

新潟市横越総合体育館指定管理者募集に係る質問及び回答について

No.	書類名	ページ	項目	質問の内容	回答
1	様式	-	申請書類への押印について	申請書類に「印」とある申請書類と「印」がない申請書類がありますが、「印」がない申請書類への押印は不要と考えて良いでしょうか。	不要です。 申請書類中、押印が必要となる様式は、2-1「共同事業体協定書兼委任状」のみとなります。
2	提出書類一覧	-	④登記簿謄本	弊社が8月末にて役員改変予定ですが、提出期限までに新役員記載の登記簿謄本をご用意できない可能性があります。その場合はとりあえず現状の謄本をご提出しまして、変更登記の手続きが済んで謄本がとれる状態になりましたら差し替えをしていただけますでしょうか。 尚、⑤申請者の役員等の一覧表は新役員を記載いたします。	指定申請書の提出期限である9月8日までに変更後の登記簿謄本が用意できない場合は、お示しいただいたとおりの扱いを可能とします。 その場合、指定申請書提出時に登記事項変更手続中である旨を申し出るとともに、事業計画書提出期限の9月22日までに変更内容が反映された登記簿謄本を提出してください。
3	仕様書	6	(4) 自主事業の企画及び実施 ア	施設を利用してスポーツ教室等の自主事業を行う場合、施設の予約はいつから可能になるのか、条件がある場合はご教示ください。	スポーツ教室などの自主事業については、優先して利用を確保する事業（市や各種競技団体等が主催する公益的事業や大会）の調整終了後に予約可能となります（概ね前年度の12月中旬以降）。 なお、体育施設の平等利用確保の観点から、利用団体、個人利用者に配慮した自主事業計画の提案をお願いします。