

# 新潟市西川テニスコートの管理運営について

揭示用

地方自治法の一部が改正され、公の施設の管理について、「指定管理者制度」が創設されました。  
 この制度は、公の施設に係る管理主体の範囲を民間事業者まで広げることにより、住民サービスの向上を図るとともに、経費の節減等を図ることを目的としています。  
 市では、施設の機能を生かした効果的・効率的な管理運営を図るため、指定管理者制度への移行に努めてきたところです。  
 この度、指定管理者が、公の施設を適切に管理運営し、良好なサービスを提供しているかを確認・評価しましたので、評価の結果について揭示します。

|            |                      |
|------------|----------------------|
| 評価対象の指定管理者 | 西川地域コミュニティ協議会        |
| 評価対象の期間    | 平成30年4月1日～平成31年3月31日 |

## 1.施設サービス提供 (施設そのものを市民に提供することで、協定等で定めるサービスが実施できているか)

※1 ※2

| 評価項目           | 評価 | 新潟市西蒲区役所地域総務課コメント欄                                 |
|----------------|----|--|
| 1 利用時間等        | ○  | 良好な施設サービスの提供を継続している。<br>また、職員研修などで職員のスキルアップに努めている。 |
| 2 適正な人員配置      | ○  |  |
| 3 施設の提供        | ○  |  |
| 4 管理運営に関する基本方針 | ○  |  |
| 5 案内等の対応と接遇    | ○  |  |
| 6 要望や苦情等への対応   | ○  |  |
| 7 緊急体制(事故・救急等) | ○  |  |
| 8 利用実績         | ○  |  |

## 2.事業(市の事業、自主事業) (施設を利用して市民に提供している事業について、協定等で定める内容が実施できているか)

| 評価項目        | 評価 | 新潟市西蒲区役所地域総務課コメント欄  |
|-------------|----|---------------------|
| 1 情報提供      | ○  | 市民への情報提供は適切に行われている。 |
| 2 サービス向上の観点 | ○  |                     |

## 3.施設の管理 (施設自体の保守管理、修繕や、震災等への対応等)

| 評価項目            | 評価 | 新潟市西蒲区役所地域総務課コメント欄  |
|-----------------|----|---|
| 1 建物保守管理等       | ○  | 清掃、警備、修繕等、施設の維持管理など適切に実施している。<br>コート周辺の除草については、地域と協力し行うなど、地域との協力体制が構築されている。 |
| 2 個人情報保護        | ○  |   |
| 3 備品等の管理        | ○  |   |
| 4 清掃・警備等        | ○  |   |
| 5 修繕            | ○  |   |
| 6 再委託           | ○  |   |
| 7 災害等への対応       | ○  |   |
| 8 関係団体、地域との連絡調整 | ○  |   |
| 9 管理記録          | ○  |   |

## 4.歳入歳出 (協定における収支計画等に沿っているか、経費等の縮減はできているか)

| 評価項目       | 評価 | 新潟市西蒲区役所地域総務課コメント欄         |
|------------|----|----------------------------|
| 1 管理経費等の縮減 | ○  | 日常点検等により、施設の管理と経費削減に努めている。 |

## 5.総合評価 (上記の1から4を踏まえての総合評価)

当施設の指定管理は4年目となり、安心・安全な管理運営を行っている。  
 引き続き、利用者への丁寧な対応・利用者ニーズの把握を行い、利用者の増加に努めていただきたい。  
 また、地域との良好な関係を維持し運営に生かすとともに、各種管理記録の電子化・省力化を推進し、経費削減に努めていただいたことは評価できる。

### ※1 各評価項目ごとに「◎」「○」「△」「×」の4段階で評価

- ◎ :仕様を超えるなど、「○」ランク以上の特にめざましい成果があった。
- :事業計画や仕様書を基に協議により定めたサービス水準を達成した。
- △ :「改善指導書」など市が相当程度指導するなどして何とか水準をクリアーできた。
- × :仕様、サービス水準達成できなかった。

### ※2 「1.施設サービス提供」～「4.歳入歳出」について「A」から「D」の4段階で評価

- A :多くの評価項目において「◎」があり、残りの項目についても全て「○」である場合。
- B :全ての項目が「○」以上である場合。
- C :「△」の項目が1つでもある場合。
- D :「×」の項目が1つでもある場合。

評価に関するお問い合わせ先 西蒲区役所地域総務課 企画・文化スポーツG 0256-72-8194(直通)