

## 入札公告

下記のとおり一般競争入札を行いますので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6及び新潟市契約規則（昭和59年新潟市規則第24号）第8条の規定に基づき公告します。

令和6年6月3日

新潟市長 中原 八一

## 1 入札に付する事項

(1) 件名	新潟市江南区文化会館ホール管理業務
(2) 品質・規格・数量など	仕様書のとおり
(3) 契約の条項を示す場所	新潟市江南区文化会館
(4) 入札日時・場所	令和6年6月19日（水）午前10時 新潟市江南区文化会館 講座室1
(5) 履行期限・履行場所	令和6年7月1日から令和9年6月30日まで 新潟市江南区文化会館（新潟市江南区茅野山3丁目1番14号）
(6) 入札方式	この契約は長期継続契約となります。初年度分の金額（9か月分）での入札とします。
(7) 入札保証金	新潟市契約規則第10条第2号により免除
(8) 入札を無効とする場合	新潟市契約規則第17条第1項の規定に該当するときは無効とし、入札者が談合その他不正な行為をしたと認められる場合はその入札の全部を無効とします。
(9) 入札を中止とする場合	新潟市契約規則第19条の規定に該当する場合は、入札を中止することがあります。
(10) 談合情報等により公正な入札が行われないおそれがあるときの措置	談合情報等により、公正な入札が行われないおそれがあると認められるときは、前号の規定によるほか、抽選により入札者を決定するなどの場合があります。
(11) 契約保証金	新潟市契約規則第33条及び34条の規定によります。

(12) 予定価格	事後公表します。
(13) 最低制限価格	設けません。
(14) 契約締結について議会の議決を要するための仮契約	無

## 2 入札参加資格の要件

- (1) 本市の入札参加資格者名簿（業務委託）に登載されている者
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当しない者
- (3) 新潟市競争入札参加有資格業者指名停止等措置要領の規定に基づく指名停止措置を受けていない者
- (4) 新潟市競争入札参加有資格業者指名停止等措置要領の別表2の9の措置要件に該当しない者
- (5) 公立文化施設のホール管理業務契約実績が5年以上ある者
- (6) 上記（5）の契約における業務実績のある常勤職員が5名以上在籍すること。
- (7) 上記（5）を証明する別紙1「実績調書」、上記（6）を証明する別紙2「常勤職員名簿」を提出できるものであること。

## 3 入札の参加手続

一般競争入札に参加を希望する場合、次により申請してください。なお、入札参加申請者名は入札終了まで公表しません。

- (1) 提出書類 一般競争入札参加申請書（別記様式第2号） 2部  
「実績調書」（別紙1）, 「常勤職員名簿」（別紙2） 各1部
- (2) 提出先 新潟市江南区文化会館  
〒950-0144  
新潟市江南区茅野山3丁目1番14号  
新潟市江南区文化会館  
電話 025-383-1001  
FAX 025-381-7921
- (3) 提出方法 持参又は郵送（期限必着）
- (4) 申請期限 令和6年6月14日（金）
- (5) 受付期間 入札公告の日から申請期限の日の午前9時～午後5時（土・日・祝日を除く）

## 4 質疑書の提出について

質疑事項がある場合は、次により質疑書を提出してください。提出は、入札参加資格要件を満たしている者に限ります。仕様書等に対して質問がある場合（入札に必要な事項に限る）にのみ提出してください。

- (1) 様式 別紙様式に準じて作成してください。

- (2) 提出期限 令和6年6月10日(月)午後5時まで
- (3) 提出先 新潟市江南区文化会館
- (4) 提出方法 ファクシミリとします。
- (5) 回答方法 個別にファクシミリにて回答します。
- (6) その他 電話での受付は一切行いません。  
質疑書には、返信用ファクシミリ番号を記入してください。

## 5 入札時の注意事項

- (1) 入札参加申請後に入札を辞退する場合は、書面で届け出てください。
- (2) 入札時間に遅れた場合は、入札に参加できません。
- (3) 入札場所に入室できるのは、入札参加申請者毎に原則1名とします。
- (4) 代理人が入札する場合は、委任状を提出してください。
- (5) 落札者の決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数の金額を切り捨てた金額)をもって落札者の入札価格とします。入札参加申請者は、消費税にかかる課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。なお、入札金額のx訂正は無効とします。
- (6) 予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、直ちに再度入札を一回行います。ただし、初度入札で無効とされた者、失格となった者は、再度入札に参加できません。
- (7) 予定価格の制限の範囲内で最低の価格を提示した者が2者以上ある場合は、くじ引きで落札者を決定します。

## 6 落札者の決定

落札者が決定したときは、直ちにその旨を落札者に通知するとともに速やかに公表します。

ただし、落札者と決定した者が契約締結までの間に指名停止を受けた場合は、落札決定を取り消し、仮契約を締結していた場合は、本契約を締結しないものとします。

## 7 その他

この契約は長期継続契約になります。翌年度以降、予算の減額により契約の変更又は解除を行う可能性があります。

また、複数年にわたる委託契約におけるスライド条項(賃金水準の変動を反映した契約金額の変更)を適用する契約になります。

## 入札にあたっての注意事項

本件は、「複数年にわたる委託契約におけるスライド条項（賃金水準の変動を反映した契約金額の変更）」を適用する契約です。

最低賃金に一定以上の変動がみられた場合に、2年目以降の契約金額を変更することができます。

変更金額の算出方法等は、「賃金の変動に基づく契約金額の変更に係る特約条項 第1条第1項に係る特記仕様書」に定めるとおりです。

※本制度の詳細については、本市ホームページに掲載の「複数年にわたる業務委託へのスライド条項の適用について」をご覧ください。

契約変更にあたっては、委託者と受託者で変更金額等について協議を行います。協議の請求書は、履行開始日から12ヶ月経過後（2回目以降は前回スライドから12ヶ月経過後）以降に提出してください。

別記様式第2号

一般競争入札参加申請書

年 月 日

(あて先) 新潟市長

申請者

郵便番号

所在地

商号又は名称

代表者氏名

(押印不要)

担当者

(電話番号 )

(FAX番号 )

下記入札の参加資格要件を満たしており、入札に参加したいので、参加申請します。

記

公告年月日	令和6年6月3日
公告番号	新潟市公告第252号
件名	新潟市江南区文化会館ホール管理業務

別紙様式

質 疑 書

年 月 日

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

(押印不要)

(担当者 )

(FAX番号 )

- 1 公告番号 新潟市公告第252号
- 2 品名 (業務の名称) 新潟市江南区文化会館ホール管理業務

質 疑 事 項

質 疑 事 項

別紙1

## 実績調書

年 月 日

(あて先) 新潟市長

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

(押印不要)

担当者  
(電話番号 )

入札参加資格要件を満たすことを証明する実績は、下記の通りです。

### 記

1	施設名称	
	所在地	
	客席数	
	舞台面積	
	契約地方公共団体名	
	契約期間	
2	施設名称	
	所在地	
	客席数	
	舞台面積	
	契約地方公共団体名	
	契約期間	

### 注意事項

- 1 公告日以前に受託した公立文化施設のホールについて、期間の長い順に1件以上2件まで記入してください。期間については、複数の契約にまたがる場合、通算の期間を記入してください。
- 2 契約書の写しを添付してください。

## 常 勤 職 員 名 簿

年 月 日

(あて先) 新潟市長

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

(押印不要)

担当者  
(電話番号 )

公立文化施設のホール管理業務実績のある常勤職員は、下記の通りです。

### 記

1	氏名		担当	舞台全般, 照明, 音響, その他 ( )
	所属			
	当該業務の従 事先及び期間	(ホール名)	(期間)	年 月
	資格等	(ホール名)	(期間)	年 月
2	氏名		担当	舞台全般, 照明, 音響, その他 ( )
	所属			
	当該業務の従 事先及び期間	(ホール名)	(期間)	年 月
	資格等	(ホール名)	(期間)	年 月
3	氏名		担当	舞台全般, 照明, 音響, その他 ( )
	所属			
	当該業務の従 事先及び期間	(ホール名)	(期間)	年 月
	資格等	(ホール名)	(期間)	年 月

4	氏名		担当	舞台全般, 照明, 音響, その他 ( )
	所属			
	当該業務の従 事先及び期間	(ホール名)	(期間)	年 月
		(ホール名)	(期間)	年 月
	資格等			
5	氏名		担当	舞台全般, 照明, 音響, その他 ( )
	所属			
	当該業務の従 事先及び期間	(ホール名)	(期間)	年 月
		(ホール名)	(期間)	年 月
	資格等			

#### 注意事項

公立文化施設のホール管理業務実績のある常勤職員について、期間の長い順に5名まで記入してください。