

令和7年度 新潟市中央区 東地区公民館  
会計年度任用職員（パートタイム：事務補助）採用試験受験申込書

フリガナ				受験 番号	※ 記入不要  —
氏名					
生年月日	年 月 日生			<p>写真を貼る</p> <p>※6か月以内に撮影したもの。 写真がないと受験できません。 (縦4cm、横3cm程度)</p> <p>( 年 月撮影)</p>	
現住所	〒	携帯又は自宅 ( ) —			
合 否 通知先	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ 〒	携帯又は自宅 ( ) —			
メールアドレス					
学歴・学校名	学部・学科	在学期間		該当を○で囲む	
最終		年 月～ 年 月		卒・卒見込 ・修了・修了見込 ・中退	
		年 月～ 年 月		卒・修了・中退	
		年 月～ 年 月		卒・修了・中退	
職歴（アルバイトを含む） 注：直近のものから順に記入。身分欄は、正職員・アルバイト等。					
在職期間	勤務先	身分	職務内容		
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
免許・資格					
年 月					
年 月					
年 月					
<p>私は令和7年度 新潟市中央区東地区公民館 会計年度任用職員（パートタイム：事務補助）採用試験の受験を申し込みます。</p> <p>なお、私は試験案内にあるすべての受験要件を満たしており、この申込書の記載事項に相違ありません。</p> <p>年 月 日 氏名</p>					

