

# 令和元年度 新潟市北地区コミュニティセンターの管理運営について

揭示用

地方自治法の一部が改正され、公の施設の管理について、「指定管理者制度」が創設されました。この制度は、公の施設に係る管理主体の範囲を民間事業者まで広げることにより、住民サービスの向上を図るとともに、経費の節減等を図ることを目的としています。市では、施設の機能を生かした効果的・効率的な管理運営を図るため、指定管理者制度への移行に努めてきたところです。この度、指定管理者が、公の施設を適切に管理運営し、良好なサービスを提供しているかを確認・評価しましたので、評価の結果について揭示します。

評価対象の指定管理者	北地区コミュニティセンター管理運営委員会
評価対象の期間	平成31年4月1日～令和2年3月31日

## 1. 施設サービス提供 (施設そのものを市民に提供することで、協定等で定めるサービスが実施できているか)

※1 ※2

評価項目	評価	新潟市北地区地域総務課コメント欄
1 利用時間等	○	A 利用の承認や案内等の接遇態度は良好で、年間を通して苦情や事故もなく、概ね良好な施設サービスの提供を継続している。利用者懇談会を開催し、利用者からの意見・要望を積極的に聴取している。そこで得た意見を参考に利用者が安全かつ快適に利用できるよう努めた。
2 適正な人員配置	◎	
3 施設の貸出	◎	
4 管理運営に関する基本方針	◎	
5 案内等の対応と接遇	○	
6 要望や苦情への対応等	◎	
7 緊急体制	○	

## 2. 事業 (施設を利用して市民に提供している事業について、協定等で定める内容が実施できているか)

評価項目	評価	新潟市北地区地域総務課コメント欄
1 地域貢献活動	◎	A 作品展示発表会など、年間を通して地域住民に向けた様々な事業を実施し、地域住民の連帯感を高めている。また、コミセンだよりを発行し事業活動の収支に努めている。
2 情報提供	○	
3 サービス向上の観点	◎	

## 3. 施設の管理 (施設自体の保守管理、修繕や、震災等への対応等)

評価項目	評価	新潟市北地区地域総務課コメント欄
1 建物保守管理等	◎	A 当該施設は平成12年に建設されており、保守管理に留意が必要だが、定期的に安全点検を行ない適切に対応し、利用者が安全かつ快適に利用できる状態が確保されている。利用者懇談会を開催し、修繕の要望が出た際には迅速に市に依頼するなど対応し、建物の保守管理に努めている。また、防災訓練を行い災害が起きた際に迅速に対応できるように体制を整えている。
2 個人情報保護	○	
3 備品等の管理	○	
4 清掃・警備等	○	
5 修繕	◎	
6 再委託	○	
7 災害等への対応	○	
8 関係団体、地域との連絡調整	◎	
9 管理記録	○	

## 4. 歳入歳出 (協定における収支計画等に沿っているか、経費等の縮減はできているか)

評価項目	評価	新潟市北地区地域総務課コメント欄
1 管理経費等の縮減	◎	B こまめな消灯の徹底や空調の温度管理を適切に行うなど、経費節減への取り組みを行っている。
2 利用料金	○	
3 利用者増等	○	

## 5. 総合評価 (上記の1から4を踏まえての総合評価)

北地区コミュニティセンターは、地域の連帯感を高め、住みよい地域づくりを推進するための活動の中心的施設であり、その管理運営を北地区コミュニティセンター管理運営委員会が行っている。利用者懇談会の開催により、利用者の要望に耳を傾け施設改善に取り組み、利用率の向上に努めている。また、施設の修繕も積極的に行っている。そのため、利用者数、稼働率ともに高い水準である。以上により、地域コミュニティ活動の拠点施設としての役割を果たしているため、指定管理者として優良と評価します。

### ※1 各評価項目ごとに「◎」「○」「△」「×」の4段階で評価

- ◎ :仕様を超えるなど、「○」ランク以上の特にめざましい成果があった。
- :事業計画や仕様書を基に協議により定めたサービス水準を達成した。
- △ :「改善指導書」など市が相当程度指導するなどして何とか水準をクリアできた。
- × :仕様、サービス水準達成できなかった。

### ※2 「1. 施設サービス提供」～「4. 歳入歳出」について「A」から「D」の4段階で評価

- A :多くの評価項目において「◎」があり、残りの項目についても全て「○」である場合。
- B :全ての項目が「○」以上である場合。
- C :「△」の項目が1つでもある場合。
- D :「×」の項目が1つでもある場合。

評価に関するお問い合わせ先 北区役所地域総務課 地域・防災グループ 025-387-1165(直通)