

# 新潟市新津美術館カフェ 出店者募集要項

令和3年6月21日  
新潟市新津美術館

## 1 趣旨

新潟市新津美術館は、訪れるお客さまに、多彩な展覧会はもちろん、快適で楽しいひとときを提供し、建物やカフェの魅力で、何度でも足を運びたくなるようなくつろぎとにぎわいの場の創出をめざしています。

当館の運営方針の理念である「市民の芸術に関する知識及び教養の向上並びに芸術文化の交流の推進」を共に追求するパートナーとして、令和3年8月から令和8年8月までの期間のカフェの出店者を募集します。

### 新潟市新津美術館の運営方針

【構想の理念】市民と連携しながら、愛され親しまれる美術館

1. 美術館の持つ資源を活用して、市民に美術に対する新たな発見と感動の場を提供し、豊かな創造力を育む「何かが見つかる美術館」
2. 美術資料の収集・整理・保管を充実・強化するとともに、次世代に引き継ぐための活用・普及を实践する「明日へ向かう美術館」
3. 他施設との連携や来館者とのコミュニケーションを図り、市民の視点に立った取り組みを实践する「みんなと歩む美術館」

## 2 新潟市新津美術館全体の概要

- (1) 名称 新潟市新津美術館
- (2) 所在地 新潟市秋葉区蒲ヶ沢 109 番地 1
- (3) 規模

敷地面積：12,018 m<sup>2</sup>、建築面積：2,829 m<sup>2</sup>、延床面積：4,455 m<sup>2</sup>

建物構造：鉄筋コンクリート造（一部鉄骨造）2階建

施設内容：

1階：ミュージアムショップ、レクチャールーム、市民ギャラリー、事務室、  
収蔵庫

2階：展示室2室、メディアコーナー、カフェ

屋外：野外劇場

- (4) 駐車場 来館者用 250台
- (5) 管理主体 新潟市
- (6) 開館時間 10時～17時
- (7) 休館日

月曜日（祝日または振替休日の場合は、その翌日）

祝日または振替休日の翌日（日曜日にあたる場合は火曜日）

12月28日～1月3日

展覧会の展示替の期間

※臨時に休館日、開館時間を変更することがあります。

### 3 出店場所の概要

(1) 所在地 新潟市秋葉区蒲ヶ沢 109 番地 1 新潟市新津美術館 2階内

カフェ 10.53 m<sup>2</sup>

※客席はフリースペースとなります

### 4 貸付期間

令和3(2021)年8月10日(予定) から令和8(2026)年8月31日

(※契約期間の更新はありません。継続を希望する場合は公募に応募して下さい。)

定期建物賃貸借契約による貸付です。

貸付場所を公用または公共用に供するため必要となったときは、上記にかかわらず、市は契約の解除ができるものとします。その場合は、貸付料を日割りで精算します。

※令和6年以降、天井改修工事のため3か月～半年休館予定となっています

(貸付料については、天井改修工事に伴う休館期間中は免除することとし、日割りで算出します)

### 5 応募資格

次の要件を全て満たす、個人・法人等に限りします。

- (1) 営業に関し必要な許認可、免許等を有していること。
- (2) 国税及び地方税の滞納がないこと。
- (3) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4(一般競争入札の参加資格)の規定に該当しないこと。
- (4) 新潟市競争入札参加有資格者指名停止等措置要領に基づく指名停止措置等を受けていないこと。
- (5) 民事再生法(平成11年法律第225号)及び会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく再生又は更生手続開始の申立てがなされていないこと。
- (6) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団及び第6号に規定する暴力団員でないこと。また、これら暴力団及び暴力団員と密接な関係を有していないこと。

## 6 出店条件

### (1) 営業日時

美術館の開館日及び開館時間に準じます。

ただし、展覧会の開場式など、休館日に営業をお願いする場合があります。

(営業時間の短縮については、協議に応じます。)

### (2) 営業内容

- ・美術館のイメージを損なわないメニューの提供をお願いいたします。
- ・施設と一体で換気扇がないため調理はできません。
- ・オーブン等の加熱は可能ですが、電子レンジ等の音がするものは使用しないでください。 ※トーストやサンドイッチは可能です。
- ・電気器具を使用される場合は各自でご用意ください。
- ・メニューの内容については協議が必要です。(変更の場合も同様です。)

### (3) 美術館活動への協力

- ・企画展等の催しに合わせ特別メニューを提供するなど、可能な限り館の活動に協力し、館全体のイメージアップに協力してください。
- ・カフェの魅力が来館目的のひとつとなるよう努め、来館者からの声には謙虚に耳を傾けてください。

### (4) 貸付料

#### ①貸付料の提案について

年額貸付料は「貸付料価格提案書」にて提案された価格を基に定めます。

#### ②年間最低貸付料 94,174 円

※敷金、保証金及び売上比例の出店料はありません。

#### ③納付について

貸付料は、本市が発行する納入通知書により、本市の指定する期日までに支払うものとし、なお、貸付期間が1年に満たない期間については、1年を365日とする日割り計算により期間中の貸付料を算定します。

### (5) 経費負担

#### ①光熱水費実費相当額等

(参考：令和2年度実費 約23千円/年間)

#### ②市が用意するもの以外に必要な厨房設備、備品などの什器類

##### ※市の貸し出し可能備品

冷蔵庫、冷凍庫、製氷機、食器洗浄乾燥機

### (6) 損害保険

出店者は損害保険契約（借家人賠償）に加入してください。

## (7) 開店日

令和3年8月10日（予定）に引き渡し後、令和3年9月4日から営業を開始してください。（協議の上で引渡し日の変更は可能です。その場合は貸付料を調整します。）

## (8) 転貸など

転貸や権利の譲渡は禁止します。

## (9) 問合せ及び緊急連絡先

カフェへの問い合わせ及び苦情については、出店者の責任において対応し、必要に応じて美術館へ報告してください。また、出店者不在時における緊急時等の連絡先をあらかじめ美術館に届けておいてください。

## (10) 名称、看板等

カフェの名称は提案していただき、美術館と協議の上で決定するものとします。名称と設置する看板類（デザイン含む）は、美術館のイメージにふさわしいものとしてください。

## (11) 内装工事

原則として、床、壁、天井等の建築物、電気設備、衛生設備、空調設備などの改修工事はできません。

## (12) 現金等の管理

釣銭等の現金や商品等については、出店者の責任において管理してください。

## (13) 定期点検等への協力

休館日に館内設備の定期点検等のため喫茶室内に作業員が入室して作業を行う場合がありますので、その際は必要な協力をしてください。

## (14) 連帯保証人

契約締結にあたっては、次の要件を満たす連帯保証人を立ててください。

※参考 新潟市公有財産事務取扱要領

第6節

第2

1 連帯保証人の要件

財産規則第41条第1項の規定による連帯保証人は、次の各号のいずれかに該当する者を有資格者とする。

(1) 市内に居住し、引き続き2年以上の間、固定資産税年額10,000円以上を

納めている者

○確認方法の例…納税証明書等

(2) 市内に居住し、固定した収入をもって独立の生計を営む者

○確認方法の例…所得証明書等

(3) 市内に事務所を有し、当該債務の保証能力を有する団体

○確認方法の例…財務諸表等の経営関係資料、法人登記簿など

(4) 前各号によるもののほか、財産経営推進担当部長が適当と認めた者

### (15) 計画変更の事前承認

計画した営業内容を変更する場合には、美術館と協議し、承認を得る必要があります。

なお、提出いただく「出店企画書」で示された提案の全てを了承するものではありません。個々の事項は、出店者を決定後、改めて協議します。

### (16) 貸付終了時の留意事項

貸付期間の満了または契約の解除により貸付を終了するときは、速やかに原状回復してください。また、美術館に対し、原状回復に要した費用、カフェの設置に伴い支出した費用、その他一切の費用について、補償を請求することはできません。

貸付期間の途中で契約を解除する意向がある場合、貸付終了日の4カ月前までに、その旨について美術館への通知が必要となります。

## 7 日程について

令和3(2021)年

6月21日(月)	募集要項配布開始(ホームページ掲載, 区役所, 文化施設)
7月1日(木)	現地見学会申込締め切り
7月5日(月)	第1回現地見学会(希望者)
7月8日(木)	第2回現地見学会(希望者)
7月9日(金)	「質問書」受付期限 午後3時まで
7月21日(水)	「出店申込書」提出期限
7月26日(月)	「出店企画書」等提出期限
7月30日(金) 予定	出店希望者のプレゼンテーション(時間・会場は個別に通知)
8月2日(月) 予定	出店者決定, 通知, 協議, 契約準備
8月10日(火) 予定	契約, 貸付起算日, 搬入開始
9月4日(土)	開店

### (1) 募集期間

令和3年6月21日(月)～令和3年7月21日(水)まで

**(2) 現地見学 (個別)** (※出店応募の条件ではありません)

- ①日時 令和3年7月5日(月)及び8日(木)の指定された時間  
なお、個別に相談に応じます。
- ②場所 新潟市新津美術館
- ③内容 カフェの下見
- ④見学申込 7月1日(木)までに新潟市新津美術館(0250-25-1300)  
へ電話で申し込んでください。

**(3) 「質問書」の提出** (※出店応募の条件ではありません)

質問がある場合は、添付の「質問書」に記入し、随時、新津美術館あて送付してください。(メール, FAX, 郵送, 持参のいずれか。電話は不可)。

質問は取りまとめ、質問者、現地見学者、出店申し込み者全員にメールで回答します。(ホームページでも掲載します)

提出期限 令和3年7月9日(金)午後3時まで

**(4) 「出店申込書」「出店企画書」「価格提案書」「誓約書」等の提出**

応募される方は、添付の

- ・「出店申込書」書式(様式第1号)
- ・「暴力団等の排除に関する誓約書兼同意書」(様式第2号)
- ・「出店企画書」書式(様式第3号)
- ・「貸付料価格提案書」書式(様式第4号)
- ・「誓約書」書式(様式第6号)

1部を、新津美術館あて提出(メール, FAX, 郵送, 持参などのいずれでも可)。

**「出店申込書」「暴力団等の排除に関する誓約書兼同意書」**

提出期限 令和3年7月21日(水)(必着)

**「出店企画書」「貸付料価格提案書」「誓約書」**

提出期限 令和3年7月26日(月)(必着)

提出書類は返却しません。書類作成に係る経費は出店申込者の負担です。

**(5) プレゼンテーション・出店者の決定・通知**

令和3年7月30日(金)予定、出店申込者とのプレゼンテーションを実施します。「出店申込書」を提出いただいた後、プレゼンテーションの日程、場所等を調整し通知します。

提出書類による審査と、プレゼンテーションによって出店者を決定します。結果は、令和3年8月2日(予定)、文書で通知します。

また、決定した出店者と打合せを行います。

No.	評価項目	企画書の主な 該当項目	評価事項	配点
1	経験, 実績, 経営体制	2-①~⑤ 3-⑦~⑨	十分な経験, 実績があるか。 十分なサービスを提供できるスタッフ体制か。	25
2	理念, 出店動機, 意欲	2-⑥ 3-⑩	経営理念が館の運営方針に適しているか。 出店について意欲的か。	25
3	店舗イメージ	2-⑥ 3-⑩	店のイメージやサービスなどが, これからの美術館に適しているか。	20
4	サービスと 価格設定	4	メニューやサービスは幅広いお客のニーズに対応できるか。妥当な価格設定か。	20
5	提案価格	5	提案価格点 = 提案価格 ÷ 最高価格 × 10 ※提案価格に上限はありません	10
			合計	100

#### (6) 引渡し

市との間で賃貸借契約を締結の上, 令和3年8月10日(予定)に行う予定です。

## 8 配布資料

- ・募集要項(本書)
- ・「出店申込書」書式(様式第1号)【要提出】
- ・「暴力団等の排除に関する誓約書兼同意書」(様式第2号)【要提出】
- ・「出店企画書」書式(様式第3号)【要提出】
- ・「貸付料価格提案書」書式(様式第4号)【要提出】
- ・「質問書」書式(様式第5号)
- ・「誓約書」書式(様式第6号)【要提出】
- ・貸付契約書(案)
- ・参考図面(美術館平面図)
- ・美術館月別入館者数(平成30年度~)

## 9 連絡先・書類提出先

新潟市新津美術館

※持参の場合は, 事務室へおいでください。(午前10時~午後5時。休館日は管理口からお入りください。)

〒950-0846

新潟市秋葉区蒲ヶ沢109-1 新潟市新津美術館

電話 0250-25-1300 (月曜~金曜 8:30~17:00)

FAX 0250-25-1303

Mail [museum.ni@city.niigata.lg.jp](mailto:museum.ni@city.niigata.lg.jp)

URL <http://www.city.niigata.lg.jp/nam/>

担当 栢森, 宇佐美