

旧日本銀行新潟支店長役宅指定管理者事業計画の比較(上位3団体)

中央区役所政策企画課

評価項目(抜粋)	新潟絵屋・新潟ビルサービス特定共同企業体	次点	次々点				
1. 事業者の概要	<p>下記の2団体による共同事業体</p> <p><u>代表団体</u> 株式会社新潟ビルサービス(代表取締役 鈴木英介) (1)設立 昭和38年4月1日 (2)資本金 5千万円 (3)売上高 2,869,277千円(18年9月末) (4)役員・雇員人数 役員9人、正職690人、臨時・パート460人 (5)事業内容 建築物及び施設の維持管理、運営の請負、建築物及び建築設備の設計、施工、管理、廃棄物の収集・運搬 他 (6)市内の施設管理実績 指定管理施設 旧日本銀行新潟支店長役宅(17年7月~特定共同企業体として)、新潟市民プラザ(18年4月~) 燕喜館(18年4月~) 新潟市市営住宅の一部(19年4月~) 他</p> <p><u>構成団体</u> 特定非営利活動法人新潟絵屋(理事長 大倉宏) (1)設立 平成17年3月4日 (2)資本金 NPO法人のためなし (3)収入合計 12,466千円(19年5月末) (4)役員・雇員人数 役員12人、職員1人、臨時・パート2人 (5)事業内容 展示会の企画と開催、展示会に関連する、又は美術、芸術一般に関連する催しの開催 他 (6)市内の施設管理実績 旧日本銀行新潟支店長役宅(17年7月~特定共同企業体として)</p>	<p>下記の3団体による共同事業体</p> <p><u>代表団体</u> (1)設立 昭和49年8月7日 (2)資本金 2千万円 (3)売上高 448,947千円(18年7月末) (4)役員・雇員人数 役員6人、正職16人、臨時・パート1人 (5)事業内容 造園工事、樹木生産、販売及び資材販売、委託管理業務 (6)市内の施設管理実績 的場史跡公園芝生等管理、一番堀広場樹木・芝生等管理</p> <p><u>構成団体</u> (1)設立 平成7年3月10日(株式会社化) (2)資本金 3千万円 (3)売上高 241,431千円(19年6月末) (4)役員・雇員人数 役員3人、正職10人、臨時・パート3人 (5)事業内容 造園工事、造園設計、施工、管理 (6)市内の施設管理実績 白山公園樹木等管理、北地区スポーツセンター樹木維持管理、西総合スポーツセンター樹木・芝生管 他</p> <p><u>構成団体</u> (1)設立 昭和54年11月8日 (2)資本金 1千万円 (3)売上高 795,074千円(18年9月末) (4)役員・雇員人数 役員5人、正職11人、臨時・パート2人 (5)事業内容 一般建設業(建築工事、土木工事) (6)市内の施設管理実績 無し</p>	<p>(1)設立 平成13年4月2日 (2)資本金 30億円 (3)売上高 85,268,469千円(19年3月末) (4)役員・雇員人数 役員17人、正職1,790人、臨時・パート7,270人 (5)事業内容 建物等の清掃、警備・受付・案内等総合管理、事務用什器・オフィス用品の販売、一般労働者派遣及び特定労働者派遣 他 (6)市内の施設管理実績 N T T東日本関係のビル等施設</p>				
2. 運営の基本方針	<p>自主事業と市民主体の活動が両輪となって、建物の風格にふさわしい文化の香り漂う場として、市民により親しまれる施設となることを目指します。(要旨)</p>	<p>「楽しさが創造できる文化の館」・「地域と文化と人とのリンゲージ」をテーマに、近隣の子供からお年寄りまで幅広い市民の方々が楽しさを創造できる砂丘館づくりを目標とします。(要旨)</p>	<p>市民が静粛な空間の中で気軽に、安心・安全に文化芸術に触れられることを目的に管理運営します。(要旨)</p>				
3. 施設の運営計画(20年度分) 自主事業計画 施設利用の促進方法 目標入館者数	<p>企画展 5回 ・高見修司遺作展 ・浅野弥衛展 ほか 市民参加型事業 41事業(41回) ・池端愛子朗読会 ・季節のしつらい教室 ・庭園実技講習会 ほか 市民解説ボランティア育成、広報の充実、利用者サポートの推進、喫茶サービスの充実 15,300人</p>	<p>企画展 2回 ・児童の書道展 ・児童の絵画展 市民参加型事業 32事業(154回) ・庭づくり教室 ・民話を聞く会 ・三味線ライブ ほか 御茶屋の運営、市民と連携した文化学習教室、講習会などの開催促進、利用についての助言・指導、砂丘館だよりの作成 14,610人</p>	<p>企画展 12回 ・陶器、絵画、書道、写真等の展示 ・外国文化の交流 市民参加型事業 60回 四半期ごとの集中アンケートを実施 15,920人</p>				
4. 施設の維持管理計画	<p>・自社の管理ノウハウを活かした管理 ・ボランティアの協力による庭園管理</p>	<p>・砂丘館管理マニュアルによる管理 ・施設の巡回ボランティアの組織</p>	<p>・自社の管理ノウハウを活かした管理</p>				
5. 運営組織・緊急時対応等 人員配置計画 責任者候補 職員の資質向上策 事業ノウハウ・人脈の継承策 災害・事故対応 苦情対応 個人情報管理	<p>館長1名、受付3名、事業担当2名、臨時職員(登録ボランティア、随時) 新潟絵屋理事長(現館長) マナー研修、清掃研修、個人情報保護研修、ISO研修、消防訓練、安全衛生研修の実施 受付職員の企画業務参加 危機発生時対応マニュアルに基づく対応 必要に応じ、本社スタッフが応援 本社の苦情処理マニュアルにより対応 砂丘館個人情報保護規定により対応</p>	<p>館長1名、副館長1名、管理・受付2名、造園担当(随時)1名、建設担当(随時)1名 代表団体代表者(造園専門家) 基本技術・専門技術教育、マナー教育、緊急時対応教育、個人情報各種研修の実施 事業運営手順書の作成 安全運営サイクルの確立 A E D設置 安全教育訓練、防災訓練の実施 サービスに関わる苦情は即時、安全に関わる苦情や施設自体への苦情は市へ報告後対応 個人情報保護運用マニュアル作成</p>	<p>館長1名、副館長(支社兼務)1名、受付2名、支社サポートスタッフ(随時) 指定後決定 新任時業務習熟OJT、運営マニュアル研修イベントの企画・運営手順等の施設運営マニュアル化、従業員の異動・退職時の引継ぎ期間(最低1カ月)確保 危機管理マニュアル作成 防犯講習・防犯訓練実施 事前予防策としてのマナー向上研修実施 個人情報取扱マニュアル作成 H17にプライバシーマーク使用許諾取得</p>				
6. 収支計画(20年度分)							
(1)収入	(2)支出	(1)収入	(2)支出	(1)収入	(2)支出	(1)収入	(2)支出
指定管理料	人件費	9,724千円	8,250千円	8,600千円	6,540千円	9,885千円	7,268千円
自主財源	維持管理費	3,330千円	2,344千円	2,430千円	2,280千円	5,173千円	2,876千円
	自主事業費		2,460千円		1,215千円		4,914千円
		計 13,054千円	計 13,054千円	計 11,030千円	計 10,035千円	計 15,058千円	計 15,058千円

(注意事項) この事業計画は、平成19年9月に提出された提案書の概要を平成19年12月にまとめたものです。時点修正等は行なっておりません。ご了承ください。