

平成22年度 公の施設目標管理型評価書

施設名	新潟市亀田あけぼの会館																
管理者名	株式会社関越サービス	指定期間	平成21年4月1日 ~ 平成24年3月31日														
新潟市主管課	江南区地域課																
所在地	区名	江南区	住所														
根拠法令	江南区曙町3丁目6番2号																
設置条例	新潟市亀田あけぼの会館条例																
施設概要	<p>1 名称 新潟市亀田あけぼの会館</p> <p>2 所在地 新潟市江南区曙町3丁目6番2号</p> <p>3 沿革</p> <ul style="list-style-type: none"> ・昭和60年3月 亀田産業福祉会館として竣工（雇用促進事業団と亀田繊維工業協同組合で建設）、管理委託は亀田繊維工業協同組合が受託。 ・平成15年6月 建物が旧亀田町の所有になり、町民の生活の向上と産業、文化の発展を目的として亀田産業福祉会館条例を制定し、同年7月より施行する。 ・平成16年3月 亀田産業福祉会館条例の一部を改正し、町民の生活向上並びに教育及び文化の発展を目的に亀田あけぼの会館条例を制定し、同年4月より施行する ・平成17年3月 新潟市と合併により新潟市亀田あけぼの会館条例（市民の生活向上並びに教育及び文化の発展を目的）を制定・施行し、現在に至る。 <p>4 施設・設備の内容</p> <p>(1) 敷地面積 1, 123. 82㎡</p> <p>(2) 個別施設概要</p> <p>ア 「亀田あけぼの会館」</p> <table border="0"> <tr> <td>構造</td> <td>鉄筋コンクリート2階建て</td> </tr> <tr> <td>延床面積</td> <td>590. 40㎡</td> </tr> <tr> <td>施設内容</td> <td>研修室 144. 0㎡</td> </tr> <tr> <td>和室</td> <td>20. 5㎡+20. 5㎡=41. 0㎡</td> </tr> <tr> <td>会議室</td> <td>40. 8㎡</td> </tr> <tr> <td></td> <td>研修室兼展示室 81. 6㎡</td> </tr> <tr> <td></td> <td>管理事務室・機械室・和室</td> </tr> </table> <p>イ 駐車場 1ヶ所（消雪栓敷設）</p>			構造	鉄筋コンクリート2階建て	延床面積	590. 40㎡	施設内容	研修室 144. 0㎡	和室	20. 5㎡+20. 5㎡=41. 0㎡	会議室	40. 8㎡		研修室兼展示室 81. 6㎡		管理事務室・機械室・和室
構造	鉄筋コンクリート2階建て																
延床面積	590. 40㎡																
施設内容	研修室 144. 0㎡																
和室	20. 5㎡+20. 5㎡=41. 0㎡																
会議室	40. 8㎡																
	研修室兼展示室 81. 6㎡																
	管理事務室・機械室・和室																

施設設置目的
市民の生活の向上並びに教育及び文化の発展に資するため、新潟市亀田あけぼの会館を設置する。
管理・運営に関する基本理念、方針等
<p>(1) 新潟市亀田あけぼの会館条例に基づき、市民の生活の向上並びに教育及び文化の発展に資するよう管理運営を行うこと。</p> <p>(2) 公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。</p> <p>(3) 利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。</p> <p>(4) 利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。</p> <p>(5) 新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。</p> <p>(6) 効率的かつ効果的な管理運営を行い、経費削減に努めること。</p> <p>(7) 法令を遵守し、施設の管理運営を適切に行うこと。</p> <p>(8) 指定管理者制度を理解し、実践すること。</p>

(評価基準)A:評価指標を達成し、かつその達成度・内容が優れている。B:評価指標が達成されている。C:評価指標が達成されていない。

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価	評価コメント
市 民	基準利用者数の達成	利用者数を年6,200人以上	6,041	C	目標に及ばなかった
	基準稼働率の達成	稼働率を8%以上	7%	C	目標に及ばなかった
	各種サービス別満足度	接客サービスの苦情0件	達成	A	苦情はなかった
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には原則1週間以内に回答	達成	A	適切に実行した
財 務	管理運営経費の削減	管理運営経費を過去3年間の平均以上の削減	未達成	C	前年と同額
	市の歳入の増加	使用料収入を過去3年間の平均額以上の歳入額	適切	B	平均比1%増
業 務	業務仕様書等に定める事項の遵守	業務仕様書等に定める事項の遵守	達成	A	適切に実行した
人 材	配置人員のミッションの理解度とスキルの習得度	職員研修を年1回以上実施	達成	A	研修を実施し、サービス向上に努めた

総 合 評 価 (所 見)
<p>選挙の投票会場になっていることや震災等の影響から利用者数、稼働率ともに目標を達成できなかった。自主事業(写真展等)を行い、期間中95名が来館し施設の周知に努めたが、年間利用者数は前年度を下回った。次年度も引き続き自主事業を行い、利用者数の増加や施設の周知に努めてほしい。</p>