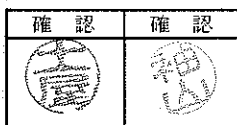


新潟市南区白根健康福祉センター

平成 25 年度 年次事業報告書



指定管理者 NPO 法人ワーカーズコープ

平成 26 年 4 月 15 日
新潟市南区白根健康福祉センター
年次事業報告書

報告者 / 指定管理者 NPO 法人ワーカーズコープ
センター長 袖山 秀雄

1. 管理業務の実施状況について (別紙資料 1 参照)

1) センター利用許可の業務状況

- ・今年度は 194 件の申請が有り、194 件について許可証を発行しました。
- ・利用申請以外に、利用変更、取消しの申請が 11 件あり、内訳は変更 7 件、取消し 4 件でした。

2) センター利用料の納付期日の決定及び免除の業務状況：

- ・処理件数は申請件数 194 件、免除件数 129 件。利用料納付決定は 65 件。
- ・新規の利用申請については、健康福祉課に問い合わせして決定し、許可書を発行しました。
- ・利用変更、取消し申請処理について、手順の理解不足があつて職員間で処理手順を再確認いたしました。それ以降は間違えることなく処理しています。

3) センターの施設及び設備の維持管理の業務状況

- ・職員の日常清掃としては、ロビー、お茶の間、トイレは 1 日 1 回以上行き、トイレは日に 4 回 (清掃を含み) 巡回点検を実施しました。また、巡回時に汚れが目立つ箇所や、貸し館施設、健診室は利用前後の清掃を実施しました。詳細は「設備日常点検報告書一覧表」を参照ください。
- ・定期的な清掃は計画通りに実施いたしました。詳細は別紙の資料 7 を参照ください。
- ・設備の維持管理に定期的な点検などを実施いたしました。詳細は別紙の資料 8 を参照ください。

2. 管理施設の利用状況について (別紙資料 2、3、4 参照)

1) お茶の間、キッズコーナー

- ・年明けから利用者が増加し、2 月期、3 月期はお茶の間、キッズコーナーとも 300 人を超える利用者を数えました。特にキッズコーナーは昼食を取りながらの利用が多くあり、幼児がお弁当を持ってきて食べることが楽しみとの声もあり、毎日のように来館されての利用がありました。親子のほかに、祖母と孫での来館も増えたことも特徴的でした。
- ・お茶の間は、近所の方の利用回数が増えたことと、近所の方以外の利用者が増えたことも利用者数の増加につながったと思います。
- ・「みんなのお茶の間」終了後も利用される方が増えてきたことも、利用者数増加の要因とします。

2) ウォーキングコース

- ・月平均で250人前後の利用者数でした。習慣的に利用されている方が定着したと思います。また、新たに利用する方も何人か増えていて、定着してもらえればと思います。新たな利用者の中には、リハビリで来館されるご夫婦もいて、コースの長さや手すり、休憩できるスペースがあることが喜ばれています。
- ・健康づくりウォーキングで来館され、その後に利用されている方もありますが、利用日数は多くはありません。
- ・毎日、お茶の間を利用されている方が、ウォーキングされた後でお茶の間で談笑されるパターンや、「生きがい対応型通所事業」の利用者さんがウォーキングされることも目立って多くなって来ています。
- ・天候が悪い時の利用が多く、天候が良くなる春～秋は外を歩かれる方も多く、冬場だけ利用の方もいて、冬場の利用者数が多くなっている要因です。

3) 貸し館

- ・利用度が7.99%、稼働日割合が19.29%と昨年度よりは上がっています。利用人数は月平均1,619人(昨年度1,268人)と増加しています。7月に選挙があつて、平均を押し上げてはいますが、それを差し引いても、昨年を上回っている状況です。
- ・部屋別には多目的ホールが利用回数、利用人数が半数を占めている状況です。毎週のように利用しているレクダンス2団体が数字をあげています。
- ・第1研修室は、入り口に近いこともあつて利用が多目的ホールの次に利用が多く、毎週利用される団体もあつて稼働をあげています。
- ・第2研修室は、会議をするのに利用しやすいようで、会議での利用が多いです。
- ・第4、第5研修室は連結しての利用が圧倒的に多く、プロジェクターを使つての会議、研修会での利用が多く、定期的に利用される団体が少しずつですが増えてきています。

4) ボランティアルーム

- ・今年度の登録団体は5団体あり、昨年度登録団体を加えるとこれまでに計12団体の登録となっています。
- ・利用状況については、計46日間、計49回の利用がありました。
- ・利用人数は資料2にあるようにのべ286名の利用がありました。利用予定表を活用してもらっていることもあり、これまでのところトラブルもなくご利用いただいております。

3. 徴収事務委託使用料徴収状況について(別紙資料5 収納事務実施報告書 参照)

- ・71件についての調停額を納入。調停額の総額は219,300円でした。月平均では18,275円で多目的ホールの調停額のしめる割合が全体の75.5%と大多数を占めています。利用料が高いことと、利用日数が多いレクダンス2団体の調停額が大半でした。

4. 管理経費の収支状況について (別紙資料6 参照)

- ・予算 2,100 万円のところ、実績 2,059 万円、差額 40.5 万と予算を下回ることができました。
- ・開館当初の赤字から、この一年間で費用の多くを占める電気の基本料金の見直し、ガスの使用料金単価の見直しを図ったことで大幅な経費の削減を図ることができました。
- ・幸いにも夏場、一階が比較的涼しく、一階の空調稼働が殆どなかったことで夏場の電気、ガス費用を節約できたことも大きかったです。
- ・当初計上出来ずにいた本部管理費を正規の 10%、及びシステム使用料の計上ができました。

5. 自主事業の実施状況について

- ・今年度は 3 事業、計 5 回の自主事業を開催することができました。その内の 2 事業については、平成 26 年度も引き続き実施する予定です。
特に「エンカサイズ～人気の演歌で行う体操」の評判がよく、定着するように新年度も取り入れていくとともに、マンネリ化しないようにもして行きたいと思います。
- ・「みんなのお茶の間」のある木曜日に開催したことで、PR がしやすく、どの事業も予定した参加者数よりも多くの参加者がありました。また参加者の少なかった「みんなのお茶の間」の参加者増加にも一役買ったようで、お互いに良い結果となりました。

6. アンケート

- ・アンケートを平成 25 年 9 月 1 日～9 月 30 日の間、不特定多数の利用者から協力してもらい実施。約 200 名の回答がありました。概ね満足の評価でした。
- ・しかし、駐車場の不便さ（狭いなど）についての声が何件かありましたので、貸し館などで利用者が多い時は、駐車場整理の対応に気をつけるように心掛けています。

7. 資料

- ・資料 1：平成 25 年度 利用申請状況
- ・資料 2：平成 25 年度 利用者人数集計一覧
- ・資料 3：平成 25 年度 貸し館稼働状況
- ・資料 4：平成 25 年度 貸し館利用者数内訳
- ・資料 5：平成 25 年度 収納事務実施報告書
- ・資料 6：平成 25 年度 収支報告書
- ・資料 7：平成 25 年度 清掃業務（定期作業）報告書
- ・資料 8：平成 25 年度 設備管理業務（定期作業）報告書
- ・平成 25 年度 設備日常点検一覧表（点検、ガス元栓確認、清掃）
- ・平成 25 年度 設備管理業務 完了報告書（写し）
- ・平成 25 年度 自主事業報告書（写し）
- ・平成 25 年度 アンケート結果報告書（写し）
- ・平成 25 年度 消防訓練実施報告書（写し）
- ・平成 25 年度 事故報告書（写し）
- ・平成 25 年度 研修等報告書（写し）

8. 総括

一年が経ち、振り返ってみると長いようで短い時間でした。季節毎に変わる外の情景が、来館者との交流を深めてくれたように思います。幸いなことに年度末近くになって来館者の数が急増してきたことは、当センターの認知度が上がったからだと思います。口コミでの広がりが大きいですが、年度の後半に自主事業を行ったこともひとつのきっかけにもなったかなと思います。参加者の要望もあり、平成 26 年度も継続する予定でいます。内容に工夫を凝らした自主事業を実施して行こうと思っています。

開館時の立ち上がりで赤字を計上してから、経費削減に努めてきたことで、年度の半ばを過ぎてようやく利用者から要望のあった雑誌の配置、玩具の購入をすることができました。

また、キッズコーナーも利用者が溢れる日も続いたため、マットやテーブルの増設を行い、ひところよりは緩和された感があります。

いつ来てもきれいなセンターである事が重要と考えていますので、来館者が増えてくると汚れも増えてくるため、日常清掃もこまめに行うように心がけています。特にトイレ清掃は気持ちよく利用してもらえよう新年度も取り組んで行きたいと思っています。

平成25年度 利用申請状況 (年計)

(1回の申請で複数日申請のあったものは1として計上しています)

年度 2013年度

月	開館日数	多目的 ホール	第1研修室	第1・調理 実習室	第2研修室	第4研修室	第4・第5 研修室	第5研修室	総計
4月期	25	3	0	0	3	0	1	2	9
5月期	27	4	1	2	4	0	5	0	16
6月期	26	2	1	0	3	0	3	1	10
7月期	26	5	1	0	3	0	5	3	17
8月期	27	6	1	0	5	0	2	0	14
9月期	25	6	2	2	7	1	0	2	20
10月期	27	7	1	1	5	1	2	1	18
11月期	26	4	0	0	1	0	4	2	11
12月期	24	6	3	1	2	0	1	0	13
1月期	24	8	1	1	8	1	4	0	23
2月期	24	9	4	2	1	0	2	3	21
3月期	26	6	4	1	3	0	3	5	22
総計		66	19	10	45	3	32	19	194

利用者人数集計一覧(年計)

(無料エリア…記帳頂いた分の集計なので、未記帳の人数(およそ5%位)は含まれません)

平成24年度

年度-月	稼働 日数	ウオー キング	キッズ コーナー	お茶の間	ボラン ティア ルーム	交流 ホール	みんなの お茶の間	施設見学	総計	一日 平均	多目的 ホール	第1研 修室	第1・調 理実習室	第2研 修室	第3研 修室	第4研 修室	第5研 修室	第4・第 5連結	保健工 リア	調理実 習室	生きが い型通 所事業	総計 通所除い た総数	総計
2012-01	24	234	69	142	0	0	0	141	586	24.4	521	49	0	45	25	0	11	66	574	0	0	1,291	1,291
2012-02	24	362	180	326	10	0	0	29	907	37.8	441	111	37	31	52	4	68	49	429	38	0	1,260	1,260
2012-03	27	388	295	276	29	0	0	56	1,044	38.7	347	55	29	53	45	0	45	174	484	20	0	1,252	1,252
総計		984	544	744	39	0	0	226	2,537	33.8	1,309	215	66	129	122	4	124	289	1,487	58	0	3,803	3,803

利用者数総計

6,340

平成25年度

年度-月	稼働 日数	ウオー キング	キッズ コーナー	お茶の間	ボラン ティア ルーム	交流 ホール	みんなの お茶の間	施設見学	総計	一日 平均	多目的 ホール	第1研 修室	第1・調 理実習室	第2研 修室	第3研 修室	第4研 修室	第5研 修室	第4・第 5連結	保健工 リア	調理実 習室	生きが い型通 所事業	総計 通所除い た総数	総計	
2013-04	25	316	215	184	47	30	239	35	1,066	42.6	303	95	36	50	0	24	11	481	0	220	0	1,000	1,220	
2013-05	27	271	211	168	33	40	155	88	966	35.8	495	162	119	97	0	6	92	594	0	177	0	1,565	1,742	
2013-06	26	201	172	187	30	28	202	17	837	32.2	483	89	87	46	0	17	118	462	13	195	0	1,315	1,510	
2013-07	26	211	216	170	18	26	158	37	836	32.2	538	2,087	114	84	0	13	162	550	4	224	0	3,552	3,776	
2013-08	27	204	222	153	20	27	114	16	756	28.0	292	136	0	95	0	20	167	610	23	208	0	1,343	1,551	
2013-09	25	250	187	185	19	50	140	6	837	33.5	577	105	60	170	0	5	80	436	22	188	0	1,483	1,671	
2013-10	27	223	162	164	17	37	107	11	721	26.7	487	494	113	100	0	47	113	517	4	215	0	1,875	2,090	
2013-11	26	220	190	161	20	27	110	9	737	28.3	545	152	150	63	0	6	120	599	86	210	0	1,764	1,974	
2013-12	24	199	172	128	18	25	158	2	702	29.3	311	180	49	44	0	23	129	504	0	167	0	1,240	1,407	
2013-01	24	283	254	277	18	100	152	8	1,092	45.5	459	81	39	31	0	23	0	512	0	171	0	1,145	1,316	
2013-02	24	320	307	323	25	84	167	20	1,246	51.9	625	108	67	44	0	15	13	60	454	4	220	0	1,390	1,610
2013-03	26	255	353	305	21	94	161	3	1,222	47.0	771	67	39	175	0	43	111	546	0	252	0	1,752	2,004	
総計		2,983	2,661	2,405	286	568	1,863	252	11,018	35.9	5,886	3,756	873	999	0	26	300	6,265	156	2,447	0	19,424	21,871	

利用者数総計

30,442

平成25年度 貸し館稼動状況

月	稼動度											合計 (通所事業を 除く)
	開館 日数	多目的ホール	第1研修室	第1・調理 実習室	第2研修室	第4研修室	第5研修室	第4・第5 連結	保健エリア	調理実習室	生きがい型 通所事業	
4月期	25	10.67%	9.33%	2.67%	5.33%	0.00%	4.00%	2.67%	16.00%	0.00%	84.00%	8.46%
5月期	27	17.28%	8.64%	9.88%	9.88%	0.00%	1.23%	4.94%	18.52%	0.00%	66.67%	9.97%
6月期	26	15.38%	7.69%	7.69%	7.69%	0.00%	1.28%	7.69%	17.31%	1.92%	80.77%	10.06%
7月期	26	20.51%	23.08%	10.26%	7.69%	0.00%	2.56%	8.97%	15.38%	3.85%	80.77%	13.02%
8月期	27	9.88%	9.88%	0.00%	7.41%	0.00%	2.47%	3.70%	16.67%	1.85%	81.48%	8.40%
9月期	25	24.00%	9.33%	5.33%	16.00%	1.33%	1.33%	2.67%	16.00%	8.00%	76.00%	11.69%
10月期	27	19.75%	14.81%	11.11%	14.81%	0.00%	2.47%	7.41%	20.37%	1.85%	77.78%	12.82%
11月期	26	23.08%	7.69%	11.54%	6.41%	1.28%	5.13%	8.97%	19.23%	13.46%	80.77%	13.02%
12月期	24	12.50%	11.11%	2.78%	6.94%	0.00%	1.39%	8.33%	22.92%	0.00%	79.17%	9.78%
1月期	24	18.06%	9.72%	2.78%	6.94%	0.00%	1.39%	0.00%	16.67%	0.00%	79.17%	8.81%
2月期	24	25.00%	11.11%	5.56%	5.56%	1.39%	1.39%	2.78%	18.75%	2.08%	79.17%	10.74%
3月期	26	25.64%	8.97%	2.56%	14.10%	0.00%	6.41%	5.13%	15.38%	0.00%	87.50%	11.57%
合計		18.46%	10.97%	6.08%	9.12%	0.33%	2.61%	5.32%	17.75%	2.77%	79.34%	10.71%

平成25年度 貸し館利用者数内訳 (年計)

(※利用報告書に詳細の記載が無く合計のみの場合もあるので明細と合計で差異があります)

月	開館日数	乳幼児(男)計	少年(男)計	青年(男)計	成人(男)計	高齢者(男)計	職員(男)計	乳幼児(女)計	少年(女)計	青年(女)計	成人(女)計	高齢者(女)計	職員(女)計	職員(女)計	男性計	女性計	利用人数合計	一日平均
4月期	25	86		7	32	45	14	86	2	11	294	480	152	182	1,031	1,220	48.8	
5月期	27	124	3	8	62	14	13	128	3	11	552	582	187	223	1,463	1,742	64.5	
6月期	26	78	5	11	67	34	15	87	5	4	472	534	195	211	1,295	1,510	58.1	
7月期	26	99	7	14	100	116	24	100	8	20	553	851	250	360	1,771	3,776	48.4	
8月期	27	96	48	13	100	82	27	110	63	43	382	373	214	366	1,180	1,551	57.4	
9月期	25	86	4	11	91	35	18	92	7	17	511	614	184	349	1,322	1,671	66.8	
10月期	27	89	6	9	142	35	29	87	5	16	676	696	228	310	1,701	2,090	77.4	
11月期	26	116		16	123	63	19	118	16	9	608	624	214	323	1,521	1,974	75.9	
12月期	24	80	4	5	71	29	13	82	9	40	408	491	173	202	1,196	1,407	58.6	
1月期	24	94	4	10	36	10	18	93	3	3	366	505	180	172	1,144	1,316	54.8	
2月期	24	83	20	11	168	17	12	82	19	6	453	466	159	313	1,190	1,610	67.1	
3月期	26	109	12	16	143	101	51	105	13	7	567	694	197	430	1,574	2,004	77.1	
総計		1,140	113	131	1,135	581	253	1,170	153	187	5,842	6,910	2,333	3,441	16,388	21,871	48.4	
1日平均		3.7	0.4	0.4	3.7	1.9	0.8	3.8	0.5	0.6	19.0	22.5	7.6	11.2	53.4	71.2		

平成25年度 収納事務実施報告書

■ 受託納入金月別内訳表 (領収日基準)

	第1研修室		第2研修室		第3研修室		第4研修室		第5研修室		第1研修室+調理実習室		第4・第5研修室連結		多目的ホール		総合計		
	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	
4月期			1	2,000					1	800					2	14,400	4	17,200	
5月期			2	4,000											2	12,600	4	16,600	
6月期			3	4,800					1	800					2	18,000	6	23,600	
7月期	1	1,000	2	2,000											1	3,600	4	6,600	
8月期	1	1,000	3	3,800					2	1,600					2	14,400	8	20,800	
9月期	2	2,000	1	2,000				1	800						3	16,800	7	21,600	
10月期	1	1,000	3	4,800				1	800	1	800				3	16,200	9	23,600	
11月期										1	800			1	1,200	2	12,600	4	14,600
12月期	2	2,300													2	14,400	4	16,700	
1月期	1	1,000	2	3,000				1	800						2	10,800	6	15,600	
2月期	2	2,800	1	2,000						1	800				4	19,200	8	24,800	
3月期			1	2,000						4	3,000				2	12,600	7	17,600	
合計	10	11,100	19	30,400	0	0	3	2,400	11	8,600	0	0	1	1,200	27	165,600	71	219,300	

■ 使用料免除分月別内訳表 (許可日基準)

	第1研修室		第2研修室		第3研修室		第4研修室		第5研修室		第1研修室+調理実習室		第4・第5研修室連結		多目的ホール		総合計	
	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額
4月期			2	1,800					1	800			1	1,200	1	1,800	5	5,600
5月期	1	1,000	4	3,800							2	5,400	5	9,600	2	4,800	14	24,600
6月期	1	2,800	1	4,000									3	4,800			5	11,600
7月期			2	2,000					2	2,100			5	8,800	2	4,200	11	17,100
8月期	1	1,300	3	5,800									2	6,400	3	7,200	9	20,700
9月期			5	8,000					1	800	2	2,900			3	10,200	11	21,900
10月期			3	3,400					1	800	1	1,800	2	2,800	4	14,200	11	23,000
11月期	1	1,600	1	1,000					1	800			2	3,600	2	4,200	7	11,200
12月期	1	1,000	2	2,000							1	1,800	1	1,600	4	12,800	9	19,200
1月期			6	8,800							1	3,600	4	6,800	6	17,400	17	36,600
2月期	2	2,000							2	3,000	2	3,600	2	2,800	5	15,600	13	27,000
3月期	4	4,000	2	2,000					1	800	1	1,800	3	4,800	4	9,000	15	22,400
合計	11	13,700	31	42,600	0	0	0	0	9	9,100	10	20,900	30	53,200	36	101,400	127	240,900

平成25年度 清掃業務（定期作業）報告書

階	部屋名等	作業名	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1階 フロア	正面玄関 ～風除室	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
	エントランス～ ロビーホール	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
	通用口	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
	事務室	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
	調理実習室(前室・ 準備室含む)	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
	第1研修室 ～備品庫	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
	喫茶コーナー	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
	お茶の間・保育室	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
		フローリング床清掃	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
	相談室	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
	ボランティア ルーム	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
男子トイレ	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
女子トイレ	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
多目的トイレ	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
階段	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
物置	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	2回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
倉庫	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	○	—	○	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
消火栓ポンプ室	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
検診問診室・機能訓 練室計測・診察室～ 歯科指導室	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
	フローリング床清掃	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
洗濯室	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
第2研修室	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
生きがい対応型 通所事業所	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
備品庫	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
男子トイレ	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—	
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	

平成25年度 清掃業務（定期作業）報告書

階	部屋名等	作業名	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
2階 フロアー	女子トイレ	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
		照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—
	多目的トイレ	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—
		窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—	—
	ホール～ラウンジ ～湯沸し室	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—
		窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—	—
3階 フロアー	第4研修室	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
		窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—	
	第5研修室	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
		窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—	
	多目的ホール	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
		窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—	
	備品庫	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	
		窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—	
男子トイレ	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—		
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—		
	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—		
女子トイレ	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—		
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—		
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—		
多目的トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—		
	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—		
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—		
書庫(健康増進係)	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—		
	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—		
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—		
倉庫	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—		
	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—		
	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—		
電気室	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—			
トップライト	窓ガラス清掃	1回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—			
ホール～ラウンジ ～湯沸し室	照明器具の清掃	1回/年	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	—		
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—		
	窓ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—		
屋外	グリストラップ	清掃	6回/年	○	—	○	—	○	—	○	—	○	—		

備考

※作業実施月に○を記入

総括・評価

- ・床のワックス掛け後に付いた汚れをこまめに落とすようにしたが、よく落ちないこともあり、清掃業者に洗剤を紹介してもらい、清掃を実施するようになり、艶を長持ちさせられるようになったのは良かった。
- ・ガラス清掃の翌日に大荒れの天気になり、せっかく掃除したガラスが汚れてしまった。手の届くところは掃除できたが高ところは掃除が行き届かないところもでてしまった。
- ・初めて年末清掃で照明器具の清掃を行ったが、台数が多いので大変だった。次回はもう少し余裕を持って行うようにしたい。

平成25年度 設備管理業務（定期作業）報告書

業務名	基準周期	4月期	5月期	6月期	7月期	8月期	9月期	10月期	11月期	12月期	1月期	2月期	3月期
1. 清掃管理業務													
1) 床面ワックス塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
2) グリストラップ清掃	6回/年	○	-	○	-	○	-	○	-	○	-	○	-
3) ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
4) 一般廃棄物処理	1回以上/週	4	5	6	5	6	4	7	6	5	4	4	4
2. 施設設備保守業務													
1) 消防用設備保守点検	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
2) 昇降機設備保守点検	1回/月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3) 電気設備保守点検	6回/年	-	○	-	○	-	○	-	○	-	○	-	○
4) 空調点検業務	1回/年	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
5) 換気設備保守点検	2回/年	-	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
6) 自動ドア保守点検	2回/年	-	-	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-
7) 施設設備保守管理	1回/月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8) 地中熱ヒート点検	1回/年	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
3. 環境衛生管理業務													
1) 空気環境測定	6回/年	○	-	○	-	○	-	○	-	○	-	○	-
2) 貯水槽清掃	1回/年	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
3) 加圧ポンプ点検	1回/年	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
4) 残留塩素測定	1回/週	1	4	5	4	3	5	4	4	4	4	4	4
5) 飲料水水質検査	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-
6) 害虫生息調査	6回/年	○	-	○	-	○	-	○	-	○	-	○	-
7) 害虫駆除	2回/年	-	-	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-
8) ホルムアルデヒド測定検査	1回/年	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. 植栽管理業務													
1) 剪定作業	1回/年	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2) 防除作業	2回/年	-	-	○	-	-	○	-	-	-	-	-	-
3) 冬囲い	1回/年	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
4) 施肥	1回/年	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	-

備考

※ホルムアルデヒド測定検査は新築時のみ年1回

総括・評価

・消防設備点検において、防火扉開閉での軽微な不具合があり、1年点検を待たずに調整してもらった。それ以外は特に問題も無かった。経年と共に劣化してくるものもあるので注意深く確認をし、早い対応を心掛けたい。