

令和2年4月30日

新潟市議会議長 佐藤 豊美 様

会 派 名 翔 政 会

代 表 者 名 古 泉 幸 一

経 理 責 任 者 名 平 松 洋 一



令和元年度政務活動費収支報告書

新潟市議会政務活動費の交付に関する条例第9条に基づき、令和元年度政務活動費収支報告書を提出します。

1 収 入 (単位 円)

	金 額	備 考
政務活動費	8,580,000	@30,000×26人×11月

2 支 出 (単位 円)



科 目	金 額	備 考
調査研究費	1,009,842	別紙のとおり
研 修 費		
広 報 費		
広 聴 費		
要請・陳情活動費		
会 議 費		
資料作成費		
資料購入費		
人 件 費	1,131,887	別紙のとおり
事務所費	276,643	別紙のとおり
合 計	2,418,372	

3 残 額 6,161,628円

支出伝票一覧表

会派名	翔政会			
支出年度	令和元年度	支出項目	調査研究費	NO. 1
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備考
1	R元.6.14	コピー機使用料	118	会派室用 224円×30/31×1/2=118円
2	R元.7.18	コピー機使用料	27	会派室用
3	R元.8.22	コピー機使用料	1,034	会派室用
4	R元.9.10	コピー機使用料	409	会派室用
5	R元.10.16	コピー機使用料	143	会派室用
6	R元.11.18	コピー機使用料	304	会派室用
7	R元.12.12	会派視察代	1,001,938	*****
8	R元.12.19	コピー機使用料	313	会派室用
9	R2.1.22	コピー機使用料	1,459	会派室用
10	R2.2.19	コピー機使用料	654	会派室用
11	R2.3.18	コピー機使用料	2,531	会派室用
12	R2.4.14	コピー機使用料	912	会派室用
		小計	1,009,842	
		合計	1,009,842	

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	/		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年5月2日 から 令和元年5月31日				
支出年月日	令和元年6月14日				
支 出 金 額	118 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 244円×30/31×1/2=118円				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金244 円也

5月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。

1. 6. 14

令和 年 月 日

議会事務局総務課
課長 市島 美咲



支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者	古泉	経理 責任 者	市島
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	2		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年6月1日 から 令和元年6月30日				
支出年月日	令和元年7月18日				
支出金額	27 円				
支出先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 55 円 × 1/2 = 27 円				

領収書貼付欄

(調査研究費)

領 収 書

翔政会 様

金55円也

6月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。




令和 1. 7. 18 年 月 日

議会事務局総務課
課長 市島 美咲

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。



備考欄には按分率等を記入してください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	3		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年7月1日 から 令和元年7月31日				
支出年月日	令和元年8月22日				
支出金額	1,034 円				
支出先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $2,068 \text{ 円} \times 1/2 = 1,034 \text{ 円}$				
領収書貼付欄				(調査研究費)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; font-size: 1.5em; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em; margin: 5px 0;">翔政会 様</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 5px 0;"> <p style="font-size: 1.2em;">金2,068 円也</p> </div> <p style="text-align: center; font-size: 0.9em; margin: 5px 0;">7月分 コピー機 使用料として 上記のとおり領収いたしました。</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em; margin: 5px 0;">1.8.22</p> <p style="text-align: right; font-size: 0.9em; margin: 5px 0;">令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right; font-size: 0.8em; margin: 5px 0;">議会事務局総務課 課長 市島 美咲</p> <div style="text-align: right; margin: 5px 0;">  </div> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	4		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年8月1日 から 令和元年8月31日				
支出年月日	令和元年9月10日				
支出金額	409 円				
支出先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使途内容	コピー機使用料				
備考	会派室用 $819 \text{ 円} \times 1/2 = 409 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金819 円也

8月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。



1.9.10

令和 年 月 日

議会事務局総務課
課長 市島 美味



支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	5		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年9月1日 から 令和元年9月30日				
支出年月日	令和元年10月16日				
支出金額	143 円				
支出先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使途内容	コピー機使用料				
備考	会派室用 <div style="text-align: right; font-size: 1.2em;">287 円 × 1/2 = 143 円</div>				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金287 円也

9月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。



1.10.16

令和 年 月 日

議会事務局総務課
課長 市島 美咲



支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者 
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	6	
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費			
実施年月日	令和元年10月1日 から 令和元年10月31日			
支出年月日	令和元年11月18日			
支 出 金 額	304 円			
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島美咲			
使 途 内 容	コピー機使用料			
備 考	会派室用 $609 \text{ 円} \times \frac{1}{2} = 304 \text{ 円}$			
領収書貼付欄	(調査研究費)			

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金609 円也

10月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。

1.11.18

令和 年 月 日

議会事務局総務課
課長 市島 美咲



支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(古泉)	経理 責任 者	(大)
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	7		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年9月2日 から 令和元年9月4日				
支出年月日	令和元年12月12日				
支 出 金 額	1,001,938 円				
支 出 先	新潟交通株式会社他				
使 途 内 容	会派視察代				
備 考	視察先: 福島県いわき建設事務所、女川フューチャーセンター、オガールプラザ、国際教養大学				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

BNo. 820462

令和 元 年 12 月 12 日

翔政会 様

下記金額正に領収致しました

新潟市中央区新島町6番1号

新潟交通観光株式会社

¥ 828,490-

交通費、宿泊費として

発行所

取扱者印



旅行販売一課

内、消費税

円を含む

取扱者印なきものは無効

経理46. B 6. 複

NO 532807

令和1年12月12日

翔政会様2019年9月2日～4日
東北2泊新潟交通株式会社
旅行部 旅行販売1課
Tel 025-271-6266
担当 XXXXXXXXXX**ご旅行費用請求書**

基本費用	単価	数量	金額	摘要
貸切バス代金(3日間)	361,000	1	361,000	
消費税	28,880	1	28,880	
高速道路	48,090	1	48,090	
宿泊代金(1泊朝食)	8,640	26	224,640	石巻グランドホテル(乗務員含む)
宿泊代金(1泊朝食)	6,380	26	165,880	オガールイン(乗務員含む)
小計			828,490	
	単価	数量	金額	摘要
小計			0	
合計金額			828,490	
合計金額			¥828,490	

女川フューチャーセンターCamass(NPO 法人アスヘノキボウ) 視察料

3,240円 × 25名 = 81,000円 振込手数料 648円

合計 81,648円

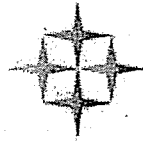


徳川銀行

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
01-08-22	281	24	N				152	振込
万円	千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
8		1	1	1	4	1	3	
お取引金額							円	振込手数料
¥81,000							¥648	お取引後元帳残高
ご案内		* お振込明細 *		0C0152				
お振込先		[Redacted]					13:49	
ご依頼人		トクエ・アスノキボウ 様 ニカクサキカイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000					印紙税申告納付につき新潟税務署承認済	

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお客様へ
 ○ご利用の日および期間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおり
 ○お支払いいただいております。
 ○ただしキャッシュサービスの場合は、ご利用日の決済日にお取引口座からお支払い
 いただきます。
 ■印紙税納付の必要がない場合は
 *印で消しております。
 裏面のご案内をおわせてご確認ください。



アスヘノキボウ
株式会社

視察・講話のお申し込みについて

■視察・講話の内容

アスヘノキボウの以下の事業についてパワーポイントを用いてご説明いたします。

- ・ 活動人口創出促進事業（お試し移住プログラム、創業本気プログラム、地方に関わるきっかけプログラム）
- ・ フューチャーセンター事業
- ・ データ事業
- ・ 健康プロジェクト

特に重点的にお聞きになりたい事業がございましたら、お申し込み時にその旨記載願います。

原則としてアスヘノキボウのスタッフが対応いたします。

時間は質疑応答を含めて60分となります。

■お申し込み方法

以下のお申し込みフォーマットに必要事項を記載のうえ、以下メールアドレスにご連絡をお願いいたします。

視察ご希望日の15日以上前までにお申し込みをお願いいたします。

お申し込みフォーマット

★メール件名：【視察申し込み】〇〇〇〇（団体名/氏名）_△△△△（希望日）

- ・ 企業/団体名
- ・ 氏名
- ・ 電話番号
- ・ ご希望の日時

- ・人数
- ・視察の目的

■料金

基本料金として15,000円[税抜] (5名様まで) 頂戴いたします。

5名を超える場合は、お一人様3,000円[税抜]となります。

(例：6名の場合は18,000円となります)

■お支払い方法

お申込みのメールを受領後、概ね5営業日以内にお見積書とご請求書を送付いたします。

内容をご確認頂き、視察日の3営業日前までに、請求書に記載の振り込み口座へご入金頂くようお願い申し上げます。

※上記以外のお支払い方法をご希望の場合は、別途ご相談ください。

■対応時間

月曜日～土曜日10:00～18:00までの対応となります。

■場所

女川フューチャーセンターCamassにて対応いたします。

■資料

原則として電子データでのお渡しとなります。

■代表理事 小松洋介への面談のお申込みにつきまして

大変恐れ入りますが、小松は現在数多くのプロジェクトをマネジメントしておりますため、個別での面談やお打合せのお申し込みに対応いたしかねる状況でございます。

小松との面談をご希望の場合は、弊社で年に4回実施している

にお申し込みを頂くか、年に数回東京にて実施している相談会へご参加頂くようお願い申し上げます。

オガールプラザ 視察料

3,240 円 × 25 名 = 81,000 円

領 収 証

新潟市議会 翔政会

様 No. 27

★ 781,000-

内 訳

現金 775,000

小切手 /

手形 /

消費税額等(8%) 76000-

但 オガールプロジェクト視察研修費として

令和1年9月3日 上記正に領収いたしました

収入印紙

〒950-3318 岩手県紫波郡紫波町紫波中央駅前二丁目3番地12

オガール企画合同会社

代表社員 高橋 望

オガールプロジェクト関連視察研修

オガールプロジェクトに関する視察は、下記フォームからお申込下さい。本サイト以外からのお申込は割増料金を頂戴いたしますのでご注意ください。なお、視察料の一部は、図書館の運営費として活用させていただきます。

オガール標準コース

オガール標準コース（135分）

<< 2020年1月～2020年4月開催 受付中 >>

1. 先3ヶ月までお申込みが可能となっております。
(現在1月の場合、4月分までお申し込みが可能となります)
2. 受付期間内の場合でも、お申込み状況により、ご希望に添えない場合がございます。
3. 他の団体さまとご希望日が重なる場合、合同での視察研修とさせていただきます（人数での制限はございますが、団体数の制限はございません）。
4. 研修希望日の10日前までにお申込みをお願いいたします。
また10日前までにお申し込み頂いた場合でも、会場の空き状況等で対応出来かねることがございます。
5. 金曜日～月曜日は、定期の視察研修を行っておりません。
6. 本サイトからお申込みを頂き、弊社から予約受付のメールをお送りさせていただいた時点で、ご予約の確定となります。事前のお電話やメール等でのお問合せでは、お申込み・視察日の確定といたしませんのでご注意ください。

以上、予め、ご了承いただきますようお願いいたします。

<視察研修お休みのお知らせ>

以下の日程は対応をお休みいたします（随時更新）。

なお、毎週金～月曜日は定期の視察研修を実施しておりません。ご注意願います。

2020年

【1月】 21日（火）, 22日（水）, 23日（木）

【2月】 4日（火）, 5日（水）, 6日（木）

【3月】 24日(火), 25日(水)

【4月】 9日(木), 23日(木)

<時間帯>

毎週4コマ開催(定員20名様) ※20名様以上でのお申込みの際はご相談ください。

なお、火曜日は、午前の部又は午後の部いずれかの開講となり、お申込みの先着順で午前の部又は午後の部の開講が確定いたします。お申込みいただいてから、お時間の調整をお願いする場合がございますので、ご了承くださいませ。

火曜日: 午前の部(9:30~11:45) 又は 午後の部(14:00~16:15) *先着順

水曜日: 午前の部(9:30~11:45)

木曜日: 午前の部(9:30~11:45)

<視察内容>

プレゼンテーション 60分

質疑応答 30分

エリア内視察 45分

※紫波町役場は1階のみ

※エネルギーステーション、オガールセンターは外観のみ

<プレゼンテーション内容>

オガール紫波(株)の概要

オガールプラザの概要

オガールベースの概要

オガールタウンの概要

<料金>

基本料金 15,000円 [税抜] (5名まで)

5名を超える場合は、一人 3,000円 [税抜]

<対応者>

オガール企画合同会社 職員

<その他>

※1. お申込みは向こう3ヵ月先まで受け付けております。(月更新)

※2. 宿泊は別途、オガールイン (<http://ogal-base.com/ogalinn/>) からご手配いただきますよう、お願い申し上げます。

※3. お客様情報入力「備考欄(任意)」につきまして、ご記入事項がある場合はお手数をお掛けいたしますが

下記アドレスまでご連絡いただきますようお願い申し上げます。

[ogal.tour@gmail.com]

申し込む

視察先土産

2,160円 × 2個 = 4,320円

- ・ 女川フューチャーセンターCamass(NPO 法人アスヘノキボウ)
- ・ オガールプラザ

3,240円 × 2個 = 6,480円

- ・ 福島県いわき建設事務所
- ・ 国際教養大学



MITSUKOSHI

<http://niiigata.mitsukoshi.co.jp/>

(株)新潟三越伊勢丹
新潟三越

025-227-1111(代表)

スマートフォンアプリ始めました。
リアル情報やお得なクーポンなど
プッシュ通知でお知らせ！
STOREアプリダウンロードはこちら>>



2019/08/29(木) 12:24 67 0110 16533 9999

領収書

新潟市議会 翔政会 様

金額 ￥10,800

うち、外税商品消費税等 ￥800
(現金額 ￥10,800)

但し 御菓子代207

上記金額正に領収致しました
株式会社 新潟三越伊勢丹 新潟三越

EMアイカード
XXXX-XXXX-XXXX-████████

売場名 瑞花

内線 219 扱者 ██████████



MITSUKOSHI

<http://niiigata.mitsukoshi.co.jp/>

(株)新潟三越伊勢丹
新潟三越

025-227-1111(代表)

スマートフォンアプリ始めました。
リアル情報やお得なクーポンなど
プッシュ通知でお知らせ！
STOREアプリダウンロードはこちら>>



★7F催物NEWS『全国職人工芸展』
8月28日(水)~9月2日(月)
※毎週火曜日が定休日

2019/08/29(木) 12:24 67 0110 16533 9999
伝票番号011016533

1009 4900245979207 K30キリ花シ 2 6,000
1009 4900245979108 K20キリ花シ 2 4,000

外税対象 10,000
外税商品消費税等 800

4点 <領収書発行済>

合計 10,800

令和元年9月2日(月)～4日(水) 翔政会 行政視察日程

月 日	行 程
9月2日 (月)	<p>新潟駅南口発 ⇒借上バス⇒ 昼食 ⇒借上バス⇒ いわき市 8:45 13:15</p> <p>①福島県いわき建設事務所 (地震発生時における市町村との連携及び津波対策について) 13:15～15:30 (夏井海岸のCSG堤防, 薄磯防災緑地 現地視察含む)</p> <p>(宮城県石巻市内泊)</p>
9月3日 (火)	<p>宿泊先 ⇒借上バス⇒ 宮城県女川町 9:30</p> <p>②女川フューチャーセンターCamass (NPO 法人アスヘノキボウ) (震災からの復興に向けた民間主導・公民連携による新たな賑わい拠点づくりについて) 9:30～10:30</p> <p>宮城県女川町 ⇒借上バス⇒ 昼食 ⇒借上バス⇒ 岩手県紫波町 14:00</p> <p>③オガールプラザ (オガールプロジェクトについて) 14:00～16:15 (施設見学含む)</p> <p>(岩手県紫波町内泊)</p>
9月4日 (水)	<p>宿泊先 ⇒借上バス⇒ 国際教養大学 (秋田市) 8:00 10:00</p> <p>④国際教養大学 (地域連携の取り組みについて) 10:00～11:15 (施設見学含む)</p> <p>国際教養大学 ⇒借上バス⇒ 昼食 ⇒借上バス⇒ 新潟駅南口着 11:15 17:00頃</p>

参加者：25名

視 察 (出 張) 報 告 書

令和元年 9 月 30 日

新潟市議会 議長 様

氏 名 小林 弘樹



下記のとおり、視察(出張)が終了したので報告します。

	代表者	経 理 責任者	
視 察 議 員			金子益夫、佐藤幸雄、阿部松雄、水澤仁、栗原学、古泉幸一、皆川英二、佐藤耕一、平松洋一、深谷成信、小野清一郎、佐藤正人、荒井宏幸、田村要介、伊藤健太郎、美のよしゆき、高橋哲也、内山航、土田真清、保苺浩、豊島真、林龍太郎、小野照子、東村里恵子、小林弘樹
期 間	令和元年9月2日(月)～9月4日(水)		
視 察 先	<ul style="list-style-type: none"> ・福島県いわき建設事務所 ・女川フューチャーセンターCamass ・オガールプラザ ・国際教養大学 		
視 察 用 務	<ul style="list-style-type: none"> ・福島県いわき建設事務所 ・地震発生時における市町村連携及び津波対策について ・女川フューチャーセンターCamass ・震災からの復興に向けた民間主導・公民連携による新たな賑わい拠点づくりについて ・オガールプラザ ・オガールプロジェクトについて ・国際教養大学 ・地域連携の取り組みについて 		
視察先面会者	<ul style="list-style-type: none"> ・いわき建設事務所 企画調査課 遠藤寛之 氏、佐藤友昭 氏、伊藤貴章 氏 ・女川フューチャーセンター NPO 法人アスヘノキボウ XXXXXXXXXX 氏 ・オガール紫波(株) 取締役 八重嶋雄光 氏 ・国際教養大学 視察担当 XXXXXXXXXX 氏 		
概要及び所見	(別添の報告書参照)		

東北行政視察報告書

令和元年9月2日（月）～9月4日（水）



女川フューチャーセンターCamass.前にて

翔 政 会

東北視察報告書

1. 地震発生時における市町村との連携及び津波対策

- ・日時：令和元年9月2日（月）13：15～15：30
- ・場所：福島県いわき合同庁舎 いわき建設事務所
現地視察 夏井地区海岸CSG堤防工事
薄磯地区復旧・復興事業
- ・説明者：いわき建設事務所 企画調査課 遠藤寛之氏
佐藤友昭氏
伊藤貴章氏

1. 事業概要

平成23年3月11日14時46分発生の東日本大震災でいわき建設事務所管内は地盤沈下と津波で大きな被害を受けた。いわき市の震度は6弱、地盤沈下は50cm、津波は8mを超える高さに達し、浸水面積は15㎢に及んだ。

平成31年3月末時点における、いわき建設事務所管内の復旧工事として、河川、海岸、砂防、道路、橋梁、公園など合計235カ所は356億円を費やし完了した。

津波被災地復興まちづくりの基本的な考え方として、レベル1（数十年から百数十年の頻度で発生）の津波については、すべての人命と資産を守るという前提に海岸保全施設（堤防など）を整備、千年に一度程度のレベル2の最大クラスの津波に対しては、住民の避難を軸に、海岸保全、避難路、防災緑地などのハード整備と防災訓練、防災教育、ハザードマップ作成などのソフト対策を組合わせた多重防御による津波防災・減災対策を講じることとした。

具体的な復興まちづくりのイメージは、海岸側から陸地に向かって、嵩上げた海岸堤防（県施行）、防災緑地の新設（県施行）、嵩上げ復旧した道路（県、市施行）、そして高台に区画整理や防災集団移転した住宅地（市施行）という形になっている。

復旧事業は上記の通り完了しているが、人、まちづくりはまだまだ途上であり、ほかの地区からいわき市に避難している2万人を含め行政や自治会のやるべきことは山積している。インフラ面では、今後、復興再生特別措置事業として「ふくしま復興再生道路」の整備が8路線計画されている。

2. 現地視察

・夏井地区海岸CSG堤防工事

無堤防区間で津波による甚大な被害に遭った夏井地区の築堤は、津波で越水した場合でも破堤しにくい粘り強い堤防を造ることとした。被災した堤防から築堤材（土砂）が水の力で流出し破堤に至った堤防が多かったことから、堤体にはコンクリートガラを破碎し、セメントや水を混合したCSGを材料として堤防を築いた。当地区で使用したコンクリートガラは、いわき市内で発生したガレキのうち、コンクリートガラを母材として全量使用、本来であれば産業廃棄物として処分しなくてはならないものを有効利用した全国初のケースとなった。母材が容易に入手できたこともあり、延長920m、高さ7.2mの海岸堤防は、わずか11カ月で完成した。

・薄磯地区復旧・復興事業

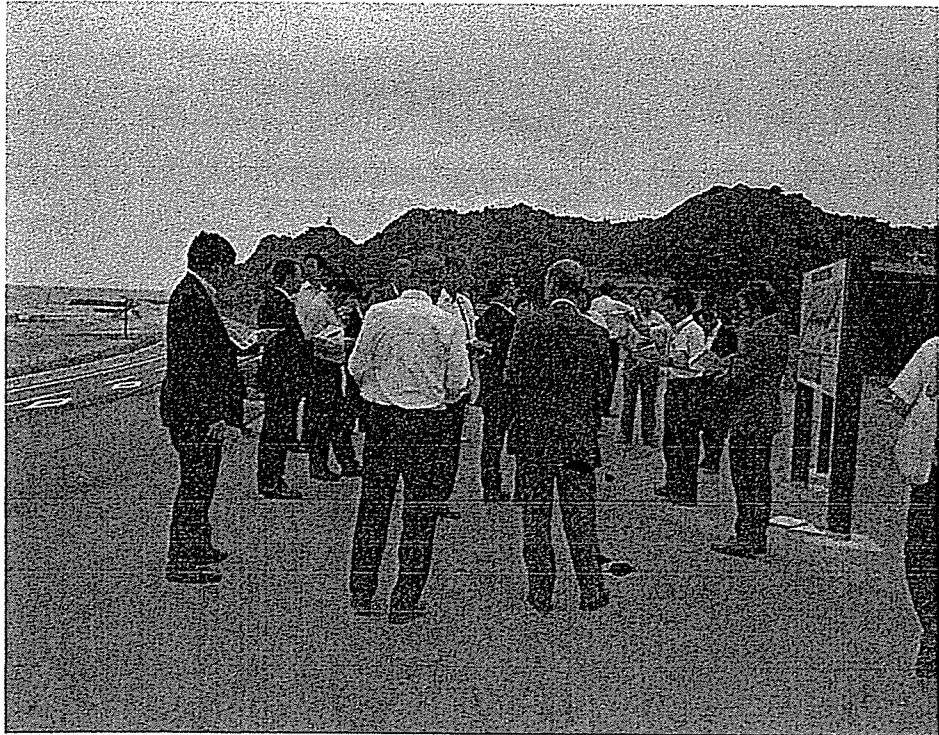
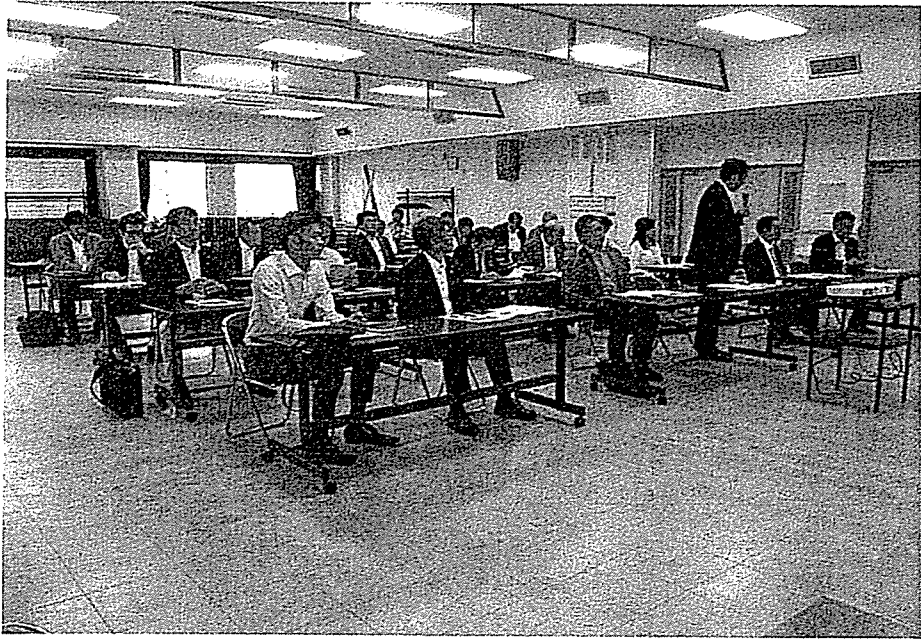
津波被害の復興計画を薄磯、沼ノ内、豊間の3地区合同で復興未来計画を協議。「若い世代が戻ってこられるまちづくり」を目指したランドデザインとなった。視察した薄磯地区（海岸）は福島随一の海水浴客があったところで、夏井地区等では海岸線に高い堤防を築いて津波対策としているところ、薄磯海岸では、海岸線に海の見える道路、その陸側に海岸線を一望できる防災緑地、さらに陸側の高台に住宅地を造成している。行政、地区住民、民間がアイデアを出し合っただけで地域のインフラ整備から地域づくりの計画までを復興未来計画として策定・実践が進みつつある。

3. 所見

復旧・復興のインフラ整備にあたり、どのレベルの津波までを想定した築堤なのかに関心を持っていたが、レベル1（数十年から百数十年の頻度で発生）を統一した基準として各地で整備されているということで、築堤を高くすればそれに越したことはないとはいえ、予算もあり、また景観も損なわれるという現実を考えた場合、妥当な基準ではないかと納得した。それでも海岸線の道路からは堤防しか目に入らず、太平洋の海岸が見られるのは前述の限られた地区だけとなったことは、何かさみしい気持ちになった。人命、財産を守ることが優先されるべきと分かってはいるものの、なにか解せない気分も持ちながらの視察であった。震災・津波の後、数年間はいたるところにガレキや被災した車の山が目についたが、視察した時点では住環境も道路も各施設も驚くくらいに整備されていた。

農地もガレキや海水に覆われ、作付け不能の期間があったものの、すっかり除塩まで完了し緑豊かな風景が広がっていることに、関係者への感謝と敬意を抱かずにはいられない。

このように、復興特別所得税が有効に活用されている現実を目にしたとき、予算は必要などころに必要な額を充てるべきであると思つづく。薄磯地区の復旧・復興事業は住宅地としての区画整理や防災集団移転を伴う面的整備ということで、管轄する市と堤防や防災緑地を施工する県とともに連携しながらの作業であったとの説明を受けたが、整備された宅地はまだ埋まっておらず、今後のまちづくりの容易ならざる現実もまた厳しいものを感じた。



2. 震災からの復興に向けた民間主導・公民連携による新たな賑わい拠点づくり

- ・日 時：令和元年9月3日（火）9：30～10：30
- ・場 所：宮城県女川町 女川フューチャーセンター
- ・説明者：NPO 法人アスヘノキボウ ■■■■■ 氏

1. 東日本大震災 女川町の被害状況

平成23年3月11日14時46分に発生した地震により、宮城県内最大級の14.8mの津波を記録した女川町。建物の3分の2が流出し、水産業の施設は壊滅。数多くの尊い命が失われた。当時の町の人口10,014人のうち、死者574人、死亡認定者253人、合計で827人の人的被害を受けた。住家被害数では、全壊2,924棟、大規模半壊149棟、半壊200棟、一部損壊661棟であり、倉庫等の非住家被害数は、全壊1,394棟、大規模半壊26棟、半壊54棟、一部損壊147棟である。建物の約9割が被害を受け、漁業及び水産加工拠点、商店街などの産業基盤がほぼ失われた。

2. 民間主導のまちづくり～復興の歩み

津波被害からの復興を目指す中心市街地の再生に向け、公共施設や商業施設等の都市機能を女川駅前に配置し、活動動線を集約することで持続可能なまちの賑わい創出を図ることを大きな目標に設定。まちづくりの基盤となるプロムナード沿いに町有地を集め、その街区運営をまちづくり会社に任せることで、土地・建物の所有と利用を分離した流動性と自由度の高い民間主導によるエリアマネジメントを推進している。

3. 民間主導・公民連携による街区運営

中心市街地の再生ビジョンとして、女川駅から女川湾までの町のシンボル軸となるプロムナード（歩行者専用道路）と、その両脇にテナント型商業施設を配置することにより、生活軸及び観光・産業軸として位置づけられた2つの幹線道路を結び、まちの回遊性を高めることとしている。また、新たな賑わい創出のため、まちづくり会社である「女川みらい創造株式会社」を中心に、プロムナード周辺の民間組織（商工会、観光協会、復幸まちづくり女川合同会社、NPO 法人アスヘノキボウ、女川温泉ゆぼっぼ）と連携し、「おながわレンガみち交流連携協議会」を設置。公共空間を活用し、民間主導のイベント等を展開している。

さらに、「まちづくり説明会」、「まちづくりワーキンググループ」、「復興まちづくりデザイン会議」等を通じて町民の意見を計画に取り入れ、その実現に公民が一体となって取り組むことで、民間活力を生かしたまちづくりを推進している。

4. NPO 法人アスヘノキボウ～女川フューチャーセンターの取り組み

東日本大震災で壊滅的な被害を受けた女川町。しかし、震災後すぐに若者たちが中心となり公民連携のまちづくりが急ピッチで進んだ。震災から8日目、水道も電気も通らない中で産業界を中心とする民間の有志が集まり、まちづくりの準備会を開催。その約1カ月後には、商工会、水産業関係者らを中心に、女川町復興連絡協議会が立ち上がる。キーワードは「これからのまちづくりに還暦以上は口を出すな」である。そして、まちづくりを託された30代、40代の若い世代を中心にまちづくりのアイデアを出し、先輩たちに相談しながら復興提言書を作成し、平成24年1月30日に女川町と女川町議会に提出した。

震災後に就任した須田町長も当時 30 代。話し合いながら一緒にまちをつくっていこうという話になった。同年 4 月には、一般の住民も広くまちづくりに対する意見を反映できるようにと「女川町まちづくりワーキンググループ」を設置するかたわら、多彩な「まち活」が行われた。行政と町の議会、産業界、住民、皆がひとつになって一人ひとりが主体的にまちと関わり、まちをつくる原動力となった。町議会議長は、それを『四輪駆動で動くまち』と呼んでいるという。震災から 4 年が過ぎた平成 27 年 3 月、JR 石巻線が全線開通し JR「女川駅」が開業、駅舎の 2 階には「女川温泉ゆぼっぼ」が装いも新たに誕生し、女川駅は津波対策として、震災前より約 150m 内陸に移動し、約 7 m の高さにかさ上げた場所に再建された。そして、駅前の中心市街地を「にぎわい拠点」と位置づけ町有地とし、商業施設や公共施設を集約させた。駅開業と同時期に NPO 法人アスヘノキボウが運営する創業・起業の支援拠点「女川フューチャーセンター Camass（カマス）」が誕生。同年 12 月には、駅前のテナント型商業施設「シーパルピア女川」、隣接地に町民が集い交流する「女川町まちなか交流館」が続々とオープンした。商業施設「シーパルピア女川」は、行政と民間が話し合って進めたプロジェクトで、「公民連携のまちづくり」が形になったものである。

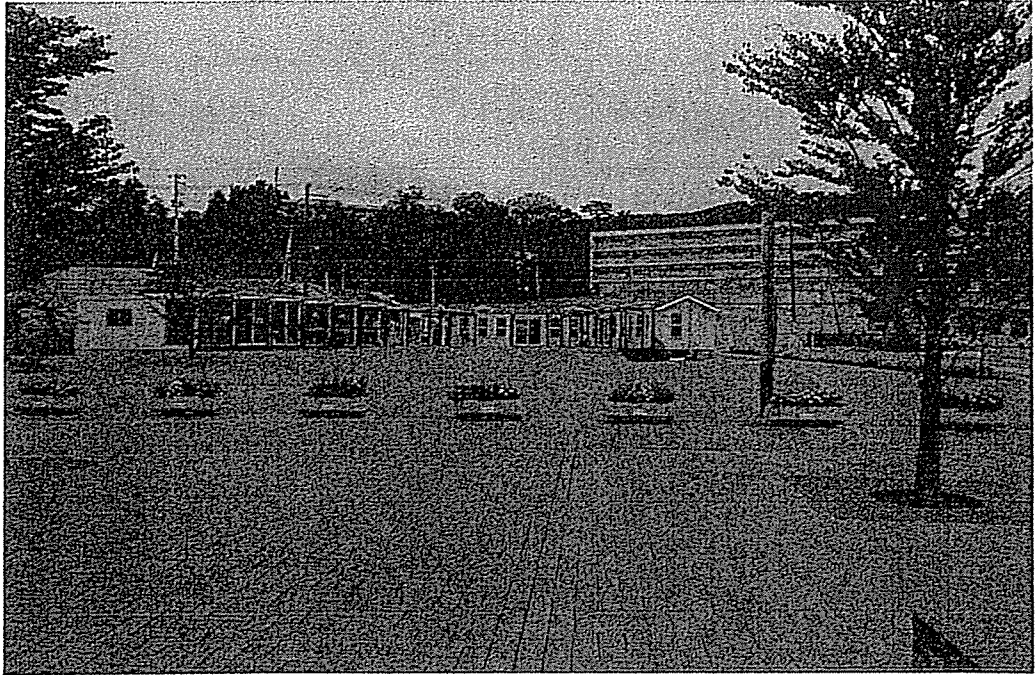
NPO 法人アスヘノキボウは、構想している事業を社会の関係性を考えて取り組む「コレクティブインパクト」を理念に、創業支援プログラム、お試し移住プログラム、人材留学プログラム、地域共創カレッジなどの事業で創業・起業を支援し、移住や人材育成をサポートしている。女川町は震災後に亡くなった方、住まいや仕事を失った方が多く、人口減少は加速した。アスヘノキボウの活動は、地元にいる人たちが長く住み続けられるように、また、女川町を離れた人がまた戻ってこれるように、そして新たに住みたい人が集まるように仕事をつくるのが大きな目的である。女川町には国内外のまち、人との交流も広がっている。

5. 所見

災害直後は自分や家族のことで精一杯で気持ちに余裕がない。そして「行政の動きが遅い、やってくれない」と、行政のせいにしがちである。女川町では、復興のまちづくりを行政まかせにしないで、自分たちで知恵を出し合い、そして動いた。「個人の考えや利益」は二の次に、民間が団結し、上の世代が若者たちを支え、行政に提案し協働した。何故、それほど早く民間の人たちがひとつになり、女川町復興連絡協議会を立ち上げ、若者がまとまったのか。

女川町は人口が約 1 万人（震災前）で、住宅や建物が中心部に密集していることもあり、お互いが顔見知りで、一緒に何かを始めやすい環境があった。また、震災前から商工会青年部、水産加工研究会など、若者たちが活動する団体がたくさんあり、震災前の平成 22 年、女川の人口減少に危機感を感じて商工会を中心に『女川まちづくり塾』を発足、女川の将来について話し合っていた。平時の取り組みがあったからこそ、早いスピードで町の人たちがつながることができたのである。

そして、女川町内外の人たちが創造的なアイデアを出し合い、官民が密接に連携してそれを実現することで、女川町はまちづくり、人づくりの形をつくり上げつつある。地域コミュニティにおける普段のコミュニケーションの大切さ、タテとヨコのつながりと信頼関係など、女川町に教わることは非常に多い。



3. 官民連携によるまちづくり「オガールプロジェクト」

- ・日 時：令和元年9月3日（火）14：00～16：15
- ・場 所：岩手県紫波町 オガールプラザ
- ・説明者：オガール紫波株式会社 取締役 八重嶋雄光 氏

1. 事業概要

紫波町は岩手県のほぼ中央に位置し、人口約3万3千人、世帯数約1万1千世帯で、果樹生産地であり全国屈指のもち米の産地である。合併以前の町村ごとに9カ所の産直がある。

かねてから環境と福祉の調和した「循環型まちづくり」に取り組み、「オガールプロジェクト」とは、駅周辺エリアの開発にあたって、町有地を有効活用しながら、官民一体となって不動産開発を行なったもので、景観、デザインに配慮した統一感のある開発が行われ、不動産価値も上昇した。

2. 事業の背景

平成10年3月、紫波中央駅の開業にあたり、周辺地域の宅地開発、公共施設集約のために「日詰西地区土地利用基本計画」が策定された。約28.5億円をかけて10.7haの土地を取得したが、その後、実質公債費比率の上昇、基金減などの理由から計画が凍結してしまっていた。

平成19年3月、藤原孝町長によって「公民連携元年」が宣言され、塩漬けになっていた土地の有効活用について検討が始まる。これにはリンゴ農家で運送業を営んでいた岡崎正信氏の存在も大きい。岡崎氏は後にオガール紫波株式会社の代表に就き、官民連携の要職を担う。

3. 基本計画の策定

平成21年2月、「紫波町公民連携基本計画」が策定される。翌3月、議決。理念は「都市と農村の暮らしを愉しみ、環境や景観に配慮したまちづくりを表現する場にする」。目的は「町民の財産である町有地を活用して、財政負担を最小限に抑えながら公共施設と民間施設等立地による経済開発の複合開発を行うこと」である。

平成21年6月にはオガール紫波株式会社が設立され、紫波町と連携しながら「町の代理人」として事業の計画、町民との調整が始まった。

開発にあたっては「町民の財産である町有地を安売りしない」という目的のもと、不動産価値が向上するよう進められた。必要以上に過大な設計とならないよう、家賃相場、入居予想、必要床面積の計算が行われた。その結果、竣工後時から入居率100%を実現した。また、地元産木材の使用、地元工務店による施工も重視された。

4. 「オガール」の由来

紫波の方言で成長を意味する「おがる」と、フランス語で駅を意味する「Gare＝ガール」を組み合わせた造語。「紫波の未来を創造する出発駅」という決意と、持続的な成長への願いを込めた。

5. 資金調達について

本プロジェクトの中心となった官民複合施設のオガールプラザの建設事業費は約 11 億円。プロジェクトの統括・運営を担うオガール紫波株式会社に対し、資産保有・テナント運営を担うオガールプラザ株式会社がつくられた。資金は、国土交通省や金融機関、MINTO 機構、テナント入居者からの敷金・保証金などで工面した。

6. デザインの統一

魅力的な都市デザインとするため「紫波町オガール・デザイン会議」が組織された。町外から第一線で活躍する建築家、景観デザイナーが集められた。役所、民間テナント、住宅、公園などデザインのガイドラインが示され、開発にあたっては調整が行われた。

7. オガールエリアの現在

現在、本プロジェクトの中心施設である「オガールプラザ（官民複合施設）」をはじめ同一エリア内に 7 つの施設がある。

- ・岩手県フットボールセンター：人工芝グラウンド、クラブハウス
- ・オガールプラザ（官民複合施設）：図書館、地域交流センター、子育て応援センター、産直「紫波マルシェ」、歯科、眼科、飲食店、学習塾、会社事務所
- ・エネルギーステーション：木質チップ温水ボイラーによる地域熱供給
- ・オガールベース（民間複合施設）：ビジネスホテル、バレーボール専用体育館、飲食店、物販店、コンビニ、会社事務所
- ・紫波町役場：公用
- ・オガールセンター（官民複合施設）：小児科、病児保育室、美容院、物販店、飲食店、トレーニングジム、英会話教室、グランピングルーム、賃貸住宅、会社事務所
- ・オガール保育園：定員 150 名の民設保育園

8. 紫波マルシェ

オガールプラザ内に開店した「紫波マルシェ」は町で 10 カ所目の産直となった。年間売上 5 億円超で同施設の売上の多くをしめる。野菜だけでなく、生鮮三品（青果、精肉、鮮魚）や加工品も揃え、スーパーのような商品構成にしている。農家が「朝採り」した完熟したトマトやイチゴなども並ぶ。

9. ライブラリーオブザイヤー受賞

オガールプラザに入る「紫波町図書館」は平成 28 年、「ライブラリーオブザイヤー」を受賞した。子どもたちの「調べる学習」の支援を充実させていること。町の基幹産業である農業支援のため関連図書を充実させている。また、郷土資料の収集にも力を入れている。平成 30 年度の入館者数 18.7 万人。

10. スポーツによる地域振興

オガールベース内にあるバレーボール専用コート「オガールアリーナ」には全国から合宿に訪れる。隣接されたサッカー場とともにスポーツによる地域振興にも寄与している。また、宿泊施設「オガールイン」の稼働率も 70% と高い水準である

11. 所見

官民一体となった大胆な町の開発事業は大いに参考になった。

エリア内に入ると統一感のある建築デザインが印象的だった。聞くと和名の色のみを使うようになっているという。

前町長が掲げた「循環型まちづくり」という視点も、木質チップ温水ボイラーを利用したエネルギーステーションが設置されるなど、事業の方向づけとして引き継がれていた。自治体の持つ公共性と民間活力がうまく融合している事業だと感じた。

不動産価値の上昇という事業経営者としての目線がしっかり保たれていることが重要だと感じた。新潟市においても公共施設の統廃合や新規開発が計画される際、周辺地域の魅力向上となるような民間活力を活かしていけるよう取り組むべきだと感じた。



4. 地域連携の取り組み

- ・日 時：令和元年9月4日（水）10：00～11：15
- ・場 所：公立大学法人 国際教養大学
- ・説明者：国際教養大学 視察担当 [REDACTED] 氏

1. 公立大学法人 国際教養大学（Akita International University）とは

平成16年、全国初の公立大学法人として秋田県に設立。秋田空港からほど近い森の中に位置するキャンパスはミネソタ州立大学秋田校の跡地を利用し、都会のような利便性はないが県立中央公園に隣接するなど勉学に集中できる環境を整備。教育、研究、国際貢献・地域貢献活動の3点を大学の責務とし、グローバル社会におけるリーダー育成を使命とする「国際教養教育」を教学理念に掲げ、「秋田から世界へ」「世界から秋田へ」の実現と「授業はすべて英語」に代表されるとんがった教育が注目されている。

2. 学習プログラムの特徴

多様な人材を全国、全世界から集め少人数教育、多文化共生キャンパスや海外留学などを通して、国際社会に貢献できる人材育成を目指し、世界を見据えたグローバルな教育方針を掲げている。

国際教養学部（グローバルビジネス課程、グローバルスタディズ課程）に1学年175名定員、専門職大学院（グローバルコミュニケーション実践研究科）に1学年30名定員の単科大学。

100%英語の少人数授業は、英語集中プログラム→基盤教育→専門教養教育課程とスキルアップシステムを構築し、細かいサポート体制も強化。さらに半数が外国人という教員との連携、コミュニケーションの充実を図っている。また、1年間の海外留学を必修（義務）とし、提携大学数は50カ国・地域で195大学。必修のため、留学をしても4年間で卒業でき、授業料も相互免除となる。提携大学等からの交換留学生も多く、年間200人以上が学んでいる。

こうした国際性に富んだ環境を求めて、全国47都道府県から学生が集まり、志願倍率も10倍、偏差値や教育満足度、就職率でも日本トップクラスに成長し、地方創生のモデルとも言われる。

3. 中嶋記念図書館

・24時間365日、眠ることなく学生が利用できる「本のコロセウム」。約8万3千冊の蔵書の他にも電子資料を多く収集しているハイブリッド図書館で、特に洋書の電子書籍は約33万タイトルあり、学生はインターネットを通じて利用することも可能。秋田県内の高校生にも利用カードを発行している。また、英語をはじめ多数の外国語に関する豊富な教材と充実した設備が整った言語異文化学修センター（LDIC）は、外国語の自律学習を支援する施設として一般開放もされている。

4. 地域連携

秋田県から運営費として資金収入の約半分の約10億円（令和元年度）が交付されている。

その他、地方創生交付金等も活用し、地域活性化に向けた活動や県内企業との連携強化にも取り組んでいる。秋田銀行とは、A I U生の新たな学びの場として実験の場（A I UデザインLAB）を創出し協働による課題解決と新しい価値の創造を目指す取り組みを進

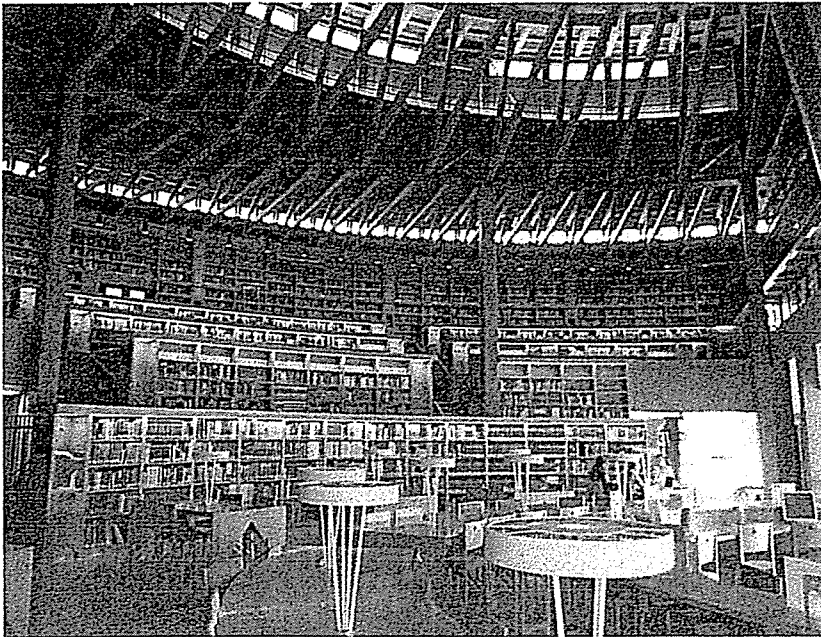
めている。インターンシップより更に実践的に踏み込んだ内容となるようだ。また、地域住民にも生きた英語に触れて欲しいと、中高校生を対象にした「英語を英語で学ぶ」イングリッシュビレッジを開講し、秋田県内外の小中学校の英語教員を対象にしたティーチャーズセミナーも開催。地域に開かれた大学、地域と共に歩む大学として交流活動を推進している。

5. 所見



全国各地のみならず世界各国から利便性の低い地方に学生が集い学ぶ姿から、地方の可能性を感じる視察となった。学生自らがアテンドしてくれた施設（キャンパス）見学では、キャンパス内の充実した施設を丁寧に説明し、学生生活についても生き活きと話してくれた。また、入学後1年間は義務寮というシステムや、雪の降る東北らしくキャンパス内は渡り廊下でつながっていて、冬でも安心な施設設計など保護者にも安心要素の多い工夫が見られ、志願者数増も納得できた。特に、中嶋記念図書館は美しい秋田杉と伝統技術を活かした傘型屋根が特徴で平成22年にはグッドデザイン賞も受賞するなど、落ち着きと安らぎのある空間が24時間提供されていて脱帽。観光資源としても十分な施設と感じた。

一方で、キャリア教育の充実により卒業生の大半は国際性の高い企業へ就職する現実や、交通アクセスが大型ショッピングセンターへの路線バスの運行のみで秋田市中心市街地への交通の便が乏しい等、地域活性化につなげるための課題も見えた。

人口減少トップの秋田県において学生人口が増え、グローバルな視野で地域連携に取り組む公立大学法人は貴重な存在であり、新潟市においても大学との連携（産学官連携）は多様性のある未来に向けて必要な施策であると感じた。



支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	J		
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年11月1日 から 令和元年11月30日				
支出年月日	令和元年12月19日				
支出金額	313 円				
支出先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 626 円 × 1/2 = 313 円				
領収書貼付欄			(調査研究費)		

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金626 円也

11月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。



1.12.19

令和 年 月 日

議会事務局総務課
課長 市島 美味



支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	9		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年12月1日 から 令和元年12月31日				
支出年月日	令和2年1月22日				
支 出 金 額	1,459 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $2,919 \text{ 円} \times 1/2 = 1,459 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書
翔政会 様

金2,919円也

12月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。

2.1.22

令和 年 月 日

議会事務局総務課
課長 市島 美咲



支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	古泉	経理 責任者	平松
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	10		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年1月1日 から 令和2年1月31日				
支出年月日	令和2年2月19日				
支 出 金 額	654 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $1,308 \text{ 円} \times 1/2 = 654 \text{ 円}$				
領収書貼付欄			(調査研究費)		

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金1,308 円也

1月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。



2.2.19

令和 年 月 日

議会事務局総務課
課長 市島 美味



支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	//		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年2月1日 から 令和2年2月29日				
支出年月日	令和2年3月18日				
支 出 金 額	2,531 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $5,062 \text{ 円} \times 1/2 = 2,531 \text{ 円}$				
領収書貼付欄			(調査研究費)		

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金5,062 円也

2月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。

2.3.18



2.3.18

令和 年 月 日

議会事務局総務課
課長 市島 美咲



支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	12		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年3月1日 から 令和2年3月31日				
支出年月日	令和2年4月14日				
支 出 金 額	912 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $1,824 \text{ 円} \times 1/2 = 912 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金1,824 円也

3月分 コピー機 使用料として
上記のとおり領収いたしました。

令和 2 年 4 月 14 日



議会事務局総務課
課長 市島 美咲



支出伝票一覧表

会派名	翔政会			
支出年度	令和元年度	支出項目	人件費	NO. 1
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備考
1	R元.5.21	翔政会会派室事務員 給料	96,774	政務活動補助 200,000円×30/31×1/2=96,774円
2	R元.6.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
3	R元.7.8	労働保険料事業主負担分(事務員 分)	10,113	
4	R元.7.19	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
5	R元.8.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
6	R元.9.20	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
7	R元.10.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
8	R元.11.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
9	R元.12.20	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
10	R2.1.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
11	R2.2.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
12	R2.3.19	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
13	R2.3.19	翔政会会派室事務員 賞与	25,000	政務活動補助
		小 計	1,131,887	
		合 計	1,131,887	

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者 
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	/	
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費			
実施年月日	令和元年5月2日 から 令和元年5月31日			
支出年月日	令和元年5月21日			
支出金額	96,774 円			
支出先	XXXXXXXXXX			
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料			
備 考	政務活動補助 200,000円×30/31×1/2=96,774円			

領収書貼付欄 (人件費)

領 収 書

翔 政 会 様

金 額

¥ 200,000

但 5月分 事務員給料 (交通費1万円込)

令和元年 5 月 21 日



上記正に領収いたしました。

住所 XXXXXXXXXX

事務員 XXXXXXXXXX

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	2		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年6月1日 から 令和元年6月30日				
支出年月日	令和元年6月21日				
支出金額	100,000 円				
支出先	[REDACTED]				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄				(人件費)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 10px 0;"/> <p style="text-align: center; margin: 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">但 6月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">令和元年 6 月 21 日</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">住所 [REDACTED]</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">事務員 [REDACTED]</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(古泉)	経理 責任者	(平松)
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	3		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年5月2日 から 令和2年3月31日				
支出年月日	令和元年7月8日				
支 出 金 額	10,113 円				
支 出 先	新潟労働局				
使 途 内 容	労働保険料事業主負担分(事務員 分)				
備 考	<div style="display: flex; justify-content: space-between; border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;"> 領収書貼付欄 (人件費) </div>				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

※取扱庁番号

新潟労働局

00075355

徴収助定 保険料収入及び
一般拠出金収入

労働保険
特別会計

0847

厚生労働省
管

6118

※平成

31

年度

都道府県 所管 管轄 基幹番号 枝番号 ※CD ※証券受領
 新潟労働局 2 全部 一部

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:平成は7) ※徴収年度(元号:平成は7)

7-31 7-31

内	労働 保険料	十 億	千	百	十 万	千	百	十 円	0
					2	9	4	0	0
内	一般 拠出金	十 億	千	百	十 万	千	百	十 円	9
									9
合計	合計額	十 億	千	百	十 万	千	百	十 円	9
					2	9	4	9	9

納付の目的
 1.平成 31年度 第1期
 2.平成 30年度 確定

※取納区分 62

※認識区分

※内証券受領

※住所 〒951-8550 新潟市
中央区 学校町通
1-602-1

※氏名 新潟市議会
保守市民クラブ
代表古泉幸一

※場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

※CD 2

※証券受領 全部 一部

46

新潟労働局

労働保険特別会計歳入徴収官

あて先
 〒950-8625
 新潟市
 中央区美咲町1-2-1
 新潟美咲合同庁舎2号館3階

新潟労働局

労働保険特別会計歳入徴収官

上記の合計額を領収しました。

領収印付印

新潟労働局
1.7.8
領収

(納付者渡し)

各年度の保険料は、29,449円だが実際には29,499円(50円の過払い)

労働保険料

2,450,000円 × 9/1,000 = 22,050円 (事業者負担分)

2,450,000円 × 3/1,000 = 7,350円 (被保険者負担分)

2,450,000円 × 0.02/1,000 = 49円 (一般拠出金)

計 29,449円

29,449円の内 平成31年度事業者負担額

労働保険料 22,050円 一般拠出金 49円 計 22,099円

平成4/1~5/1 記号前任期間の対対象外

22,099円 × 335/366 = 20,227円

政務活動費計上額 20,227円 × 1/2 = 10,113円

労働保険 概算・増加概算・確定保険料 申告書
石綿健康被害救済法 一般拠出金

継続事業
(一括有期事業を含む)

字体 [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
第3片「記入に当たっての注意事項をよく読んでから記入して下さい。OCR等への記入は上記の「標準字体」でお願いします。」

事業主控

種別 [] [] [] [] [] [] ※修正項目番号 [] [] [] ※入力確定コード [] []
下記のとおり申告します

年 月 日

※各種区分
資格(2) 保険関係等 業 種 業 種 別 業 種 別
01 111 9416 93

あて先 〒 951-8617-8
新潟市 中央区美咲町 1-1-1
新潟美咲合同庁舎2号館3階
新潟労働局 mmwfpkxw

労働保険特別会計歳入徴収官殿

(なるべく折り曲げないようにし、やむをえない場合には折り曲げマークの所で折り曲げて下さい。)

① 都道府県 所管 管 轄 基 幹 番 号 枝 番 号
② 増加年月日 (元号：平成は7、新元号は9) ③ 事業廃止等年月日 (元号：平成は7、新元号は9) ※事業廃止等理由
④ 常時使用する労働者数 ⑤ 雇用保険被保険者数 ⑥ 免除対象の高年齢労働者数 ※保険関係 ⑦ 片保険理由コード

① 区分	算定期間 平成30年4月1日 から 平成31年3月31日 まで	⑧ 保険料・一般拠出金算定基礎額	⑨ 免除率・一般拠出率	⑩ 確定保険料・一般拠出金額 (⑧×⑨)
労働保険料	(イ) 2450 千円	12.00	(イ) 29400 円	
労災保険分	(ロ) 2450 千円	3.00	(ロ) 7350 円	
雇用保険法適用者分	(ハ) 2450 千円			
高年齢労働者分	(ニ) 0 千円	9.00	(ニ) 0 円	
保険料算定対象者分	(ホ) 2450 千円 (ハ)-(ニ)	9.00	(ホ) 22050 円	
一般拠出金 (GHI)	(ヘ) 2450 千円	0.02	(ヘ) 49 円	

(注2)(注1) 石綿による健康被害の救済に関する法律第35条第1項に基づき、労働保険適用事業主から徴収する一般拠出金

⑪ 区分	算定期間 平成31年4月1日 から 平成32年3月31日 まで	⑫ 保険料算定基礎額の見込額	⑬ 保険料率	⑭ 概算・増加概算保険料額 (⑫×⑬)
労働保険料	(イ) 2450 千円	12.00	(イ) 29400 円	
労災保険分	(ロ) 2450 千円	3.00	(ロ) 7350 円	
雇用保険法適用者分	(ハ) 2450 千円			
高年齢労働者分	(ニ) 0 千円			
保険料算定対象者分	(ホ) 2450 千円 (ハ)-(ニ)	9.00	(ホ) 22050 円	

⑮ 事業主の郵便番号 (変更のある場合記入) ⑯ 事業主の電話番号 (変更のある場合記入)
⑰ 延納の申請 納付回数 1 項29
⑱ 延納の申請 納付回数 1 項29

(8)(10)(12)(14)の(ロ)欄の金額の前に「¥」記号を付さないで下さい。



⑮ 申告済概算保険料額	29,400 円	⑯ 申告済概算保険料額	
-------------	----------	-------------	--

⑰ 延納の申請 納付回数 1 項29	⑱ 延納の申請 納付回数 1 項29
--------------------	--------------------

⑳ 第1期 ① 概算保険料額 (⑧の(イ)+⑩の(イ)×⑬の(イ)×⑭の(イ)×⑯の(イ)×⑰の(イ)×⑱の(イ))	29,400 円	㉑ 今期納付額 (㉒+㉓)	29,449 円
⑳ 第2期 ② 概算保険料額 (⑧の(イ)+⑩の(イ)×⑬の(イ)×⑭の(イ)×⑯の(イ)×⑰の(イ)×⑱の(イ))		㉑ 今期納付額 (㉒+㉓)	
⑳ 第3期 ③ 概算保険料額 (⑧の(イ)+⑩の(イ)×⑬の(イ)×⑭の(イ)×⑯の(イ)×⑰の(イ)×⑱の(イ))		㉑ 今期納付額 (㉒+㉓)	

⑳ 加入している労働保険 ㉑ 労働保険 ㉒ 雇用保険 ㉓ 特掲事業 (イ) 該当する (ロ) 該当しない
㉔ 事業 (イ) 所在地 (ロ) 名称
㉕ 事業又は作業の種類 新潟市中央区美咲町通1-602-1
新潟市議会 柳政会
代表 古原幸一

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	4		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年7月1日 から 令和元年7月31日				
支出年月日	令和元年7月19日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	[REDACTED]				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 5px 100px;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="margin: 0;">金 額</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">¥ 200,000</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">但 7月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">令和元年 7 月 19 日</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">住所 [REDACTED]</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">事務員 [REDACTED]</p> </div>					



※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者	(吉泉)	経理 責任 者	(平松)
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	5		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年8月1日 から 令和元年8月31日				
支出年月日	令和元年8月21日				
支出金額	100,000 円				
支出先	XXXXXXXXXX				
使途内容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円 (人件費)				
領収書貼付欄					
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">但 8月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">令和元年 8 月 21 日</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">住所 XXXXXXXXXX</p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">事務員 XXXXXXXXXX</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。



支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	6		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年9月1日 から 令和元年9月30日				
支出年月日	令和元年9月20日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 10px 0;"/> <p style="text-align: center; margin: 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">但 9月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">令和元年 9 月 20 日</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">住所 XXXXXXXXXX</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">事務員 XXXXXXXXXX</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。



備考欄には按分率等を記入してください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	7		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年10月1日 から 令和元年10月31日				
支出年月日	令和元年10月21日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 0 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 0 0;"/> <p style="text-align: center; margin: 0 0 0 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 0 0;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 0 0;">但 10月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 0 0;"/> <p style="text-align: center; margin: 0 0 0 0;">令和元年 10 月 21 日</p> <p style="text-align: center; margin: 0 0 0 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: center; margin: 0 0 0 0;">住所 XXXXXXXXXX</p> <p style="text-align: right; margin: 0 0 0 0;">事務員 XXXXXXXXXX</p> </div>					



※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	8		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年11月1日 から 令和元年11月30日				
支出年月日	令和元年11月21日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">翔 政 会 様</p> <hr/> <p style="text-align: center;">金 額</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.5em;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center;">但 11月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center;">令和元年 11 月 21 日</p> <p style="text-align: center;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">住所 XXXXXXXXXX</p> <p style="text-align: right;">事務員 XXXXXXXXXX</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	9		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年12月1日 から 令和元年12月31日				
支出年月日	令和元年12月20日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 5px 100px;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="margin: 0;">金 額</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">¥ 200,000</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">但 12月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">令和元年 12 月 20 日</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">住所 XXXXXXXXXX</p> <p style="margin: 5px 0 5px 100px;">事務員 XXXXXXXXXX</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(古泉)	経理 責任者	(平松)
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	10		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年1月1日 から 令和2年1月31日				
支出年月日	令和2年1月21日				
支出金額	100,000 円				
支出先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄				(人件費)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0 10px 0;"/> <p style="margin: 0 0 10px 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 0 0 10px 0;">¥ 200,000</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">但 1月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">令和2年 1 月 21 日</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">住所 ██████████</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">事務員 ██████████</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(白泉)	経理 責任者	(平松)
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	//		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年2月1日 から 令和2年2月29日				
支出年月日	令和2年2月21日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				

領収書貼付欄

(人件費)

領 収 書

翔 政 会 様

金 額

¥ 200,000

但 2月分 事務員給料 (交通費1万円込)

令和2年 2 月 21 日

上記正に領収いたしました。



住所 XXXXXXXXXXXX

事務員 XXXXXXXXXXXX

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。



備考欄には按分率等を記入してください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	12		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年3月1日 から 令和2年3月31日				
支出年月日	令和2年3月19日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">翔 政 会 様</p> <hr/> <p style="text-align: center;">金 額</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center;">但 3月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center;">令和2年 3 月 19 日</p> <p style="text-align: center;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">住所 XXXXXXXXXX</p> <p style="text-align: right;">事務員 XXXXXXXXXX</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	13		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年3月19日				
支出年月日	令和2年3月19日				
支 出 金 額	25,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 賞与				
備 考	政務活動補助 50,000 円 × 1/2 = 25,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">翔 政 会 様</p> <hr style="width: 80%; margin: 5px auto;"/> <p style="text-align: center;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">¥ 50,000</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">但 3月分 事務員賞与</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">令和2年 3 月 19 日</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">住所</p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">事務員</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。



支出伝票一覧表

会派名	翔政会			
支出年度	令和元年度	支出項目	事務所費	NO. 1
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備考
1	R元.5.14	消耗品(文具用品)購入代	891	コピー用紙
2	R元.5.24	FAX回線使用料	214	会派室用 $3,222円 \times 4/30 = 429円$
3	R元.6.24	消耗品(文具用品)購入代	1,668	フラットファイル、コピー用紙
4	R元.6.24	フレッツ光利用料	4,339	会派室用 $8,968円 \times 30/31 \times 1/2 = 4,339円$
5	R元.6.26	FAX回線使用料	2,224	会派室用(手数料込) $4,224円 \times 1/2 = 2,112円$
6	R元.6.26	コピー使用料	4,992	会派室用(手数料込) $15,766円 \times 19/30 \times 1/2 = 4,992円$
7	R元.6.28	消耗品(文具用品)購入代	777	フラットファイル
8	R元.8.6	コピー使用料	10,976	会派室用(手数料込)
9	R元.8.6	FAX回線使用料	1,825	会派室用
10	R元.8.6	フレッツ光利用料	4,484	会派室用
11	R元.8.21	フレッツ光利用料	4,484	会派室用
12	R元.8.23	コピー使用料	14,029	会派室用(手数料込)
13	R元.8.26	消耗品(文具用品)購入代	1,373	コピー用紙、セロハンテープ
14	R元.8.27	FAX回線使用料	1,685	会派室用
15	R元.8.29	無線LAN配線工事一式	53,460	会派室用
16	R元.9.20	フレッツ光利用料	4,485	会派室用
17	R元.9.25	FAX回線使用料	2,191	会派室用
18	R元.9.26	消耗品(文具用品)購入代	2,160	コピー用紙
19	R元.9.26	コピー使用料	5,153	会派室用(手数料込)
20	R元.10.23	フレッツ光利用料	4,485	会派室用
21	R元.10.24	コピー使用料	10,050	会派室用(手数料込)
22	R元.10.24	FAX回線使用料	1,761	会派室用
23	R元.11.21	フレッツ光利用料	4,561	会派室用
24	R元.11.22	コピー使用料	19,205	会派室用(手数料込)
25	R元.11.26	FAX回線使用料	2,118	会派室用
			163,590	

支出伝票一覧表

会派名	翔政会			
支出年度	令和元年度	支出項目	事務所費	NO. 2
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備考
26	R元.11.27	消耗品(文具用品)購入代	2,310	コピー用紙,クリアーホルダー
27	R元.12.20	フレッツ光利用料	4,568	会派室用
28	R元.12.24	FAX回線使用料	2,411	会派室用
29	R元.12.25	消耗品(文具用品)購入代	1,100	コピー用紙
30	R元.12.25	コピー使用料	11,349	会派室用(手数料込)
31	R2.1.21	フレッツ光利用料	4,568	会派室用
32	R2.1.23	コピー使用料	18,464	会派室用(手数料込)
33	R2.1.28	FAX回線使用料	1,654	会派室用
34	R2.2.12	消耗品(文具用品)購入代	2,860	コピー用紙,フラットファイル
35	R2.2.21	フレッツ光利用料	4,568	会派室用
36	R2.2.27	FAX回線使用料	2,118	会派室用
37	R2.2.28	コピー使用料	20,088	会派室用(手数料込)
38	R2.3.19	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
39	R2.3.24	FAX回線使用料	1,680	会派室用
40	R2.3.25	コピー使用料	8,913	会派室用(手数料込)
41	R2.3.31	消耗品(文具用品)購入代	1,485	コピー用紙, ホッチキス
42	R2.4.21	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
43	R2.4.23	コピー使用料	15,783	会派室用(手数料込)
		小計	113,053	
		合計	276,643	

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	/		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年5月8日				
支出年月日	令和元年5月14日				
支 出 金 額	891 円				
支 出 先	(有)立川				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	コピー用紙 $1,782 \text{ 円} \times 1/2 = 891 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

翔政会様

No.

金額

5,178.20

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-600

但 560-9021-01
 年 5月 8日 上記正に領収いたしました

新潟市西区寺尾前通2-5番10号

有限会社 立川 隆

係印

納品書

コード

翔政会

様

有限会社 立川

代表取締役 立川 隆

〒950-2053

新潟市西区寺尾前通2-5-10



TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078

区分	受注番号	担当	売上日	伝票番号
			1年 5月 8日	100061518

下記の通り納品いたしました。

品名コード	品名	数量	単価	税抜金額	備考
1	コピー用紙 KW-A4	1箱	1,650	1,650	
2					
3					
4					
5					
6					
納品				税抜合計金額	1,782
				消費税額等 8%	
				税込合計金額	1,782

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	2		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年5月2日 から 令和元年5月5日				
支出年月日	令和元年5月24日				
支出金額	214 円				
支出先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $3,222円 \times 4/30 = 429円$ $429円 \times 1/2 = 214円$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



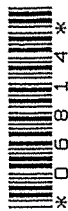
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年 5月21日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【還付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J30021211001 07079 06814 00 D
61 000000 1 0 19050401D

郵便区内特別

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様



019052101056708641

07079

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2019年 5月ご請求分	3,222円	2019年 6月 5日(水)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 3,222円
(合計) 3,222円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金 [戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)] がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATM
ゆうちょ銀行
郵便局
コンビニエンスストア
ドコモショップ

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号

2019年 5月ご請求分
金額(円)
¥3,222-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 期 印
1.5.24
8
収入印紙貼付欄



ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
3,222	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 4月6日～5月5日	合算
	332	ダイヤル通話料 4月6日～5月5日。なお前月分は [REDACTED] 円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	238	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇合計	3,222	合計	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています</p> <p>【料金問合せ受付時間】</p> <p>午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます</p> <p>【ひかり電話ご利用のお客様へ】</p> <p>ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	--

J30021211001 07079 06814 00 D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	3		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年6月14日				
支出年月日	令和元年6月24日				
支 出 金 額	1,668 円				
支 出 先	(有)立川				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	フラットファイル、コピー用紙 $3,337 \text{ 円} \times 1/2 = 1,668 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

No. _____ 様

翔政会

金額	7,337-
内訳	但し別紙に記述あり
現金	〃
小切手	〃
手形	〃
消費税額等(%)	東京都港区赤坂三丁目5番10号 有 限 公 司 代 表 取 締 役 立 川 隆
コクヨ ウケ-600	

収入印紙

[Stamp]

区分	登録番号	担当	売上日	伝票番号
			1年 6月14日	100061899

有 限 公 司 立 川

代 表 取 締 役 立 川 隆

〒 950-2053
新潟市西区寺尾前通2-5-10
TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078



納 品 書

翔政会 様

下記の通り納品いたしました。

品名コード	品名	数	単価	税抜金額	備考
1	コクヨ フラットファイル フ-V10V.Y	20冊	72	1440	
2	コピー用紙 KW-A4	1箱	1650	1650	
3					
4					
5					
6					
前 要	税抜合計金額	3090	消費税額等 8 %	247	税込合計金額
				3337	

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	4		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年5月2日 から 令和元年5月31日				
支出年月日	令和元年6月24日				
支 出 金 額	4,339 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 8,968円×30/31×1/2=4,339円				
領収書貼付欄	(事務所費)				

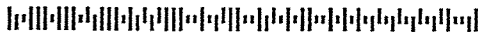
※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

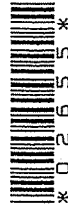
951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

新潟市役所本館東棟5階
翔政会様



019062101047186273

郵便区内特別



02667

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年 6月17日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【還付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J20021111004-02667-02655-00-D
61.001000 1.0 19060301D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2019年 6月ご請求分	8,968円	2019年 7月 1日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTT東日本分ご請求額 5,778円
NTTファイナンス分ご請求額 3,190円
(合計) 8,968円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***
奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***
「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 6月ご請求分

金額(円)
¥8,968-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日 附印

出納
第四 新潟市役所出
1.6.24
5

収入印 5 付印

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分	5,778	5月1日～5月31日: お客さまID: [REDACTED]	合算
	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリーHS)	
	100	発行手数料	合算
	50	収納手数料	合算
	428	消費税等相当額(合計)	
◇NTT東日本分 (小計)	5,778	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	3,190	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED]	非対象等
	3,190	NTTコミュニケーションズご利用分。	
◇合計	8,968	合計	
	8,968	<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 【料金問合せ受付時間】
 午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J2002111004 02667 02655 00 D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	5		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年5月6日 から 令和元年6月5日				
支出年月日	令和元年6月26日				
支 出 金 額	2,224 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 利用料 XXXXXXXXXX 除く $(4,325円 + 216円 \times 35/61) \times 1/2 = 2,224円$				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階
翔政会様

発行年月日 2019年 6月20日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【返付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J30021111001 13293 13139 00 D
61 001000 1 0 19060401D



019062101062934625

13293

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2019年 6月ご請求分	4,541円	2019年 7月 5日(金)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額
(合計)

4,541円

4,541円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」

(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

AM 5時～24時迄 ゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場
合は、主簿の枚数を必ず印してください。

ご請求先氏名
翔政会様

お客様番号
[Redacted]

2019年 6月ご請求分
金額(円)
¥4,541-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 取 日 付 印
出納
第四新潟市役所
1.6.26
2
収入印紙貼付欄



ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
4,325	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 5月6日~6月5日	合算
	1,353	ダイヤル通話料 5月6日~6月5日。なお前月分は332円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	320	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTTコミュニケーションズご利用分			
216	200	ダイヤル通話料 4月6日~6月5日、0570	合算
	16	消費税等相当額(合計) 等をご利用の場合は、その料金を含む合算表示の料金合計×8%	
◇NTT東日本分(小計)		(小計)	
4,541	4,541		
◇合計		合計	
4,541	4,541		

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています 【料金問合せ受付時間】 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます 【ひかり電話ご利用のお客様へ】 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について*** ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	--

J30021111001 13293 13139 00 I

支出伝票


会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	6		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年5月2日 から 令和元年5月20日				
支出年月日	令和元年6月26日				
支 出 金 額	4,992 円				
支 出 先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) 15,766円×19/30×1/2=4,992円				
領収書貼付欄					(事務所費)

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。



たしかのサポート

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
01-06-26	281	24	N				144	振込
2	4	2	6	2	6	6	お取引金額 円 ¥15,658	お取引後元帳残高 円 ¥108
ご案内		* お振込明細 *				0C0144		
お振込先		 (カ)ワコーイサポート オオタ タクヒロ 様 ご依頼人 ニカ タシキ カイ ホシシミンクラブ 様 TEL025-228-1000						13:02
								印紙税申告納付につき新潟県

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお客様へ
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用日の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

印紙税納付の必要がない場合は *印で消しております。
 裏面のご案内をおわせてください。

コニカミノルタ チャージシステム契約書

新潟市議会議員会派、保守市民クラブ(以下甲という)と、

株式会社ワコー e サポート(以下乙という)は、保守契約に関し、下記の通り契約致します。

第 1 条 (目的)
本契約は、右甲又は甲が指定する両面記載の使用客(以下、甲指定使用者という)に対してチャージシステムを提供し、甲がこれに対する対価(以下「料金」という。)を乙に支払うことを目的とします。

第 2 条 (チャージシステムの定義)
チャージシステムとは、両面記載の帳簿(以下、帳簿という。)を両面記載の設置場所において使用し、乙所定のサービス内容において記録の適切な操作方法を指導するとともに帳簿が正常、且つ良好な状態で記録し得るように第 3 条所定の保守サービスを行い、乙が必要と認めるときは、以下に定めるものを提供、交換することとします。
①「トナー」及び「トナー」の消耗品、感光体、現像剤(スターター、デベロッパ)、消磁剤等の提供、交換及びトナーの提供。
②「トナー」以外の消耗品、感光体、現像剤(スターター、デベロッパ)、消磁剤等の提供、交換。

第 3 条 (帳簿の保守サービス)
乙は、帳簿が正常に記録し得るように技術員を派遣し、所定の点検、整備等の保守サービス(以下、保守サービスという。)を実施します。
2. 保守サービスの実施は、全て乙所定の営業時間内に限られ、所定の営業時間外に作業を実施したときは、乙は甲に対し別途、所定の料金を請求できるものとします。
3. 本契約書、両面記載による設置場所の状況が変化し、乙のサービス実施に支障を及ぼす場合、保守サービスの負担が増したとき、乙所定の料金を甲に請求し、請求できます。
4. 乙は、保守サービス実施時に交換した消耗品等を、無償で引き取る事ができます。

第 4 条 (帳簿の設置場所と移動)
帳簿の設置場所は、両面記載の設置場所に記載する場所とします。
2. 甲は帳簿を、両面に定める設置場所以外に移転することを希望するときは、予め乙の承認を得るものとします。この場合、帳簿の移動又は乙の指定する者が実施し、乙はこれに支払った料金を甲に請求できるものとします。

第 5 条 (感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)の扱い)
感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)の交換は、コピー出力品質維持のため、乙の法律上の義務に属する。必要と認められたとき交換します。但し、感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)は乙が甲に提供するものであり、所有権は乙に帰属し、
2. 甲が本契約書の期間終了及び解約(甲の希望する廃棄・下取り・売却等の処分を含む)を希望するとき、事前に文書でその旨を通知するものとし、当該期間の感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)を乙は甲に引き取る事ができ、甲は乙に返却しなくても構いません。

第 6 条 (感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)、トナー及び用紙等の規定)
甲又は甲指定使用者は、帳簿の使用にあたり、乙が推奨する感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)及びトナーを使用します。
2. 甲又は甲指定使用者は、帳簿の使用にあたり、乙の推奨する用紙、又は乙が定める規格に適合した用紙を使用します。但し、甲又は甲指定使用者が乙の推奨する用紙以外の用紙の使用を希望するときは、甲は事前に乙に相談します。

第 7 条 (チャージシステムの適用除外)
乙は、下記事由による故障については、チャージシステムの適用除外とし別途料金を甲に対し請求でき、又帳簿の故障が正しいときは、チャージシステムの提供を乙は中止することができます。
①地震、火災、水害、その他不可抗力による故障。
②乙の認定する者以外による故障、紛争、使用による故障。
③乙の認定する者以外による故障、紛争、使用による故障(スターター、デベロッパ)及び消耗品等の使用、並びに乙が定める規格外の用紙の使用による故障。
④乙に承諾での帳簿の設置場所の移動による故障。
⑤その他、帳簿に起因しない故障等甲又は甲指定使用者の責に帰する事由により生じた故障。

第 8 条 (料金と料金改定)
本契約書に基づき乙が甲に請求する料金は、両面記載のチャージ料金の通りとし、毎月 1 を超えるカウンター数値から算出される 1 ヶ月当りの(使用コピー出力カウント、FAX 送信出力カウント、パソコンからのプリント出力等)に応じて計算します。
2. 料金は甲指定使用者の口座から自動的に引落とします。
3. 料金は改定されることがあります。この場合、乙は甲に料金改定日の 30 日前までに文書によって通知するものとします。

第 9 条 (カウンター数値の記録方法)
帳簿のカウンター数値の記録方法は両面記載のとおりとします。
2. 両面記載の記録方法によるカウンター数値記録方法を採用し、甲又は甲指定使用者の記録が正常かつ円滑に行われるよう乙がサポートを行う場合、甲はこれに同意し協力します。
3. 両面記載の記録方法によるカウンター数値記録方法以外を採用する場合は、甲又は甲指定使用者の管理下においてカウンター数値記録方法を定め、以下の業務を遂行させるものとします。
①乙からカウンター数値の読み取り依頼があったとき、カウンター数値の読み取り業務及び当該数値の乙への提供業務。
②乙から請求を受けたカウンター数値と読み取ったカウンター数値の照合業務。
③その他カウンター数値の記録に関する業務。
4. 乙はカウンター数値記録をカウンター数値記録者に委託でき、甲は責任を負いません。

第 10 条 (料金の計算)
料金の計算は、チャージ料金に定めるカウンター数値記録日の翌日から翌月の翌月末日までを 1 ヶ月として計算します。但し、本契約書締結日におけるカウンター数値記録日のカウンター数値記録日まで 1 ヶ月に満たないとき、又は本契約書締結日において、最終記録日翌日から翌月末日までの期間が 1 ヶ月に満たないときも、料金の適用は両面記載の料金表のとおり 1 ヶ月と計算し、計算するものとします。

第 11 条 (料金の支払い)
乙は、料金を法令所定の期日を超えて甲に請求します。
2. 甲は、乙からの請求後、両面記載事項に定める料金の支払日に乙に支払うものとします。支払方法は両面記載事項に定められます。
3. 本契約書が理由の如何を問わず終了したときは、甲は乙が行うカウンター数値の最終確認に同意し、前項に定められた料金を支払うものとします。尚、甲又は甲指定使用者の責に帰すべき事由により乙が最終確認をしなかったとき、甲は乙所定の計算方法により算出された金額を甲に乙に支払うものとします。

第 12 条 (記録帳簿の扱い)
乙は、記録帳簿及びカウンター数値等の管理、両面記載事項に本契約書締結時に帳簿で甲に返却します。
2. 記録帳簿の所有権は乙に帰属し、甲はこれを管理する管理上の注意義務をもって管理します。又、本契約書に定められた以外の記録帳簿に使用してはなりません。
3. 本契約書締結日から原則 5 年間の終了又は解約(甲の希望する廃棄・下取り・売却等の処分を含む)により終了したときの記録帳簿については、乙は甲にこれを引き取る事ができ、甲は乙に返却しなくても構いません。

第 13 条 (コピーサービスの利用)
甲又は甲指定使用者がコピーサービスを目的として当該帳簿を利用するときは、甲は乙の文書による承諾を得て本契約書に同意します。又、費用の利用も同様とします。

第 14 条 (切替)
甲は、チャージシステムの提供を継続して 2 年以上にわたっている帳簿について、スポットシステムへの切替を行うことができます。
2. このとき甲は、チャージシステムによって提供された感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)を乙に返却し、甲は、新たに感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)を乙より購入するものとします。

第 15 条 (中途解約)
甲、乙が本契約書の解約を希望するときは、解約希望日の 2 ヶ月以上前に文書にて相手方に事前通知します。

第 16 条 (損益の発生)
甲が下記各号の一に該当する事由が生じたときは、甲は当然に損益の発生を承知し乙は何等の通知、催告を要することなく直ちに本契約書を解除することができます。このとき、甲は乙に対し料金及び提供品等を即時に支払うものとします。又、本契約書の解除後乙は甲又は甲指定使用者に対して用紙及びトナー、消耗品等の提供、保守サービスをしません。
①甲が本契約書に基づく料金の支払いを滞り又は停止したとき。
②甲が本契約書に同意し乙も同意したとき。
③甲又は甲指定使用者が第三者により強制執行、保全処分、若しくは強制執行を受けたりそのおそれがあるとき。
④甲が第三者に提出した手形又は小切手を不償取りとしたとき。
⑤その他、債権を著しく喪失したと認められたとき。
⑥本契約書以外の甲の乙に対する債務を乙の債務負担に履行しないとき。

第 17 条 (権利放棄の禁止)
甲は本契約書により生じた一切の権利又は請求を乙の文書による承諾なくして第三者に譲渡又は使用させてはなりません。

第 18 条 (有効期間)
本契約書の有効期間は締結日から 2 年間とし、契約期間終了日より 3 ヶ月以前に一方より相手方に対して終了の通知をしないときは、本契約書は 1 年間更新され以後も同様とします。但し、原則として有効期間は、起して本契約書締結日より 5 年間とします。
2. 6 年以内の契約更新については、帳簿の耐用可能性を基に双方が協議します。但し、使用状態が著しく劣化し品質保証が困難であると乙が判断したのものについては除外します。
3. 6 年以内の料金は、別途定めた料金をとします。
4. 本契約書の最長期間は、原則として本契約書締結日より 7 年間とします。

第 19 条 (遅延損害金)
甲は、本契約書に基づき発生する債務の一切を支払期日に遅滞したときは、遅滞の日から支払期日までの間、年 7% の割合による遅延損害金を乙に支払うものとします。

第 20 条 (損害賠償)
甲又は甲指定使用者が本契約書に違反若しくは故意、過失によって記録帳簿、感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)に損害を与えたとき、乙はその賠償を甲に請求できます。

第 21 条 (不可抗力による免責)
乙の責に帰する事ができない事由及び労働争議等、契約の一部又は全部の履行遅滞、履行不能が生じたときは乙はその責任を負いません。

第 22 条 (秘密の保持)
甲、乙は本契約書の履行にあたり知り得た他の当事者の技術または業務上の秘密に属する事項を、本契約期間中および契約終了後第三者に開示または提供してはならないものとします。

第 23 条 (合意管理)
本契約書に関する一切の保守については、乙の本法所在地を管轄する裁判所とすることを甲は承諾します。

第 24 条 (任意管轄の原則)
本契約書に規定事項なきときは、甲、乙は任意管轄を旨とし、当事者協議の上、解決します。

本契約書成立の証として、本書2通を作成し、甲、乙それぞれ記名、押印の上各1通を保有するものとします。

平成 27年 5月 7日

新潟市中央区
学校町通1番町602番地1

甲

保守市民クラブ 代表 阿部 松雄

乙

新潟市東区東明1丁目1番地13
株式会社ワコーeサポート
代表取締役 中野 幸雄

チャージ料金表

※モノカラー2色単価については
最低料金 2,000 円。(料金請求額が左記料金に達しない場合に適用されます。) 現在20,000円

枚数	単位	モノカラー	モノカラー2色	モノカラー3色	モノカラー4色
1枚～	枚	35.0 円/枚	35.0 円/枚	22.0 円/枚	6.0 円/枚
枚～	枚	円/枚	円/枚	円/枚	円/枚
枚～	枚	円/枚	円/枚	円/枚	円/枚
枚～	枚	円/枚	円/枚	円/枚	円/枚

トナー: ●トナー込み ○トナー別売り 商品名: / 円
 カウンター数値確認方法: ●遠隔通信機能による確認 ○電話又はFAXによる読み取り依頼確認 ○訪問確認
 カウンター数値確認日: 毎月 日 支払日: 日 支払い方法: 現金振込

特約事項:

ミスコピー・テストコピーについては、下記要項のいずれかにて使用枚数より減数します。

○乙が機械の点検、調整等の際テストコピーのために加算したカウンター数値及び不良コピーが発生した場合は乙が不良コピーの現物を確認し乙の責任と認めたもの

○使用枚数算出時、使用枚数より一律 %

●チャージ料金により、減数しない

計算方法

1. チャージ料金の計算は機械1台毎に行います。
2. カウンター数は 1 か月毎に乙指定の様式にて算出します。
3. 確定した使用カウンター数に単価を乗算します。

※消耗品及び役務に関しては別途消費税を申し受けますので御了承下さい。

契約対象機器

機種名	機種番号	設置場所	設置場所	設置日
G220		新潟市議会議員会館 保守市民クラブ	新潟市中央区学校町通1番町602-1・新潟市役所内5F	平成23年8月22日

コニカミノルタ チャージシステム契約書

新潟市議会議員会派 翔政会(以下甲という)と

株式会社ワコーe サポート(以下乙という)は、保守契約に関し、下記の通り契約致します。

第 1 条 (目的)

本契約書は、乙が甲又は甲の指定する裏面記載の使用者(以下、甲指定使用者という。)に対してチャージシステムを提供し、甲がこれに対する対価(以下「料金」という。)を乙に支払うことを目的とします。

第 2 条 (チャージシステムの定義)

チャージシステムとは、裏面記載の機器(以下、機器という。)を裏面記載の設置場所において使用に供し、乙所定のサービス地域において機器の適切な操作方法を指導するとともに機器が正常、且つ良好な状態で稼働し得るように第 3 条所定の保守サービスを行い、乙が必要と認めるときは、以下に定めるものを供給、交換することをいいます。
①「トナー込み」の場合、感光体、現像剤(スターター、デベロッパ)、消耗部品の供給、交換及びトナーの供給。
②「トナー別売」の場合、感光体、現像剤(スターター、デベロッパ)、消耗部品の供給、交換。

第 3 条 (機器の保守サービス)

乙は、機器が正常に稼働し得るように技術員を派遣し、所定の点検、整備等の保守サービス(以下、保守サービスという。)を実施します。
2. 保守サービスの実施は、全て乙所定の営業時間内に限られ、所定の営業時間外に作業を実施したときは、乙は甲に対し別途、所定の料金を請求できるものとします。
3. 本契約書、裏面記載による設置場所の変更が生じ、乙のサービス実施距離が現状より遠方となり、保守サービスの負担となったとき、乙所定の料金を乙は甲に対し別途、請求できます。
4. 乙は、保守サービス実施時に交換した消耗品類等を、無償で引き取る事ができます。

第 4 条 (機器の設置場所と移動)

機器の設置場所は、裏面設置場所欄に記載する場所とします。
2. 甲は機器を、前項に定める設置場所以外に移動することを希望するときは、予め乙の承認を得るものとします。この場合、機器の移動は乙又は乙の指定する者が実施し、乙はこれに要した実費を甲に請求できるものとします。

第 5 条 (感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)の扱い)

感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)の交換は、コピー出力品質維持のため、乙の技術員の点検に基づき、必要と認められたとき交換します。但し、感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)は乙が甲に貸与するものであり、所有権は乙に帰属します。
2. 甲が本契約書の期間満了及び解約(甲の希望する廃棄・下取り・売却等の処分を含む)を希望するとき、事前に文書でその旨を通知するものとし、当該解約のとき感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)を乙は直ちに引き取る事ができ、甲は乙に返却しなければなりません。

第 6 条 (感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)、トナー及び用紙等の規定)

甲又は甲指定使用者は、機器の使用にあたり、乙が指定する感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)及びトナーを使用します。
2. 甲又は甲指定使用者は、機器の使用にあたり、乙の推奨する用紙、又は乙が定める規格に適合した用紙を使用します。但し、甲又は甲指定使用者が乙の推奨する用紙以外の用紙の使用を希望するときは、甲は事前に乙に相談します。

第 7 条 (チャージシステムの適用除外)

乙は、下記事由による故障については、チャージシステムの適用除外とし別途料金を甲に対し請求でき、又機器の破損等が生じたときは、チャージシステムの提供を乙は中止することができます。
①取扱い上の不注意及び誤用の甲又は甲指定使用者の責に帰すべき事由による故障。
②火災、天災地災、その他不可抗力による故障。
③乙の認定する者以外による改造、分解、修理による故障。
④乙の認定する者以外の感光体、現像剤(スターター、デベロッパ)及び消耗品類の使用、並びに乙が定める規格外の用紙の使用による故障。
⑤乙に無断での機器の設置場所の移動による故障。
⑥その他、機器に起因しない故障や甲又は甲指定使用者の責に帰する事由により生じた故障。

第 8 条 (料金と料金改定)

本契約書に基づき乙が甲に請求する料金は、裏面記載のチャージ料金表の通りとし、機器 1 台当りのカウンター数値から算出される 1 ヶ月当りの使用コピー出力カウント、FAX 受信出力カウント、パソコンからのプリント出力等に応じて計算します。
2. 料金には用紙代は含まれません。
3. 料金表は改定されることがあります。この場合、乙は甲に料金改定日の 30 日前までに文書によって通知するものとします。

第 9 条 (カウンター数値の確認方法)

機器のカウンター数値の確認方法は裏面記載のとおりとします。
2. 遠隔通信機能によるカウンター数値確認方法を採用し、甲又は甲指定使用者の既設電話回線又はインターネット回線を使用する場合、甲はこれに同意し協力します。
3. 遠隔通信機能によるカウンター数値確認方法以外を採用する場合、甲は、甲又は甲指定使用者の管理下においてカウンター読取責任者を定め、以下の業務を遂行させるものとします。
①乙からカウンター数値の読み取り依頼があったとき、カウンター数値の読み取り業務及び当該数値の乙への連絡業務。
②乙から請求を受けたカウンター数値と読み取ったカウンター数値の照合業務。
③その他カウンター数値の確認に関する業務。
4. 乙はカウンター数値確認をカウンター確認者に委託でき、甲は意義なく同意します。

第 10 条 (料金の計算)

料金の計算は、チャージ料金表に定めるカウンター数値確認日の翌日から翌月の確認日までを 1 ヶ月として計算します。但し、本契約締結時におけるカウンター開始日から翌月のカウンター確認日まで 1 ヶ月に満たないとき、又は本契約締結時において、最終確認日の翌日から終了日までの期間が 1 ヶ月に満たないときでも、料金の適用は裏面記載の料金表のとおり 1 ヶ月と看做し、計算するものとします。

第 11 条 (料金の支払い)

乙は、料金に法令所定の消費税を加算して甲に請求します。
2. 甲は、乙からの請求後、裏面記載事項に定める料金の支払日に乙に支払うものとします。支払方法は裏面記載事項に定めます。
3. 本契約書が理由の如何を問わずに終了したときには、甲は乙が行うカウンター数値の最終確認に異議なく協力し、前項に従い料金を支払うものとします。尚、甲又は甲指定使用者の責に帰すべき事由により乙が最終確認をし得なかったとき、甲は乙所定の計算方法により算出された金額を直ちに乙に支払うものとします。

第 12 条 (通信端末機の扱い)

乙は、機器の品質及びカウンター読取等管理のため、通信端末機を本契約締結時に無償で甲に貸与します。
2. 通信端末機の所有権は乙に帰属し、甲はこれを善良なる管理者の注意義務をもって管理します。又、本契約書に対象となる機器以外の機器に流用してはなりません。
3. 本契約締結から原則 5 年間の満了又は解約(甲の希望する廃棄・下取り・売却等の処分を含む)により終了したときの通信端末機については、乙は直ちにこれを引き取る事ができ、甲は乙に返却しなければなりません。

第 13 条 (コピーサービスの利用)

甲又は甲指定使用者がコピーサービスを目的として当該機器を利用するときは、甲は乙の文書による承諾を得て本契約書を締結します。又、併用の利用も同様とします。

第 14 条 (切替)

甲は、チャージシステムの提供を継続して 2 年以上受けている機器について、スポットシステムへの切替を行うことができます。
尚、このとき甲は、チャージシステムによって提供された感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)を乙に返却し、甲は、新たに感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)を乙より購入するものとします。

第 15 条 (中途解約)

甲、乙が本契約書の解約を希望するときは、解約希望日の 2 ヶ月以上前に文書にて相手方に予告通知します。

第 16 条 (期限利益の喪失)

甲が下記各号の一に該当する事由が生じたときは、甲は当然に期限の利益を失い乙は何等の通知、催告を要することなく直ちに本契約書を解除することができます。このとき、甲は乙に対し料金及び残債額を即時に支払うものとします。又、本契約書の解除後、乙は甲又は甲指定使用者に対して用紙及びトナー、消耗品類の供給、保守サービスをしません。
①甲が本契約書に基づく料金の支払いを遅滞又は停止したとき。
②甲が本契約書の一つでも違背したとき。
③甲又は甲指定使用者が第三者により強制執行、保全処分、若しくは滞納処分を受け又はそのおそれがあるとき。
④甲が第三者に振出した手形又は小切手を不渡りとしたとき。
⑤その他、信用を著しく喪失したと認められるとき。
⑥本契約書以外の甲の乙に対する債務を乙の催告期限内に履行しないとき。

第 17 条 (権利義務譲渡の禁止)

甲は本契約書により生じた一切の権利又は義務を乙の文書による承諾なくして第三者に譲渡又は使用させてはなりません。

第 18 条 (有効期間)

本契約書の有効期間は締結日から 2 年間とし、契約期間満了日より 3 ヶ月以前に一方より相手方に対して終了の通知をしないときは、本契約書は 1 年間更新され以後も同様とします。但し、原則として有効期間は、総じて本契約締結日より 5 年間とします。
2. 6 年目以降の契約更新については、機器の耐用可能性を検討のうえ両者協議します。但し、使用状態が著しく劣悪で品質保証が困難であることが判断したもののについては除外します。
3. 6 年目以降の料金は、別途定めた料金とします。
4. 本契約書の最長期間は、原則として本契約締結日より 7 年間で標準とします。

第 19 条 (遅延損害金)

甲は、本契約書によって負担する債務の一切を支払期日に遅滞したときは、遅滞の日から支払済みに至る迄、年 7% の割合による遅延損害金を乙に支払うものとします。

第 20 条 (損害賠償)

甲又は甲指定使用者が本契約書に違背若しくは故意、過失によって通信端末機、感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)に損害を与えたとき、乙はその賠償を甲に請求できます。

第 21 条 (不可抗力による免責)

乙の責に帰することができない事由及び労働争議等で、契約の一部又は全部の履行遅滞、履行不能が生じたとき乙はその責任を負いません。

第 22 条 (秘密の保持)

甲、乙は本契約の履行にあたり知り得た他の事業者の技術または業務上の秘密に属する事項を、本契約期間中および契約終了後も第三者に開示または漏洩してはならないものとします。

第 23 条 (合意管轄)

本契約書に関する一切の紛争については、乙の本社所在地を管轄する裁判所とすることを甲は承諾します。

第 24 条 (信義誠実の原則)

本契約書に規定事項なきときは、甲、乙信義誠実を旨とし、当事者協議の上、解決します。

本契約書成立の証として、本書2通を作成し、甲、乙それぞれ記名、押印の上各1通を保有するものとします。

令和 / 年 5月 7日

新潟市中央区
学校町通1番町602番地1

甲

翔政会 代表 古泉 幸一

乙

新潟市東区東明1丁目1番地13
株式会社ワコーeサポート
代表取締役 太田 忠浩

チャージ料金表

最低料金 2,000 円 (料金請求額が左記料金に達しない場合に適用されます。)

枚数	フルカラーコピー単価	フルカラープリント単価	モノカラー2色単価	モノ加単価
1 枚～	35.0 円/枚	35.0 円/枚	22.0 円/枚	6.0 円/枚
枚～	円/枚	円/枚	円/枚	円/枚
枚～	円/枚	円/枚	円/枚	円/枚
枚～	円/枚	円/枚	円/枚	円/枚

トナー: ●トナー込み ○トナー別売り 商品名 / 円
 カウンター数値確認方法: ●遠隔通信機能による確認 ○電話又は FAX による読み取り依頼確認 ○訪問確認
 カウンター数値確認日: 毎月 日 支払日: 日 支払い方法: 現金振込

特約事項:

ミスコピー・テストコピーについては、下記要項のいずれかにて使用枚数より減算します。

- 乙が機械の点検、調整等の際テストコピーのために加算したカウンター数値及び不良コピーが発生した場合は乙が不良コピーの現物を確認し乙の責任と認めたもの
- 使用枚数算出時、使用枚数より一律 ____ %
- チャージ料金により、減算しない



計算方法

1. チャージ料金の計算は機械1台毎に行います。
 2. カウンター数は ____ 1 ____ カ月毎に乙指定の様式にて算出します。
 3. 確定した使用カウンター数に単価を乗算します。
- ※消耗品及び役務に関しては別途消費税を申し受けますので御了承下さい。

契約対象機器

機器名称	機器番号	使用者(会社名)	設置場所	契約年月日
C220		新潟市議会議員会派 翔政会	新潟市中央区学校町通1番町602-1 新潟市役所内5F	2011年8月22日

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	7		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年6月24日				
支出年月日	令和元年6月28日				
支 出 金 額	777 円				
支 出 先	(有)立川				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	フラットファイル $1,555 \text{ 円} \times 1/2 = 777 \text{ 円}$				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

翔政会様

No. _____

金額	7,555-
----	--------

取入印紙

但 7/24日 上記正に領収いたしました

1年6月24日

新潟市西区徳前通2丁目5番10号

有限会社 立川 隆

振印

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-600

納品書

コードNo. [Redacted]

翔政会様

下記の通り納品いたしました。

区分	受注番号	担当	発上日	伝票番号
			1年6月24日	100061959

有限会社 立川 (1/1)

代表取締役 立川 隆
〒950-2053
新潟市西区寺尾前通2-5-10
TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078

品名コード	品名	数量	単価	税抜金額	備考
1	コクヨ フラットファイル F-V10Y	20冊	72	1440	
2					
3					
4					
5					
6					
前	税抜合計金額	1440	消費税等 8%	115	税込合計金額
					1555

コクヨ EC-7-1000

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(白泉)	經理 責任者	(平松)
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	8		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年5月21日 から 令和元年6月20日				
支出年月日	令和元年8月6日				
支 出 金 額	10,976 円				
支 出 先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $21,953 \text{ 円} \times 1/2 = 10,976 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。



住信銀行

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容	
01-08-06	281	24	N				104	振込	
時間	分	秒	千円	百円	十円	円	円	円	
2			2	8	2	4	2	3	
お取引金額							円	お取引後元銀残高	
							¥21,845	円	
手数料							円		
							¥108		
ご案内		* お振込明細 *						0C0104	
お振込先		[Redacted]						13:00	
ご依頼人		(カ)ワークーイ-サポート オオタ タク*ヒロ 様 ニイカ*タシキ*カイ ホシシミンクラブ* 様 TEL025-228-1000						印紙税申告納付につき新潟 *緑緑緑緑緑緑	

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお書保へ
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料明細紙のとおりお支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は
 *印で消しております。
 裏面のご案内を合わせてご覧ください。

請求明細書

2019年 7月20日 締切分 請求No. 00077765

951-8550

新潟市中央区学校町通 1番町 602-1
新潟市役所 5F

新潟市議会議員会派 翔政会 様

株式会社 ワコサ印刷ポート

〒950-0853 新潟市中央区明和 1丁目 番地 13

TEL (025) 287-4409

FAX (025) 287-1457

取引銀行 [Redacted]

TEL 025-228-1000 FAX 025-228-1044



--	--

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
15,658	[Redacted]	[Redacted]	20,227	1,618	21,845

日 付 / 伝 票 番 号	商品 コ ー ド / 商 品 名	色		数 量	単 位	金 額	備 考
		大 入 数	小 入 数				
06.27	26 コピー料金 ブラック 5/21~6/20			717 6	枚	4,302	
	コピー料金 カラー			27 35	枚	945	
	コピー料金 カラープリンタ			428 35	枚	14,980	
	消費税					1,618	

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	9		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年6月6日 から 令和元年7月5日				
支出年月日	令和元年8月6日				
支 出 金 額	1,825 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $3,650 \text{ 円} \times 1/2 = 1,825 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

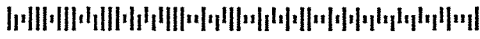
請求書 (東日本ご利用分)

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様

郵便区内特別

06515



019072101055977788

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年 7月22日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【送付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便筒 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J30021211001 06515 06287 00 D
61 000000 1.0 19070401D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2019年 7月ご請求分	3,650円	2019年 8月 5日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTT東日本分ご請求額 3,650円
(合計) 3,650円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ
(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金 [戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)] がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

通常払込料金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	3,650円	
お客様番号	[REDACTED]	
請求年月	2019年 7月ご請求分	支払日 8月 5日
ご請求先住所氏名	翔政会 様	
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-01-08-06 874-569 新潟市 中央区 学校町 郵便局	
備考	(12195) N94260005	

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044				
◇NTT東日本ご利用分				
	3,650	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 6月6日~7月5日	合算
		729	ダイヤル通話料 6月6日~7月5日。なお前月分は1,353円でした。	合算
		1	ユニバーサルサービス料(日割)	合算
		270	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇合計	3,650	3,650	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 【料金問合せ受付時間】
 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021211001 06515 06287 00 D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	10		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年6月1日 から 令和元年6月30日				
支出年月日	令和元年8月6日				
支 出 金 額	4,484 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $8,968 \text{ 円} \times 1/2 = 4,484 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



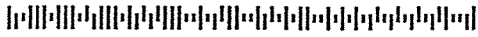
951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階
翔政会様

発行年月日 2019年 7月17日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
[還付先]
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便(株) 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J20021111002.19646.19382.00.D
61-000000 1-0 19070301D



019072101043180660

19646

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2019年 7月ご請求分	8,968円	2019年 7月31日(水)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 5,778円
NTTファイナンス分ご請求額 3,190円
(合計) 8,968円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

通常払込料金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)	
日 記 簿 番 号	加入者名 NTTファイナンス株式会社	
金 額	8,968円	
<input checked="" type="checkbox"/> 切り取らないでお出しください。	お客様番号	
	2019年 7月ご請求分	支払期日 7月31日
	[住所等非表示払込番] 翔政会様	
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-01-08-06 874-569 新潟学校町 郵便局 〒(12195) N94260004	



ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分			
5,778	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 6月 1日～ 6月30日: お客さまID [REDACTED]	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
	428	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTT東日本分 (小計)	5,778	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分			
3,190	3,190	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計	8,968	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています 【料金問合せ受付時間】 午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始 (12月29日～1月3日) は除きます 【ひかり電話ご利用のお客様へ】 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話 (基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について*** ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から、1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。</p>
---	--

J20021111002.19646.19382.00.D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	11		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年7月1日 から 令和元年7月31日				
支出年月日	令和元年8月21日				
支 出 金 額	4,484 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $8,968 \text{ 円} \times 1/2 = 4,484 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

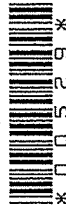
※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

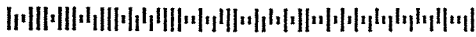
951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様

郵便区内特別



00530



019082101046454833

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年 8月17日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【送付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J20021111004 00530 00529 00 D
61 001000 1 0 19080301D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年 8月ご請求分	8,968円	2019年 9月 2日(月)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額	5,778円
NTTファイナンス分ご請求額	3,190円
(合計)	8,968円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ (https://flets.com/customer/contact.html)」をご確認ください。
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 8月ご請求分
金額(円)
¥8,968-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 附 印
出 納
第四 新潟市役所
1,821
2
収入印紙貼付欄

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,778	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 7月 1日～ 7月31日: お客様さまID [REDACTED]	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合算
	50	取納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
	428	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,778	5,778	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,190	3,190	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 8,968	8,968	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 【料金問合せ受付時間】
 午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(N.T.T東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J2002111004 00530 00529 00 I

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	12		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年6月21日 から 令和元年7月20日				
支出年月日	令和元年8月23日				
支 出 金 額	14,029 円				
支 出 先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $28,059 \text{ 円} \times 1/2 = 14,029 \text{ 円}$				
領収書貼付欄					(事務所費)

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。



住信カード



お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容	
01-08-23	281	24	N				151	振込	
万円	千円	円	円	円	円	円	円	円	
2	8			5	1	4	27,951	108	
お取引金額							手数料	お取引後元帳残高	
							円	円	
ご案内		* お振込明細 *						OC0151	
お振込先		[REDACTED]						12:59	
ご依頼人		(カ)ワコ-サポート オオタ タタヒロ 様 ニカタシカイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000						印紙税申告納付につき新潟 森沼森沼森沼	

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお客様へ
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（各消費税）を手数料確認欄のとおりお支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

印紙税納付の必要がない場合は
 *印で消しております。
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	13		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年8月6日				
支出年月日	令和元年8月26日				
支 出 金 額	1,373 円				
支 出 先	(有)立川				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	コピー用紙、セロハンテープ $2,747 \text{ 円} \times 1/2 = 1,373 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

様

No. _____

金額	¥2747-
----	--------

収入印紙

内訳

現金 /

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

コクヨ ヲケ600

但マセ別紙外

〃年〃月〃日 上記正に領収いたしました

新潟市西區寺尾前通2丁目5番10号

有限会社 立川 隆

代表取締役 立川 隆

TEL: 230-3077 FAX: 230-3078

係印

納品書

翔政会

様

コード

有限会社 立川 隆

代表取締役 立川 隆

〒950-2053



新潟市西區寺尾前通2-5-10

TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078

下記の通り納品いたしました。

品名コード	品名	数量	単価	税抜金額	備考
1	コピー用紙 KW-A4	1	2000	2000	
2	3M 透明美色 BH-18	2	272	544	
3					
4					
5					
6					
摘要	税抜合計金額	2544		203	
	消費税額等 8%				
	税込合計金額				2747

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	14		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年7月6日 から 令和元年8月5日				
支出年月日	令和元年8月27日				
支 出 金 額	1,685 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $3,370 \text{ 円} \times 1/2 = 1,685 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

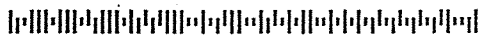
※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様



019082101061909584

13023

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年 8月21日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【速付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便(株) 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J30021111001 13023 12873 00:D
61 001000 1 0 19080401D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044 [REDACTED]	2019年 8月ご請求分	3,370円	2019年 9月 5日(木)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額
(合計)

3,370円

3,370円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金 [戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)] がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局での支払いの場合、画面の枚数を発行し、上記以外でお支払いの場合は、この受領証を切り取り、お支払いください。

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 8月ご請求分

金額(円)
¥3,370-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収印
出納
第四新着市役所
1.8.27
6

収入印紙貼付欄

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
2,949	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 7月6日~8月5日	合算
	78	ダイヤル通話料 7月6日~8月5日。なお前月分は729円でした。	合算
	3	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	218	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇NTTコミュニケーションズご利用分			
421	390	ダイヤル通話料 6月6日~8月5日、0570	合算
	31	消費税等相当額(合計) 等をご利用の場合は、その料金を含む。合算表示の料金合計×8%	
◇NTT東日本分(小計)	3,370	(小計)	
◇合計	3,370	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 【料金問合せ受付時間】
 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J3002111001 13023 12873 00 D


支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	15		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年8月2日				
支出年月日	令和元年8月29日				
支出金額	53,460 円				
支出先	ツカサ企画				
使途内容	無線LAN配線工事一式				
備 考	会派室用 106,920 円 × 1/2 = 53,460 円				
領収書貼付欄	(事務所費)				

領 収 証 翔 政 会 様 No. _____

★ 106,920 円
無線LAN配線工事一式
R1年8月29日 上記正に領収いたしました

内 訳

	抜金額
	費税額等(%)

コソヨ ワケ-1097

新潟市南区 田口道島 2番地
ツカサ 企画
TEL 025-373-1687

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

御 請 求 書



令和1年8月2日

翔政会 御中

〒950-1432 新潟市南区十二道島82番地
 ツ 泰 社 印 画
 TEL025-373-1687 FAX025-374-0508
 振込口座
 口座番号

ご請求金額		消費税 8%			
106,920		7,920			
名称	数量	単価	金額	摘要	
1 無線LAN 配線工事					
2 BUFFALO WiFi 無線LAN ルーター WSR-A2533DHP2-CB	2	15,000	30,000		
3 TP-Link スイッチングハブ ギガ 16ポート 金属筐体	1	12,000	15,000		
4 LANケーブル他材料各種	1		18,000	15m×2 3m×3 2m×3 1.0m×2 0.5m×4他	
5 LAN配線敷設	1		18,000		
6 無線LAN設定 IP統一設定	3		18,000		
7 プリンター設定他	1		サービス		
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
合 計			99,000		

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	16		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年8月1日 から 令和元年8月31日				
支出年月日	令和元年9月20日				
支 出 金 額	4,485 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $8,970 \text{ 円} \times \frac{1}{2} = 4,485 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様

発行年月日 2019年 9月17日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【返付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J20021111002 18769-18523 00 D
61 000000 1 0 19090301D



019092101042643789

18769

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。 (1 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2019年 9月ご請求分	8,970円	2019年 9月30日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 5,778円
NTTファイナンス分ご請求額 3,192円
(合計) 8,970円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ
(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号

2019年 9月ご請求分
金額(円)
¥8,970-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収印
1.9.20
1
収入印紙貼付欄

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2019年 9月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分	5,778	フレッツ光利用料 (N・ファミリーHS) 8月1日～8月31日: お客さまID: [REDACTED]	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
◇NTT東日本分 (小計)	428	消費税等相当額 (合計)	
	5,778	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	3,192	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計	8,970	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
【料金問合せ受付時間】
午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始 (12月29日～1月3日) は除きます
【ひかり電話ご利用のお客様へ】
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話 (基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

J20021111002 18769 18523 00 D

支 出 伝 票

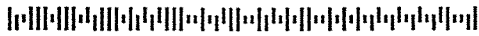
会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	17		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年8月6日 から 令和元年9月5日				
支出年月日	令和元年9月25日				
支 出 金 額	2,191 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $4,383 \text{ 円} \times 1/2 = 2,191 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様



019092101055109982

郵便区内特別



06331

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年 9月20日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【返付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J30021211001 06331 06113 00:D
61 000000 1 0 19090401D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044 [REDACTED]	2019年 9月ご請求分	4,383円	2019年10月 7日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額

4,383円

(合計)

4,383円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 9月ご請求分
金額(円)
¥4,383-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日 附印
出納
第四新潟市役所出納所
1.9.25
3
収入印紙貼付欄

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
4,383	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 8月6日~9月5日	合算
	1,406	ダイヤル通話料 8月6日~9月5日、なお前月分は78円でした。	合算
	3	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	324	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%	
◇合計	4,383	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 [料金問合せ受付時間]
 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます
 [ひかり電話ご利用のお客様へ]
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021211001 06331 06113 00 D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者 
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	18	
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費			
実施年月日	令和元年9月20日			
支出年月日	令和元年9月26日			
支 出 金 額	2,160 円			
支 出 先	(有)立川			
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代			
備 考	コピー用紙 $4,320 \text{ 円} \times 1/2 = 2,160 \text{ 円}$			
領収書貼付欄	(事務所費)			

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

翔政会様

No. _____

金額	¥	4,320-
----	---	--------

収入印紙

但しお知らせ

1年9月26日 上記正に領収いたしました

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コケヨウケ-680

新潟市西区金沢5番10号
 有限会社 立川 隆
 代表取締役
 TEL: 025-230-3078 FAX: 025-230-3078

係印

納品書

翔政会様

コードNo. [Redacted]

下記の通り納品いたしました。

区分	受注番号	担当	売上日	伝票番号
			1年9月20日	100062864

有限会社 立川 (117)

代表取締役 立川 隆



〒950-2053

新潟市西区寺尾前通2-5-10

TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078

品名コード	品名	数量	単価	税抜金額	備考
1	コピー用紙 KW-A4	2箱	2,000	4,000	
2					
3					
4					
5					
6					
摘要	税抜合計金額	4,000	消費税額等 8%	320	税込合計金額 4,320

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	19		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年7月21日 から 令和元年8月20日				
支出年月日	令和元年9月26日				
支 出 金 額	5,153 円				
支 出 先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $10,307 \text{ 円} \times 1/2 = 5,153 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

★ 第四銀行

だいしきやのサービス



お取引明細票

お取扱日		取扱店		号機	NB	銀行番号		口座店	口座番号		通番	お取引内容	
01-09-26		281		25	N						10	振込	
万円	千円	円	千円	円	円	円	円	円	円	円	円	お取引金額	
2			2	2								7	¥10,199
											消費税	手数料	お取引後元帳残高
												¥108	
ご案内		* お振込明細 *										0A0010	
お振込先		[REDACTED]										09:12	
ご依頼人		(カ)フコ-イ-サポート オオタ タタヒロ 様 ニカ`タシキ`カイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000										印紙税申告納 付につき新潟 県事務課承認済	

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用の金額
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料機記載のとおりお支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は
 *印で消しております。
 裏面のご案内を合わせてご覧ください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者 
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	20	
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費			
実施年月日	令和元年9月1日 から 令和元年9月30日			
支出年月日	令和元年10月23日			
支 出 金 額	4,485 円			
支 出 先	NTTファイナンス株式会社			
使 途 内 容	フレッツ光利用料			
備 考	会派室用 $8,970 \text{ 円} \times 1/2 = 4,485 \text{ 円}$			
領収書貼付欄	(事務所費)			

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

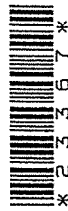
951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様



019102101046111459

郵便区内特別



23517

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日: 2019年10月17日発行
発行会社: NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先: 0800-3330111 (無料)
【還付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード: J20021111003 23517 23367 00: D
61 001100 1 0 19100301D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年10月ご請求分	8,970円	2019年10月31日(木)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 5,778円
NTTファイナンス分ご請求額 3,192円
(合計) 8,970円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金 [戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)] が掛かります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年10月ご請求分
金額(円)
¥8,970-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
出納
第四新潟市役所
1.10.23
収入印紙貼付欄

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 10月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	---------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分	5,778	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリーHS) 9月 1日～ 9月30日: お客様さまID: [REDACTED]	合算
		100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合算
		50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
		428	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×8%
◇NTT東日本分 (小計)	5,778	5,778	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	3,192	3,192	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計	8,970	8,970	合計	
			<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
【料金問合せ受付時間】
午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます
【ひかり電話ご利用のお客様へ】
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J20021111003 23517 23367 00 L

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		<small>経理 責任者</small>	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	21		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年8月21日 から 令和元年9月20日				
支出年月日	令和元年10月24日				
支 出 金 額	10,050 円				
支 出 先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $20,100 \text{ 円} \times 1/2 = 10,050 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

★ 銀行発行



住信キヨウギカ

お取引明細書

お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
01-10-24	281	25	N				105	振込
万円	千円	円	角	分	厘	納	手数料	お取引金額
2					2			¥19,990
							¥110	お取引後元帳残高
ご案内		* お振込明細 *				0A0105		
お振込先		[REDACTED]				12:55		
ご依頼人		(カ)ワコ-イ-サポ-ト オオタ タタヒロ 様						印紙税申告納付につき新潟
		ニイカ"タシキ"カイ シヨウセイカイ 様						税
		TEL025-228-1000						税

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお客様へ
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(当消費税)を手数料明細表のとおりお支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用日の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。
 ■印紙税納付の必要がない場合は
 *印で消しております。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	22		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年9月6日 から 令和元年10月5日				
支 出 年 月 日	令和元年10月24日				
支 出 金 額	1,761 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $3,522 \text{ 円} \times 1/2 = 1,761 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階
翔政会様



019102101061375963

11663

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年10月21日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
[還付先]
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便物 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J30021111001-11663-11584-00-D
61 001100 1 0 19100401D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2019年10月ご請求分	3,522円	2019年11月5日(火)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 3,522円
(合計) 3,522円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込用紙

東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会様

お客様番号
[REDACTED]

2019年10月ご請求分

金額(円)
¥3,522-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
出納
第四新潟市役所
1,10.24

収入印紙貼付欄

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044				
◇NTT東日本ご利用分				
3,350	2,650	回線使用料(基本料)(事務用)	9月 6日~10月 5日	合算
	449	ダイヤル通話料	9月 6日~10月 5日。なお前月分は1,406円でした。	合算
	3	ユニバーサルサービス料	1番号分のご請求となります。	合算
	248	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×8%	
◇NTTコミュニケーションズご利用分				
172	160	ダイヤル通話料	8月 6日~10月 5日、0570	合算
	12	消費税等相当額(合計)	等をご利用の場合は、その料金を含む	
			合算表示の料金合計×8%	
◇NTT東日本分(小計)	3,522	3,522	(小計)	
◇合計	3,522	3,522	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 【料金問合せ受付時間】
 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(N.T.T東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

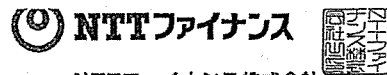
J30021111001 11663 11584 00 D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	23		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年10月1日 から 令和元年10月31日				
支出年月日	令和元年11月21日				
支出金額	4,561 円				
支出先	NTTファイナンス株式会社				
使途内容	フレッツ光利用料				
備考	会派室用 $9,122 \text{ 円} \times 1/2 = 4,561 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様

発行年月日 2019年11月19日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
[還付先]
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J20021111002 16484 16276 00 D
61 000000 1 0 19110301D



019112101042657711



16484

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

1 / 2ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2019年11月ご請求分	9,122円	2019年12月2日(月)

お知らせ

[NTTファイナンスからのお知らせ]

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 5,885円
NTTファイナンス分ご請求額 3,237円
(合計) 9,122円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金 [戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)] がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年11月ご請求分

金額(円)
¥9,122-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収書印
出納
第四・新潟市役所(国)
1.11.21
1

取入印紙貼付欄



ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分			
5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 10月1日~10月31日: お客さまID [REDACTED]	合算
	100	発行手数料	合算
	50	収納手数料	合算
	535	消費税等相当額 (合計)	合算
◇NTT東日本分 (小計)	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分			
3,237	3,237	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号 [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計	9,122	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています 【料金問合せ受付時間】 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます 【ひかり電話ご利用のお客様へ】 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について*** ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	--

J20021111002 16484 16276 00 I

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	24		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年9月21日 から 令和元年10月20日				
支出年月日	令和元年11月22日				
支 出 金 額	19,205 円				
支 出 先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $38,410 \text{ 円} \times 1/2 = 19,205 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。



たけふりゆうびん

お取引明細票

お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容	
01-11-22	281	24	N				160	振込	
お取引金額							振込手数料	お取引後元帳残高	
¥38,080							¥330		
ご案内		* お振込明細 *						0C0160	
お振込先		[Redacted]						13:47	
ご依頼人		(カ)フコ-イ-サホ-ト オオタ タタヒロ 様 ニカ*タシキ*カイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000							印紙税申告納付につき新潟県県民税課

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお客様へ
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（消費税）を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税給付の必要がない場合は
 *印で消しております。
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

請求明細書

2019年11月20日 締切分 請求No. 00024771

951-8550

新潟市中央区学校町通 1番町 6 0 2 - 1
新潟市役所 5 F

株式会社 ワンオペルポート

〒950-0853 新潟市東区東明3丁目1番地13
TEL (025)287-7465
FAX (025)287-7465

新潟市議会議員会派 翔政会 様

取引銀行



TEL 025-228-1000 FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
19,990			34,619	3,461	38,080

日 付 振 込 番 号	商品 コ ー ド	商 品 名	色	サイズ	数 量	単 位	金 額	備 考
			入 数	グ レ ー ド	単 価			
10.29	32	コピー料金 ブラック 9/21~10/20			996 6	枚	5,958	
		コピー料金 フルカラー			58 38	枚	1,960	
		コピー料金 フルカラープリンタ			761 38	枚	26,635	
		コピー料金 モノカラー2色プリンタ			3 22	枚	66	
		消費税					3,461	

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	25		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年10月6日 から 令和元年11月5日				
支出年月日	令和元年11月26日				
支 出 金 額	2,118 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $4,237 \text{ 円} \times 1/2 = 2,118 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

NTTファイナンス



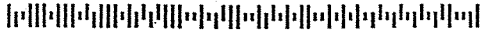
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年11月21日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
[還付先]
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便(併) 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J30021211001 06238 06022-00 D
61.000000 1 0 19110401D

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様



019112101054940063



06238

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2019年11月ご請求分	4,237円	2019年12月5日(木)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本ご請求額 4,237円
(合計) 4,237円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

A T M 又は ゆうちょ銀行・郵便局・ドコモショップへ持参してください。

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[Redacted]

2019年11月ご請求分
金額(円)
¥4,237-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

取 扱 日 付 印
出納
第四新潟市役所(出)
1.11.26
5
取入印紙添付欄

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年11月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------



ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
4,237	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 10月6日~11月5日	合算
	1,199	ダイヤル通話料 10月6日~11月5日。なお前月分は449円でした。	合算
	3	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	385	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇合計	4,237	合計	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています 【料金問合せ受付時間】 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます 【ひかり電話ご利用のお客様へ】 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について*** ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	---

J30021211001 06238 06022 00

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	26		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年11月21日				
支出年月日	令和元年11月27日				
支 出 金 額	2,310 円				
支 出 先	(有)立川				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	コピー用紙,クリヤーホルダー $4,620 \text{ 円} \times 1/2 = 2,310 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

翔政会様

No. _____

金額

74620.-												

取入紙印

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ケー-680

但2007年11月27日 上記正に領収いたしました

〒950-2053 新潟市西区寺尾前通2-5番10号

有限会社 川 隆

TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078

取印

納品書

コードNo. _____

翔政会様

有限会社 川 隆

〒950-2053 新潟市西区寺尾前通2-5-10

TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078



区分	受注番号	担当	売上日	伝票番号
	600092785		1年11月21日	

(1/1)

下記の通り納品いたしました。対象税率は、(10.0%)です。

品名コード	品名	数量	単価	税抜金額	備考
1	コピー用紙 KW-A4 57-390	1 箱	2000	2000	
2	クリヤーホルダー A4 D500J	1 個	2200	2200	
3					
4					
5					
6					
摘要				税抜合計金額	4200
				消費税額等 10.0%	420
				税込合計金額	4620

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	27		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年11月1日 から 令和元年11月30日				
支出年月日	令和元年12月20日				
支 出 金 額	4,568 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,136 \text{ 円} \times 1/2 = 4,568 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

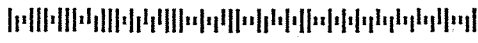
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様



019122101045753429

22473

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年12月17日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【返付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私番箱8号
社用コード J20021111003 22473 22273 00 D
61.001000 1 0 19120301D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2019年12月ご請求分	9,136円	2020年1月6日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 5,885円
NTTファイナンス分ご請求額 3,251円
(合計) 9,136円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ
(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[Redacted]

2019年12月ご請求分

金額(円)
¥9,136-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領取日 届印
出納
第四・新潟市役所
1.12.20
1

お客様ご請求番号
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2019年 12月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分	5,885	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS)	合算
		発行手数料	合算
		収納手数料	合算
		消費税等相当額 (合計)	
◇NTT東日本分 (小計)	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	3,251	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED]	非対象等
◇合計	9,136	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 【料金問合せ受付時間】
 午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始 (12月29日～1月3日) は除きます
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話 (基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

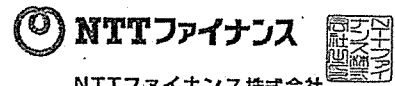
J20021111003 22473 22273 00 D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	28		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年11月6日 から 令和元年12月5日				
支出年月日	令和元年12月24日				
支出金額	2,411 円				
支出先	NTTファイナンス株式会社				
使途内容	FAX回線使用料				
備考	会派室用 $4,822 \text{ 円} \times 1/2 = 2,411 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様

発行年月日 2019年12月20日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【遠付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便(特) 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J30021111001 11500 11385 00 D
61.001000 1 0 19120401D



019122101060859944

11500

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2019年12月ご請求分	4,822円	2020年1月7日(火)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 4,822円
(合計) 4,822円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年12月ご請求分
金額(円)
¥4,822-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 印 附 印
出納
第4期新潟県民局出張所
1.12.24
3

取入印紙貼付欄

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 12月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	---------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044				
◇NTT東日本ご利用分				
	4,349	2,650	回線使用料(基本料)(事務用)	11月 6日~12月 5日 合算
		1,301	ダイヤル通話料	11月 6日~12月 5日、なお前月分は1,199円でした。 合算
		3	ユニバーサルサービス料	1番号分のご請求となります。 合算
		395	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%
◇NTTコミュニケーションズご利用分				
	473	430	ダイヤル通話料	10月 6日~12月 5日、0570 合算
		43	消費税等相当額(合計)	等をご利用の場合は、その料金を含む 合算表示の料金合計×10%
◇NTT東日本分(小計)				
	4,822	4,822	(小計)	
◇合計				
	4,822	4,822	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 【料金問合せ受付時間】
 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021111001 11500 11385 001

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	29		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年12月23日				
支出年月日	令和元年12月25日				
支 出 金 額	1,100 円				
支 出 先	(有)立川				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	コピー用紙 $2,200 \text{ 円} \times 1/2 = 1,100 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

翔政会様

No. _____

金額	4	2	2	0	0	-
----	---	---	---	---	---	---

収入印紙

但 2010年12月23日

上記正に領収いたしました

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等(%)

新潟市西区寺尾前通2丁目5番10号

有限会社 立川 隆
TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078

振印

コクヨ ウケ-690

納品書

区分	受注番号	担当	発上日	伝票番号
			1年12月23日	100063838

有限会社 立川 隆



代表取締役 立川 隆
〒950-2053
新潟市西区寺尾前通2-5-10
TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078

翔政会様

下記の通り納品いたしました。対象税率は(10.0%)です。

品名コード	品名	数量	単価	税抜金額	備考
1	コピー用紙 KW-A4	1箱	2000	2000	
2					
3					
4					
5					
6					
摘要	税抜合計金額	2000		200	
	消費税額等 10.0%				
	税込合計金額				2200

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		<small>経理 責任 者</small>	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	30		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年10月21日 から 令和元年11月20日				
支出年月日	令和元年12月25日				
支出金額	11,349 円				
支出先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $22,699 \text{ 円} \times 1/2 = 11,349 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。



たけふりやのりびん



お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容	
01-12-25	281	24	N				214	振込	
万円	千円	円	角	分	厘	微	納付手数料	お取引後元帳残高	
2		2		6	1	4	1	4	
							お取引金額	円	
							¥22,589	¥110	
ご案内		* お振込明細 *						0C0214	
お振込先		[Redacted]						13:00	
ご依頼人		(カ)ワコ-イ-サホ-ト オオタ タクヒロ 様 ニイカ タシキ カイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000						印紙税申告納付につき新潟 *印紙税額印紙*	

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお忘れへ
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料明記額のとおり
 お支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払い
 いただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は
 *印で消しております。
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

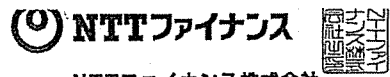
支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	31		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年12月1日 から 令和元年12月31日				
支出年月日	令和2年1月21日				
支 出 金 額	4,568 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,136 \text{ 円} \times 1/2 = 4,568 \text{ 円}$				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



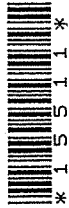
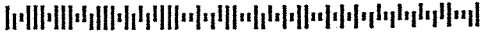
951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様

発行年月日 2020年 1月18日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【送付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便(株) 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J20021111002 15697 15511 00 D
B1 000000 1 0 20010301D



020012101042192219

15697

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

1 / 2 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2020年 1月ご請求分	9,136円	2020年 1月31日(金)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本ご請求額 5,885円
NTTファイナンスご請求額 3,251円
(合計) 9,136円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」

(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[Redacted]

2020年 1月ご請求分
金額(円)
¥9,136-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 程 日 附 印
出 納
第四新潟市役所(出)
2.1.21
6

取入印 郵便付欄



ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 12月 1日~12月31日: お客 さまID	合 算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金 融機関でお支払いいただく場合の手数料 です。	合 算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,251	3,251	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,136	9,136	合計 <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています 【料金問合せ受付時間】 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始 (12月29日~1月3日) は除きます 【ひかり電話ご利用のお客様へ】 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話 (基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について*** ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。</p>
---	---

J20021111002 15697 15511 00 D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	J2		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年11月21日 から 令和元年12月20日				
支出年月日	令和2年1月23日				
支 出 金 額	18,464 円				
支 出 先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $36,929 \text{ 円} \times 1/2 = 18,464 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。



たしかめサービス



お取引明細票

お取引日	取扱店	号機NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-01-23	281	24 N				101	振込
2	2	6	8	2	2	1	4
お取引金額						お取引後元帳残高	
¥36,599						¥330	
ご案内		* お振込明細 *				0C0101	
お振込先		[Redacted]				12:55	
ご依頼人						(カ)ワコーイーサポ-ト オオタ タダヒロ 様	
		ニイカマシキカイ ショウセイカイ 様					
		TEL025-228-1000					

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の結果は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお客様へ
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（当消費税）を手数料似認致のとおりお支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用日の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は *印で消しております。
 ※面のご案内を合わせてご覧ください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	33		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年12月6日 から 令和2年1月5日				
支出年月日	令和2年1月28日				
支 出 金 額	1,654 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $3,308 \text{ 円} \times 1/2 = 1,654 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

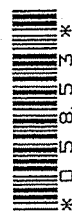
郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様

発行年月日: 2020年 1月22日発行
発行会社: NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先: 0800-3330111 (無料)
【送付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード: J30021211001 06067 05853.00 D
61 000000 1 0 20010401D



020012101054430992



06067

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認ください。お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年 1月ご請求分	3,308円	2020年 2月 5日(水)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本ご請求額
(合計)

3,308円

3,308円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合、左箱2枚を並べてください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[Redacted]

2020年 1月ご請求分

金額(円)
¥3,308-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 取 日 附 印
出納
第10新潟市役所出張所
2.1.28
3

収入印紙貼付欄



ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
3,308	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 12月6日~1月5日	合算
	356	ダイヤル通話料 12月6日~1月5日。なお前月分は1,301円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料[日割]	合算
	300	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇合計			
3,308	3,308	合計	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています</p> <p>【料金問合せ受付時間】</p> <p>午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます</p> <p>【ひかり電話ご利用のお客様へ】</p> <p>ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	--

J30021211001 06067 05853 00 D

支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	34		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年2月7日				
支出年月日	令和2年2月12日				
支 出 金 額	2,860 円				
支 出 先	(有)立川				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	コピー用紙,フラットファイル $5,720 \text{ 円} \times 1/2 = 2,860 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

翔政会様

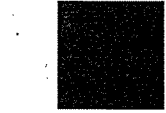
No. _____

金額	5	7	2	0	-
----	---	---	---	---	---

取 入
印 紙

但マセ用紙外

2 年 2 月 12 日 上記正に領収いたしました



新潟市西区寺尾前通2丁目5番10号

有限会社 立川 隆
代表取締役 立川 隆
TEL: 025-230-3077 FAX: 230-3078

係印

消費税額等(%)

コクヨ ヴケ-680

納 品 書

翔政会様

コ- F No

区分	受注番号	担当	売上日	伝票番号
			2年 2月 7日	100064322

有限会社 立川 隆

代表取締役 立川 隆

〒 950-2053

新潟市西区寺尾前通2-5-10



TEL: 025-230-3077 FAX: 025-230-3078

下記の通り納品いたしました。対象税率は(10.0%)です。

品名コード	品名	数	単価	税抜金額	備考
1	コピー用紙 KW-A4	1	2000	2000	
2	フラットファイル フ-V10CB	30	80	2400	
3	フラットファイル フ-V10V	10	80	800	
4					
5					
6					
摘要	税抜合計金額	5200	消費税等 10.0%	520	税込合計金額
					5720

コクヨ BC-51002

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		<small>経理 責任 者</small>	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	J5		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年1月1日 から 令和2年1月31日				
支出年月日	令和2年2月21日				
支 出 金 額	4,568 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,136 \text{ 円} \times 1/2 = 4,568 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

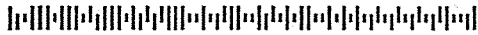
※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階
翔政会様



020022101045571233

21274

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 2月17日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
[還付先]
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J20021111003 21274-21093 00 D
61 001000 1 0 20020301D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2020年 2月ご請求分	9,136円	2020年 3月 2日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 5,885円
NTTファイナンス分ご請求額 3,251円
(合計) 9,136円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」
(<https://flets.com/customer/contact.html>)をご確認ください。
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 2月ご請求分
金額(円)
¥9,136-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領取日附印
2.2.21

取入振込印欄

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目・金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(YEN)	内訳金額(円) AMOUNT(YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分			
5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリーHS) 1月 1日～ 1月31日: お客さまID [REDACTED]	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合算
	50	取納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分 (小計)	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分			
3,251	3,251	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計	9,136	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ◎上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 【料金問合せ受付時間】
 午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J20021111003 21274 21093 00 D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	26		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年1月6日 から 令和2年2月5日				
支出年月日	令和2年2月27日				
支 出 金 額	2,118 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $4,236 \text{ 円} \times 1/2 = 2,118 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



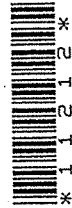
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様

発行年月日: 2020年 2月20日発行
発行会社: NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先: 0800-3330111 (無料)
[還付先]
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード: J30021111001-11327 11212-00 D
61-001000 1 0 20020401D



11327

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。 (1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年 2月ご請求分	4,236円	2020年 3月 5日(木)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本ご請求額
(合計)

4,236円

4,236円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」

(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金 [戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)] がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 2月ご請求分

金額(円)
¥4,236-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

額 収 印 附 印
出納
第四・新潟市役所(出)
2,227
1

取入印紙貼付欄



ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
4,126	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 1月6日~2月5日	合算
	1,099	ダイヤル通話料 1月6日~2月5日。なお前月分は356円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	375	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTTコミュニケーションズご利用分			
110	100	ダイヤル通話料 12月6日~2月5日、0570	合算
	10	消費税等相当額(合計) 等をご利用の場合は、その料金を含む 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分(小計)			
4,236	4,236	(小計)	
◇合計			
4,236	4,236	合計	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています</p> <p>【料金問合せ受付時間】 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます</p> <p>【ひかり電話ご利用のお客様へ】 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	--

J30021111001 11327 11212 00 E

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		<small>経理 責任 者</small>	
支出年度	令和元年度	整理番号 (項目別)	JK		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和元年12月21日 から 令和2年1月20日				
支出年月日	令和2年2月28日				
支出金額	20,088 円				
支出先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $40,176 \text{ 円} \times 1/2 = 20,088 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。

※ 第四取引

たけふりやのりび

お取引明細票

お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-02-28	281	24	N				21	振込
お取引金額	お取引後元帳残高							
¥39,846	¥330							
4	2	6	2	6	お振込明細			
* 振込先					* 0C0021			
お振込先					09:28			
ご依頼人					印紙税申告納付につき新潟			
(カ)フコ-イ-サポ-ト オオタ タタヒロ 様					* 印紙税納付の必要がない場合は			
ニカ タシキ カイ ショウセイカイ 様					* 印で消してあります。			
TEL025-228-1000					※印で消してあります。			

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお客様へ
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料確認票のとおりお支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

2020年 2月20日 締切分 請求No. 00041506

951-8550

新潟市中央区学校町通1番町602-1
新潟市役所5F

新潟市議会議員会派 翔政会 様

株式会社 ワコモノサポート

〒950-0853 新潟市中央区東明1丁目1番地13

TEL (025) 287-7466

FAX (025) 287-0466

取引銀行

TEL 025-228-1000



FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
36,599			36,224	3,622	39,846

日 付 伝票 番号	商品 コード / 商 品名	色 人 数	サイズ ケース	数 量 単 価	単 位	金 額	備 考
01.28	32			877	枚	5,262	
				6			
	コピー料金 ブラック 12/21~1/20			77	枚	2,695	
	コピー料金 カラー			35			
	コピー料金 カラープリンタ			807	枚	28,245	
	コピー料金 カラープリンタ			35			
	コピー料金 モノカラー2色プリンタ			1	枚	22	
	コピー料金 モノカラー2色プリンタ			22			
	消費税					3,622	

支 出 伝 票

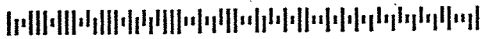
会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	VJ		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年2月1日 から 令和2年2月29日				
支出年月日	令和2年3月19日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄			(事務所費)		

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

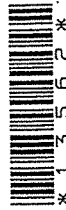
951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

新潟市役所本館東棟5階
翔政会様



020032101042244924

郵便区内特別



13727

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 3月17日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【返付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J20021111002 13727 13562 00 D
61 000000 1 0 20030301D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2020年 3月ご請求分	9,134円	2020年 3月31日(火)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本ご請求額 5,885円
NTTファイナンスご請求額 3,249円
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMはゆうちょ銀行郵便局金融機関にのみご利用いただけます。他で支払う場合は切り取らずにください。

ご請求先氏名
翔政会様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 3月ご請求分

金額(円)
¥9,134-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
出納
第4 新潟市役所
2319
2
取入印-振込付額

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 3月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------



ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 2月1日～2月29日: お客 さまID	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。	合算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金 融機関でお支払いいただく場合の手数料 です。	合算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	合計 <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています</p> <p>【料金問合せ受付時間】</p> <p>午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます</p> <p>【ひかり電話ご利用のお客様へ】</p> <p>ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	--

J20021111002 13727 13562 00 E

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	29		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年2月6日 から 令和2年3月5日				
支出年月日	令和2年3月24日				
支 出 金 額	1,680 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $3,360 \text{ 円} \times \frac{1}{2} = 1,680 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

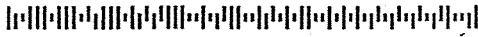
※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様



020032101054052573

05995

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 3月20日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【還付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J30021211001 05995 05783 00 D
61 000000 1 0 20030401D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年 3月ご請求分	3,360円	2020年 4月 6日(月)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額
(合計)

3,360円

3,360円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office or a docomo shop.

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 3月ご請求分
金額(円)
¥3,360-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 付 印
出 納
第四新潟市役所出納所
2.3.24
3
収入印紙貼付欄

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
3,360	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 2月6日~3月5日	合算
	403	ダイヤル通話料 2月6日~3月5日。なお前月分は1,099円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	305	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇合計	3,360	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています
 【料金問合せ受付時間】
 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021211001 05995 05783 00 1

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	40		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年1月21日 から 令和2年2月20日				
支出年月日	令和2年3月25日				
支 出 金 額	8,913 円				
支 出 先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $17,827 \text{ 円} \times 1/2 = 8,913 \text{ 円}$				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

＊ 第一銀行

たけしやのサービス



お取引明細票

お取扱日		取扱店		号機	NB	銀行番号		口座店	口座番号		通番	お取引内容	
02-03-25		281		26	N						187	振込	
万円	千円	千円	千円	百円	百円	百円	百円	百円	百円	百円	百円	百円	百円
2		6	2	8		2		7					
お取引金額											消費税	お取引後元帳残高	
¥17,717											¥110		
ご案内		＊ お振込明細 ＊										0B0187	
お振込先		<div style="background-color: black; width: 100px; height: 30px; margin: 5px 0;"></div> (カ)ワコーイーサポート オオタ タクシオ 様 ご依頼人 ニカタクシカイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000										13:06	
												印紙税申告納付につき新潟磁務課系線	

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ●ご利用のお客様へ
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は
 ＊印で消しております。
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者 
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	41	
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費			
実施年月日	令和2年3月27日 から 令和2年3月30日			
支出年月日	令和2年3月31日			
支 出 金 額	1,485 円			
支 出 先	(株)ビジネスパートナー・コア			
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代			
備 考	コピー用紙、ホッチキス $2,970 \text{ 円} \times 1/2 = 1,485 \text{ 円}$			
領収書貼付欄	(事務所費)			

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

No. 143

翔政会

様

2020年 3 月 31 日

金額	¥ 29,700 -
----	------------

内 消費税等

但 北へ月紙・送料代として
上記正に領収いたしました

現金	0
小切手	

〒930-0894
 新潟県中央区上3丁目1番10号
 シェンハウズ
 新潟サテライトセンター
 代 通浦八重子

※ HisAoo #779

納品書

新潟市 翔政会

殿 2020年 3月 27日

Z0000



オフィス用品のことなら!!

株式会社 ビジネスパートナー・コア

代表取締役 樋浦 八重子

〒950-0992

新潟市中央区上所上3丁目16番20号

イレブンハウス3-101

TEL(025)282-7602 ・ FAX(025)282-7603

取引銀行

下記の通り納品申し上げます。

担当: [REDACTED]

品名	規格	数量	単位	単価	金額	備考
PPCペーパー 2500枚入	KW-A4	1	箱	1,900	1,900	
(摘要)				税率	対象金額	消費税
				10%	1,900	190
				8%		
				非課税		
伝票No. 005945				合計	2,090	※は軽減税率対象

納品書

新潟市 翔政会

殿 2020年 3月 30日

Z0000



オフィス用品のことなら!!

株式会社 ビジネスパートナー・コア

代表取締役 樋浦 八重子

〒950-0992

新潟市中央区上所上3丁目16番20号

イレブンハウス3-101

TEL(025)282-7602 ・ FAX(025)282-7603

取引銀行

下記の通り納品申し上げます。

担当: [REDACTED]

品名	規格	数量	単位	単価	金額	備考
ホッチキス	マックス JHD-10DB, BK	2	個	400	800	
(摘要)				税率	対象金額	消費税
				10%	800	80
				8%		
				非課税		
伝票No. 005982				合計	880	※は軽減税率対象

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(吉泉)	経理 責任者	(子松)
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	42		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年3月1日 から 令和2年3月31日				
支出年月日	令和2年4月21日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

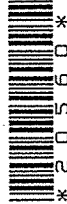


951-8126
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階
翔政会 様



発行年月日 2020年 4月17日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3330111 (無料)
【返付先】
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号
社用コード J20021111003 20723 20560 00 D
61 000000 1 0 20040301D



020042101045400316

20723

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2020年 4月ご請求分	9,134円	2020年 4月30日(木)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT東日本分ご請求額 5,885円
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ ***

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
翔政会 様

お客様番号

2020年 4月ご請求分

金額(円)
¥9,134-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 収 日 附 印
出 納
第四新潟市役所出納所
2,421
3
収入印紙貼付欄



ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 3月 1日～ 3月31日: お客様さまID [REDACTED]	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
	535	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています</p> <p>【料金問合せ受付時間】 午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始 (12月29日～1月3日) は除きます</p> <p>【ひかり電話ご利用のお客様へ】 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話 (基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について*** ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。</p>
---	---

J20021111003 20723 20560 00 D

支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和元年度	整理番号 (項目別)	43		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年2月21日 から 令和2年3月20日				
支出年月日	令和2年4月23日				
支 出 金 額	15,783 円				
支 出 先	株式会社 ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $31,567 \text{ 円} \times 1/2 = 15,783 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。
 備考欄には按分率等を記入してください。



テレホンサービス

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容		
02-04-23	281	24	N				16	振込		
万円	千円	円	角	分	秒	分	秒	お取引金額	お取引後元帳残高	
2	2			2	4	2	6	7	¥31,237	¥330
ご案内		* お振込明細 *						0C0016		
お振込先		[Redacted]						09:20		
ご依頼人		(カ)ワコーイーサポート オオタマヒロ 様 ニカタシキカイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000						印紙税申告納付につき新潟 印紙税申告納付		

※ 毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
●ご利用のお客様へ
○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料明細表のとおりお支払いいただいております。
○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は
*印で消しております。
裏面のご案内をあわせてご覧ください。

