



平成 30 年 3 月 31 日

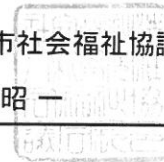
味方健康センター 年次業務報告書

社会福祉法人 新潟市社会福祉協議会

指定管理者

会長 関 昭 一

印



添付書類

- … ①利用状況報告書
- ②収支状況報告書
- ③設備管理業務報告書
- ④清掃業務(定期作業)報告書
- ⑤事故・苦情及び要望等の件数、内容、対応状況

平成29年度 利用状況報告書（人数）

（単位 人）

施設名														合 計
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
占 用 利 用	健康相談室	96	78	96	104	52	89	140	190	135	97	213	147	1,437
	保健指導室	14	18	16	28	41	30		10		45	2	2	206
	会議室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	栄養指導・調理実習室	18	89	102	70	38	70	51	37	22	20	46	21	584
	小計	128	185	214	202	131	189	191	237	157	162	261	170	2,227
合 計		128	185	214	202	131	189	191	237	157	162	261	170	2,227

総括・評価

小人の利用者が増えた。

平成29年度 設備管理業務（定期作業）報告書

業務名		基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
消防設備管理業務	自動火災報知設備	機器点検：1回/6ヶ月 総合点検：1回/年						○						○	
	ガス漏れ警報装置							○						○	
	非常放送設備							○						○	
	消火器具							○						○	
	屋内消火栓設備等							○						○	
	誘導灯、誘導標識							○						○	
	防火排煙設備														
	非常自家発電設備														
	避難器具緩降器														
空調設備	1回/年							○							
自家用電気工作物	日常点検：1回/月 定期点検：1回/年	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	◎	○	○	
環境衛生管理業務	害虫駆除	6回/年													
	飲料水水質（残留塩素）	1回/週													
	飲料水水質（水質）	1回/6月													
	受水槽清掃	1回/年													
	レジオネラ（浴槽）	1回/年													
給水設備	1回/年														
排水設備	6か月ごとに1回														

※ 作業を実施した月に「○」、同一月に複数回の場合は「回数」

※ 再委託をしている場合は、委託事業者からの報告書を基に記載する。

総括・評価

年度末の防災設備点検で避難口灯の器具破損があったので、早急に修繕の予定

平成29年度 清掃業務（定期作業）報告書

部屋名等	作業名	基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
玄関ホール	カーペット集じん	2回/年			○				○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年			○				○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
通路	カーペット集じん	2回/年			○				○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年			○				○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
男子トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年			○				○				○	
	洗淨樹脂作業	2回/年			○				○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
女子トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年			○				○				○	
	洗淨樹脂作業	2回/年			○				○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
障害者トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年			○				○				○	
	洗淨樹脂作業	2回/年			○				○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
健康相談室	カーペット集じん	2回/年			○				○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年			○				○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
個別相談室	カーペット集じん	2回/年			○				○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年			○				○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
検診室	カーペット集じん	2回/年			○				○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年			○				○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
会議室	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
保健指導室	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
栄養指導 ・調理実習室	床面ワックス等塗布	2回/年												
	洗淨樹脂作業	2回/年												
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年												
樹木	樹木（病・害虫駆除、剪定等）	4回/年	○		○		○	○			○		○	

※ 作業を実施した月に「○」

総括・評価
<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に清掃等を行うことにより施設の維持に努めている。樹木については建物の中から外が見える程度となるように剪定の際にお願いしたところである。 ・週1回の清掃を行うことで建物内の不具合箇所など見つける事ができている。

平成 29 年度 事故・苦情等報告書

1 事故報告

(1) 事故の発生状況（日時、場所、人数等）

事故の発生はありませんでした。

(2) 事故に対する措置内容

2 苦情報告

(1) 苦情の受付状況（受付日時・場所、内容等）

苦情はありませんでした。

(2) 苦情に対する措置内容

3 その他報告事項