

令和5年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	新潟市北地区スポーツセンター（有料）
管理者名	公益財団法人新潟市開発公社 指定期間 平成31年4月1日 ~ 令和6年3月31日
担当課	北区役所産業振興課
所在地	新潟市北区名目所3丁目1125番地1
根拠法令	スポーツ基本法
設置条例	新潟市体育施設条例
施設概要	敷地面積18,420㎡ 延床面積3,890.36㎡ 【建築構造】鉄筋コンクリート造2階建 主な施設内容（構成施設の内容） ①大体育室 1,548㎡ ②トレーニングルーム 260㎡ ③多目的ルーム 270㎡

施設設置目的
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。
管理・運営に関する基本理念、方針等
<p>(1)新潟市体育施設条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。</p> <p>(2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。</p> <p>(3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。</p> <p>(4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。</p> <p>(5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。</p> <p>(6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。</p> <p>(7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。</p> <p>(8)指定管理者制度を理解し、実践すること。</p> <p>(9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。 北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画から） ・各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、 区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。</p>

視点	評価項目	評価指標	実績	評価※	評価コメント※
市民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間15,000人以上	49,665人	A	（総合評価欄を参照）
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	評価指標を大きく上回った。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応（件数：5件）	B	
	設置目的（本市施策）に合致したサービス提供	・本市施策に合致した自主事業の実施 ・各種スポーツ教室・イベントに延べ12,000人以上参加	8,876人	C	（総合評価欄を参照）

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額 (管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト1,569円以下	1,025円	A	(総合評価欄を参照)
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月水道メーターを確認 ・ボイラー運転時間及び温度設定を季節毎に調整 ・外灯点灯時間(タイマー制御)を季節毎に調整 ・職員巡回時に各水栓確認と不要照明消灯を実施 ・コピー等に裏紙を活用 ・照明をLED照明器具への改修 	B	
	使用料収入の達成	使用料収入(免除料金含む)が年間1,980千円以上	6,138千円	A	(総合評価欄を参照)
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	<ul style="list-style-type: none"> ・2週に1回館長会議を開催(オンライン会議含む) ・月1回北区館長会議を開催 	A	他施設との連携が図られ、施設運営に役立てられている。
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・適正に配置している	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	<ul style="list-style-type: none"> ・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた 	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	<ul style="list-style-type: none"> ・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし 	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練(防火訓練等)年2回以上	<ul style="list-style-type: none"> ・消防訓練2回実施 ・普通救命講習2回実施 	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	<ul style="list-style-type: none"> ・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施 	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・各種資格取得者やスポーツ施設管理経験者を適切に配置	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・代表者受講後のOJT研修会	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。
- B: 要求水準(評価指標)が達成されている。
- C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

- ・アンケートによる利用者満足度の調査で、スタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。
- ・特定天井改修工事が実施され、トレーニングルーム・多目的ルームの部分的開館であったが利用者に周知することができた。
- ・特定天井改修工事終了後に床不具合が見つかり、大体育室の再開日変更を余儀なくされたが、各関係機関と連絡を取り合うことで対応することができたが、工事の対応については今後の課題である。

総合評価(所見)

- ・令和5年度は特定天井改修工事などの各種工事が予定され、大体育室がほとんど供用できないという状況にあって、利用可能なトレーニングルームと多目的ルームを最大限活用し、スポーツ活動の機会を提供することができました。
- ・広報の充実として随時、利用者様とのコミュニケーションを図ることで工事休館による混乱を抑え、また、各種サービス別満足度などで高い評価につながっています。
- ・令和5年度において比較的大規模な改修工事を行いました。施設全体としては老朽化がさらに進む中で日々厳しい対応を迫られていますが、可能な限り利用者へのサービス提供に努め、市及び北区の各種スポーツ振興につながる取り組みを期待します。

令和5年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	新潟市濁川運動広場（有料）			
管理者名	公益財団法人新潟市開発公社	指定期間	平成31年4月1日	～ 令和6年3月31日
担当課	北区役所産業振興課			
所在地	新潟市北区濁川3947番地1			
根拠法令	スポーツ基本法			
設置条例	新潟市体育施設条例			
施設概要	敷地面積25,413㎡ 主な施設内容（構成施設の内容） ①テニスコート（6面、競技場面積4,665㎡、グリーンサンドコート） ②野球場（1面、競技場面積7,772㎡（右翼79m、左翼81m、センター95m、内外野 真土）、ナイター設備有り）			

施設設置目的	
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。	
管理・運営に関する基本理念、方針等	
<p>(1)新潟市体育施設条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。</p> <p>(2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。</p> <p>(3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。</p> <p>(4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。</p> <p>(5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。</p> <p>(6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。</p> <p>(7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。</p> <p>(8)指定管理者制度を理解し、実践すること。</p> <p>(9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。 北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画から） ・各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、 区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。</p>	

視点	評価項目	評価指標	実績	評価※	評価コメント※
市民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間9,000人以上	6,544人	C	（総合評価欄を参照）
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	評価指標を大きく上回った。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応（件数：1件）	B	

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額 (管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト1,569円以下	1,025円	A	(総合評価欄を参照)
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・毎月水道メーター等を確認 ・職員巡回時に各水栓確認と不要照明消灯を実施 ・コピー等に裏紙を活用	B	
	使用料収入の達成	使用料収入(免除料金含む)が年間1,950千円以上	1,648千円	C	(総合評価欄を参照)
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	・2週に1回館長会議を開催(オンライン会議含む) ・月1回北区館長会議を開催	A	他施設との連携が図られ、施設運営に役立てられている。
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・適正に配置している	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練年2回以上	・普通救命講習Ⅱ実施 ・避難訓練実施	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・適正に配置している	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・接遇研修、整備機械操作研修等4回以上実施	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。
- B: 要求水準(評価指標)が達成されている。
- C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

- ・施設アンケートによる満足度調査で、スタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。特に現地職員の対応や整備がすばらしいと声を多数聞くことができた。
- ・野球場、テニスコートのナイター照明の点灯箇所が増えてきており、区役所所管課と相談しながら器具の適切な更新や修繕に取り組んでいきたい。

総 合 評 価 (所 見)

- ・利用者数としては数値目標を達成することができなかったものの、令和5年度は夏の記録的な猛暑などで、スポーツ活動の自粛によるキャンセルや利用があったとしても短時間で切り上げられるなど、屋外スポーツ施設として不利な事象があったものと考えます。
- ・ナイター照明の点灯不良をはじめ、施設の経年劣化が全体的に進んでおり、予算も十分に確保できない中で難しい対応を迫られていますが、現地スタッフの対応や整備に対しては高い評価が得られています。
- ・全市的な施設の配置方針も考慮すると、今後の施設運営としても難しい判断を迫られる場面が見込まれる中で、同施設の運営に当たっては利用者の安心・安全を確保し、施設利用者数、スポーツ教室参加者及び使用料収入の増加につながる取り組みを期待します。

令和5年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	太夫浜運動公園球技場（有料）			
管理者名	公益財団法人新潟市開発公社	指定期間	平成31年4月1日	～ 令和6年3月31日
担当課	北区役所産業振興課			
所在地	新潟市北区太夫浜3900番地2			
根拠法令	都市公園法			
設置条例	新潟市都市公園条例			
施設概要	敷地面積48,813㎡ 主な施設内容（構成施設の内容） サッカー場（2面、競技場面積18,648㎡、天然芝）			

施設設置目的	
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。	
管理・運営に関する基本理念、方針等	
<p>(1)新潟市都市公園条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。</p> <p>(2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。</p> <p>(3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。</p> <p>(4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。</p> <p>(5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。</p> <p>(6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。</p> <p>(7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。</p> <p>(8)指定管理者制度を理解し、実践すること。</p> <p>(9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。</p> <p>北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画から）</p> <ul style="list-style-type: none"> 各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。 	

視点	評価項目	評価指標	実績	評価※	評価コメント※
市民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間14,000人以上	15,329人	B	
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	評価指標を大きく上回った。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応(件数:2件)	B	

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額 (管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト1,569円以下	1,025円	A	(総合評価欄を参照)
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・毎月水道メーター等を確認 ・職員巡回時に各水栓確認と不要照明消灯を実施 ・コピー等に裏紙を活用	B	
	使用料収入の達成	使用料収入(免除料金含む)が年間1,200千円以上	1,463千円	A	(総合評価欄を参照)
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	・2週に1回館長会議を開催(オンライン会議含む) ・月1回北区館長会議を開催	A	他施設との連携が図られ、施設運営に役立てられている。
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・適正に配置している	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練年2回以上	・普通救命講習Ⅱ実施 ・避難訓練実施	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・適正に配置している	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・接遇研修、整備機械操作研修等4回以上実施	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。
- B: 要求水準(評価指標)が達成されている。
- C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

- ・アンケートによる利用者満足度の調査で、スタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。
- ・競技面の不陸、ポンプの不具合などが発生しているので、適切な環境整備を区役所所管課と連携して進めていきたい。

総 合 評 価 (所 見)

- ・令和5年度は夏の記録的な猛暑などがあった一方、新型感染症への対応が見直された結果、利用者数が復調して使用料収入についても目標を達成することができました。
- ・記録的な高温に見舞われ、天然芝の管理についても難しい対応を迫られているところですが、適切な維持管理が行われています。
- ・その他施設や備品などの老朽化が進んでいるところで、計画的な修繕を進めつつ安心・安全な施設利用環境の確保を図り、施設利用者や使用料収入の増加につながる取り組みを期待します。

令和5年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	新潟市南浜運動広場（無料）			
管理者名	公益財団法人新潟市開発公社	指定期間	平成31年4月1日	～ 令和6年3月31日
担当課	北区役所産業振興課			
所在地	新潟市北区島見町2番地244			
根拠法令	スポーツ基本法			
設置条例	新潟市体育施設条例			
施設概要	敷地面積21,526㎡ 主な施設内容（構成施設の内容） 多目的広場（野球兼サッカー場、野球場2面 サッカー場1面、真土）			

施設設置目的	
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。	
管理・運営に関する基本理念、方針等	
<p>(1)新潟市体育施設条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。</p> <p>(2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。</p> <p>(3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。</p> <p>(4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。</p> <p>(5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。</p> <p>(6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。</p> <p>(7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。</p> <p>(8)指定管理者制度を理解し、実践すること。</p> <p>(9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。</p> <p>北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画から）</p> <ul style="list-style-type: none"> 各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。 	

視点	評価項目	評価指標	実績	評価※	評価コメント※
市民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間13,000人以上	14,978人	A	（総合評価欄を参照）
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	評価指標を大きく上回った。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応（件数：1件）	B	

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額(管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト1,569円以下	1,025円	A	(総合評価欄を参照)
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・毎月水道メーター等を確認 ・職員巡回時に各水栓確認と不要照明消灯を実施 ・コピー等に裏紙を活用	B	
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	・2週に1回館長会議を開催(オンライン会議含む) ・月1回北区館長会議を開催	B	他施設との連携が図られ、施設運営に役立てられている。
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・適正に配置している	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練年2回以上	・普通救命講習Ⅱ実施 ・避難訓練実施	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・適正に配置している	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・接遇研修、整備機械操作研修等4回以上実施	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。
- B: 要求水準(評価指標)が達成されている。
- C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

- ・サービス満足度を調査するアンケートではスタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。
- ・利用者数は目標を上回ることができた。
- ・水道管理設工事など区役所所管課協力のもと、利便性向上につなげることができた。

総 合 評 価 (所 見)

- ・新型コロナウイルスの対応が見直され、利用者数の年間目標を達成することができました。
- ・同施設では令和4年度の落雷事故による給水施設の故障が引き続き対応待ちとなる中、可能な限りの対応で施設機能の維持・回復に努め、上記のとおり利用者へスポーツを楽しむ機会を提供しています。
- ・また、大雨時の雨水排水状況が十分に整えられていない中で、気象状況に応じて適切な経過観察が行われ、施設の維持管理面での一助となっています。
- ・夏季の猛暑対応など、屋外施設特有の課題に直面する場合がありますが、スタッフのスキルアップを行いながら適切な維持管理体制を確立し、利用者の増加とスポーツ振興につながる取り組みを期待します。

令和5年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	阿賀野川ふれあい公園（無料）			
管理者名	公益財団法人新潟市開発公社	指定期間	平成31年4月1日	～ 令和6年3月31日
担当課	北区役所産業振興課			
所在地	新潟市北区濁川2833番地先			
根拠法令	都市公園法			
設置条例	新潟市都市公園条例			
施設概要	主な施設内容（構成施設の内容） ①野球場（1面、競技場面積12,151㎡、内野 黒土、外野 野芝） ②多目的広場（サッカー等用1面、競技場面積10,110㎡、野芝）、（スケートボード用1面、競技場面積720㎡、インラインホッケー用1面、競技場面積1,800㎡） ③テニスコート（4面、競技場面積2,840㎡、全天候型舗装） ④ゲートボール場（2面、競技場面積1,188㎡、グリーンサンド舗装）			

施設設置目的	
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。	
管理・運営に関する基本理念、方針等	
(1)新潟市都市公園条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。 (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。 (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。 (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。 (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。 (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。 (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。 (9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。 北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画から） ・各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、 区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。	

視点	評価項目	評価指標	実績	評価※	評価コメント※
市民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間13,000人以上	11,468人	C	（総合評価欄を参照）
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	評価指標を大きく上回った。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応（件数：1件）	B	

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額(管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト1,569円以下	1,025円	A	(総合評価欄を参照)
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・職員巡回時にトイレ及び各水栓の確認を実施	B	
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	・2週に1回館長会議を開催(オンライン会議含む) ・月1回北区館長会議を開催	B	
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・適正に配置している	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練年2回以上	・普通救命講習Ⅱ実施 ・避難訓練実施	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施	B	
事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B		
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・適正に配置している	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・接遇研修、整備機械操作研修等4回以上実施	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。
- B: 要求水準(評価指標)が達成されている。
- C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

- ・サービス満足度を調査するアンケートでスタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。
- ・施設巡回、ゴミ拾い、除草作業などを定期的実施した。またテニスコートの一部補修作業を行ったが引き続き補修が必要なコートがあるため計画的な作業に向けて区役所所管課と連携しながら対処していきたい。
- ・多目的広場(サッカー場)、野球場、グランドゴルフ場でモグラが大量発生して土を掘り返すことで、芝生面に凹凸ができている。忌避剤埋込などの対応した結果、一定の効果が見られたので引き続き注視していきたい。

総 合 評 価 (所 見)

- ・夏に記録的な猛暑に見舞われ、また施設の老朽化やモグラの影響とみられる地面の凹凸化といった不利な影響があり、利用者数の年間目標を達成することができませんでした。
- ・河川敷という立地条件もあり、さまざまな制限を受ける状況において、定期的な巡回・点検によって可能な限り施設の維持管理に努められています。
- ・場合によっては都市公園や河川敷に対する通報を受ける事案も見られますが、適切な緊急対応を施し、関係機関への情報共有につながっています。
- ・利用者にとって安心・安全な利用環境を整えつつ、利用者の増加や大会の開催につながる取り組みを期待します。