:

All procedures and relevant forms will be in Japanese, and all fees will be handled in Japanese yen.