

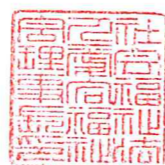
平成30年度

新潟市中之口高齢者支援センター業務報告書

平成31年4月26日

平成31年度新潟市中之口高齢者支援センター指定管理者

新潟市北区松潟 1510 番地  
社会福祉法人 愛宕福社会  
理事長 石崎 昂一



平成30年度 高齢者支援センター(中之口高齢者支援センター)利用実績

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
生きがい対 応型通所事 業 (人)	利用延べ人数計	266	262	270	259	226	216	258	264	235	233	231	244	2,964
	男性(人)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女性(人)	266	262	270	259	226	216	258	264	235	233	231	244	2,964
ゲートボール 場 (人)	利用延べ人数計	50	0	0	0	0	0	40	140	180	200	170	240	1,020
	午前(人)	25						20	70	90	100	85	120	510
	午後(人)	25						20	70	90	100	85	120	510
総利用者延べ人数 計		316	262	270	259	226	216	298	404	415	433	401	484	3,984
ゲートボール 場 (円)	合計金額	5,000	0	0	0	0	0	4,000	14,000	18,000	20,000	17,000	24,000	102,000
	午前(円)	2,500	0	0	0	0	0	2,000	7,000	9,000	10,000	8,500	12,000	51,000
	午後(円)	2,500	0	0	0	0	0	2,000	7,000	9,000	10,000	8,500	12,000	51,000

● 総括・評価

30年度の高齢者支援センターは昨年を比して足踏みの年であった。今年度もボランティアの受け入れ、愛岩への外出を楽しんで頂きました。年間を通して多くの行事を行い利用者様に大好評でした。その後のアンケートでも喜びの声をたくさん頂きました。ゲートボール場利用については以前木曜日も利用して頂いてましたが、利用者様の都合により土、日利用のみとなった事が前年比より減少した原因と考えます。

設備点検等業務報告書

種類	機器等	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1. 電気設備	一般電気設備	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ
	高・低圧関係	無し											
	モーター	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	配電盤	無し											
	分電器	無し											
2. 空調設備	開閉器	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	冷房機	無し											
	暖房機	○	○						○	○	○	○	○
	冷・暖房機	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ
	空気清浄機	無し											
	冷却塔	無し											
	ポンプ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ
	フィルター	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ
3. 入浴施設給湯設備	配管	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ
	サーモ	無し											
	ボイラー	無し											
	ポンプ	無し											
	塩素自動吸入装置	無し											
	循環ろ過装置	無し											
	パイプラ装置	無し											
	超音波装置	無し											
	貯湯槽	無し											
	温度表示計	無し											
4. 給排水設備	給湯管	無し											
	排水管	無し											
	ポンプ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ
	給水管	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ
	排水管	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ
5. 消化設備	受水槽	無し											
	メーター	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ
	消火器	○	○	○	○	委	○	○	○	○	○	委	○
	消火栓設備	○	○	○	○	委	○	○	○	○	○	委	○
	非常警報設備	○	○	○	○	委	○	○	○	○	○	委	○
	煙感知器	○	○	○	○	委	○	○	○	○	○	委	○
6. その他	誘導灯	○	○	○	○	委	○	○	○	○	○	委	○
	防火扉	○	○	○	○	委	○	○	○	○	○	委	○
	自動ドア	無し											
	エレベーター	無し											
	油用地下タンク	無し											

※実施月に該当するマークを記載する。

- レ ほぼ毎日、異常がないかを確認している。 ◎ 3日に1回程度異常がないかを確認している。
- 週に1回程度異常がないかを確認している。 △ 月に2回程度異常がないかを確認している。
- 月に1回程度異常がないかを確認している。
- ⓐ 又は ⓑ 定期点検を実施している。 ⓐ は、指定管理者が実施。 ⓑ は、再委託業務

※異常が発見されたケース。(この欄で記載しきれない場合は、全部を別紙に記載する。)

発見日(曜日)	種類及び機器等	異常の内容及び処置内容

総括・評価

職員で点検等できる所は、通常業務として行なった。  
 専門的な技術が必要な場所に関しては、業者へ委託し定期的に行なった。  
 もし異常等発生した場合、利用者に迷惑のかからない様、すみやかに業者へ確認する。

平成30年度 自主事業報告書(施設名:中之口高齢者支援センター)

事業名	健康相談
<p>(1) 実施状況(実施日時・利用人数等)</p> <p>会期 毎月1回(不定期)</p> <p>費用 無</p> <p>新潟市地域包括支援センター中之口・潟東からの協力を得、毎月1回(不定期ではあるが)健康相談を実施。生きがい対応型通所事業を利用してくださるお客様に対し、血圧測定や健康上の不安に対する相談等を実施。</p> <p>(2) 目的の達成状況</p> <p>ご利用いただけたお客様には満足していただいている。月一回の施行と言う事もあり今後沢山の方々から利用して頂けるよう工夫が必要。</p> <p>(3) 利用者の反応・満足度と今後の対応</p> <p>人生を明るく快適に過ごして頂く為、利用者様の健康や生活に関する様々な不安や心配を包括職員による専門的意見、適切なアドバイスがあり、心の支えとなっていると利用者様にとっても好評である。</p>	

## 新潟市中之口高齢者支援センター 収支報告書

(自)平成30年4月1日 (至)平成31年3月31日

項 目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計
受託収入	0	1,103,000	1,103,000	2,203,000	0	0	2,203,000	0	0	2,203,000	0	0	8,815,000
雑収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取利息配当金収入	0	0	0	0	93	0	0	0	0	0	111	0	204
収入合計	0	1,103,000	1,103,000	2,203,000	93	0	2,203,000	0	0	2,203,000	111	0	8,815,204
人件費	498,197	440,969	510,646	603,801	449,437	490,045	427,496	528,136	597,590	418,844	519,956	494,550	5,979,667
管理費													
修繕費	4,773	0	0	0	0	10,476	0	0	0	0	0	0	15,249
ガス料金	1,458	1,236	1,244	1,247	895	778	1,146	1,152	1,160	1,297	1,563	1,572	14,748
灯油代金	7,776	0	0	0	0	0	0	15,422	26,670	33,365	25,833	19,699	128,765
電気料金	58,364	42,743	37,442	48,476	54,515	47,650	39,047	50,823	72,849	79,059	66,397	64,021	661,386
上水道料金	7,694	0	7,804	0	7,804	0	7,474	0	7,694	0	8,245	0	46,715
消防設備点検	0	0	0	21,600	0	0	0	0	0	0	27,000	0	48,600
浄化槽維持管理	0	0	0	0	0	6,480	0	0	0	3,240	0	0	9,720
保守(建物設備保守管理)	12,558	0	0	0	0	15,070	0	0	0	0	0	2,512	30,140
業務委託費(除雪)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,956	0	0	7,956
事務費													
福利厚生費	7,600	0	0	15,848	9,147	6,000	25,909	14,000	0	4,000	0	0	82,504
事務消耗品費(消耗品)	0	0	0	0	0	1,998	0	0	0	170	0	0	2,168
通信運搬費	3,710	3,144	3,027	3,062	2,968	3,171	3,123	3,377	3,209	3,047	3,166	3,110	38,114
研修研究費	0	0	0	0	1,440	0	400	0	0	0	0	0	1,840
租税公課	0	0	0	0	112,700	0	0	159,500	0	0	112,700	0	384,900
手数料(残高証明書発行手数料、振込手数料)	756	432	0	0	0	216	648	864	0	0	0	108	3,024
手数料(浄化槽検査手数料)	0	0	0	0	0	8,600	0	0	0	0	0	0	8,600
手数料(ストレスチェック代行手数料)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,592	0	2,592
事業費													
給食費	97,193	105,981	99,446	89,517	75,844	93,298	99,244	84,660	95,276	100,308	76,078	95,410	1,112,255
保健衛生費	0	0	0	0	10,869	0	0	4,622	0	13,345	5,073	548	34,457
教養娯楽費	0	0	0	0	0	0	7,886	0	0	0	0	0	7,886
日用品費	0	0	0	0	2,828	0	0	0	0	0	0	0	2,828
消耗器具備品費(消耗品)	0	356	0	1,147	1,455	0	1,676	4,992	1,980	3,917	321	5,718	21,562
消耗器具備品費(器具什器)	29,800	0	0	0	0	0	11,810	0	0	0	0	0	41,610
車両費(車両燃料費)	24,813	21,047	19,823	26,778	20,788	25,100	21,197	26,019	24,697	17,935	24,743	23,998	276,938
車両費(消耗品・作業費)	0	0	0	0	0	6,102	0	57,670	3,456	0	0	8,856	76,084
車両費(車検)	0	0	0	0	0	0	0	118,450	0	0	0	0	118,450
保険料(自動車保険料)	0	0	0	0	0	0	90,950	25,830	0	0	0	0	116,780
保険料(社会福祉総合保険)	0	64,680	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64,680
雑費(利用者診療費)	0	0	0	0	0	0	850	0	0	0	0	0	850
支出合計	754,692	680,588	679,432	811,476	750,690	714,984	738,856	1,095,517	834,581	686,483	873,667	720,102	9,341,068
収支差額	-754,692	422,412	423,568	1,391,524	-750,597	-714,984	1,464,144	-1,095,517	-834,581	1,516,517	-873,556	-720,102	△ 525,864

平成30年度 修繕報告書

修繕実施日		平成30年 9月 12日	<input type="checkbox"/> 竣工年月日 平成30年9月12日
			<input type="checkbox"/> 未完了(継続・打切)平成 年 月 日
修繕箇所及び修繕内容(原因)		工事名称 トイレタンク内部品、ダイヤフラム、排水弁交換 (原因)経年劣化の為	
自社施工	使用材料及び費用等		
施工を外部に発注	修繕業者	クラシアン	
	入札等を行った場合は参加業者名及び入札金額等		
	契約金額	10476円	
<p>・図面等</p> <p>・修繕箇所発見の経緯(時系列) トイレタンクに水がたまらず排水できず業者に依頼</p>			
記入者	指定管理者 社会福祉法人愛宕福祉会 担当 鈴木 俊之		

- ※ 修繕費が1件当たり10万円未満の指定管理者の負担で行った修繕について報告すること。
- ※ 行った修繕1件につき1枚ずつ提出すること。
- ※ 施工を外部に発注した場合、工事見積書の写しを添付すること。
- ※ 修繕の施工前、施工中、施工後の状況がわかる写真を添付すること。



平成30年度 修繕報告書

修繕実施日		平成30年4月13日	<input type="checkbox"/> 竣工年月日 平成30年4月13日 <input type="checkbox"/> 未完了(継続・打切)平成 年 月 日
修繕箇所及び修繕内容(原因)		工事名称 <u>和室網戸戸車取替工事</u> (原因) 経年劣化の為	
自社施工	使用材料及び費用等		
施工を外部に発注	修繕業者	渡辺建材(株)	
	入札等を行った場合は参加業者名及び入札金額等		
	契約金額	<u>4773円</u>	
・図面等  ・修繕箇所発見の経緯(時系列) 強風の為網戸崩落しており、戸車破損、網戸変形していた為業者に依頼しました。			
		記入者	指定管理者 社会福祉法人愛宕福祉会 担当 鈴木 俊之

- ※ 修繕費が1件当たり10万円未満の指定管理者の負担で行った修繕について報告すること。
- ※ 行った修繕1件につき1枚ずつ提出すること。
- ※ 施工を外部に発注した場合、工事見積書の写しを添付すること。
- ※ 修繕の施工前、施工中、施工後の状況がわかる写真を添付すること。



【電気】

年度	金額等	4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計	10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計	合計
	使用量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw
	金額															
	使用量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw
	金額															
	使用量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw
	金額															
	使用量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw
	金額															
30	使用量	1,874 kw	1,188 kw	943 kw	1,504 kw	1,743 kw	1,434 kw	8,686 kw	967 kw	1,496 kw	2,414 kw	2,692 kw	2,247 kw	2,074 kw	11,890 kw	20,576 kw
	金額	67,550	51,929	46,628	57,662	63,701	56,836	344,306	48,233	60,009	82,035	88,245	75,583	73,207	427,312	771,618

※新潟市社会福祉協議会以外は、該当年度だけの記載でかまいません。

【電気:電灯】

年度	金額等	4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計	10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計	合計
	使用量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw
	金額															
	使用量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw
	金額															
	使用量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw
	金額															
	使用量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw
	金額															
30	使用量	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw	kw
	金額															

※新潟市社会福祉協議会以外は、該当年度だけの記載でかまいません。

(金額:円)

【ガス】

年度	金額等	4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計	10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計	合計
	使用量	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡
	金額															
	使用量	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡
	金額															
	使用量	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡	㎡
	金額															
30	使用量	9 ㎡	7 ㎡	7 ㎡	7 ㎡	4 ㎡	3 ㎡	37 ㎡	6 ㎡	6 ㎡	6 ㎡	7 ㎡	9 ㎡	9 ㎡	43 ㎡	80 ㎡
	金額	1,689	1,467	1,475	1,478	1,126	1,009	8,244	1,377	1,383	1,391	1,528	1,794	1,803	9,276	17,520

※新潟市社会福祉協議会以外は、該当年度だけの記載でかまいません。

【灯油】

(金額:円)

年度	金額等	4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計	10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計	合計
	使用量	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ
	金額															
	使用量	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ
	金額															
	使用量	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ
	金額															
30	使用量	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	ℓ	0 ℓ	ℓ	ℓ	0 ℓ	346 ℓ	260 ℓ	192 ℓ	798 ℓ	798 ℓ
	金額							0			0	33,365	25,833	19,699	78,897	78,897

※新潟市社会福祉協議会以外は、該当年度だけの記載でかまいません。

【上水道】

年度	金額等	4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計	10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計	合計
	使用量	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥
	金額															
	使用量	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥
	金額															
	使用量	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥
	金額															
	使用量	42 ㎥	43 ㎥	43 ㎥	43 ㎥	43 ㎥	43 ㎥	128 ㎥	40 ㎥	42 ㎥	47 ㎥	129 ㎥	257 ㎥			
30	金額	8,860	8,970	8,970		8,970		26,800	8,640	8,860	9,411	26,911	53,711			

※新潟市社会福祉協議会以外は、該当年度だけの記載でかまいません。

【下水道】

年度	金額等	4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計	10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計	合計
	使用量	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥
	金額															
	使用量	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥
	金額															
	使用量	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥
	金額															
	使用量	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥	㎥
	金額															
30	金額															

※新潟市社会福祉協議会以外は、該当年度だけの記載でかまいません。

# 平成30年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	中之口高齢者支援センター		
管理者名	社会福祉法人 愛宕福祉会	指定期間	平成28年4月1日 ~ 平成31年3月31日
担当課	西蒲区役所健康福祉課		
所在地	新潟市西蒲区福島313番地1		
根拠法令	老人福祉法		
設置条例	新潟市高齢者支援センター条例, 同施行規則		
施設概要	◇敷地面積: 1,585.85㎡ ◇延床面積: 747.60㎡ ◇建物構造: 鉄骨平屋建 ◇設置年月: 平成14年9月27日 ◇施設内容: 和室31.5畳(2間) 管理人室, 相談室, 給湯室, トイレ(男女各1, 障がい者用1), 多目的ホール(屋内ゲートボール場)		

施設設置目的
高齢者の閉じこもりの防止, 介護予防及び健康増進を図るため, 中之口高齢者支援センターを設置する。
管理・運営に関する基本理念, 方針等
(1) 関係法令, 条例, 規則等を遵守, 施設の設置目的に沿った適正な管理を行う。 【重点課題】 ・関係法令, 条例, 規則及び業務仕様書に定める事項の遵守 ・施設の設置目的にふさわしく, かつ明確な運営 (2) 利用者が安心して利用できる体制の整備, また平等な利用を確保する。 【重点課題】 ・利用者の安全確保(通常時・災害時とも)のための対策 ・事故発生時に適切な対応ができる体制の整備 (3) 利用者が快適に施設を使用できるよう, 施設, 設備, 備品の維持管理を適正に行う。 【重点課題】 ・施設の建物・設備・備品について良好な状態を保つ方策 (4) 利用者の意見, 要望等を適切に施設の管理に反映し, サービスの向上に努める。 【重点課題】 ・施設利用者へのサービス向上を実現するための具体的な計画 ・利用促進のために有効的なPR方法の提案 (5) 常に効果的かつ効率的な管理に努め, 経費の節減を図る。 【重点課題】 ・管理運営経費の縮減が図られる管理計画 ・収支計画の妥当性

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
市 民	年間延利用者数(センター)	利用者年間2,500人以上	2964人		
	年間延利用者数(ホール)	利用者年間2,000人以上	1020人		
	利用者満足度	利用者アンケートで「満足」が75%以上	アンケート実施で高評価		
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には5営業日以内に回答	その時点での対応を行うその時点の対応が難し場合に部門長の指示を受ける		
	設置目的に合致したサービス提供	年間3回以上実施	毎月5団体以上のハボランティア来訪		
財 務	施設利用者1人当たり管理運営経費	利用者1人当たりのコストを2,000円以下			
	管理運営経費の削減	光熱水費等施設管理費の削減への取り組み	館内を細目に巡回し、無駄遣いの削減に努めています。		
	歳入の増加	ホール使用額を年間200千円以上	102000円		
業 務	他施設との連携に対する理解	同種施設との設置目的に沿ったイベント年2回以上	愛宕の園とボランティア受入について相互連携でしています。		
	改善勧告時の対応の迅速さ、適切さ	改善の内容に応じて軽易なものは即日、時間を要するものは1週間以内に対応	マニュアルに基づき適正に対応。		
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	防災避難訓練年2回	2回実施(7・3月)		
	業務仕様書等に定める事項の遵守	その他業務仕様書等に定める事項の遵守	マニュアルに基づき適正に対応。		
人 材	配置人員条件の充足	ホームヘルパー有資格者常時1名以上	2名資格取得者有		
	配置人員のミッションの理解度とスキルの習得度	職員研修を年2回以上実施	実施(接遇・救急救命・非常時対応)		
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	労働基準を遵守し、概ね要求水準を満たす運営がなされています。		

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている
- B: 要求水準(評価指標)が達成されている
- C: 要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。(評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

30年度は大きく飛躍を感じた年であった。2964人と大幅増となった。特に30年度は行事に力を入れ利用者様にとっても喜んで頂けました。又工夫をこらした体操レクを行い介護予防につながっていると思います。ホール利用については目標に達する事が出来ず、要因として木曜日利用がなくなった事だと思ひます。31年度については情報等聞くなどして対応検討したい。

所 管 課 に よ る 総 合 評 価 ( 所 見 )