

公の施設目標管理シート（直営）

問合せ先 025-250-2110(東区地域課)

年度	平成29年度		
施設名	新潟市東区プラザ	所管部・課	東区地域課 (フリースペース:東区健康福祉課)
施設の設置目的	市民の文化活動、学習活動及び多様な交流を推進し、地域文化の振興及び活力ある地域づくりに資することを目的に設置しています。		

当初予算(千円)		当初人員(人)		作成日	H29.5.29
歳入	21,663	正職員		修正日	
歳出	39,506	非常勤		評価日	H30.6.25

No.	視点	目標	評価指標					参考・補足	主な事業等	目標達成状況 未達成理由	評価	
			項目	H26実績	H27実績	H28実績	H29目標					H29結果
1	市民	年間稼働率の達成	年間稼働率54.6%以上 (単位:% 利用コマ/全コマ)	49.0	55.6	53.6	54.6	53.0	過去2年間の平均値より目標値を設定した。		市主催事業による利用が減少したため。	C:未達成
2	市民	東区プラザ利用者の各種サービス満足度	利用者の満足度調査で『おおむね満足』以上の人の割合80.0%以上 (単位:%)	80.2	80.6	84.7	80.0	84.7		東区プラザ利用者へのアンケートを実施	目標を上回る結果となった。	A:達成(優)
3	市民	わいわいひろば(フリースペース)利用者の満足度	利用者の満足度調査で『満足』以上の人の割合80%以上 (単位:%)	82.0	82.0	84.0	80.0	86.0		わいわいひろば利用者へのアンケートを実施	目標を上回る結果となった。	A:達成(優)
4	市民	苦情処理速度	利用者より苦情等があった際、7日以内に回答 (単位:日)	7	7	7	7	7	休館日と重なった場合は翌営業日に対応する。		目標通り7日以内に回答した。	B:達成
5	財務	年間使用料収入の増	年間使用料収入21510千円以上 (単位:千円)	19,348	23,229	20,554	21,510	18,595			平成29年12月利用分より、使用料の徴収を利用申請時から利用日当日に変更し、収入が先送りとなったため。	C:未達成
6	業務	事故発生の防止	年間事故発生件数0件 (単位:件)	0	0	0	0	0	事故防止の啓発に努め、施設の適切な維持管理を行う。	各種保守点検の実施	事故は発生せず目標を達成した。	B:達成
7	業務	安全確保体制の確立	年間訓練・研修実施回数2回以上 (単位:回)	2	2	2	2	2		避難訓練・AED自主研修の実施	避難訓練を2回実施した。	B:達成
8	人材	情報の共有化	年間社内研修実施回数4回以上 (単位:回)	5	4	4	4	4	職員の質の向上を図るため、定期的に社内研修を行う。	Word・Excel研修、接客研修、防犯研修、備品操作研修の実施	以下の研修を4回実施した。 ・公共施設予約システム研修2回 ・足場組立特別講習1回 ・備品操作研修1回	B:達成
9												
10												

取り組みについて(目標設定の考え方など)	総合評価 (評価を踏まえた課題分析・方向性など)
当施設は「にぎわいづくり」をコンセプトとしており、地域住民の「文化の振興」と「交流の促進」をサポートするために、気軽に利用できる環境づくりを目標として設定しています。	市主催事業による施設利用の減少により、年間稼働率は目標を下回ったものの、一般利用者による施設利用件数は前年度より増加しており、庁舎のにぎわいづくりに貢献できたと考えます。 利用者満足度も目標を上回る結果となり、今後もアンケート調査等による利用者ニーズの把握に努め、施設の管理運営に活かしながらより利用しやすい施設環境づくりを心がける。