

新潟市白根野球場指定管理者 事業計画

南区地域総務課

項目	南区スポーツフィールド運営グループ(選定者)	
1. 事業者の概要	環境をサポートする株式会社きらめき (代表団体) <ul style="list-style-type: none"> ・設立：S38. 12. 23 ・資本金：5,000万円 ・雇員人数：791名 ・事業内容：トータルビルメンテナンス(設備管理、警備、清掃、電話交換案内)技術の開発及びサービスの提供、指定管理者業務・医療関連事業・マンション管理業務・保険代理店 ・体育施設管理実績：新潟市白根野球場、新潟市小須戸武道館、新潟市小須戸体育館、新潟市雁巻緑地公園、新潟市新津地域学園体育施設等、新津金屋運動広場等、新潟市スポーツパーク西川、新潟市西川野球場、田上町営羽生田野球場 	株式会社 丸富 (構成団体) <ul style="list-style-type: none"> ・設立：S10. 3. 10 ・資本金：2,000万円 ・雇員人数：36名 ・事業内容：スポーツ施設の維持管理・設計施工・運営管理、グラウンド・緑地管理機械販売・修理、スポーツ器具の販売修理 ・体育施設管理実績：新潟市白根野球場、新潟市新津金屋運動広場等、新潟市小須戸武道館等、新潟市西川体育施設等、三条市総合運動公園
2. 経営理念・経営方針	<p>【経営理念】地域密着型の運営 スポーツを通して地域の健康増進・市民交流・防災活動に貢献します</p> <p>【経営方針】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 平等利用の確保、法令遵守、社会的良識ある行動を確約します 2. 安全・安心・快適な利用環境を提供します 3. 民間ノウハウを活用し、新潟市および南区の施策を具現化します 4. より一層の地域貢献、愛される施設を目指します 	
3. 施設の管理運営方法	<p>【平等利用の確保】</p> <p>ユニバーサルサービスの実現に向けて施設管理を行います</p> <p>【施設設備管理(維持管理)の基本的な方針とその内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設アドバイザー制の導入・協力企業による設備維持管理 ・協力企業による迅速な緊急対応・維持管理台帳によるデータストック <p>【屋外施設の維持管理】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・有資格者巡回による品質維持活動・内野グラウンドレベル調整・整備(野球場) ・整備員のマルチスタッフ化 	
4. 利用者サービスへの取組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 安全・安心・快適なプレーゾーンの提供 『指定管理者の最大の市民サービスは安全・安心・快適な環境の提供』 2. スポーツ相談窓口の設置 ・大会運営サポート、広報サポート、施設内掲示板の設置、講習会の誘致等 3. 高齢者・障がい者の利用を意識した取組 ・見やすく分かりやすい注意喚起看板の増設・身近なバリアフリー改善活動 4. 利用者目線での備品充実活動の継続 ・特別予算(指定管理料の範囲で)を計上し、備品の充実や石灰無料サービスの継続 	
5. 利用者及び稼働率アップへの取組と実現性	<ol style="list-style-type: none"> 1. 広報活動 ・メディア露出の業績評価化・南区役所だより「みなみ風」や『新潟情報』への情報発信 ・ホームページのリニューアル・インスタグラム・フェイスブックの活用・スポーツ合宿利用案内 ・パンフレット(チラシ)の作成と学校訪問・高校野球硬式野球部への利用案内 	
6. 要望や苦情の把握・対応	<ol style="list-style-type: none"> 1. 苦情等への対応方法 ・苦情処理体制の構築・苦情・クレーム対応マニュアル整備 ・迅速な初期対応と報告・原則、即日対応・情報開示と客観的な評価 2. 要望への対応 (A) 利用者ニーズの把握の取り組み ・利用者アンケート及びご意見箱の設置・現場連絡メモの活用 ・お問い合わせフォームによる受付 (B) 意見集約のための取り組み ・『利用団体との意見交換会』(原則1回/年) (C) 意見や要望の反映方法 ・現場スタッフミーティング(1回/月)・現場報告会(1回/月) 	
7. 管理経費の適正把握・環境保護への取組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理費削減のための取組 ・施設アドバイザーによる維持管理費の削減・ボランティア等の活用による事業費の削減 ・環境保全によるコスト削減・自主事業収入による維持管理費充当 2. 施設アドバイザーを中心としたコスト削減 ・予防保全の観点・人員活用の観点・エネルギー消費量削減の観点 3. 自主事業からの維持管理費充当、指定管理料の削減 ・施設の維持管理費に充当し、指定管理料の削減 	
8. 自主事業の提案内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 初めてスポーツに触れる機会づくり ・運動会で早く走る方法を教えます!かけっこ教室・初めての野球体験教室 2. スポーツ環境を整え、地域世代間交流に貢献する事業 ・南区スポーツフィールド杯・元プロ野球選手による野球教室 3. 地域とのふれあい事業 ・野球場を花でいっぱいしよう・多目的広場の運動会利用等・園児による作品展示 ・白根野球場ふれあい祭り・乗馬体験 	

9. 区内スポーツ施設の連携	<p>1. エリアマネージャー（以下、EM）制による市内体育施設との応援体制</p> <ul style="list-style-type: none"> ・EM制の導入 <p>2. 情報交換</p> <ul style="list-style-type: none"> ・南区主催の施設長会議 ・オンライン会議の開催 ・白根カルチャーセンターとの連携
10. 従事者の雇用・労働条件・人員配置	<p>1. 人員配置の特色と基本的考え方（包括的エリア管理の具現化）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・包括的エリア管理を具現化するためにEM 制を導入 ・EM は現職が引き続き担当 ・エリア内に3 名の施設長、2 名の施設長代理を配置（施設長にも公認上級スポーツ施設管理士資格取得を義務付け） <p>2. 当グループとしての男女共同参画への姿勢・取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「女性の活躍促進策」、女性にとって働きやすい職場環境整備 ・ハッピー・パートナー企業（新潟県男女共同参画推進企業）認定、男性も有給休暇、早番、遅番を積極的に活用した子育てを促進 (A) セクハラ、パワハラ防止への取組 ・(株) きらめき本社内に監視機能部署を設置 ・外部講師による研修 (B) 仕事と家庭生活・地域活動とが両立できる環境づくりへの支援 ・遅番、早帰勤務の有効活用 ・有給休暇の取得促進 ・定時退社の推進（ノー残業デー） ・産休、育休（男性含む）の積極的取得
11. 人材育成の取組・自己管理システム	<p>1. 施設価値を高めるため人材育成</p> (A) 施設長取得必須及び常駐職員取得奨励資格 ・公認スポーツ施設管理士、施設運営士 ・公認上級スポーツ施設管理士等 (B) 施設管理・運営業務一般研修 ・サービス顧問によるスキルアップ計画 ・ハイレベルな安全衛生一般研修 ・公認上級スポーツ施設管理士によるスポーツ施設管理者研修 ・グラウンド整備及び芝生管理特別講習 <p>2. 業務改善の自己管理システム</p> (A) 現状把握方法 ・一時評価 ・二次評価 (B) コンセプトの再構築（実現可能な戦略構築システム） ・PDCA サイクルの構築 ・フローチャートに従った修正
12. 安全管理の対策・緊急時の対応	<p>1. 安全管理の対策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・24 時間体制管制センターの保有 ・1日5回の巡視による早期発見、早期対応 ・緊急時営業中止及び臨時休館基準の策定 ・対応マニュアルの整備と避難訓練等、安全管理研修の実施 ・けがや熱中症への備えの充実 ・熱中症への注意喚起 <p>2. 災害・緊急事態発生時の対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防災備蓄の常備 ・一次対応と二次災害防止策 <p>3. 新型コロナウイルス他 感染症への対策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新潟大学医学総合病院「清潔環境総合管理業務」スキルの活用 (A) 新型コロナウイルス感染症拡大防止への取り組み ・状況に応じたマスク着用をお願い ・清掃時のアルコール消毒の実施 ・感染症対策マニュアルの整備 (B) 感染症対策消耗品及び備品の備蓄 (C) (株) きらめき医療関連サービスチームによる消毒作業
13. 個人情報保護法等の取組・関係法令の遵守	<p>1. 守秘義務の徹底・個人情報保護の取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・秘密保持宣誓書を提出させ、遵守を徹底 ・個人情報の保護に関する法律など関係法令を遵守 ・職員全員を対象に個人情報、守秘義務教育を行い、情報収集から管理、保管、提供まで遵守事項を周知徹底 <p>2. 関係法令の遵守</p> <ul style="list-style-type: none"> ・反社会的勢力への対応 ・新潟県最低賃金ほか労働条件の遵守 ・現場及び事務局役割分担 <p>3. 事務の適正な執行</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現場及び事務局役割分担 ・文書管理規定 ・文書管理台帳の作成 ・個人情報記載文書及び電子媒体の保管
14. 地域との連携・社会貢献活動への取組	<p>1. 地域との連携</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規採用職員については原則地元雇用 ・地域と連携した防災への取組やひとり親家庭支援事業 (A) 関係団体との協議・連携 ・指定管理者スタート前協議会 ・地元行政機関等との連携 (B) コミュニティ活動への参加 (C) 地域と連携した防災への取組 ・地域と連携した防災デイキャンプの実施 ・AED 講師の派遣 <p>2. 社会貢献活動への取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・就労支援として「清掃作業指導講習会」の実施 ・新潟地域若者サポートステーション様と連携した就労支援活動 ・中学生職場体験およびインターンシップの受け入れ ・地域団体と連携したひとり親家庭支援事業

新潟市白根野球場指定管理者収支計画

■収 入

(単位：千円)

項目	南区スポーツ フィールド 運営グループ (選定者)	＜参考＞ R1～R5年度 収支報告 (R5のみ計画)
新潟市からの指定管理料（委託料）	78,292	76,316
指定管理業務に伴うその他の収入		55
自主事業収入	250	119
R6～R10年度 収入合計	78,542	76,490

■支 出

(単位：千円)

項目	南区スポーツ フィールド 運営グループ (選定者)	＜参考＞ R1～R5年度 収支報告 (R5のみ計画)
人件費	34,027	32,050
管理費	41,550	41,011
事務費	2,965	3,438
R6～R10年度 支出合計	78,542	76,499