

記載例（代理受領の場合）

別記様式第5号の2（第5条関係）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

補助事業実績報告書

（宛先）新潟市長

補助事業者とは、申請者のことを指します。

補助事業者 〒〇〇〇-〇〇〇

住所 新潟市〇区〇〇〇〇

押印不要

氏名 〇〇〇 〇〇

電話番号 000-000-000

補助金交付決定通知書の右上の日付と文書番号を記載

令和〇年〇〇月〇〇日付け新建第〇〇〇〇号の〇で交付決定を受けた補助事業が完了したので、次のとおり報告します。

補助事業の名称	新潟市被災ブロック塀等撤去工事補助事業		補助金交付決定通知書の
ブロック塀等の所在地	新潟市 〇区 〇〇〇〇〇〇		交付決定額を記載
補助金の交付決定額及び精算額	交付決定額	〇〇〇,〇〇〇 円	
	補助金の精算額		
補助事業完了年月日	令和6年 〇〇 月 〇〇 日		撤去工事完了日と 支払い完了日(領収書の日付) のどちらか遅い方を記載
補助事業の成果	<input type="checkbox"/> ブロック塀等の基礎を除いた部分の全撤去 <input checked="" type="checkbox"/> ブロック塀等の部分撤去（撤去後の道路から高さ 0.5 m）		
代理受領に係る委任事項	<input checked="" type="checkbox"/> 本事業に係る補助金の受領に関する権限を受任者に委任します。		
添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 撤去後のカラー写真（建替えの場合は、塀やフェンス等を） <input checked="" type="checkbox"/> 撤去工事に要した経費に係る領収書の <input checked="" type="checkbox"/> 別記様式第2号 補助内容兼工事費内訳証明書（施工者が記載）		

以下、受任者記入欄

上記権限について委任を受けることを承諾します。

会社名	(株)〇〇〇〇〇〇	代表者名	〇〇〇 〇〇〇
所在地	〒〇〇〇-〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇〇〇〇		
電話番号	000-000-000	（担当名 〇〇〇 〇〇）	
代理受領額 ※交付決定通知を見て記入	〇〇〇,〇〇〇 円		
金融機関名	〇〇〇	<input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> ()	〇〇〇 支店
預金種別 口座番号	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号	0 0 0 0 0 0 0 0
フリガナ	〇〇〇 〇〇〇		
名義	〇〇〇 〇〇〇		