

令和3年4月30日

新潟市議会議長 佐藤 豊 美 様

会 派 名 翔 政 会

代 表 者 名 古 泉 幸 一

経 理 責 任 者 名 平 松 洋 一



令和2年度政務活動費収支報告書

新潟市議会政務活動費の交付に関する条例第9条に基づき、令和2年度政務活動費収支報告書を提出します。

1 収 入 (単位 円)

	金 額	備 考
政務活動費	9,360,000	@30,000×26人×12月

2 支 出 (単位 円)

科 目	金 額	備 考
調査研究費	65,728	別紙のとおり
研 修 費	77,346	別紙のとおり
広 報 費	4,330,605	別紙のとおり
広 聴 費		
要請・陳情活動費		
会 議 費		
資料作成費		
資料購入費		
人 件 費	1,236,024	別紙のとおり
事 務 所 費	288,020	別紙のとおり
合 計	5,997,723	



3 残 額 3,362,277円



## 支出伝票一覧表

会派名	翔政会			
支出年度	令和2年度	支出項目	調査研究費	NO. 1
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備 考
1	R2.5.21	コピー機使用料	924	会派室用
2	R2.6.23	コピー機使用料	363	会派室用
3	R2.7.17	コピー機使用料	1,198	会派室用
4	R2.8.26	コピー機使用料	907	会派室用
5	R2.9.16	コピー機使用料	224	会派室用
6	R2.10.26	コピー機使用料	266	会派室用
7	R2.11.2	視察貸切バス代	56,100	北陸地方核備課 新潟国選事務所、新潟港河・空港整備事務所
8	R3.4.13	コピー機使用料	5,746	会派室用
		小 計	65,728	
		合 計	65,728	

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	/		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年4月1日 から 令和2年4月30日				
支出年月日	令和2年5月21日				
支 出 金 額	924 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島 美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $1,848 \text{ 円} \times \frac{1}{2} = 924 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金1,848 円也



4月分 コピー機 使用料として  
上記のとおり領収いたしました。

令和 2 年 5 月 2 / 日

議会事務局総務課  
課長 市島 美咲



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	2		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年5月1日 から 令和2年5月31日				
支出年月日	令和2年6月23日				
支 出 金 額	363 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島 美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $726 \text{ 円} \times 1/2 = 363 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金726 円也

5月分 コピー機 使用料として  
上記のとおり領収いたしました。

令和 2 年 6 月 23 日

議会事務局総務課  
課長 市島 美咲



## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(吉泉)	經理 責任 者	(平松)
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	3		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年6月1日 から 令和2年6月30日				
支出年月日	令和2年7月17日				
支 出 金 額	1,198 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島 美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $2,396 \text{ 円} \times 1/2 = 1,198 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



領 収 書

翔政会 様

金2,396 円也

6月分 コピー機 使用料として  
上記のとおり領収いたしました。

令和 2 年 7 月 17 日

議会事務局総務課  
課長 市島 美咲



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(吉泉)	経理 責任 者	(平松)
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	4		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年7月1日 から 令和2年7月31日				
支出年月日	令和2年8月26日				
支 出 金 額	907 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島 美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 1,815 円 × 1/2 = 907 円				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金1,815 円也

7月分 コピー機 使用料として  
上記のとおり領収いたしました。



2.8.26

令和 年 月 日

議会事務局総務課  
課長 市島 美咲



## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	5		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年8月1日 から 令和2年8月31日				
支出年月日	令和2年9月16日				
支 出 金 額	224 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島 美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <math>449 \text{ 円} \times 1/2 = 224 \text{ 円}</math> </div>				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金449 円也



8月分 コピー機 使用料として  
上記のとおり領収いたしました。

令和 2 年 9 月 16 日

議会事務局総務課  
課長 市島 美咲



## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	6		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年9月1日 から 令和2年9月30日				
支出年月日	令和2年10月26日				
支 出 金 額	266 円				
支 出 先	議会事務局総務課 課長 市島 美咲				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $533 \text{ 円} \times \frac{1}{2} = 266 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領 収 書

翔政会 様

金533 円也



9月分 コピー機 使用料として  
上記のとおり領収いたしました。

令和 2 年 10 月 26 日

議会事務局総務課  
課長 市島 美咲



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	7		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年10月27日				
支出年月日	令和2年11月2日				
支 出 金 額	56,100 円				
支 出 先	新潟交通株式会社				
使 途 内 容	視察貸切バス代				
備 考	北陸地方整備局 新潟国道事務所、新潟港湾・空港整備事務所				
領収書貼付欄				(調査研究費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



領 収 書

BNo. 826949

令和 2 年 11 月 2 日

翔政会 様

下記金額正に領収致しました

新潟市中央区西堀町6番1号

新潟交通株式会社

¥ 56,100-

10/27 貸切バス代 (中型)

発行所

取扱者印

旅行販売一課

内、消費税

円を含む 200円

取扱者印なきものは無効

経理46. B6. 複

N0.538908

請 求 書

DNo. 174569

令和 2 年 10 月 30 日

翔政会 様

下記の通り御請求申し上げます

新潟市中央区西堀町6番1号

新潟交通株式会社

¥ 56,100-

但し 10/27 貸切バス代 (中型)

振込先

発行所

新潟交通株式会社・営業一係

お支払期日 月 日

旅行販売一課

取扱者印

誠に恐縮ですが、振込み手数料は貴社にてご負担願います

経 47. B6. 複

北陸地方整備局新潟港湾・空港整備事務所視察 10月27日(火)

< 視 察 内 容 >

1. 北陸地方整備局、新潟国道事務所
  - ・市内道路事業概要について
2. 北陸地方整備局 新潟港湾・空港事務所
  - ・西海岸浸食対策事業について
  - 港湾業務艇「あさひ」にて港内見学
  - 水理模型実験場見学
  - (A班、B班に分かれて見学します。)

< 行 程 内 容 >



- |             |                      |
|-------------|----------------------|
| 12:45       | 白山会館脇集合              |
| 13:00       | マイクロバス(27人乗り)にて出発    |
| 13:15~14:00 | 北陸地方整備局、新潟国道事務所      |
| 14:05       | 同事務所発                |
| 14:20~16:30 | 北陸地方整備局 新潟港湾・空港整備事務所 |
| 16:40       | 同事務所発 → 新潟市役所        |

## 翔政会 参加者名簿

(令和2年10月22日現在)

	氏名
1	金子 益夫
2	佐藤 幸雄
3	佐藤 豊美
4	水澤 仁
5	栗原 学
6	古泉 幸一
7	皆川 英二
8	佐藤 耕一
9	平松 洋一
10	深谷 成信
11	小野 清一郎
12	佐藤 正人
13	荒井 宏幸
14	田村 要介
15	伊藤 健太郎
16	美の よしゆき
17	高橋 哲也
18	内山 航
19	保苅 浩
20	豊島 真
21	林 龍太郎
22	小野 照子
23	東村 里恵子
24	小林 弘樹
	合 計

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	J		
支 出 項 目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年10月1日 から 令和3年3月31日				
支出年月日	令和3年4月13日				
支 出 金 額	5,746 円				
支 出 先	議会事務局総務課				
使 途 内 容	コピー機使用料				
備 考	会派室用 $11,492 \text{ 円} \times 1/2 = 5,746 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(調査研究費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

新潟県新潟市 納入通知書 兼 領収証書

〒  
 翔政会 様

ゆづりょう銀行または郵便局でお支払いの場合、左側一枚をお出しください。

年度	2	担当課	議会事務局総務課	納定番号	1129408 <00137286>
会計	005	一般会計			
収入科目	款	25	諸収入		
	項	05	雑入		
	目	03	雑入		
	事業	11	議会費雑入		
節	10	<議会事務局>議会費雑入			
細節	10	<議会事務局>その他雑入			
細々節		コピー機使用料 (令和2年10月~令和3年3月分)			
摘要					


納付金額	11,492 円
納期限	2021年(令和 3年) 4月12日

領収日付印

2  
 出納  
 3.4.13  
 第四北越  
 新潟市役所

(納入者保管)



上記の金額を納期限までに納入してください。  
 2021年(令和 3年) 3月31日

新潟市長 

## 支出伝票一覧表

会派名	翔政会			
支出年度	令和2年度	支出項目	研修費	NO. 1
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備考
1	R2.8.5	翔政会議員用勉強会会場費他	27,346	
2	R3.2.26	講師謝礼代	50,000	翔政会勉強会
		小計	77,346	
		合計	77,346	

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	/		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年7月30日				
支出年月日	令和2年8月5日				
支 出 金 額	27,346 円				
支 出 先	白山会館				
使 途 内 容	翔政会議員用勉強会会場費他				
備 考					
領収書貼付欄 <span style="float: right;">(研修費)</span>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
 備考欄には按分率等を記入してください。

# 領 収 証

No 24540

学式年月日	学式時刻

入金日	2	8	5
-----	---	---	---

下記金額正に領収致しました。

新潟市議会 翔政会 様

白 田 会 館

〒951-8597

当館は白山神社の経営ですから印紙税法の定めにより収入印紙不要になつております。

品 名	数 量	単 価	金 額	入金区分
会場費他			27346	<input checked="" type="radio"/> 現金 <input type="radio"/> 小切手 <input type="radio"/> 振込 <input type="radio"/> 相殺
備 考	合 計		27346	抜者 <div style="background-color: black; width: 40px; height: 20px; margin: 5px;"></div>





## 実施報告書



令和2年8月6日

新潟市議会議長 様

氏名 林 龍太郎



下記のとおり、実施したので報告します。

	代表者		経 理 責任者	
行 事 名	翔政会議員団勉強会			
日 時	令和2年7月30日(木) 午後1時～午後2時30分			
場 所	白山会館			
参加議員名	金子益夫, 佐藤幸雄, 水澤仁, 古泉幸一, 皆川英二, 佐藤耕一, 平松洋一, 小野清一郎, 佐藤正人, 荒井宏幸, 田村要介, 伊藤健太郎, 美のよしゆき, 内山航, 高橋哲也, 保苅浩, 豊島真, 林龍太郎, 東村里恵子 計19人			
全体参加者数	22人(中原市長 他執行部2人含む)			
内 容 (目 的)	「スーパーシティ」構想について (国が推進する「スーパーシティ」構想の調査研究のため)			
備 考	<p>「スーパーシティ」構想の立ち上げ時の担当大臣であった、講師の「前内閣府特命担当大臣 片山さつき議員」から、「スーパーシティ」構想の概要や国内外の先行事例等の説明を受けた。</p> <p>本市が抱えるさまざまな課題(高齢化, 人手不足, 感染症対策等)を解消するために、ビッグデータ, AIといったデジタル技術を活用した「スーパーシティ」構想への参画は有効であると感じた。</p> <p>また, 同構想は地方創生への大きなツールにもなり得るため, 今後, 積極的に参画に向け検討するよう, 執行部に提言していきたい。</p>			

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(印)	経理 責任 者	(印)
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	2		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年2月26日				
支出年月日	令和3年2月26日				
支 出 金 額	50,000 円				
支 出 先	田口 一博				
使 途 内 容	講師謝礼代				
備 考	翔政会勉強会				
領収書貼付欄 <span style="float: right;">(研修費)</span>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
 備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

翔 政 会 様

金額

¥50,000

但 講師謝礼代として

令和 3 年 2 月 26 日

上記正に領収致しました。

田口 一博

# 実施報告書

令和3年3月1日

新潟市議会議長様

氏名 伊藤 健太郎



下記のとおり、実施したので報告します。

	代表者	経理責任者
行事名	翔政会勉強会	
日時	令和3年2月26日(金) 15時00分~16時30分	
場所	全員協議会室	
参加議員名	別紙のとおり	
全体参加者数	26名	
内容的	コロナ禍における予算編成の要点と経済再興に向けての市議会、市議会議員への期待について	
備考	<p>行政学を専門とする新潟県立大学田口一博准教授から、短観などのデータに基づくポストコロナ、アフターコロナにおける新しい新潟に向けて我々がどのように取り組んでいくべきかご講演を賜った。</p> <p>東京一極集中からの脱却や、集中改革の実行をはじめとした財政健全化に向けた不断の努力に加え、市民、企業からきめ細かく声を聞き、若い人材を育成、登用しながら新しい新潟の実現に向けて取り組む必要があることを学んだ。</p> <p>今後、会派並びに所属議員の政務活動に生かしていきたい。</p>	

# 勉強会出席者名簿



令和3年2月26日

	氏名
1	金子 益夫
2	佐藤 幸雄
3	佐藤 豊美
4	阿部 松雄
5	水澤 仁
6	栗原 学
7	古泉 幸一
8	皆川 英二
9	佐藤 耕一
10	平松 洋一
11	深谷 成信
12	小野 清一郎
13	佐藤 正人
14	荒井 宏幸
15	田村 要介
16	伊藤 健太郎
17	美の よしゆき
18	高橋 哲也
19	内山 航
20	土田 真清
21	保苅 浩
22	豊島 真
23	林 龍太郎
24	小野 照子
25	東村 里恵子
26	小林 弘樹

## 支出伝票一覧表

会派名	翔政会			
支出年度	令和2年度	支出項目	広報費	NO. 1
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備考
1	R2.8.25	会派市政報告制作代、印刷代、新聞折込代、	2,194,000	新聞折込日8月9日、31,920部は手配り用
2	R3.4.1	会派市政報告制作代、印刷代、新聞折込代	2,136,605	新聞折込日3月28日、8,310部は手配り用
		小 計	4,330,605	
		合 計	4,330,605	

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	/		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年8月9日				
支出年月日	令和2年8月25日				
支 出 金 額	2,194,000 円				
支 出 先	(有)トーヨーカン他				
使 途 内 容	会派市政報告制作代、印刷代、新聞折込代、				
備 考	新聞折込日8月9日、31,920部は手配り用				
領収書貼付欄	(広報費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



- 預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書  
(兼振込手数料受領書)
- 振込金受領書(兼振込手数料受領書)

ご依頼日 2022年08月24日

金融機関名(漢字)を左づめでご記入ください(第四銀行の場合は記入不要) 支店名(漢字)を左づめでご記入ください

お振込先 銀行 [Redacted] 銀行 [Redacted]

(○をおつけください) 借入金 借組 慶信 その他

第四銀行 [Redacted]

お預金種目 振込種目に○をおつけください 1.普通 2.当座 4.貯蓄 9.その他 [Redacted]

お受取人(口座名義) カタカナ [Redacted]

おなまえ(漢字) 有限会社 ト-ヨ-カン 様

お受取人(口座名義) カタカナ [Redacted]

おなまえ(漢字) 新潟市議会 事務局 様

日中連絡できるお電話番号 [Redacted] 025 - 226 - 3435

おところ 新潟市中央区学校町通 1-602-1

金額 165,000

消費税込手数料 550

だいし

当行をご利用くださりましてありがとうございました。

株式会社 兼納銀行  
第四新潟市支店  
2.8.24  
1

収入印紙  
(17号文書)  
振込金・手数料の  
合計(消費税を除く)  
5万円以上は貼付  
振込受付書の場合  
は不要

(お願い) お振込先はできるだけ当行の本支店をご指定ください。手数料がお安くなります。

- 振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号を通知します。  
また、受取人名等をカナ文字により送信します。
- 記載内容に不備があった場合は、照会等のために振込が遅延することがあり、場合によってはご入金できないこともあります。
- 振込内容につき訂正・取消が生じた場合は、各種依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。  
この場合、振込手数料は返却いたしません。なお、場合によっては取消ができないこともあります。この場合、取消手続きに関わる手数料は返却いたしません。
- 通信機器、回線の障害等やむを得ない事由によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。

請求書 (請求明細書) 1枚目

( 8 月分)

2020 年 8 月 3 日

新潟市議会 翔政会 様

毎度お引き立ていただきまして、まことにありがとうございます。  
下記の通り御請求申し上げます。

有限会社 トーヨーカ

〒956-0864  
新潟県新潟市秋葉区新津本町3丁目6番10号  
TEL. 0250-47-6155  
FAX. 0250-47-6165

担当者:

合計請求金額 ¥165,000

No	品 名	数量	単価	金額
1	■市政報告チラシ制作 (タブロイド版 4ページ オール4色)			
2	コピーライト料	4P	15,000	¥60,000
3	デザイン・データ制作費	4P	20000	¥80,000
4	トータルディレクション費	一式		¥10,000
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
13				
17				
18				
19				
20				
税 抜 合 計				¥150,000
消 費 税 額 (10%)				¥15,000
1枚目 合 計 金 額				¥165,000

取引金融機関 ◇

No 024195

# 領 収 書

翔政会

様

発行日 2020 年 8 月 25 日

金額	¥ 8,345.00
----	------------

入金内訳	
現金	¥ 8,345.00
小切手	
手形	
銀行振込	
相殺	

但 市政報告印刷代金

上記の通り領収いたしました。



西蒲中央印刷株式会社

※扱者印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

本 社 / 〒953-0123 新潟県新潟市西蒲区津雲田760 TEL(0256)82-2646  
 県央営業所 / 〒959-1289 新潟県燕市東太田3038-7 TEL(0256)63-8133

951-8550

新潟市中央区学校町通1番町602番地  
市役所内

# 請求書

1頁

令和 2年 8月 7日

翔政会 御中

お客様No. [REDACTED]  
TEL 025-226-3435

**RCP 西蒲中融信用株式会社**

〒953-0123 新潟県新潟市津雲田760番地  
TEL (025) 82-2646  
FAX (0256) 82-4740

毎度お引立いただき、ありがとうございます。  
御支払は、下記口座へお振込みください。

この請求書と行きちがいにお支払いいただきました際は  
おしからず御了承ください。尚、不明な点がありましたら  
お問い合わせください。

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

**消費税は、全て伝票毎に計算されています。**

前回御請求額	御入金額	調整額	繰越額	御買上額(税抜)	値引額(税抜)	消費税	今回御買上額	今回御請求額
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	739,500	0	73,950	813,450	813,450

月日	区分	品名	数量	単位	単価	金額	消費税等	摘要
8月7日 (082683-1-A)	10	市政報告 Vol.1 仕上りD4 4P 4/4C	255,000	部	2 <sup>90</sup>	739,500		
		【消費税】 (対象額 739,500円)					73,950	
		■ 以下余白 ■						

☆ 全1枚です。

なお御精算予定日は、令和2年09月30日となっておりますのでよろしくお願い申し上げます。

預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書

(兼振込手数料受領書)

振込金受領書 (兼振込手数料受領書)

お振込先	金融機関名(漢字)を左つめてご記入ください(第四銀行の場合は記入不要) <div style="background-color: black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> (〇をおつけください) 信金 信組 農信 その他 <div style="background-color: black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> 第四銀行	支店名(漢字)を左つめてご記入ください <div style="background-color: black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> 銀行
お受取人(口座名義)	振込種目に〇をおつけください 1.普通 2.当座 4.貯蓄 9.その他 <div style="background-color: black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div>	右つめてご記入ください <div style="background-color: black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> 金額 十位 <div style="background-color: black; width: 20px; height: 20px;"></div> 百万 <div style="background-color: black; width: 20px; height: 20px;"></div> 十万 万 千 百 十 円 〇
お振込先(口座名義)	カタカナ カフ シキ ヤ イ シ ヤ シ ヤ カ タ シ シ ボ ウ ヤー セ ス ネット おなまえ(漢字) 株式会社 新潟日報サービスネット 様	
お受取人(口座名義)	カタカナ シ ヤ カ タ シ キ カ シ ヨ イ セ ヤ カ シ おなまえ(漢字) 新潟市議会 事務局 様 日中連絡できるお電話番号 新潟市議会事務局 025-226-3435 おところ 新潟市中央区学校町通 1-602-1	

消費税込手数料 円 部 度  後 納

5 5 0

**だいし**

当行をご利用くださりましてありがとうございました。

株式会社 第四銀行  
 出納  
 第四新潟市役所  
 2.8.24  
 1

(お願い) お振込先はできるだけ当行の本支店をご指定ください。手数料がお安くなります。

- 振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号を通知します。  
また、受取人名等をカナ文字により送信します。
- 記載内容に不備があった場合は、照会等のために振込が遅延することがあり、場合によってはご入金できないこともあります。
- 振込内容につき訂正・取消が生じた場合は、各種依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。  
この場合、振込手数料は返却いたしません。なお、場合によっては取消ができないこともあります。この場合、取消手続に関わる手数料は返却いたしません。
- 通信機器、回線の障害等やむを得ない事由によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。

〒 951-8550

新潟市中央区学校町通 1 番町 6.0 2 番地 1

市役所内

新潟市議会 翔政会

様

# 請求書

得意先コード

02年 08月 04日

2020.08.06

1/ 1

〒 950-1125

新潟市西区 新井区 1-1

株式会社 新潟県エスネット

電話 025 (233) 3311  
FAX 025 (233) 3600

毎度ありがとうございます。下記の通りに請求申し上げます。

前月ご請求額	当月ご入金額	繰越額	当月折込料	管理料	離島手配料 特別手配料	売上消費税	当月ご請求額	今回ご請求額		
	1,070,784		33,262	0	110,404		1,214,450	1,214,450		
月	内訳	配布地区	型	枚数	単価	折込料	管理料	離島手配料 特別手配料	売上消費税	請求額
8	9翔政会	新潟市	B 3	141,560	4.80	679,488	6,794	0		
8	9翔政会	新潟市	B 3	29,300	4.80	140,640	1,406	0		
8	9翔政会	西蒲原郡	B 3	14,710	4.80	70,608	7,060	0		
8	9翔政会	中蒲原郡	B 3	4,120	4.80	19,776	1,977	0		
8	9翔政会	新潟市	B 3	16,300	4.80	78,240	7,824	0		
8	9翔政会	白根市	B 3	7,180	4.80	34,464	3,446	0		
8	9翔政会	燕市	B 3	110	4.80	528	52	0		
8	9翔政会	加茂市	B 3	100	4.80	480	48	0		
8	9翔政会	豊栄市	B 3	9,310	4.80	44,688	4,468	0		
8	9翔政会	北蒲原郡	B 3	390	4.80	1,872	187	0		
	* 小計 *			223,080		1,070,784	33,262	0	110,404	1,214,450

取引銀行

本票の締切以後のご入金は記載してありませんのでご入金下さい。

200805Y02

新潟市議会 翔政会 〈しょうせいかい〉

vol.001

2020.8.09

編集・発行／翔政会  
〒951-8550  
新潟市中央区学校町通  
1番町602番地1 市役所内  
電話 025-226-3435未来の新潟が  
豊かで  
あるために。

SHOSEIKAI

## 市政報告



ご挨拶 ——— 翔政会代表 古泉 幸一

私たちが翔政会は、令和元年5月に新潟市議会では52年ぶりとなる単独過半数会派を結成しました。

慣れない会派運営に四苦八苦しながらも、所属議員の協力により、何とかこの間、市政の一翼を担わせていただくことができました。私たちの会派には様々な得意分野を持つ議員が集まっています。市民の皆さんの安心安全や地域経済の活性化はもちろんだこと、子育て支援や高齢者福祉、環境対策など、多様な政策提言ができるチームです。そのことが、今後の新型コロナウイルス感染症対策の各種施策提言、要望にも活かされたいと考えています。

コロナ対策、財政の健全化、全国各地で発生している自然災害への備えなど、課題は山積していますが、ダイナミックな政策実現のために、ときには中原市長と手を携え、ときには閉じてNOと言える責任会派として、これからも全力で取り組んでまいります。

新型コロナ  
ウイルス感染症  
対策への総括

新型コロナウイルス感染症の世界的な流行拡大により新潟市民の生活や仕事にも大きな影響が出ています。本市では2月29日に初の感染者が確認され、その後、1ヶ月ほどで25名の感染者が確認されました。発生初期段階においては他都市と比較すると人口当たりの陽性者が多い状況でした。

しかし、その後は保健所を中心に検査体制、相談体制の強化が図られ、感染者数は一定程度に抑えられています。それは国の指針よりも広範囲に濃厚接触者を定義しPCR検査を実施したことや、ドライブスルー方式によるPCR検査の導入、PCR検査装置を追加整備するなど、濃厚接触者を的確に追えたことによるものと評価します。

新潟市民病院は入院患者の増加に対応するため一般病床を感染症対応の病床に転用し、市内協力病院および県立新発田病院と連携を図ることにより、重症者用の病床確保に努めました。さらに院内感染対策本部を設置し、感染予防と情報共有に努め院内感染を発生させませんでした。また、感染が疑われる傷病者の救急搬送に対応した救急隊員にも二次感染の発生はなく、職員の感染症対策への意識の高さが伺えます。

今後も患者の方をはじめ濃厚接触者や家族の方々への心ない差別や中傷が起こらないよう、感染症に関する正しい知識の普及・啓発を求めたいと思います。

感染症の中長期化は避けられず、市内経済に及ぼす影響も甚大なものがあります。新潟市経済社会再興本部を中心に国の持続化給付金事業を補完する本市独自の「ビジネス継続支援事業」、地域の中小事業者を対象にした「地域のお店応援商品券発行事業」、公共工事の追加発注などを行い地域経済の活性化を図るとしています。教育委員会においてもGIGAスクール構想加速事業や少人数学級編成に伴う教員の増員などが計画されています。議会としても議員報酬の削減を提案し、可決しました。

経済や社会のあり方が大きく変わる時期と捉え、柔軟かつスピード感のある施策立案、実行を求めてまいります。

令和2年度  
予算への総括

前年の新潟開港150周年を契機として、令和2年度は「みなとまち新潟」を活かしたまちづくりをさらに進めるための予算編成になったと評価します。

少子・超高齢社会の進展により人口減少が本格化するなか、社会経済情勢の変化に的確に対応しながら、持続可能な行財政運営に取り組む必要があることは言うまでもありません。人口減少対策や拠点性の向上、経済・産業の活性化といった取り組むべき最重要課題に的確に投資するため、集中改革の取り組みを着実に実行しながら、強固な財政運営の基盤を構築していくべきと考えます。活力ある新潟市の実現に向かって、慎重かつ大胆な予算編成となるよう翔政会として審査にあたりました。

子育て支援策として、翔政会が中心となって要望してきた産後ケアの充実が予算化されました。これは、安心して子どもを産み育てられるよう、産後ケアを充実し、多

様なニーズに対応した支援体制を構築することで、子育てに対する不安の軽減を図る環境整備を進めるものです。

また、認知症の方の自立を支援し重度化を予防するなど、介護予防に向けた取り組みを強化し、「地域包括ケアシステム」をさらに深化させる予算が盛り込まれました。超高齢社会の進展は不可避です。翔政会としても全市的な重要課題として政策提言を続けてまいります。

魅力のある「働く場」をつくることは人口の社会減に歯止めをかけるための重要な取り組みです。令和2年度予算では、中小企業の起業・創業を活性化させるとともに、新たな工業用地の創出を支援し、企業誘致を進める事業などの取り組みを評価します。

また、広い農地を有し、魅力ある農産品のある本市にとって「儲かる農業」を実現することも最重要課題のひとつです。令和2年度予算では、スマート農業の導入支援や

複合農機の推進、高収益な園芸生産拡大に向けた産地づくりを進めるほか、地域と一体となったセールスを実施するなど、さらなる販路拡大に取り組むこととしています。各々の事業が有機的に噛み合っており、農業に携わる方のみならず、市民が誇れる農業が展開されるよう、提言を続けてまいります。

このほか、児童相談所の体制強化、放課後児童クラブの充実、新潟駅の高架化、保護者・地域・学校が一体となって学校づくりを進めるコミュニティ・スクールの推進、「古町ルフル」への移転、フレイル予防をはじめとした健康寿命延伸の取り組み、再生可能エネルギーの活用促進、男女共同参画の推進など、様々な事業予算が盛り込まれています。

いずれの事業も所属議員の得意分野に応じたチェックと市民感覚を絶対に忘れず、積極的に議論し提言していくことで、市民の皆様が納めてくださった税金が最大限に新潟市の飛躍に繋がるよう、全力で取り組んでまいります。

## 1 重点項目

**要望 1** 新型コロナウイルス感染症の感染拡大を防止するため、医療、保育、介護の現場で働いている方々は長期に渡る緊張と大きなストレスを抱えてその職務に当たっています。それらの現場で働く方々に感謝のメッセージと特別手当等、目に見えらるる支援をお願いします。

**要望 2** 旅館・ホテルを借り上げ軽症患者の受け入れ先として確保してください。また、帰郷者の家庭内感染を防ぐため宿泊施設を利用したり、テレワークを行う際、自宅での業務が困難な方が宿泊施設をデユースで利用したりすることも可能ではないでしょうか。宿泊業者の事業支援ともなるよう検討をお願いします。

**要望 3** 外出自粛により地域の事業者には大きな経済的ダメージが生じています。事業者にとって大きな支出のひとつが家賃です。地域経済を支える多くの事業者の事業継続のため、家賃補助等の支援策を講じようお願いします。



緊急要望・提言  
新型コロナウイルス感染対策に関する  
補正予算の早急な編成、基金等の活用を通じて、  
感染拡大を防止するとともに、市内経済を守るよう要望しました。

### 関連する実施事業

放課後児童健全育成事業、通勤機会縮減等に取り組む市内企業支援、新潟市感染拡大防止に向けた営業時間短縮協力金、地域を支える商店街支援事業

## 2 早急に対応頂きたい事項

**要望 1** 困窮する飲食宿泊業に対しての手厚い支援をお願いします。事業所税、法人市民税相当の支援や飲食チケット購入等により現金を先渡していただけるような支援策を要望します。

**要望 2** 通勤や職場内での感染拡大を防止する観点から、市内企業においてもテレワーク環境の整備が求められています。IT技術に弱い中小企業へ専門家を派遣する際の費用を支援するよう要望します。

**要望 3** 事業統合の際にコンサルタント派遣の支援を行うべきだと考えます。廃業による市内の経済資源の散逸防止、また雇用の維持という側面からも専門のコンサルタント派遣費用を支援するよう要望します。

**要望 4** 厚生労働省所管の雇用調整助成金事業の周知徹底をお願いします。特に教育訓練に対する加配を事例とともに示し、企業が最大限の金額を受け取れるよう丁寧な説明が求められると考えます。

**要望 5** 事業者が受けられる各種支援制度をワンストップで案内できる窓口の整備と情報発信の強化を要望します。市報にいがた、ホームページ、メディアへの取材要請などあらゆる手段を使って広報に努めてください。市長がメディアに出演するなど積極的な露出も要望します。

**要望 6** マスク等の供給不足物資を製造する業者への設備支援を通じて、増産を図るとともに市内経済を刺激するよう要望します。マスクの製造を市内の縫製会社に委託することはできないのか検討をお願いします。



**要望 7** 店舗に関する家賃引き下げに応じた建物所有者に対して、固定資産税相当の支援をお願いします。

**要望 8** 4月20日以降、保育園等は保護者に登園自粛を呼びかけての運営を行っています。保育園利用自粛に協力する保護者に保育料相当の支援をお願いします。

**要望 9** 感染症拡大防止のため、すでに準備を進めていたお祭りや地域行事など止むを得ず中止とする場合も多く出てくると思われます。市の補助を受けているお祭り等で、すでに支出経費がある場合は、市が負担し、次年度以降の事業継続の負担とならないよう要望します。

**要望 10** 感染症拡大はアルバイトの減少や親の収入源など学生にも大きな影響を及ぼしています。奨学金を受けている学生に対し、前倒し支給や追加貸付の実施を要望します。

### 関連する実施事業

「新しい生活様式」に対応した店づくり応援事業、あんしん宿泊割引プラン支援事業、新潟市感染拡大防止に向けた営業時間短縮協力金、事業ブラッシュアップ支援補助金、中小企業成長支援促進事業、雇用調整助成金利用促進事業、中小企業生産性向上設備投資補助金、新潟市テナント等家賃減額協力金、登園自粛期間中の保育料の減免

### PICK UP

感染症拡大に伴い市民生活に大きな影響が出ていることを受け、5月臨時会において、議員報酬の削減案が議員提案され可決されました。羽政会としても原案を示し、積極的に提案に関わりました。6月から1年間、全議員の報酬の月額を1割削減するもので、削減効果は約4,000万円です。削減分は「新型コロナウイルス感染症対策協力基金」に積み立てられ、感染症対策など今後の各施策に使われます。



# 1 地域経済の景気浮揚策

**要望 1** 本市独自のプラットフォーム創り

市内各地域や団体において作られた支援活動などの情報を市がまとめ、地産地消・地産外消を促す本市独自のプラットフォーム創りをお願いします。市の事業においては市内業者への優先発注を徹底するよう再度の周知をお願いします。

**要望 2** プレミアム商品券の発行

地域還元を主眼としたプレミアム商品券の発行をお願いします。なるべく多くの市民が手軽に購入できるような配慮や、企業・店舗も容易な手続きで参加できるような仕組みが必要だと考えます。

**要望 3** 新時代に即した柔軟な対応

規制や先例に対して、新しい時代に即した柔軟な対応の徹底をお願いします。一例として、飲食店営業許可でもお弁当の製造販売ができるように臨時的許可を出せるよう関係機関との調整を進めてください。

**要望 4** 雇用確保と創出への支援策拡充

テレワークの導入など、働き方の構造改革が急速に進んでいます。新しい雇用ニーズに対応した労働者への教育訓練機会の拡充をお願いします。

**要望 5** 移住・定住ニーズへの対応

コロナ禍を契機として、地方回帰の流れが予想されています。本市も民間企業と協働し、移住・定住希望者のニーズを素早く捉えた情報発信など、仕掛け作りをお願いします。

**要望 6** アフターコロナの景気対策

感染症終息後を見据え、イベントやMICEの誘致など先手を打つことも必要だと考えます。アフターコロナを見据えた景気刺激策の構築をお願いします。

関連する実施事業

地域のお店応援商品券発行事業、離職者等雇用事業所奨励金、教育訓練実施事業所応援事業、移住促進特別支援事業、安心・安全な観光に向けた感染症対策事業、新しいMICE誘致推進事業、新しい観光スタイルの検討・推進

# 2 事業者支援

1. 国の事業継続給付金の対象とならない企業に対して本市独自の拡充支援策の構築
2. 事業所税等の減免措置の拡充
3. 経営支援特別融資に係る金利負担軽減策の検討
4. 文化、スポーツ活動に携わる方々への支援策の構築
5. 支援策から漏れてしまっている事業者への支援拡充構築
6. 区づくり予算の組み替えや各区の地域特性に合わせた支援策の構築
7. 新しい生活様式に対応した民間による企画提案型事業への助成



関連する実施事業

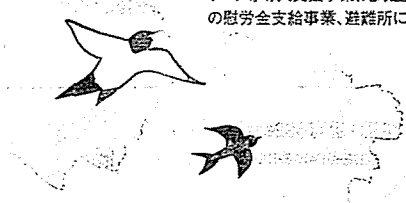
ビジネス継続支援事業、中小企業コンサルティング機能強化事業、文化活動再開に向けた支援(発表の場及び鑑賞の機会の提供等、経済的負担の軽減)、オンライン活用による文化活動支援、文化施設空調改修費

# 3 医療・保健体制の強化

1. 第2波が拡大することを想定した医療体制の再検証と備えの充実
2. 医療・福祉・宿泊施設などを対象とした感染拡大防止給付金の創設
3. PCR検査の受検対象の拡大と抗体検査の早期実施
4. 看護・介護・保育事業者に対する人員確保への支援
5. 「新しい生活様式」による感染防止対策の啓発
6. 避難所運営の見直し、整備による複合災害に対する備えの拡充

関連する実施事業

感染症入院病床確保事業、児童福祉施設等感染症対策事業、障がい福祉サービス等事業所感染症対策事業、介護事業所等感染症対策事業、介護事業所等オンライン面会支援事業、障がい者施設オンライン面会支援事業、就労系障がい福祉サービス事業所テレワーク等導入支援事業、地域生活支援事業所等職員への慰労金支給事業、避難所における感染症対策事業



# 4 教育・保育の環境整備

1. GIGAスクール構想の加速化に合わせたオンライン授業環境の整備促進
2. 小中学校のスクールカウンセラー相談の啓蒙と周知、及びカウンセラーの増員
3. 市立学校の特別教室へのエアコン設置
4. 教育・保育の更なる連携と現場協力体制構築への支援

関連する実施事業

GIGAスクール構想加速事業、スクールサポートスタッフの追加配置

# 5 セーフティネットの拡充

1. ひとり親家庭への支援拡充
2. 生活困窮者支援への体制強化と柔軟な運用
3. 大学生、専門学校生への支援策の拡充
4. 感染者並びに医療従事者等への偏見・差別を払拭するための取組の徹底

関連する実施事業

低所得のひとり親世帯への臨時特別給付金、児童扶養手当受給者への子育て応援金、緊急小口特例貸付利用支援給付金、住居確保給付金、生活困窮者自立相談支援事業、就労継続支援事業所生産活動活性化事業、国民健康保険料減免業務事務費



地域経済に対する支援策をはじめ、医療・保健体制の強化、教育・保育の現場に対する環境整備、ひとり親や困窮者支援の拡充など、中長期的な視点も含め28項目にわたって要望・提案を行いました。

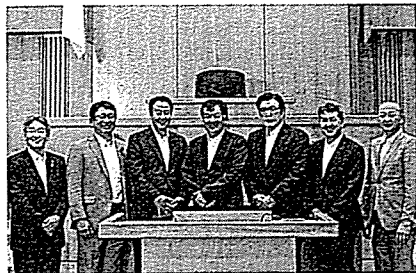
〔第2弾〕新型コロナウイルス感染症対策に関する緊急要望・提言



## 令和2年6月定例会にて審議、可決された主な議案について

6月11日から7月1日まで6月定例会が開催されました。商工業や農業、観光業など地域経済の再興に向けた各施策、感染症拡大防止に関する保健・医療、福祉、教育に関する各施策、また文化・スポーツ活動の再開に向けた支援策などが審査、可決されました。委員会ごとの審査内容、会派としての意見・要望を紹介します。

### 常任委員会 総務



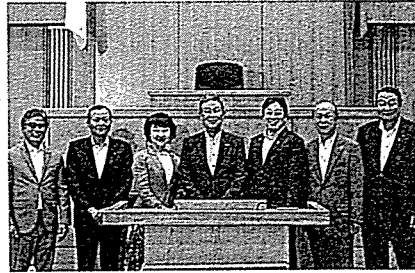
写真左より／豊島真、平松洋一、古泉幸一、田村要介(委員長)、阿部松雄、佐藤耕一、高橋哲也

総務常任委員会は財務や総務、広報や政策企画など市政全般にわたる広い分野を所管しています。選挙管理委員会や人事委員会も本委員会の所管するところです。

本定例会では、新型コロナウイルス感染症に係る業務に就く職員に対して手当を支給する新潟市職員の特殊勤務手当支給条例の一部改正、市長や教育長はじめ特別職の給与や管理職手当の減額、未婚のひとり親等に対する税制上の措置、緊急雇用対策事業などについて審査し、可決しました。また、財務部からの感染症及びその影響への対策のため予備費を増額し、今後の緊急的な財政需要に備えるための議案も審査しました。

翔政会としては、ひとり親に対する税制上の優遇措置を評価し、引き続きの救済支援を要望しました。また、会計年度任用職員に35名分の雇用を確保したことも評価し、本市への定住につなげてもらうよう要望しました。

### 常任委員会 文教経済



写真左より／土田真清、保岡浩、東村里恵子、荒井宏幸(委員長)、内山航、水澤仁、佐藤正人

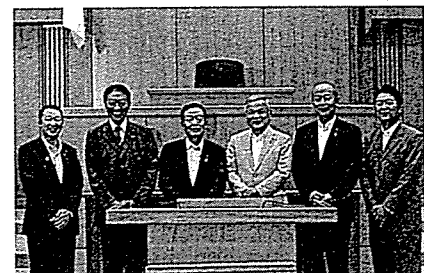
文教経済常任委員会は学校・教育、経済・産業政策について、農林水産業や観光業の振興、そして文化・スポーツに関わる予算、事業を所管しています。

本定例会では、GIGAスクール構想加速事業、少人数学級編成に伴う教員の増員、ビジネス継続支援事業、地域を支える商店街支援事業、地域のお店応援商品券発行事業、にいがたを贈ろう!農産物産地直送支援事業、スマート農業導入支援事業、新しいMICE誘致推進事業などについて審査し、可決しました。

学習指導員やスクールサポートスタッフの人員確保を急ぐよう要望しました。また、新潟シティマラソンの代替イベントに関しては、スポーツから新潟を元気にできるような新要素を加え、レース前後の3密対策も徹底するよう要望しました。

いずれの事業を実施するにあたっては、各業界の意見をもとに、時機を逸することなく、スピード感を持って対応するよう要望しました。

### 常任委員会 環境建設



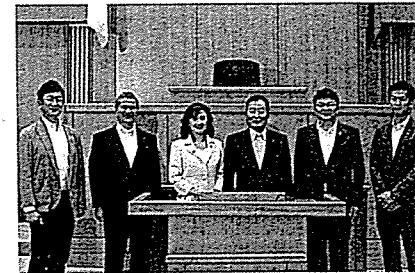
写真左より／林龍太郎(副委員長)、佐藤幸雄、金子益夫、留川英二、深谷成信、栗原学

環境建設常任委員会は、建築や土木、公共交通、および上下水道事業や環境政策などに係る予算、事業を所管しています。

本定例会では、感染症拡大の影響により今後、民間工事の減少が予想されることから、公園や道路、公共施設などの各区維持管理経費への追加配当、下水道マンホール蓋取替、健康すまいリフォーム助成事業への一般枠の追加、さらに、地域公共交通への支援策としてバス・タクシー事業者緊急支援事業、交通事業者の新たなビジネスモデルの導入に係るタクシー事業者デリバリー補助事業などについて審査し、可決しました。

公共工事の追加発注については地域の小規模事業者の経営安定に資するものとして評価した上で、早期発注、前倒し実施、発注量の平準化を要望しました。また、新潟市万代島多目的広場の活用に関して関係事業者の意見をもとに、自主事業の範囲を広げられるよう柔軟な運用を求めました。

### 常任委員会 市民厚生



写真左より／伊藤健太郎、美のよしゆき、小野照子(副委員長)、佐藤豊美、小野精一郎、小林弘樹

市民厚生常任委員会は福祉、子育て、防災、保健所や市民病院など市民の暮らしと命に関わる予算、事業を所管しています。

本定例会では、低所得のひとり親世帯への臨時特別給付金、児童扶養手当受給者への子育て応援金、緊急小口特例貸付利用者支援給付金、避難所における感染症対策事業、救急感染症防止資器材整備事業、介護事業所や障がい者施設のオンライン面会支援事業などについて審査し、可決しました。



避難所における感染症対策に関して、備蓄物資のさらなる配備増、非常用発電機の電源が携帯・スマートフォンの充電も可能となるよう引き続きの整備を要望しました。また、児童虐待の相談・保護件数の増加にともなう児童相談所の増改築に関する予算も盛り込まれました。虐待の未然防止、早期発見への取り組み強化とともに、相談所職員の増員も計られるよう要望しました。

お問い合わせ

翔政会(しょうせいかい)

〒951-8550 新潟市中央区学校町通1番町602番地1 市役所内  
電話/025-226-3435 Mail/niigata-shoseikai@citrus.ocn.ne.jp

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	2		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年3月28日				
支出年月日	令和3年4月1日				
支 出 金 額	2,136,605 円				
支 出 先	有限会社 トーヨーカン、西蒲中央印刷株式会社				
使 途 内 容	会派市政報告制作代、印刷代、新聞折込代				
備 考	新聞折込日3月28日、8,310部は手配り用				
領収書貼付欄				(広報費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

- 預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書  
(兼振込手数料受領書)
- 振込金受領書(兼振込手数料受領書)

依頼日 年 4 月 1 日	金融機関名(漢字)を左づめてご記入ください(第四北越銀行の場合は記入不要)		支店名(漢字)を左づめてご記入ください	
お振込先				
	(〇をおつけください) 信金 信組 農協 その他			
	第四北越銀行			
お受取人(口座名義)	該当項目に〇をお付けください 1.普通 2.当座 4.貯蓄 9.その他	右づめてご記入ください	十位 位 千位 百位 十位 位 円	
			1 6 5 0 0 0	
カタカナ	消費税込手数料		5 5 0	
			<input checked="" type="checkbox"/> 郵便後納	
おなまえ(漢字)	有限会社 ト-ヨ-カン 様			
カタカナ	ニイカ タシキ カイ シヨウ セイ カ			
おなまえ(漢字)	新島市議会 朝日政庁 様			
日中連絡できるお電話番号	025 - 226 - 3485			
おところ	新島市中央区学校町通 1-602-1			

当行をご利用くださりましてありがとうございました。

株式会社 第四北越銀行



収入印紙  
(17号文書)  
振込金・手数料の  
合計(消費税を除く)  
5万円以上は貼付  
振込受付書の場合  
は不要

(お願い) お振込先はできるだけ当行の本支店をご指定ください。手数料がお安くなります。

- 振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号を通知します。  
また、受取人名等をカナ文字により送信します。
- 記載内容に不備があった場合は、照会等のために振込が遅延することがあり、場合によってはご入金できないこともあります。
- 振込内容につき訂正・取消が生じた場合は、各種依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。  
この場合、振込手数料は返却いたしません。なお、場合によっては取消ができないこともあります。この場合、取消手続きに関わる手数料は返却いたしません。
- 通信機器、回線の障害等やむを得ない事由によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。

請求書 (請求明細書) 1枚目

( 3 月分)

2021 年 3 月 31日

新潟市議会 翔政会 様

有限会社 トーナメント

毎度お引き立ていただきまして、まことにありがとうございます。  
下記の通り御請求申し上げます。

〒956-0864

新潟県新潟市秋葉区新津本町3丁目6番10号

TEL. 0250-47-6155

FAX. 0250-47-6165

担当者

合計請求金額	¥165,000
--------	----------

No	品 名	数量	単価	金額
1	■市政報告チラシ制作 (タブロイド版 4ページ オール4色)			
2	コピーライト料	4P	15,000	¥60,000
3	デザイン・データ制作費	4P	20000	¥80,000
4	トータルディレクション費	一式		¥10,000
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
税 抜 合 計				¥150,000
消 費 税 額 (10%)				¥15,000
1枚目 合 計 金 額				¥165,000

取引金融機関 ◇

- 預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書  
(兼振込手数料受領書)
- 振込金受領書(兼振込手数料受領書)

ご依頼日 3年 3月 26日

金融機関名(漢字)を左づめてご記入ください(第四北越銀行の場合は記入不要) 支店名(漢字)を左づめてご記入ください

お振込先 [銀行名] 銀行 [支店名]

(Oをおつけください) 借金 借組 貸付 その他

第四北越銀行

お受取人(口座名義) 振込種目 1.普通 2.当座 4.貯蓄 9.その他

おなまえ(漢字) 西郷中央印刷株式会社 代表取締役 前山 勝 様

おなまえ(漢字) 新潟市議会 頼 政 様

日中連絡できるお電話番号 025 - 226 - 3435

おところ 新潟市中央区学校町通 1-602-1

金額 197,050.5 円

消費税込手数料 550.0 円 都度  後納

当行をご利用くださいませありがとうございました。

株式会社 第四北越銀行

収入印紙 (17号文書) 振込金・手数料の合計(消費税を除く) 5万円以上は貼付 振込受付書の場合は不要

2 出納 3.3.26 第四北越 新潟市役所

(お願い) お振込先はできるだけ当行の本支店をご指定ください。手数料がお安くなります。

- 振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号を通知します。また、受取人名等をカナ文字により送信します。
- 記載内容に不備があった場合は、照会等のために振込が遅延することがあり、場合によってはご入金できないこともあります。
- 振込内容につき訂正・取消が生じた場合は、各種依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。この場合、振込手数料は返却いたしません。なお、場合によっては取消ができないこともあります。この場合、取消手続に関わる手数料は返却いたしません。
- 通信機器、回線の障害等やむを得ない事由によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。

# 請 求 書

約定・一括 No. 086747-1-A

951-8550

新潟市中央区学校町通1番町602番地  
市役所内

翔政会 御中

令和 3年 3月 25日

お客様コード

受注番号 複数受注  
担当者

西蒲中央印刷株式会社

〒953-0123 新潟市西蒲区津島田760番地  
TEL (0256) 82-2646  
FAX (0256) 82-4740

TEL 025-226-3435

品 名	数 量	単 位	単 価	金 額	消 費 税 等	摘 要
市政報告 Vol. 2 D4 4P 4/4C	230,000	部	3 <sup>02</sup>	694,600	* 023564	
3月28日 市政報告折込料	221,690	部	4 <sup>80</sup>	1,064,112	* 024713	
管理料(市内1%)	170,730	部		8,195	*	
管理料(市外10%)	50,960	部		24,461	*	
【消費税等】 外税対象額(1,791,368円)					179,137	
				税抜金額計	消費税等計	御請求額
				1,791,368	179,137	1,970,505

お振り込みの場合は、下記口座へお願いいたします。

毎度ありがとうございます。  
上記の通りご請求申し上げます。

新潟市議会 翔政会 <しょうせいかい>

vol.002  
2021.3.28

編集・発行／翔政会  
〒951-8550  
新潟市中央区学校町通  
1番町602番地1 市役所内  
電話 025-226-3435

未来の新潟が  
豊かであるために。  
SHOSEIKAI

# 市政報告



## ご挨拶 — 翔政会代表 古泉 幸一

新型コロナウイルス感染症の世界  
的な流行拡大が依然、私たちの暮ら  
しや働き方に大きな影響を与え続  
けています。  
感染された方々にお見舞い申し上  
げると共に、亡くなられた方々にお悔  
やみ申し上げます。またこの間、感染  
や拡大防止のための医療や福祉、教育  
や保育などエッセンシャルワーカーと  
呼ばれる分野で懸命に働いている方々  
にあらためて御礼申し上げます。  
私たち翔政会26人の議員は、地域  
から寄せられた意見、要望を集約し、  
これまでに感染対策に関する緊急要  
望、提言を4回行い、地域経済の浮揚  
策、事業者支援、保健・医療体制の強  
化、教育保育の環境整備、セーフティ  
ネットの拡充策などについてスピード  
感ある要望提言を行いました。  
今後も保健、医療体制の充実を図  
るとともに、感染症収束後を見据え  
た本市の活力ある未来に向けて、大  
胆な政策実現が叶うよう、責任会派  
として全力で取り組んでまいります。

## 令和3年度予算 「選ばれる都市新潟市」 実現のために

新型コロナウイルス感染症の拡大は、大部  
市に人口が集中する構造のもろさ、あやうさ  
をあらわにしました。結果として、多くの人が働  
き方や暮らし方を考え直すきっかけとなって  
います。令和3年度予算は、コロナ禍における初  
めての当初予算編成です。感染防止対策を  
行いながら、大きな影響を受けた経済社会を  
再興し、人口減少社会への対応や拠点性の  
向上、経済・産業の活性化といった重要課題  
への取り組みと、集中改革の推進による持続  
可能な行財政運営を両立させ、未来に向か  
って活力ある新潟市を実現するための重要な  
予算編成となりました。

翔政会が重視し、市長に強く要望した都市  
政策関連では、新潟駅、万代、古町をつなぐ  
「にいがた2km」を人・モノ・情報が行き交う

心エリアとし、そこで生まれた活力を市全体に波及  
させていくため新潟駅周辺整備を着実に進  
める予算や都市再生緊急整備地域の指定を  
見据えた取り組みが盛り込まれました。

子育て支援関連では、私たち翔政会が緊急  
要望を行ったことも医療費について、通院助成  
の対象年齢が18歳に到達する年度末まで(※  
中原市長就任後、中学3年生まで拡大された  
ものが、この度さらに高校3年生まで)拡大され  
ました。併せて産前産後での負担が特に大きい  
多胎妊産婦を支援するため、妊婦健診の充実  
や育児サポーターの派遣を行うなど育児負担  
の軽減を図る予算が盛り込まれました。その他、  
保育施設整備の支援や病児・病後児保育に  
おける保育園等で体調不良となった児童の  
緊急的な送迎対応などが一層拡充されます。

高齢介護関連では、住み慣れた地域で誰  
もが安心して暮らしているよう地域包括ケア  
システムの深化が図られます。

学校教育関連では、学校が地域と一体と  
なって子どもたちを育むコミュニティ・スクールの  
推進や、GIGAスクール構想の実現に向けた

ICT支援員の配置など、新たな予算が盛り込ま  
れました。

環境対策として、2050年までに二酸化炭素  
の排出量を実質ゼロとする「ゼロカーボンシ  
ティ」に向けた取り組みを推進するため、脱炭素経  
営を目指す中小企業等を支援し、再エネ100%転  
換に向けた普及啓発を図る予算が盛り込まれ  
たほか、食品ロスやプラスチックごみの削減に  
向けた取り組みを進めることで、脱炭素・資源  
循環型社会の実現を目指し、田園と都市が結  
りなす環境健康都市の実現を目指します。

産業政策関連では、食や農といった本市の  
強みを活かし、フードテック・アグリテック(食・農  
×テクノロジー)をキーワードに、市内企業の新  
事業やスタートアップ企業との協業促進に向け  
た事業を展開。またコロナ禍においても、新た  
な工業用地への企業の進出が停滞しないよう、  
製造・物流業やIT企業の誘致を強化し、多様  
で魅力ある雇用の場を創出します。

農業分野では、「儲かる農業」の実現向け  
、スマート農業の普及とあわせて輸出用米の生  
産拡大など需要に応じた米づくりを進めるとも

に、国産作物の導入による複合営農を推進し、  
産地拡大を目指します。

観光関連では、マイクロツーリズムやオンライ  
ンリアルによるハイブリッド型観光などの推進  
により「新しい観光スタイル」の構築を進め、  
観光マインドの向上や消費活性化を図ること  
で、本市の魅力と拠点性を活かした取り組みを  
展開します。

コロナ禍の危機を乗り越え選ばれる新潟市  
を実現するため、時に中原市政に強い風を送り、  
時に厳しいチェック機能を働かせ、積極的な  
議論、提言を続けてまいります。



本市の空で空する子どもの健康増進、子育て世帯の経  
済的負担の軽減のため、子ども医療費助成の対象を高  
校3年生まで拡充するよう翔政会として要望しました。

## 令和2年度補正予算 円滑なワクチン接種と 経済・社会の再興に 向けて

2月定例会において、現年度分の一般  
会計補正予算も可決しました。

主なものとして、国が進める新型コロナウ  
イルスワクチン接種に向けた準備、接種費  
用を含む新型コロナウイルスワクチン接種体  
制確保事業。地域経済の再興に向けた地  
域のお店応援商品券発行事業の第2弾  
の実施。前回発行額より増額され、夏頃の発

行が予定されています。東京一極集中か  
ら地方への人の流れを生み出すための地方  
創生テレワーク補助会や感染症対策のため  
のセミセルフレジ導入事業なども可決され  
ました。

教育、子育て関連では、感染症対策た  
めの消毒用アルコールなど学校園における  
衛生用品等購入、登下校時の通学バス車

内での密集を避けるための特別支援学校通  
学バス購入、不安を抱える妊婦への分娩前  
ウイルス検査事業、低所得のひとり親世帯  
への臨時特別給付金などを可決しました。

ワクチン接種に関しては、国や県との連携  
を的確に行い円滑な接種に努めることと、  
変異株や副作用などに関して科学的知見  
に基づき丁寧な情報提供を求めました。

## 緊急追加事業決定!!

## 2月定例会追加議案 「食の新潟 飲食店応援事業」

翔政会が飲食店事業者の方々から生の声を伺い、市長に要望書を提出していた  
飲食店の事業継続に対する支援事業が2月定例会に追加提案され、可決されま  
した!対象者は県の「事業継続支援金」の交付決定を受けた事業者で、本市からは  
1事業者あたり10万円の支給となります。申請受付は4月1日(最短)~6月30日。  
コールセンターも最短で4月1日に設置予定です。本市の大きな魅力のひとつは「食」  
の豊かさです。ぜひ多くの事業者の方々にご活用いただけたらと思います。



飲食店と関連事業者  
100社を超える方々の  
声を集約した要望書を  
受け取りました。即日、  
市長のもとへ要望書を  
提出し、支援事業の実  
施を訴えました。



未曾有の危機である感染症拡大への対応は、縦割りを廃し、  
 全庁を挙げた組織横断的に取り組むよう緊急要望の第3弾を行いました。



〈第3弾〉新型コロナウイルス  
 感染対策に関する  
 緊急要望・提言

継続的な要望

- ①医療・経済対策を講じるための財源確保
- ②コロナ禍における台風、豪雪などの災害に対する備え
- ③ICT環境整備による新しい街づくりへの挑戦
- ④大都市圏からの移住ニーズを捉えた施策立案
- ⑤民需低迷を想定した公共事業の確保
- ⑥米価不振による米農家への支援策と園芸作物への  
 転換支援の検討

9月定例会に向けた政策提言

- ①地域のお店応援商品券発行事業の大幅拡充
- ②令和2年度生まれの子育て世代に対する支援策の拡充
- ③観光・ホテル・飲食・交通事業者に対する支援策の構築
- ④農産物の送料助成の手続き簡素化と加工贈答品の支援枠  
 拡充
- ⑤社会・経済活動の再開に対する支援策の構築
- ⑥ひとり親家庭などに対する支援の拡充

中長期的な視点からの要望

- ①防災、子育て、観光など市政全般に係る広報の一元化
- ②現在進む8つの事業用地における企業誘致には、アフターコロナを見据えた  
 新たな企業ニーズを取り込むこと
- ③万代島多目的広場(大かま)の空調改修
- ④花と緑のまち新潟を全国に発信するため都市緑化フェアを誘致すること
- ⑤空港・港湾エリアの未来像を県とともに描き直すこと



第3波の感染拡大、変異株の確認など状況が深刻化していることから、  
 引き続き迅速かつ正確な情報提供に努めるとともに、市民生活を守るよう第4弾の要望を行いました。



〈第4弾〉新型コロナウイルス  
 感染対策に関する  
 緊急要望・提言

感染拡大の防止に関して

- ①県と連携した医療体制の強化。無症状者・軽症者  
 の宿泊療養施設の拡充
- ②濃厚接触者の適切な追跡が行えるよう、保健所の  
 体制強化
- ③医療・福祉・介護分野における人材確保に関する  
 支援策について
- ④高齢者や障がい者施設等へのPCR検査助成制度  
 の拡充

本県の警報及び政府の緊急事態宣言に関する対応

- ①県と連携し、市民へ冷静な行動を求めるメッセージの発信
- ②感染拡大地域への不要不急の往来自粛
- ③ワクチン接種に係る入念な準備を徹底すること
- ④変異株や後遺症に関する科学的知見に基づく正しい情報発信に  
 ついて
- ⑤成人式開催にあたっては、参加の注意事項、式典後の会食自粛  
 などを徹底すること

地域経済の再興に向けて

- ①観光飲食関連業を支えるためマイクロツーリズム  
 や地産地消の推進を行うこと
- ②飲食業を守り抜く強いメッセージの発信と支援策  
 の実施
- ③感染症収束期を見据えたダイナミックな支援策の  
 準備、構築

市民生活を守るために

- ①教育・保育の現場におけるクラスター対策の徹底
- ②生活困窮者向け相談窓口の拡充
- ③ひとり親や障がい者のいる家庭などへの支援策の強化
- ④雇用調整助成金の申請に係る指導や支援策の実施
- ⑤コロナ禍と豪雪による高齢世帯の孤立を市民や事業者の協力を  
 得ながら防止すること

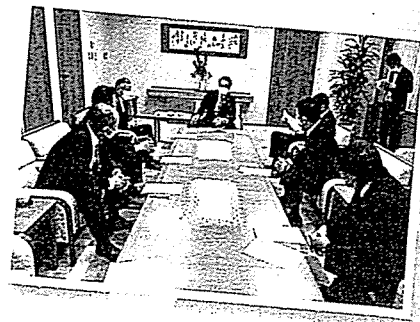
上記要望に関連する主な実施事業

【新年度予算事業】

地域を支える商店街支援事業、スタートアップ支  
 援事業、DXプラットフォーム構築事業、空き家活  
 用推進事業、新しい観光スタイル検討・推進事  
 業、障がい者支援施設等におけるPCR検査等  
 費用助成事業、生活困窮者自立支援事業、高  
 齢者への検査助成事業、介護保険施設等職員  
 に対する検査費用補助事業、元気な農業応援  
 事業、園芸作物販路拡大促進事業など。

【令和2年度補正予算事業】

地域活動再開支援事業、ひとり親世帯へ  
 の子育て応援金、公共建築物保全適正化  
 推進事業(公共工事の前倒し発注)、地域  
 のお店応援商品券発行事業、新型コロナ  
 ウイルスワクチン接種体制確保事業、学校  
 園における衛生用品等購入など。



## 令和3年2月定例会 代表質問の概要

2月25日、翔政会代表の古泉幸一が代表質問を行いました。  
年に一度、各会派の代表者が市政運営に関わる総合的な質疑を行うものです。  
質疑の一部を紹介します。



### 質問 1

新型コロナウイルス対策をはじめ、山積する諸課題にどのように向き合うのか。新年度予算編成にかけた市長の思いを伺う。

答弁／新年度予算はポストコロナ時代を見据え、「選ばれる都市 新潟市」に向けた本市の新しい未来を切り拓くための予算にしたいという強い思いで編成にあたりました。感染症拡大防止を徹底することはもちろん、経済・社会活動の再開に向け、本市のもつ食と農といった強みを活かしながら、都心エリア「いがた2キロ」から生み出される都市の成長エネルギーを全市に波及させていきます。

### 質問 2

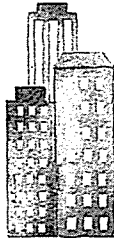
今冬のような数年に一度の大雪となると、除雪費用が財政圧迫の要因となる。除雪経費を国に対して市長が強く要望すべきではないか。

答弁／今冬の大雪により、除排雪経費は当初予算の24億円から大きく膨らみ95億円となる見込みです。国土交通省に道路除雪予算に関する要望を、総務省には特別交付税の配分等に関する要望を私から直接行いました。しかしまだ支援を必要としている状況ですので、臨時特例措置などの更なる支援を要望していきます。

### 質問 3

新潟市の一等地である万代地区旧運輸省跡地の利用について、早急に国との協議をすべきと思うが、市の考えを伺う。

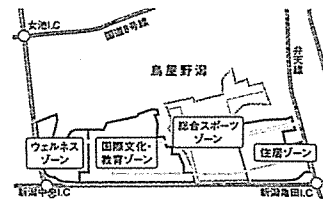
答弁／土地の管理者である国の新潟財務事務所と本市や地元関係者による万代エリア地方創生連絡会を立ち上げ活用法を検討しており、地域ニーズを踏まえた定期借地による貸付が予定されています。本市としては「新潟都心の都市デザイン」で位置付けた弁天ルートに接することからも、中心エリアの活性化につながるような利活用を要望していきます。



### 質問 4

鳥屋野潟南部開発計画の居住ゾーンにおいて、本市の防災拠点として倉庫型大型店舗などを核とした開発計画を早急に実現すべきと思うがどうか。

答弁／地区全体をウェルネスゾーン、国際文化・教育ゾーン、総合スポーツゾーン、居住ゾーンの4つに分けて開発が進められています。未開発となっている居住ゾーン約50haでは、災害時の支援実績があり防災機能の強化が期待できる倉庫型店舗や物流施設などの開発計画について、亀田郷土地改良区などの関係者との協議、調整を積極的に進めています。



### 質問 5

ポストコロナでの観光誘客に向け、いまからの準備が重要になる。古町花街における歴史的な街並み整備についてはどのように行うか。

答弁／古町地区はみなとまち文化の特徴を表す本市の貴重な観光資源であると認識しており、これまで花街の雰囲気を楽しみながら回遊できる空間形成や道路の美装化を進めてきました。本年3月には国の地域再生計画の認定を受け、地方創生推進交付金を活用した魅力的な街並み形成に向けた建築改修などに対する助成を大きく拡充します。今後も官民連携により古町花街の歴史的な街並みが将来に渡って保存、活用されるよう取り組みを強化していきます。



### 質問 6

新潟市はコハクチョウの越冬数日本一である。「ハクチョウが舞い降りる新潟」などのキャッチコピーを使い、爽やかな広報戦略で、新潟の冬の暗いイメージを変えていくべきと考えるが所見を伺う。

答弁／福島潟や鳥屋野潟、佐潟などハクチョウを通じた本市の自然豊かな環境をガイドブックやホームページで紹介し、また観光資源としたプログラムづくりを行ってきました。今後もハクチョウは有効な観光資源として、その生態系に配慮しながら、組織横断的に課題と情報を共有し、冬の交流人口拡大につながるよう、さらなる売り込みについて検討します。

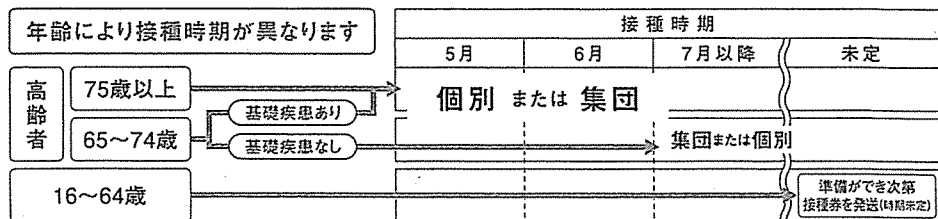
## 新型コロナウイルス感染症 ワクチン接種について

新潟市  
コロナワクチン専用  
コールセンター

電話 025-250-7503

受付時間／月～金 8:30～18:00、土・日・祝 9:00～17:00  
対応内容／接種方法や接種会場、予約について

本市においても医療従事者のワクチン接種や65歳以上の高齢者を優先したワクチン接種券の送付が始まりました。また、専用コールセンターも開設されました。詳細は「市報にいがた」3月28日臨時号、または市ホームページにてご確認ください。

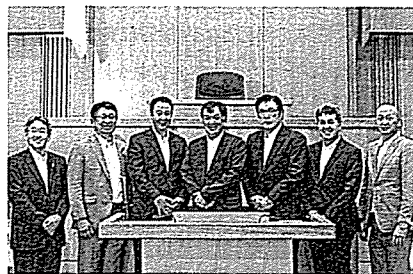


## 令和3年度予算の審議、可決された主な議案について

2月18日～3月24日の会期で令和3年2月定例会が開催されました。

中原市長が示した「選ばれる都市 新潟市～ウィズコロナ・ポストコロナ時代のまちづくり～」に向けた各施策、感染症予防と経済・社会活動の再興に向けた支援策などが審査、可決されました。委員会ごとの審査内容、会派としての意見・要望を紹介します。

### 総務 常任委員会



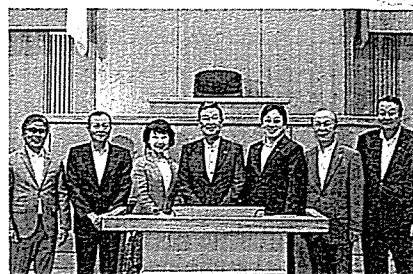
写真左より/豊島真、平松洋一、古泉幸一、田村要介(委員長)、阿部松雄、佐藤耕一、高橋哲也

総務常任委員会は、財務や総務、広報や政策企画など市政全般にわたる広い分野を所管しています。選挙管理委員会や人事委員会も本委員会の所管です。

本定例会では、新年度事業として、にいがた2kmを核とした都心のまちづくり推進事業、市政情報を市民に的確且つ効果的・効率的に伝えるため、LINEを活用した新たな広報企画、公文書管理条例を制定し文書を効率的に管理するためのシステム改修と拡充を図る事業、期日前投票に関する報酬及び費用弁償の一部改正などを審議し、可決しました。

コロナ禍において税収見通しが厳しい中、国や県のコロナ対策に広くアンテナを張り、市民の声に機動的に対応すること。期日前投票所の増設に対する具体的な対応の提示。さらに、地域飲食店救済のための「地域弁当応援」企画を評価しつつも本来の目的を再確認し、対象者の拡張を求めました。

### 文教経済 常任委員会



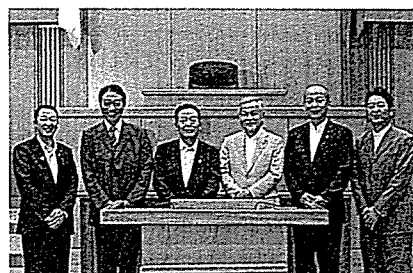
写真左より/土田真清、保刈浩、東村里恵子、荒井宏幸(委員長)、内山航(副委員長)、水澤仁、佐藤正人

文教経済常任委員会は学校・教育、経済・産業政策について、農林水産業や観光業の振興、そして文化・スポーツに関わる予算、事業を所管しています。

本定例会では、新年度事業として、飲食店応援事業、GIGAスクール構想の実現に向けたICT支援員の配置、コミュニティスクール制度の推進、新しい観光スタイル検討・推進事業、学校教育田におけるスマート農業技術の導入・実践支援やスマート田んぼダム整備促進事業、旧太田小学校の校舎を活用した(仮称)文書館の管理運営などについて審査し、可決しました。

新型コロナウイルス感染症の収束が不透明な状況において、教育現場の対策要員確保の検討、市内観光促進と新しい観光スタイルの確立、農業の担い手支援や「食と農の新潟市」として6次化サポート事業等のさらなる強化。所管変更のあった各区の区政推進費(まつり、イベントの補助)は地域と連携し、ポストコロナも予算確保に努めることなどを要望しました。

### 環境建設 常任委員会



写真左より/林龍太郎(副委員長)、佐藤幸雄、金子益夫、皆川英二、深谷成信、栗原学

環境建設常任委員会は、建築や土木、公共交通、および上下水道事業や環境政策などに関わる予算、事業を所管しています。

本定例会では、新年度事業として、脱炭素経営や再エネ100%転換等の目標設定に取り組む中小企業支援、新潟駅交通ターミナル(仮称:バスタ新潟)を含む新潟駅周辺地区の整備、地域内交通の維持・改善・強化を促進する事業、空き家活用推進事業などについて審査し、可決しました。

違反ごみ、不法投棄対策の積極的な支援や再エネ拡大に関する市民理解の促進、市営住宅の良質なストックの確保と住宅性能の向上、国の補助を捉えた道路・橋梁整備や維持修繕の効果的な推進などを要望しました。また、各区建設課には今後の豪雪で傷んだ道路や交通安全施設を早急に補修するよう求めました。

### 市民厚生 常任委員会



写真左より/伊藤健太郎、美のよしゆき、小野照子(副委員長)、佐藤豊美、小野清一郎、小林弘樹

市民厚生常任委員会は福祉、子育て、防災、保健所や市民病院など市民の暮らしと命に関わる予算、事業を所管しています。

主な新年度事業としては、感染症予防関係事業、自殺総合対策事業、妊産婦及び子ども医療費の助成や病児・病後児保育事業の拡充、多胎児支援事業(新規事業)、強度行動障がい者(児)支援職員育成事業、生活困窮者自立支援事業の拡充、地域防災リーダーの育成や女性の参画促進、配偶者暴力相談支援センター事業、消防局の高規格救急自動車購入費、市民病院の手術支援ロボット更新事業などについて審査し、可決しました。

民生・児童委員の配置適正化と活動しやすい環境整備を進めること。難病対策の推進については個別の症状に合わせた丁寧な支援と災害時の避難への課題を危機管理防災局と共有すること。2歳児歯科健診におけるフッ化物塗布の利用率向上に努めること。また、当初予算に盛り込まなかった敬老祝会事業に関しては、ワクチン接種の進捗、感染症の推移を見極めた上で事業実施を要望しました。

お問い合わせ



翔政会(しょうせいかい)

〒951-8550 新潟市中央区学校町通1番町602番地1 市役所内  
電話/025-226-3435 Mail/niiigata-shoseikai@citrus.ocn.ne.jp

## 支出伝票一覧表



会派名	翔政会			
支出年度	令和2年度	支出項目	人件費	NO. 1
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備考
1	R2.4.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
2	R2.5.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
3	R2.6.19	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
4	R2.7.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
5	R2.8.7	労働保険料事業主負担分(事務員 )	11,024	
6	R2.8.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
7	R2.9.18	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
8	R2.10.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
9	R2.11.20	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
10	R2.12.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
11	R3.1.21	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
12	R3.2.19	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
13	R3.3.19	翔政会会派室事務員 給料	100,000	政務活動補助
14	R3.3.19	翔政会会派室事務員 賞与	25,000	政務活動補助
		小 計	1,236,024	
		合 計	1,236,024	

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	/		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年4月1日 から 令和2年4月30日				
支出年月日	令和2年4月21日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">但 4月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">令和2年 4 月 21 日</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">住所</p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">事務員</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

# 支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支出年度	令和2年度	整理番号 (項目別)	2		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年5月1日 から 令和2年5月31日				
支出年月日	令和2年5月21日				
支出金額	100,000 円				
支出先	[REDACTED]				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)

領 収 書

翔 政 会 様

---

金 額

¥ 200,000

但 5月分 事務員給料 (交通費1万円込)

令和2年 5 月 21 日



上記正に領収いたしました。

住所 [REDACTED]

事務員 [REDACTED]



※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		<small>経理 責任者</small>	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	3		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年6月1日 から 令和2年6月30日				
支出年月日	令和2年6月19日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 5px 0;"/> <p style="text-align: center; margin: 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">但 6月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">令和2年 6 月 19 日</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p style="text-align: center; margin: 0;">事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	4		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年7月1日 から 令和2年7月31日				
支出年月日	令和2年7月21日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 0 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 0 0;"/> <p style="margin: 0 0 0 20px;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 0 0;">¥ 200,000</p> <p style="margin: 5px 0 0 0;">但 7月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="margin: 5px 0 0 0;">令和2年 7 月 21 日</p> <p style="margin: 5px 0 0 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="margin: 5px 0 0 0;">住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p style="margin: 5px 0 0 0;">事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	5		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年4月1日 から 令和3年3月31日				
支出年月日	令和2年8月7日				
支 出 金 額	11,024 円				
支 出 先	新潟労働局				
使 途 内 容	労働保険料事業主負担分(事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> )				
備 考	22,049 円 × 1/2 = 11,024 円				
領収書貼付欄 <span style="float: right;">(人件費)</span>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領収証書	令和2年度	(款) 保険収入	(項・目) 保険料収入	(款・項) 雑収入	(目) 追徴金	(目) 延滞金
	労働保険特別会計	(款) 一般拠出金収入	(項・目) 一般拠出金収入	(款・項) 雑収入	(目) 追徴金	(目) 延滞金
				(款・項) 雑収入	(目)	

労働保険番号

都道府県 所属 符號(1) 符號 番号 技 番号

[Redacted]

会計年度(元号:平成は7)

元号 7 - 年度 2

徴定年度(元号:平成は7)

元号 7 - 年度 2

取納区分

21

取納年月日(元号:平成は7)

7 - 年 2 - 月 8 - 日 7

認決区分

徴定 データ指示コード

[Blank]

(住所) 新潟市中央区学校町通 1-603-1  (氏名) 新潟市議会 行政会 代表 古泉 幸一 殿  令和2年8月7日 右合計額及び右指定取 納額を領収しました。 新潟市労働局 労働保険特別会計 主任収入官吏 <input type="checkbox"/> 労働基準監督署 所属分任収入官吏 <input type="checkbox"/> 厚生労働事務官 <input checked="" type="checkbox"/> 労働基準監督官 <b>宇尾野秀晴</b> <input type="checkbox"/> 厚生労働技官	① 労働保険料	十 位 千 百 十 万 千 百 十 円	¥ 29 3 50	2年度 概算第 1 期分 増加概算・確定	
	② 一般拠出金		¥ 49	2年度 年度更新時 事業廃止時	
	③ 追徴金				
	④ 延滞金				年 月 日から 年 月 日まで 日分
	合計額		¥ 29 3 99	金融機関名 本・支店名 証券記号番号 振出人 氏名 内証券 受領 円	

今年度の保険料は29,449円だが、昨年度50円余計に支払ったので、今年度の支払、仕入は、△50円の29,399円

労働保険料

当業 3/1000 雇用 6/1000

$2,450,000 \text{円} \times \frac{9}{1000} = 22,050 \text{円}$  (事業主負担分)

$2,450,000 \text{円} \times \frac{0.02}{1000} = 49 \text{円}$  (一般拠出金)

△ 50円 (過払金)

合計

22,049円 (事業主)

$2,450,000 \text{円} \times \frac{3}{1000} = 7,350 \text{円}$  (被保険者負担分)

政務活動費 22,049円  $\times \frac{1}{2} = 11,024 \text{円}$

労働保険 概算・増加概算・確定保険料 申告書  
石綿健康被害救済法 一般拠出金

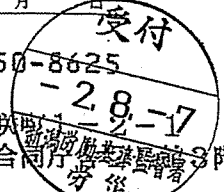
継続事業  
(一括有期事業を含む。)

字体 U I L Z O 4 J O I O 7  
第3号「記入に当たっての注意事項」をよく読んでから記入して下さい。  
OCR帳への記入は上記の注意事項を参照して下さい。

事業主控



年 月 日



あて先 〒 950-8625  
新潟市 中央区美咲町  
新潟美咲合同庁舎3階  
新潟労働局 2261sda  
労働保険特別会計歳入徴収官設

(なるべく折り曲げないようにし、やむをえない場合には折り曲げマークA)の所で折り曲げて下さい。)

種別 修正項目番号 入力確定コード

※各種区分			
管轄(2)	保険関係	業種	産業分類
01	111	9416	93

① 都道府県 所管管轄 基幹番号 枝番号  
労働局番号

② 増加年月日(元号:令和は9) ③ 事業廃止等年月日(元号:令和は9) ※事業廃止等理由  
④ 常時使用労働者数 ⑤ 雇用保険被保険者数 ⑥ 免除対象高年齢労働者数 ※保険関係 ※片保険理由コード

⑦ 区分				算定期間 平成31年4月1日 から 令和2年3月31日 まで			
⑧ 保険料・一般拠出金算定基礎額		⑨ 保険料・一般拠出金率		⑩ 確定保険料・一般拠出金額(⑧×⑨)			
労働保険料	(イ) 2450 千円	(イ) 1000分の12.00	(イ)	29400 円			
労災保険分	(ロ) 2450 千円	(ロ) 1000分の3.00	(ロ)	7350 円			
雇用保険法適用者分	(ハ) 千円						
高年齢労働者分	(ニ) 0 千円	(ニ) 1000分の9.00	(ニ)				
保険料算定対象者分	(ホ) 2450 千円	(ホ) 1000分の9.00	(ホ)	22050 円			
一般拠出金(注1)	(ヘ) 2450 千円	(ヘ) 1000分の0.02	(ヘ)	49 円			

(注2)(注1) 石綿による健康被害の救済に関する法律第35条第1項に基づき、労働保険適用事業主から徴収する一般拠出金は延滞していません。



⑪ 区分				算定期間 令和2年4月1日 から 令和3年3月31日 まで			
⑫ 保険料算定基礎額の見込額		⑬ 保険料率		⑭ 概算・増加概算保険料額(⑫×⑬)			
労働保険料	(イ) 2450 千円	(イ) 1000分の12.00	(イ)	29400 円			
労災保険分	(ロ) 2450 千円	(ロ) 1000分の3.00	(ロ)	7350 円			
雇用保険分	(ホ) 2450 千円	(ホ) 1000分の9.00	(ホ)	22050 円			

⑮ 事業主の郵便番号(変更のある場合記入) ⑯ 事業主の電話番号(変更のある場合記入)  
⑰ 延納の申請、納付回数

⑱ 申告済概算保険料額	29,450 円	⑲ 申告済概算保険料額	
⑳ 差引額	(イ) 50 円 不足額 (ロ) 還付額	㉑ 増加概算保険料額	
		㉒ 連入符号	



㉓ 第1期又は全期又は	㉔ 第2期	㉕ 第3期	㉖ 事業又は作業の種類	㉗ 保険関係成立年月日
29,400 円	50 円		事務	
29,350 円			郵便番号 951-8550	電話番号 025-228-1000
49 円			(イ)住所(法人等とは異なる)	新潟市中央区美咲町1-602-1
29,399 円			(ロ)名称	新潟市議会 新設会
			(ハ)氏名(法人等とは異なる)	代表 古泉 幸一
㉘ 加入している労働保険	㉙ 労災保険 雇用保険	㉚ 特掲事業	㉛ 事業主	㉜ 事業廃止等理由
				(1)廃止 (2)委託 (3)閉鎖 (4)労働者なし (5)その他
㉝ (イ)所在地				
㉞ (ロ)名称				

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理責任者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	6		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年8月1日 から 令和2年8月31日				
支出年月日	令和2年8月21日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 10px 0;"/> <p style="margin: 0 0 10px 0;">金 額</p> <p style="margin: 0 0 10px 0; text-align: center;">¥ 200,000</p> <p style="margin: 0 0 10px 0; text-align: center;">但 8月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="margin: 0 0 10px 0; text-align: center;">令和2年 8 月 21 日</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="margin: 0 0 10px 0; text-align: right;">住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p style="margin: 0 0 10px 0; text-align: right;">事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> </div>					



※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

# 支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	7		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年9月1日 から 令和2年9月30日				
支出年月日	令和2年9月18日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 10px 0;"/> <p style="text-align: center; margin: 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">但 9月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">令和2年 9 月 18 日</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> </div>					



※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支出年度	令和2年度	整理番号 (項目別)	8		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年10月1日 から 令和2年10月31日				
支出年月日	令和2年10月21日				
支出金額	100,000 円				
支出先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">翔 政 会 様</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">但 10月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">令和2年 10 月 21 日</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> </div>					



※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理責任者	
支出年度	令和2年度	整理番号 (項目別)	9		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年11月1日 から 令和2年11月30日				
支出年月日	令和2年11月20日				
支出金額	100,000 円				
支出先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 40px;">翔 政 会 様</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center; margin: 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 40px;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">但 11月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center; margin: 0;">令和2年 11 月 20 日</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p style="text-align: center; margin: 0;">事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	/ 0		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年12月1日 から 令和2年12月31日				
支出年月日	令和2年12月21日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	[REDACTED]				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 10px 0;"/> <p style="margin: 0 0 10px 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 0 0 10px 0;">¥ 200,000</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">但 12月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">令和2年 12 月 21 日</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">住所 [REDACTED]</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">事務員 [REDACTED]</p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。





# 支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		<small>経理 責任 者</small>	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	//		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年1月1日 から 令和3年1月31日				
支出年月日	令和3年1月21日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	[REDACTED]				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">但 1月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">令和3年 1 月 21 日</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">住所 [REDACTED]</p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">事務員 [REDACTED]</p> </div>					



※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		<small>経理 責任 者</small>	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	12		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年2月1日 から 令和3年2月28日				
支出年月日	令和3年2月19日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0 10px 0;"/> <p style="text-align: center; margin: 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">但 2月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">令和3年 2 月 19 日</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 10px 0;">事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> </div>					



※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

# 支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理責任者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	13		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年3月1日 から 令和3年3月31日				
支出年月日	令和3年3月19日				
支 出 金 額	100,000 円				
支 出 先	XXXXXXXXXX				
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 給料				
備 考	政務活動補助 200,000 円 × 1/2 = 100,000 円				
領収書貼付欄					(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">翔 政 会 様</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">¥ 200,000</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">但 3月分 事務員給料 (交通費1万円込)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">令和3年 3 月 19 日</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> </div>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

# 支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者 
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	14	
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費			
実施年月日	令和3年3月19日			
支出年月日	令和3年3月19日			
支 出 金 額	25,000 円			
支 出 先	XXXXXXXXXX			
使 途 内 容	翔政会会派室事務員 賞与			
備 考	政務活動補助 50,000 円 × 1/2 = 25,000 円			
領収書貼付欄				(人件費)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">領 収 書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 5px 40px;">翔 政 会 様</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="margin: 0;">金 額</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 5px 40px;">¥ 50,000</p> <p style="margin: 0;">但 3月分 事務員賞与</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0 5px 40px;">令和3年 3 月 19 日</p> <p style="margin: 0;">上記正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right; margin: 0;">住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p style="text-align: right; margin: 0;">事務員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> </div>				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



## 支出伝票一覧表

会派名	翔政会			
支出年度	令和2年度	支出項目	事務所費	NO. 1
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備考
1	R2.4.24	FAX回線使用料	1,555	会派室用 (3,275円- <span style="background-color: black; color: black;">■</span> 円)×1/2=1,555円
2	R2.5.12	消耗品(文具用品)購入代	2,282	コピー用紙
3	R2.5.21	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
4	R2.5.22	コピー使用料	13,550	会派室用(手数料込)
5	R2.5.25	FAX回線使用料	2,270	会派室用
6	R2.6.11	消耗品(文具用品)購入代	4,329	コピー用紙、フラットファイル、クリアーホルダー、ステックのり
7	R2.6.22	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
8	R2.6.24	コピー使用料	18,517	会派室用(手数料込)
9	R2.6.26	FAX回線使用料	2,154	会派室用 (4,705円- <span style="background-color: black; color: black;">■</span> 円)×1/2=2,154円
10	R2.7.21	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
11	R2.7.22	コピー使用料	23,136	会派室用(手数料込)
12	R2.7.27	FAX回線使用料	1,750	会派室用
13	R2.8.19	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
14	R2.8.26	FAX回線使用料	1,985	会派室用 (4,103円- <span style="background-color: black; color: black;">■</span> 円)×1/2=1,985円
15	R2.8.26	コピー使用料	14,314	会派室用(手数料込)
16	R2.9.10	消耗品(文具用品)購入代	2,090	コピー用紙
17	R2.9.24	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
18	R2.9.25	FAX回線使用料	2,192	会派室用
19	R2.9.25	コピー使用料	10,649	会派室用(手数料込)
20	R2.10.20	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
21	R2.10.22	コピー使用料	17,688	会派室用(手数料込)
22	R2.10.26	FAX回線使用料	1,683	会派室用 (3,708円- <span style="background-color: black; color: black;">■</span> 円)×1/2=1,683円
23	R2.11.19	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
24	R2.11.25	コピー使用料	28,311	会派室用(手数料込)
25	R2.11.26	FAX回線使用料	2,035	会派室用
			182,459	

## 支出伝票一覧表

会派名	翔政会			
支出年度	令和2年度	支出項目	事務所費	NO. 2
整理番号	支出年月日	支出内容	支出金額(円)	備 考
26	R2.12.2	消耗品(文具用品)購入代	2,090	コピー用紙
27	R2.12.21	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
28	R2.12.23	コピー使用料	8,357	会派室用(手数料込)
29	R2.12.24	FAX回線使用料	2,159	会派室用 (4,406円- <span style="background-color: black; color: black;">■</span> 円)×1/2=2,159円
30	R3.1.21	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
31	R3.1.22	コピー使用料	19,328	会派室用(手数料込)
32	R3.1.25	FAX回線使用料	1,577	会派室用
33	R3.1.29	消耗品(文具用品)購入代	880	フラットファイル
34	R3.2.22	フレッツ光利用料	4,567	会派室用
35	R3.2.25	FAX回線使用料	1,524	会派室用 (3,071円- <span style="background-color: black; color: black;">■</span> 円)×1/2=1,524円
36	R3.2.25	コピー使用料	15,196	会派室用(手数料込)
37	R3.3.22	フレッツ光利用料	4,568	会派室用
38	R3.3.24	FAX回線使用料	1,815	会派室用
39	R3.3.24	コピー使用料	9,541	会派室用(手数料込)
40	R3.3.25	消耗品(文具用品)購入代	3,410	コピー用紙,フラットファイル
41	R3.4.19	フレッツ光利用料	4,568	会派室用
42	R3.4.22	コピー使用料	16,847	会派室用(手数料込)
		小 計	105,561	
		合 計	288,020	

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	/		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年3月6日 から 令和2年4月5日				
支出年月日	令和2年4月24日				
支 出 金 額	1,555 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 (3,275円- <span style="background-color: black; color: black;">      </span> 円) × 1/2 = 1,555円				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

NTTファイナンス



951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様

発行年月日 2020年 4月20日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【還付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J3002111001 11203 11096 00-D  
61 000000 1 0 20040401D



020042101059654788

11203

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2ページ

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年 4月ご請求分	3,275円	2020年 5月 7日(木)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額  
(合計)

3,275円

3,275円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」

(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号

2020年 4月ご請求分  
金額(円)  
¥3,275-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 日 附 印  
出納  
第四期 新潟市役所  
2.4.24  
1  
収入印 行 印 欄



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 4月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
3,110	2,650	回線使用料〈基本料〉(事務用) 3月6日~4月5日	合算
	176	ダイヤル通話料 3月6日~4月5日。なお前月分は <span style="background-color: black; color: black;">XXXX</span> 円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	282	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分(小計)	3,275	(小計)	
◇合計	3,275	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
 【料金問合せ受付時間】  
 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます  
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J3002111001 11203 11096 00 D

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	2 -		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年4月20日 から 令和2年5月11日				
支出年月日	令和2年5月12日				
支 出 金 額	2,282 円				
支 出 先	(株)ビジネスパートナー・コア				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	コピー用紙 $4,565 \text{ 円} \times 1/2 = 2,282 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

# 領収証

No. 144

翔政会 様

2020年 5月12日

金額											¥4565-
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------



内	
消費税等	
現金	0
小切手	

但 コピペ用紙代 7  
 上記正に領収いたしました  
 〒105-8501 東京都港区新橋  
 新橋4丁目16番16号  
 レブソハウス  
 翔政会 パートナー  
 代表取締役 浦八重子



※ HISAGO #779

請 求 書

翔政会

殿 2020年 4月 20日



オフィス用品のことなら!!  
 ビジネスパートナー コア  
 代表取締役 樋浦 八重子  
 〒930-0992  
 新潟市中央区東上3丁目16番20号  
 エルビスビル3-101  
 TEL(025)282-7602・FAX(025)282-7603  
 取引銀行

下記の通り御請求申し上げます。

担当:

品 名	規 格	数 量	単 位	単 価	金 額	備 考
PPCペーパー 1500枚入	KW-A3	1	箱	2,250	2,250	
(摘要)				税 率	対象金額	消費税
				10%	2,250	225
				8%		
				非課税		
伝票No. 006384				合 計	2,475	※は軽減税率対象

請 求 書

翔政会

殿 2020年 5月 11日





オフィス用品のことなら!!  
 ビジネスパートナー コア  
 代表取締役 樋浦 八重子  
 〒930-0992  
 新潟市中央区東上3丁目16番20号  
 エルビスビル3-101  
 TEL(025)282-7602・FAX(025)282-7603  
 取引銀行

下記の通り御請求申し上げます。

担当:

品 名	規 格	数 量	単 位	単 価	金 額	備 考
PPCペーパー 2500枚入	KW-A4	1	箱	1,900	1,900	
(摘要)				税 率	対象金額	消費税
				10%	1,900	190
				8%		
				非課税		
伝票No. 006354				合 計	2,090	※は軽減税率対象

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	3		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年4月1日 から 令和2年4月30日				
支出年月日	令和2年5月21日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様

発行年月日 2020年 5月18日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【返付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111002 13390 13226 00 D  
61 000000 1 0 20050301D



020052101038271879

13390

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。 ( 1 / 2 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2020年 5月ご請求分	9,134円	2020年 6月 1日 (月)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円  
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」  
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局にお支払の場合は、指定の枚数を貼ってください。記以外でを支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[Redacted]

2020年 5月ご請求分  
金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式会社 

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 日 附 印  
出納  
第四新潟市役所出張所  
2.5.21  
収入印紙 貼付欄

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 5月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 )



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリーS) 4月1日～4月30日: お客さまID	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	消費税等相当額 (合計) (小計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号 NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	合計  <NTTファイナンスからのお知らせ> 上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J2002111002.13390 13226 00 D

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	4		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年3月21日 から 令和2年4月20日				
支出年月日	令和2年5月22日				
支 出 金 額	13,550 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $27,100 \text{ 円} \times 1/2 = 13,550 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



★ 第四銀行

**だんしきやうサービス**

**お取引明細票**

お取引日	02-05-22	取扱店	281	号機	26	N	銀行番号		口座店		口座番号		通番	116	お取引内容	振込
万円	5千円	2千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	円	消費税	円	お取引後元帳残高	円	
	2		6	2		2				¥26,990		¥110				
<p>※ 案内 * お振込明細 * OB0116</p> <p>お振込先</p> <p style="text-align: right;">14:05</p> <p>ご依頼人 (カ)ワコーイサポート オオタ タタヒロ 様 ニカ タシキ カイ ショウセイ カイ 様 TEL025-228-1000</p> <p style="border: 1px solid black; padding: 2px;">印紙税申告納付につき新潟県銀行承認済</p>																

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただけます。

■印紙税納付の必要がない場合は  
 \*印で消しております。

裏面のご案内をあわせてご覧ください。

# 請求明細書

2020年 5月20日 締切分 請求No. 00064814

951-8550

新潟市中央区学校町通 1 番町 6 0 2 - 1  
 新潟市役所 5 F

株式会社 **ワコーサポート**

〒950-0853 新潟市東区東明 1 丁目 1 番地 1 3

TEL (025) 287-7466

FAX (025) 287-7467

新潟市議会議員会派 翔政会 様

取引銀行

TEL 025-228-1000

FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
			24,537	2,453	26,990

日付 伝票番号	商品コード / 商品名	色	サイズ	数量	単価	単位	金額	備考
入数	ケース			車	価			
04.28	45 コピー料金 ブラック 3/21~4/20			922 6		枚	5,532	
	コピー料金 フルカラー			45 35		枚	1,575	
	コピー料金 フルカラープリンタ			498 35		枚	17,430	
	消費税						2,453	

# コニカミノルタ チャージシステム契約書

新潟市議会議員会派 翔政会(以下甲という)と

株式会社ワコー e サポート(以下乙という)は、保守契約に関し、下記の通り契約致します。

## 第 1 条 (目的)

本契約書は、乙が甲又は甲の指定する裏面記載の使用者(以下、甲指定使用者という)に対してチャージシステムを提供し、甲がこれに対する対価(以下「料金」という。)を乙に支払うことを目的とします。

## 第 2 条 (チャージシステムの定義)

チャージシステムとは、裏面記載の機器(以下、機器という。)を裏面記載の設置場所において使用に供し、乙所定のサービス地域において機器の適切な操作方法を指導するとともに機器が正常、且つ良好な状態で稼働し得るように第 3 条所定の保守サービスを行い、乙が必要と認めるときは、以下に定めるものを供給、交換することをいいます。  
①「トナー込み」の場合、感光体、現像剤(スターター、デベロッパ)、消耗部品の供給、交換及びトナーの供給。  
②「トナー別売」の場合、感光体、現像剤(スターター、デベロッパ)、消耗部品の供給、交換。

## 第 3 条 (機器の保守サービス)

乙は、機器が正常に稼働し得るように技術員を派遣し、所定の点検、整備等の保守サービス(以下、保守サービスという。)を実施します。  
2. 保守サービスの実施は、全て乙所定の営業時間内に限られ、所定の営業時間外に作業を実施したときは、乙は甲に対し別途、所定の料金を請求できるものとします。  
3. 本契約書、裏面記載による設置場所の変更が生じ、乙のサービス実施距離が現状より遠方となり、保守サービスの負担となったとき、乙所定の料金を乙は甲に対し別途、請求できます。  
4. 乙は、保守サービス実施時に交換した消耗品類等を、無償で引き取ることができま

## 第 4 条 (機器の設置場所と移動)

機器の設置場所は、裏面設置場所欄に記載する場所とします。  
2. 甲は機器を、前項に定める設置場所以外に移動することを希望するときは、予め乙の承認を得るものとします。この場合、機器の移動は乙又は乙の指定する者が実施し、乙はこれに要した実費を甲に請求できるものとします。

## 第 5 条 (感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)の扱い)

感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)の交換は、コピー出力品質維持のため、乙の技術員が点検に基づき、必要と認められたとき交換します。但し、感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)は乙が甲に貸与するものであり、所有権は乙に帰属します。  
2. 甲が本契約書の期間満了及び解約(甲の希望する廃棄・下取り・売却等の処分を含む)を希望するとき、事前に文書でその旨を通知するものとし、当該解約のとき感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)を乙は直ちに引き取る事ができ、甲は乙に返却しなければなりません。

## 第 6 条 (感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)、トナー及び用紙等の規定)

甲又は甲指定使用者は、機器の使用にあたり、乙が指定する感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)及びトナーを使用します。  
2. 甲又は甲指定使用者は、機器の使用にあたり、乙の推奨する用紙、又は乙が定める規格に適合した用紙を使用します。但し、甲又は甲指定使用者が乙の推奨する用紙以外の用紙の使用を希望するときは、甲は事前に乙に相談します。

## 第 7 条 (チャージシステムの適用除外)

乙は、下記事由による故障については、チャージシステムの適用除外とし別途料金を甲に対し請求でき、又機器の破損等が甚しいときは、チャージシステムの提供を乙は中止することができます。  
①取扱上の不注意及び誤用の甲又は甲指定使用者の責に帰すべき事由による故障。  
②火災、天災地震、その他不可抗力による故障。  
③乙の認定する者以外による改造、分解、修理による故障。  
④乙の認定する以外の感光体、現像剤(スターター、デベロッパ)及び消耗品類の使用、並びに乙が定める規格外の用紙の使用による故障。  
⑤乙に無断での機器の設置場所の移動による故障。  
⑥その他、機器に起因しない故障や甲又は甲指定使用者の責に帰する事由により生じた故障。

## 第 8 条 (料金と料金改定)

本契約書に基づき乙が甲に請求する料金は、裏面記載のチャージ料金表の通りとし、機群 1 台当りのカウンター数値から算出される 1 ヶ月当りの使用コピー出力カウンタ、FAX 受信出力カウンタ、パソコンからのプリント出力等に応じて計算します。  
2. 料金には用紙代は含まれません。  
3. 料金表は改定されることがあります。この場合、乙は甲に料金改定日の 30 日前までに文書によって通知するものとします。

## 第 9 条 (カウンター数値の確認方法)

機器のカウンター数値の確認方法は裏面記載のとおりとします。  
2. 遠隔通信機能によるカウンター数値確認方法を採用し、甲又は甲指定使用者の既設電話回線又はインターネット回線を使用する場合は、甲はこれに同意し協力します。  
3. 遠隔通信機能によるカウンター数値確認方法以外を採用する場合、甲は、甲又は甲指定使用者の管理下においてカウンター読取責任者を定め、以下の業務を遂行させるものとします。  
①乙からカウンター数値の読み取り依頼があったとき、カウンター数値の読み取り業務及び当該数値の乙への連絡業務。  
②乙から請求を受けたカウンター数値と読み取ったカウンター数値の照合業務。  
③その他カウンター数値の確認に関する業務。  
4. 乙はカウンター数値確認をカウンター読取者に委託でき、甲は意識なく同意します。

## 第 10 条 (料金の計算)

料金の計算は、チャージ料金表に定めるカウンター数値確認日の翌日から翌月の確認日までを 1 ヶ月として計算します。但し、本契約書締結時におけるカウンター開始日から翌月のカウンター確認日まで 1 ヶ月に満たないとき、又は本契約書終了時において、最終確認日の翌日から終了日までの期間が 1 ヶ月に満たないときでも、料金の適用は裏面記載の料金表のとおり 1 ヶ月と看做し、計算するものとします。

## 第 11 条 (料金の支払い)

乙は、料金を法令所定の消費税を加算して甲に請求します。  
2. 甲は、乙からの請求後、裏面記載事項に定める料金の支払日に乙に支払うものとします。支払方法は裏面記載事項に定めます。  
3. 本契約書が理由の如何を問わずに終了したときには、甲は乙が行うカウンター数値の最終確認に異議なく協力し、前項に従い料金を支払うものとします。尚、甲又は甲指定使用者の責に帰すべき事由により乙が最終確認をしなかったとき、甲は乙所定の計算方法により算出された金額を直ちに乙に支払うものとします。

## 第 12 条 (通信端末機の扱い)

乙は、機器の品質及びカウンター読取等管理のため、通信端末機を本契約書締結時に無償で甲に貸与します。  
2. 通信端末機の所有権は乙に帰属し、甲はこれを善良なる管理者の注意義務をもって管理します。又、本契約書に対象となる機器以外の機器に流用してはなりません。  
3. 本契約書締結から原則 5 年間の満了又は解約(甲の希望する廃棄・下取り・売却等の処分を含む)により終了したときの通信端末機については、乙は直ちにこれを引き取る事ができ、甲は乙に返却しなければなりません。

## 第 13 条 (コピーサービスの利用)

甲又は甲指定使用者がコピーサービスを目的として当該機器を利用するときは、甲は乙の文書による承諾を得て本契約書を締結します。又、併用の利用も同様とします。

## 第 14 条 (切替)

甲は、チャージシステムの提供を継続して 2 年以上受けている機器について、スポットシステムへの切替を行うことができます。  
尚、このとき甲は、チャージシステムによって提供された感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)を乙に返却し、甲は、新たに感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)を乙より購入するものとします。

## 第 15 条 (中途解約)

甲、乙が本契約書の解約を希望するときは、解約希望日の 2 ヶ月以上前に文書にて相手方に予告通知します。

## 第 16 条 (期限利益の喪失)

甲が下記各号の一に該当する事由が生じたときは、甲は当然に期限の利益を失い乙は何等の通知、催告を要することなく直ちに本契約書を解除することができます。このとき、甲は乙に対し料金及び残債務全額を即時に支払うものとします。又、本契約書の解除後、乙は甲又は甲指定使用者に対して用紙及びトナー、消耗品類の供給、保守サービスをしません。  
①甲が本契約書に基づく料金の支払いを遅滞又は停止したとき。  
②甲が本契約書の一つでも違背したとき。  
③甲又は甲指定使用者が第三者により強制執行、保全処分、若しくは滞納処分を受け又はそのおそれがあるとき。  
④甲が第三者に提出した手形又は小切手を不渡りとしたとき。  
⑤その他、信用を著しく喪失したと認められるとき。  
⑥本契約書以外の甲の乙に対する債務を乙の催告期限内に履行しないとき。

## 第 17 条 (権利義務譲渡の禁止)

甲は本契約書により生じた一切の権利又は義務を乙の文書による承諾なくして第三者に譲渡又は使用させてはなりません。

## 第 18 条 (有効期間)

本契約書の有効期間は締結日から 2 年間とし、契約期間満了日より 3 ヶ月以前に一方より相手方に対して終了の通知をしないときは、本契約書は 1 年間更新され以後も同様とします。但し、原則として有効期間は、総じて本契約書締結日より 5 年間とします。  
2. 6 年目以降の契約更新については、機器の耐用可能性を検討のうえ両者協議します。但し、使用状態が著しく劣化で品質保証が困難であると乙が判断したものについては除外します。  
3. 6 年目以降の料金は、別途定めた料金とします。  
4. 本契約書の最長期間は、原則として本契約書締結日より 7 年を基準とします。

## 第 19 条 (遅延損害金)

甲は、本契約書によって負担する債務の一切を支払期日に遅滞したときは、遅滞の日から支払済みに至る迄、年 7% の割合による遅延損害金を乙に支払うものとします。

## 第 20 条 (損害賠償)

甲又は甲指定使用者が本契約書に違背若しくは故意、過失によって通信端末機、感光体及び現像剤(スターター、デベロッパ)に損害を与えたとき、乙はその賠償を甲に請求できます。

## 第 21 条 (不可抗力による免責)

乙の責に帰することができない事由及び労働争議等で、契約の一部又は全部の履行遅滞、履行不能が生じたとき乙はその責任を負いません。

## 第 22 条 (機密の保持)

甲、乙は本契約の履行にあたり知り得た他の事業者の技術または業務上の機密に属する事項を、本契約期間中および契約終了後も第三者に開示または漏洩してはならないものとします。

## 第 23 条 (合意管轄)

本契約書に関する一切の係争については、乙の本社所在地を管轄する裁判所とすることを甲は承諾します。

## 第 24 条 (信義誠実の原則)

本契約書に規定条項なきときは、甲、乙信義誠実を旨とし、当事者協議の上、解決します。

以上

本契約書成立の証として、本書2通を作成し、甲、乙それぞれ記名、押印の上各1通を保有するものとします。

令和 / 年 5月 7日

新潟市中央区  
学校町通1番町602番地1

甲

翔政会 代表 古泉 幸一

乙

新潟市東区東明1丁目1番地13  
株式会社ワコーeサポート  
代表取締役 太田 忠浩

### チャージ料金表

最低料金 2,000 円 (料金請求額が左記料金の達しない場合に適用されます。)

枚数	カラーコピー単価	フルカラープリント単価	モノカラー・2色単価	モノ単価
1 枚～ 枚	35.0 円/枚	35.0 円/枚	22.0 円/枚	6.0 円/枚
枚～ 枚	円/枚	円/枚	円/枚	円/枚
枚～ 枚	円/枚	円/枚	円/枚	円/枚
枚～ 枚	円/枚	円/枚	円/枚	円/枚

トナー: ●トナー込み ○トナー別売り 商品名 / 円  
 カウンター数値確認方法: ●遠隔通信機能による確認 ○電話又は FAX による読み取り依頼確認 ○訪問確認  
 カウンター数値確認日: 毎月 日 支払日: 日 支払い方法: 現金振込

特約事項:

ミスコピー・テストコピーについては、下記要項のいずれかにて使用枚数より減数します。  
 ○乙が機械の点検、調整等の際テストコピーのために加算したカウンター数値及び不良コピーが発生した場合は乙が不良コピーの現物を確認し乙の責任と認めたもの  
 ○使用枚数算出時、使用枚数より一律 \_\_\_\_ %  
 ●チャージ料金により、減数しない



計算方法

1. チャージ料金の計算は機械1台毎に行います。
  2. カウンター数は \_\_\_\_ 1 \_\_\_\_ カ月毎に乙指定の様式にて算出します。
  3. 確定した使用カウンター数に単価を乗算します。
- ※消耗品及び役務に関しては別途消費税を申し受けますので御了承下さい。

### 契約対象機器

機器名称	機器番号	使用者(会社名)	設置場所	契約年月日
C220		新潟市議会議員会派 翔政会	新潟市中央区学校町通1番町602-1 新潟市役所内5F	2011年8月22日

# 支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支出年度	令和2年度	整理番号 (項目別)	5		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年4月6日 から 令和2年5月5日				
支出年月日	令和2年5月25日				
支出金額	2,270 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $4,541 \text{ 円} \times 1/2 = 2,270 \text{ 円}$				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

NTTファイナンス



951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様

発行年月日 2020年 5月20日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【還付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(特) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021211001 05917 05716 00.D  
61 000000 1 0 20050401D



020052101049679480

05917

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認ください。お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年 5月ご請求分	4,541円	2020年 6月 5日(金)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 4,541円  
(合計) 4,541円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」

(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの際は、お支払の場所・金額・請求年月を必ず記入してください。

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[REDACTED]

2020年 5月ご請求分

金額(円)  
¥4,541-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日 印  
出納  
2.5.25  
8  
収入印紙貼付欄

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 5月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044				
◇NTT東日本ご利用分				
	4,541	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 4月6日~5月5日	合算
		1,477	ダイヤル通話料 4月6日~5月5日、なお前月分は176円でした。	合算
		2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
		412	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇合計	4,541	4,541	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
 【料金問合せ受付時間】  
 午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます  
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021211001 05917 05716 00 E

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	6		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年6月1日				
支出年月日	令和2年6月11日				
支 出 金 額	4,329 円				
支 出 先	(株)ビジネスパートナー・コア				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	コピー用紙、フラットファイル、クリアーホルダー、ステックのり $8,659 \text{ 円} \times 1/2 = 4,329 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



領収証

No. 150

翔政会

様

2020年 6月 11日

金額									
				¥	8	6	5	9	—

内  
消費税等

但 北一岡町・アトリエビル3F.4F  
上記正に領収いたしました

現金	0		
小切手			

〒950-8002  
新潟市中央区上3丁目16番地  
アトリエビル3F.4F  
特別支援センター  
代表取締役 浦八重子

トータル127

TEL#779

請求書

翔政会

殿 2020年 6月 1日

BP  
 オフィス用品のことなら!!  
 株式会社 ビジネスパートナーズ  
 〒710-0992 新島市中央区上野上3丁目16番20号  
 TEL:025793827602 FAX:025)282-7603  
 取引銀行

下記の通り御請求申し上げます。

担当:

品名	規格	数量	単位	単価	金額	備考
1 PPCペーパー 2500枚入	KW-A4	2	箱	1,900	3,800	
2 フラットファイル	コクヨ 7-V10V, CB	20	冊	80	1,600	
				税率	対象金額	消費税
				10%	5,400	540
				8%		
				非課税		
伝票No. 006554				合計	5,940	※は軽減税率対象

請求書

翔政会

殿 年 月 日



BP  
 オフィス用品のことなら!!  
 株式会社 ビジネスパートナーズ  
 〒710-0992 新島市中央区上野上3丁目16番20号  
 TEL:025793827602 FAX:025)282-7603  
 取引銀行

下記の通り御請求申し上げます。

担当:

品名	規格	数量	単位	単価	金額	備考
1 再生PPクリアーホルダー A4*100枚	スマートバリュー D500J	1	パック	2,104	2,104	
2 ピットハイパワー	トンボ鉛筆 PT-NP	2	個	184	368	
				税率	対象金額	消費税
				10%	2,472	247
				8%		
				非課税		
伝票No. 006570*				合計	2,719	※は軽減税率対象

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	7		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年5月1日 から 令和2年5月31日				
支出年月日	令和2年6月22日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



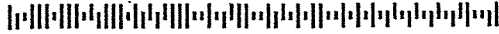
951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様

発行年月日 2020年 6月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【返付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(簿) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111003 20241 20078 00 D  
61 000000 1 0 20060301D



020062101041852075

20241

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2020年 6月ご請求分	9,134円	2020年 6月30日(火)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円  
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ\*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」  
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

A M 支払はゆうちょ銀行郵便局で支払う場合は本宛先をお出しください。上記以外で支払う場合は切り取りをいってください。

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[Redacted]

2020年 6月ご請求分  
金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

収 入 日 附 印  
出納  
新潟市役所(四)  
2.6.22  
収 入 印 紙 貼 付 場

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 6月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分			
5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリーHS) 5月1日～5月31日: お客さまID [REDACTED]	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかる各種費用になります。	合算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×1.0%	
◇NTT東日本分 (小計)	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分			
3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号 [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計	9,134	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ◎上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J2002111003 20241 20078 00 E

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	8		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年4月21日 から 令和2年5月20日				
支出年月日	令和2年6月24日				
支 出 金 額	18,517 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $37,034 \text{ 円} \times 1/2 = 18,517 \text{ 円}$				
領収書貼付欄					(事務所費)

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

★ 第四銀行

だいしキャッシングサービス

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-06-24	281	24	N				96	振込
万円	千円	円	千円	円	千円	円	円	円
3	1		2		3	4	お取引金額 ¥36,704	お取引後元帳残高 ¥330
ご案内		* お振込明細 *						0C0096
お振込先		[REDACTED]						13:40
ご依頼人		(カ)ワコーイーサポート オオタ タタヒロ 様 ニイカ タシキ カイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000						印紙税申告納付につき新潟森茶屋承継済

再度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 のたしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は  
 \*印で消しております。  
 裏面のご案内を合わせてご覧ください。

**請求明細書**

**951-8550**

2020年 6月20日 締切分 請求No. 00071307


新潟市中央区学校町通1番町602-1  
新潟市役所5F

株式会社 **ワコウ印刷ポート**

新潟市議会議員会派 翔政会 様

〒950-0853 新潟市中央区東明1丁目1番地13  
TEL (025) 287-7456  
FAX (025) 287-7455

取引銀行 

 TEL 025-228-1000 FAX 025-228-1044



下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
26,990			33,368	3,336	36,704

日付 仕入票番号	商品コード / 商品名	色 入	サイズ ケース	数量 冊	単位 備	金額	備考
05.27 22	コピー料金 ブラック 4/21~5/20			1,002	枚	6,012	
	コピー料金 フォナー			54	枚	1,890	
	コピー料金 フォナープリンク			710	枚	24,850	
	コピー料金 モノカラー2色 プリンク			28	枚	616	
	消費税					3,336	

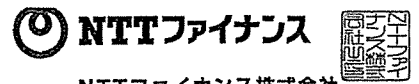


# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	9		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年5月6日 から 令和2年6月5日				
支出年月日	令和2年6月26日				
支 出 金 額	2,154 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 (4,705円- <span style="background-color: black; color: black;">          </span> 円) × 1/2 = 2,154円				
領収書貼付欄					(事務所費)

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
 備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



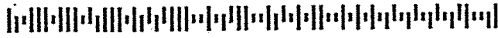
951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様

発行年月日 2020年 6月22日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【速付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(株) 仙台東郵便局私番箱8号  
社用コード J30021111001 11046 10941 00 D  
61 000000 1 0 20060401D



020062101056079591

11046

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。 ( 1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年 6月ご請求分	4,705円	2020年 7月 6日(月)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 4,705円  
(合計) 4,705円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ  
(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[REDACTED]

2020年 6月ご請求分  
金額(円)  
¥4,705-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 日 附 印  
出 納  
第四・新潟市役所出  
2.6.26  
1

収入印紙貼付欄

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 6月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044				
◇NTT東日本ご利用分				
	4,309	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 5月6日～6月5日	合算
		1,266	ダイヤル通話料 5月6日～6月5日。なお前月分は1,477円でした。	合算
		2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
		391	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分(小計)				
	4,705	4,705	(小計)	
◇合計				
	4,705	4,705	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J3002111001 11046 10941 00 E

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	10		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年6月1日 から 令和2年6月30日				
支出年月日	令和2年7月21日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

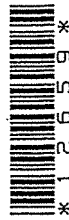


951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page-1

発行年月日 2020年 7月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【速付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(特) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111002 12810 12659 00 D  
61 000000 1 0 20070301D



020072101041339448

12810

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1 /

2 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2020年 7月ご請求分	9,134円	2020年 7月31日(金)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円

NTTファイナンス分ご請求額 3,249円

(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局・ドコモショップで払込ください。お支払の際は、お支払金額を必ずご確認ください。

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[REDACTED]

2020年 7月ご請求分

金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 日 附 印  
出納  
第四新潟市役所(出)  
2.7.21  
1  
取 入 印 紙 貼 付 欄

お客様請求番号  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 7月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 6月 1日~ 6月30日: お客 さまID	合 算
	100	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
	50	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金 融機関でお支払いいただく場合の手数料 です。	合 算
	535	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×1.0%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号 NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	9,134	合計  <NTTファイナンスからのお知らせ> 〇上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています

【料金問合せ受付時間】

午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます

【ひかり電話ご利用のお客様へ】



ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J20021111002 12810 12659 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	//		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年5月21日 から 令和2年6月20日				
支出年月日	令和2年7月22日				
支 出 金 額	23,136 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $46,273 \text{ 円} \times 1/2 = 23,136 \text{ 円}$				
領収書貼付欄 <span style="float: right;">(事務所費)</span>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



# だいイチカンギンサービス

## お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-07-22	281	24 N				160	振込
お取引金額	お取引後元帳残高						
¥45,943	¥330						
ご案内 * お振込明細 * 0C0160							
お振込先							
(カ)ワコーサポート オオタ タタヒロ 様 ご依頼人 ニカクシキカイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000							
							13:20
							印紙税申告納付につき新潟 * 税務課承認済 *

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。
 ■ 印紙税納付の必要がない場合は ↑  
 ●ご利用のお客様へ \* 印で消しております。  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料欄記載のとおり  
 お支払いいただいております。 ※ 裏面のご案内をあわせてご覧ください。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払い  
 いただきます。



# 請求明細書

951-8550

2020年 7月20日 締切分 請求No. 00075220

新潟市中央区学校町通1番町602-1  
新潟市役所5F

株式会社 **ワークポート**

〒950-0853 新潟市東区長田1丁目1番地13  
TEL (025) 287-7455  
FAX (025) 287-7455

新潟市議会議員会派 翔政会 様

取引銀行



TEL 025-228-1000 FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
36,704	[REDACTED]	[REDACTED]	41,767	4,176	45,943

日付 伝票番号	商品コード / 商品名	色		サイズ		数量 単価	単位	金額	備考
		入	入	入	入				
06.29 36	コピー料金 ブラック 5/21~6/20					1,803 6	枚	10,818	
	コピー料金 フルカラー					55 35	枚	1,925	
	コピー料金 フルカラープリンタ					828 35	枚	28,980	
	コピー料金 モノカラー2色プリンタ					2 22	枚	44	
	消費税							4,176	

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	12		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年6月6日 から 令和2年7月5日				
支出年月日	令和2年7月27日				
支 出 金 額	1,750 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $3,501 \text{ 円} \times 1/2 = 1,750 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

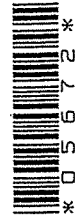
請求書 (東日本ご利用分)

951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

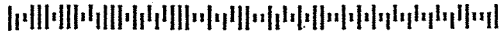
新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



Webでのお問い合わせ先



発行年月日 2020年 7月21日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【還付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(株) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021211001 05869 05672 00 D  
61 000000 1 0 20070401D



020072101052810568

05869 <http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page=1>

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。 ( 1 / 2 ページ

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年 7月ご請求分	3,501円	2020年 8月 5日(水)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 3,501円  
(合計) 3,501円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.


電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[REDACTED]

2020年 7月ご請求分

金額(円)  
¥3,501-

受取人  
NTTファイナンス株式会社 

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日 附印  
出納  
第四・新潟市役所出張所  
2.7.27  
8  
収入印紙貼付欄

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 7月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
3,501	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 6月6日~7月5日	合算
	531	ダイヤル通話料 6月6日~7月5日。なお前月分は1,266円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	318	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇合計	3,501	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021211001 05869 05672 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	13		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年7月1日 から 令和2年7月31日				
支出年月日	令和2年8月19日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 9,134 円 × 1/2 = 4,567 円				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

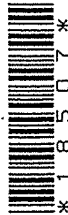
請求書 (東日本ご利用分)

951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様

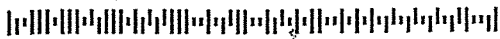


Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/e/?page-1

発行年月日 2020年 8月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【速付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(株) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111003 18659 18507 00 D  
61 000010 1 0 20080301D



020082101044587042

18659

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。 ( 1 / 2 ページ)

お客様請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2020年 8月ご請求分	9,134円	2020年 8月31日(月)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円  
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ (https://flets.com/customer/contact.html)」をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、解約金「戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)」がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分


ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合、捺印の効力を生じません。

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[Redacted]

2020年 8月ご請求分

金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式会社 

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

収 取 日 附 印  
出 納  
第四・新潟市役所出張所  
2.8.19  
8  
収 入 印 紙 貼 付 欄  
(金融機関・ATM用)に貼付



2020年 8月ご請求分

請求年月  
MONTH OF ISSUEお客様ご請求番号  
BILLING NUMBER

## 請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 7月1日～7月31日: お客さまID [ ]	合算
	100	100	発行手数料	合算
	50	50	収納手数料	合算
	535	535	消費税等相当額 (合計)	合算
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [ ] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	9,134	合計  <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています

【料金問合せ受付時間】

午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます

【ひかり電話ご利用のお客様へ】



ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J20021111003 18659 18507 00 D

## 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	14		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年7月6日 から 令和2年8月5日				
支出年月日	令和2年8月26日				
支 出 金 額	1,985 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 (4,103円- <span style="background-color: black; color: black;">          </span> 円) × 1/2 = 1,985円				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



請求書 (東日本ご利用分)

NTTファイナンス



951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



Webでのお問い合わせ先



発行年月日 2020年 8月20日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【返付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(傍) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021111001 09833 09745 00 D  
61.000010 1.0 20080401D



020082101058625225

09833

http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page=1

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年 8月ご請求分	4,103円	2020年 9月 7日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 4,103円  
(合計) 4,103円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局・金融機関へお支払いの際は、必ずこの受領証を提示してください。

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[Redacted]

2020年 8月ご請求分

金額(円)  
¥4,103-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収品附印  
出納  
第四 新潟市役所出納所  
2.8.26  
8  
収入印紙貼付欄

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 8月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
3,971	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 7月6日~8月5日	合算
	958	ダイヤル通話料 7月6日~8月5日。なお前月分は531円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	361	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分(小計)	4,103	(小計)	
◇合計	4,103	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021111001 09833 09745 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(印)	経理 責任 者	(印)
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	15		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年6月21日 から 令和2年7月20日				
支出年月日	令和2年8月26日				
支 出 金 額	14,314 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $28,628 \text{ 円} \times 1/2 = 14,314 \text{ 円}$				
領収書貼付欄 <span style="float: right;">(事務所費)</span>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



# たけなわ信用金庫

## お取引明細票

お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容	
02-08-26	281	24	N				140	振込	
2	8	6	2	8	お取引金額 円		振込手数料 円	お取引後元帳残高 円	
ご案内		* お振込明細 *					0C0140		
お振込先								12:53	
(カ)ワコーイサポート オオタ タタヒロ 様 ご依頼人 ニカ タシキ カイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000								印紙税申告納 付につき新潟 税務署へ送付	

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は  
 ※印で消しております。

裏面のご案内をあわせてご覧ください。

請求明細書

2020年 8月20日 締切分 請求No. 00081753

951-8550

新潟市中央区学校町通1番町602-1  
新潟市役所5F

新潟市議会議員会派 翔政会 様

株式会社 ワゴン印刷ポート

〒950-0853 新潟市東区東山1丁目1番地13

TEL (025) 287-7456

FAX (025) 287-7455

取引銀行

TEL 025-228-1000



FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
45,943			25,926	2,592	28,518

目付 伝票番号	商品コード / 商品名	色 入	サイズ ケ	数量 単	単 価	単位	金額	備 考
07.29				1,145		枚		
30	コピー料金 ブラック 6/21~7/20			6		枚	6,870	
	コピー料金 フルカラー			150		枚	5,250	
	コピー料金 フルカラープリンタ			380		枚	13,300	
	コピー料金 モノカラー2色 プリント			23		枚	506	
	消費税						2,592	

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者 
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	16	
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費			
実施年月日	令和2年9月4日			
支出年月日	令和2年9月10日			
支 出 金 額	2,090 円			
支 出 先	(株)ビジネスパートナー・コア			
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代			
備 考	コピー用紙 $4,180 \text{ 円} \times 1/2 = 2,090 \text{ 円}$			
領収書貼付欄	(事務所費)			

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

No. 171

翔政会

様

2020年9月10日

金額	¥ 4,180 -
----	-----------

但  PPCA1217

飲食料品等(軽減税率対象)

上記正に領収いたしました

内

8%(税込・税抜)金額 消費税額等

10%(税込・税抜)金額 消費税額等

現金・カード・( )

HISAGO#779

登録番号

請求書

翔政会

殿

2020年9月4日

下記の通り御請求申し上げます。

担当:



オフィス用品のことなら!!

株式会社BPパートナーズ

〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1



TEL(025)282-7602

FAX(025)282-7603

取引銀行

品名	規格	数量	単位	単価	金額	備考
PPCペーパー 2500枚入	KW-A4	2	箱	1,900	3,800	
(摘要)				税率	対象金額	消費税
				10%	3,800	380
				8%		
				非課税		
伝票No. 007067				合計	4,180	※は軽減税率対象

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	17		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年8月1日 から 令和2年8月31日				
支出年月日	令和2年9月24日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。



請求書 (東日本ご利用分)

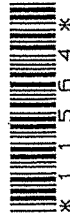


951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page-1

発行年月日 2020年 9月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【返付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(特) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111002 11698 11564 00 D  
61 000000 1 0 20090301D



020092101041019802

11698

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2020年 9月ご請求分	9,134円	2020年 9月30日(水)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円  
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」  
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金 [戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)] がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[REDACTED]

2020年 9月ご請求分

金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 日 附 印  
出納  
第四 新潟市役所出  
2.9.24  
取入印 総店 新潟

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 9月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 8月 1日～ 8月31日: お客様さまID [REDACTED]	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×1.0%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	合計  <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています

【料金問合せ受付時間】

午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始 (12月29日～1月3日) は除きます

【ひかり電話ご利用のお客様へ】



ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話 (基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

J20021111002 11698 11564 00 D

# 支出伝票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支出年度	令和2年度	整理番号 (項目別)	18		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年8月6日 から 令和2年9月5日				
支出年月日	令和2年9月25日				
支出金額	2,192 円				
支出先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $4,384 \text{ 円} \times 1/2 = 2,192 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

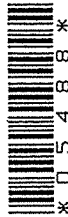
請求書 (東日本ご利用分)

951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill-ntt-finance.co.jp/le/?page-1

発行年月日 2020年 9月21日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【還付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(簿) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021211001 05683 05488 00 D  
61 000000 1 0 20090401D



020092101052432499

05683

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年 9月ご請求分	4,384円	2020年10月 5日(月)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 4,384円  
(合計) 4,384円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ  
(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.


電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

A T Mまたはゆうちょ銀行 郵便局でも支払いの場合、左側を破るお出しください。上記以外でお支払いの場合は、この用紙を切り取らないでください。

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[Redacted]

2020年 9月ご請求分  
金額(円)  
¥4,384-

受取人  
NTTファイナンス株式会社 

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 印  
2020年9月25日  
2,925  
3  
収入印紙貼付欄

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

025-228-1044

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 9月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
4,384	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 8月6日~9月5日	合算
	1,334	ダイヤル通話料 8月6日~9月5日。なお前月分は958円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	398	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇合計	4,384	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています

【料金問合せ受付時間】

午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます

【ひかり電話ご利用のお客様へ】



ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021211001 05683 05488 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	19		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年7月21日 から 令和2年8月20日				
支出年月日	令和2年9月25日				
支 出 金 額	10,649 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $21,299 \text{ 円} \times 1/2 = 10,649 \text{ 円}$				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

★ 第四銀行

だんしキャッシングサービス

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容	
02-09-25	281	26	N				178	振込	
万円	千円	円	円	円	円	円	円	円	
2			2	2	1	4	1	4	
お取引金額							円	消費税込手数料	
							¥21,189	¥110	
お取引後元帳残高								円	
ご案内		* お振込明細 *						OB0178	
お振込先		[REDACTED]						13:50	
ご依頼人		(カ)ワコーサポート オオタ タクヒロ 様 ニカタクキカイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000						印紙税申告納付につき新潟労働審判記録	

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の返済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は  
 \*印で消してあります。  
 裏面のご案内を合わせてご覧ください。





# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(印)	経理 責任 者	(印)
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	20		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年9月1日 から 令和2年9月30日				
支出年月日	令和2年10月20日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

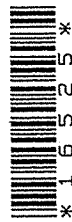


951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会様



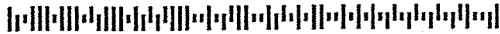
16671

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page=1

発行年月日 2020年10月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
[還付先]  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便物 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111003 16671 16525 00 D  
61 000000 1 0 20100301D



020102101044275309

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2020年10月ご請求分	9,134円	2020年11月2日(月)

お 知 ら せ

[NTTファイナンスからのお知らせ]

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円  
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ (https://flets.com/customer/contact.html)」をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局で払込ください。ATM以外で払込の際は、お支払いの場所を指定してください。

ご請求先氏名  
翔政会様

お客様番号  
[Redacted]

2020年10月ご請求分  
金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 日 附 印  
出納  
第四 新潟市役所出納所  
2.10.20  
3  
取 込 印 紙 貼 付 欄

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 9月 1日～ 9月30日: お客さまID [REDACTED]	合 算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合 算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合 算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	合計  <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
 【料金問合せ受付時間】  
 午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始 (12月29日～1月3日) は除きます  
 【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話 (基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

J20021111003 16671 16525 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	21		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年8月21日 から 令和2年9月20日				
支出年月日	令和2年10月22日				
支 出 金 額	17,688 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $35,376 \text{ 円} \times 1/2 = 17,688 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				


※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。



# たけふりゆうこさへい

## お取引明細票

お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-10-22	281	24	N				139	振込
3	1			3	1	2	1	1
							お取引金額	お取引後元帳残高
							¥35,048	円
							消費税	円
							¥330	
ご案内		* お振込明細 *		UC0139				
お振込先		 (カ)ワコーイサポート オオタ タダヒロ 様 ご依頼人 ニカ"タシキ"カイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000					14:02	
							印紙税申告納付につき新潟	
		*****						



毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。

●ご利用のお客様へ  
 ◎ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料明細紙のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は ↑  
 \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支出年度	令和2年度	整理番号 (項目別)	22		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年9月6日 から 令和2年10月5日				
支出年月日	令和2年10月26日				
支出金額	1,683 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 (3,708円- <span style="background-color: black; color: black;">          </span> 円) × 1/2 = 1,683円				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

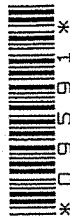


951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



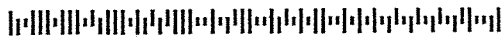
09682

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page-1

発行年月日 2020年10月21日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
[選付先]  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(特) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021111001 09682 09591 00 D  
61 000000 1 0 20100401D



020102101058065289

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年10月ご請求分	3,708円	2020年11月5日(木)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 3,708円  
(合計) 3,708円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」  
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[REDACTED]

2020年10月ご請求分  
金額(円)  
¥3,708-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領取日 附印  
出納  
第四 新潟市役所出納所  
2.10.26  
収入印紙貼付欄



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年10月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044 ◇NTT東日本ご利用分 3,367	2,650 409	回線使用料(基本料)(事務用) 9月6日~10月5日 ダイヤル通話料 9月6日~10月5日。なお前月分は1,334円でした。	合算 合算
	2 306	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。 消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	合算
◇NTT東日本分(小計) 3,708	3,708	(小計)	
◇合計 3,708	3,708	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J3002111001 09682 09591 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(印)	経理 責任 者	(印)
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	23		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年10月1日 から 令和2年10月31日				
支出年月日	令和2年11月19日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

NTTファイナンス

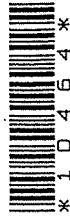


951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/e/?page-1

発行年月日 2020年11月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【選付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(特) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111002 10585 10464 00 D  
61 000000 1 0 20110301D



020112101040746285

10585

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2020年11月ご請求分	9,134円	2020年11月30日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円  
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」  
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側の枝を必ず折って下さい。上記以外でお支払いの場合は、この受領証を切り取り、宛先に送付して下さい。

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号

2020年11月ご請求分  
金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日 領印  
出納  
2,11,19  
3  
収入印紙貼付欄

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年11月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 10月1日~10月31日: お客 さまID [REDACTED]	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。	合算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金 融機関でお支払いいただく場合の手数料 です。	合算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号 [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	合計  <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日、年末年始(12月29日~1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J2002111002 10585 10464 00 I

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者 
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	24	
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費			
実施年月日	令和2年9月21日 から 令和2年10月20日			
支出年月日	令和2年11月25日			
支 出 金 額	28,311 円			
支 出 先	株式会社ワコーeサポート			
使 途 内 容	コピー使用料			
備 考	会派室用(手数料込) $56,623 \text{ 円} \times 1/2 = 28,311 \text{ 円}$			
領収書貼付欄			(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
 備考欄には按分率等を記入してください。



# たけふりやうびん

## お取引明細票

お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-11-25	281	25	N				214	振込
5	1	1	1	1	2	3	お取引金額 ¥56,293	お取引後元帳残高 ¥330
ご案内							* お振込明細 *	
お振込先							OA0214	
ご依頼人							14:43	
(カ)フコ-イ-サホ-ト オオタ タダ ヒロ 様							印紙税申告納 付につき新潟 税務署承認済	
ニイカ タシキ カイ シヨウセイカイ 様 TEL025-228-1000								

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（金消券税）を手数料欄記載のとおり  
 お支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払い  
 いただきます。

印紙税納付の必要がない場合は  
 \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

# 請求明細書

PAGE 1

2020年11月20日 締切分 請求No. 00019430

951-8550

新潟市中央区学校町通1番町602-1  
新潟市役所5F

株式会社 **ワコライポート**

〒950-0853 新潟市中央区東山1丁目1番地13

TEL (025) 287-7466  
FAX (025) 287-7467

新潟市議会議員会派 翔政会 様

取引銀行



TEL 025-228-1000 FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
35,046			51,176	5,117	56,293

日 付 伝 票 番 号	商品コード / 商品名	色	サイズ	数量	単位	金額	備考
		入数	ケース	個			
10.28 37	コピー料金 ブラック 9/21~10/20			1,103	枚		
				6	枚	6,618	
	コピー料金 カラー			627	枚		
				35		21,945	
	コピー料金 カラープリンタ			587	枚		
				35		20,545	
	コピー料金 モノカラー2色 プリンタ			94	枚		
				22		2,068	
	消費税					5,117	

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	25		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年10月6日 から 令和2年11月5日				
支出年月日	令和2年11月26日				
支 出 金 額	2,035 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $4,070 \text{ 円} \times 1/2 = 2,035 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



請求書 (東日本ご利用分)

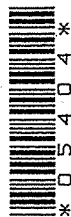


951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会様

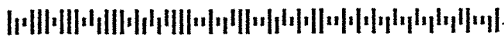


Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page=1

発行年月日 2020年11月23日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【遠付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(株) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021211001 05587 05404 00.D  
61 000000 1 0 20110401D



020112101052139664

05587

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年11月ご請求分	4,070円	2020年12月7日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 4,070円  
(合計) 4,070円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」

(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合、窓口の受付時間内にお持ち込みください。1日以内で必ずお支払いの場合同様に切り取り戻してください。

ご請求先氏名  
翔政会様

お客様番号  
[Redacted]

2020年11月ご請求分

金額(円)  
¥4,070-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

出納  
第四新潟市役所出納所  
2.11.26  
8

収入印紙貼付欄

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

025-228-1044

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年11月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
4,070	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 10月6日~11月5日	合算
	1,048	ダイヤル通話料 10月6日~11月5日。なお前月分は409円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	370	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇合計	4,070	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています

【料金問合せ受付時間】

午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます

【ひかり電話ご利用のお客様へ】



ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021211001 05587 05404 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	26		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年11月27日				
支出年月日	令和2年12月2日				
支 出 金 額	2,090 円				
支 出 先	(株)ビジネスパートナー・コア				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	コピー用紙 $4,180. \text{円} \times 1/2 = 2,090 \text{円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

No. 178

翔政会

様

2020年12月2日

金額 ¥4180-

但  上記用紙代として

飲食料品等(軽減税率対象)

上記正に領収いたしました

内

8%(税込・税抜)金額 消費税額等

10%(税込・税抜)金額 消費税額等

現金・カード・( )

#HISAGO#779

登録番号

請求書

翔政会

殿

2020年11月27日

下記の通り御請求申し上げます。

担当: [Redacted]

オフィス用品のことなら!!



新島市中央区内上3丁目16番20号  
 レブンハウズ  
 パートナ  
 樋浦八重子  
 TEL 0257-7602 FAX (025) 282-7603

取引銀行 [Redacted]

品名	規格	数量	単位	単価	金額	備考
PPCペーパー 2500枚入	KW-A4	2	箱	1,900	3,800	
(摘要)				税率	対象金額	消費税
				10%	3,800	380
				8%		
				非課税		
伝票No. 007497				合計	4,180	※は軽減税率対象

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(印)	経理 責任 者	(印)
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	27		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年11月1日 から 令和2年11月30日				
支出年月日	令和2年12月21日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

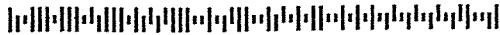
郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会様

Webでのお問い合わせ先

発行年月日 2020年12月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【返付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(特) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111003 16055 15916 00 D  
61.000100 1.0 20120301D



020122101043977532



16055



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page-1

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[Redacted]	2020年12月ご請求分	9,134円	2021年1月4日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円  
(合計) 9,134円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金 [戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)] ががかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局・ドコモショップでのご請求先にお支払いの場合、お支払いの金額は必ずこの受領証に記載の金額にしてください。お支払い以外でのご請求先へお支払いの場合は、必ずこの受領証を添付してください。

ご請求先氏名  
翔政会様

お客様番号  
[Redacted]

2020年12月ご請求分  
金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
出納  
第四期市役所出納  
2.12.21  
3  
収入印紙貼付欄

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2020年 12月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 11月 1日~11月30日: お客様さまID [REDACTED]	合 算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合 算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合 算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号 [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	合計  <NTTファイナンスからのお知らせ> ◎上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています

【料金問合せ受付時間】

午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始 (12月29日~1月3日) は除きます

【ひかり電話ご利用のお客様へ】



ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話 (基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

J20021111003 16055 15916 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	28		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年10月21日 から 令和2年11月20日				
支出年月日	令和2年12月23日				
支 出 金 額	8,357 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $16,714 \text{ 円} \times 1/2 = 8,357 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。





# 信託キャッシングサービス

## お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-12-23	281	26	N				92	振込
お取引金額	消費税込手数料	お取引後元帳残高						
¥16,604	¥110							
ご案内 * お振込明細 * 080092								
お振込先								
<div style="background-color: black; width: 100px; height: 30px; margin: 0 auto;"></div>								
(カ)ワコーイーサポ-ト オタ タタ ヒロ 様 ご依頼人 ニイカ タシキ カイ シヨウセイカイ 様 TEL025-228-1000								
								13:56
印紙税申告納付につき新潟県信用保証会								

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は  
 \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

# 請求明細書

951-8550

2020年12月20日 締切分 請求No. 00024059

新潟市中央区学校町通1番町602-1  
新潟市役所5F

新潟市議会議員会派 翔政会 様

株式会社 ワコエエポート

〒950-0853 新潟市中央区築港1番地13  
TEL (025)2874746  
FAX (025)2874747

取引銀行

TEL 025-228-1000 FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
56,293			15,095	1,509	16,604

日付 伝票番号	商品コード / 商品名	色		サイズ		数量	単位	金額	備考
		入数	入数	入数	入数				
11.27	22	コピ-料金 ブラック		10/21~11/20		400 6	枚	2,400	
		コピ-料金 フルカラー				89 35	枚	3,115	
		コピ-料金 フルカラープリンタ				258 35	枚	9,030	
		コピ-料金 モノカラー2色プリンタ				25 22	枚	550	
		消費税						1,509	

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	古泉	経理 責任 者	平松
支出年度	令和2年度	整理番号 (項目別)	29		
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年11月6日 から 令和2年12月5日				
支出年月日	令和2年12月24日				
支出金額	2,159 円				
支出先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 (4,406円- <span style="background-color: black; color: black;">      </span> 円) × 1/2 = 2,159円				
領収書貼付欄				(事務所費)	

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

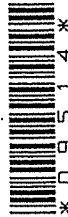


NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会様



09601

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/e/?page=1

発行年月日 2020年12月21日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
[還付先]  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(株) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021111001 09601 09514 00 D  
61 000100 1 0 20120401D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2020年12月ご請求分	4,406円	2021年1月5日(火)

お知らせ

[NTTファイナンスからのお知らせ]

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 4,406円  
(合計) 4,406円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合、背面の枚を貼ってください。印以外のお支払いは取り扱いません。

ご請求先氏名  
翔政会様

お客様番号  
2020年12月ご請求分

金額(円)  
¥4,406-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)  
0800-3330111

額  
出納  
第四新潟市役所出張所  
2.12.24  
3  
収入印紙貼付欄

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年12月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------



ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
4,318	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 11月6日~12月5日	合算
	1,274	ダイヤル通話料 11月6日~12月5日。なお前月分は1,048円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	392	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分(小計)		(小計)	
4,406	4,406		
◇合計		合計	
4,406	4,406		

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています</p> <p>【料金問合せ受付時間】</p> <p>午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます</p> <p>【ひかり電話ご利用のお客様へ】</p> <p>ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	--

J30021111001 09601 09514 00 E

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	30		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年12月1日 から 令和2年12月31日				
支出年月日	令和3年1月21日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times 1/2 = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

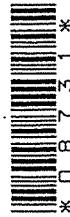


951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page-1

発行年月日 2021年 1月19日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【返付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便物 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111002 08826 08731 00 D  
61 000100 1 0 21010301D



021012101040609218

08826

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1 /

2 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2021年 1月ご請求分	9,134円	2021年 2月 1日 (月)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円  
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金【戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)]がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号

2021年 1月ご請求分  
金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 月 日 印  
4  
出 納  
3.1.21  
第 四 北 越  
新潟市役所  
取入印紙貼付欄

お客様ご請求番号 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年 1月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 12月 1日~12月31日: お客様さまID: [REDACTED]	合算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。	合算
	50	取納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。	合算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始 (12月29日~1月3日) は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話 (基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

J20021111002 08826 08731 00 D



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者	(印)	経理 責任 者	(印)
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	31		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年11月21日 から 令和2年12月20日				
支出年月日	令和3年1月22日				
支 出 金 額	19,328 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $38,656 \text{ 円} \times 1/2 = 19,328 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

お取引明細票



お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容				
03-01-22	281	26	N				114	振込				
万円	千円	2千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	消費税込 手数料	お取引後元帳残高
3	1		3	1	1	1	1	1	1	¥38,326	¥330	円
ご案内		* お振込先		* お振込明細		080114						
		お振込先		[REDACTED]				12:59				
		ご依頼人		(カ)ワコーサポート オオタ タタヒロ 様				印紙税申告納 付につき新潟 税務署へ送付				
				ニイカ タシキ カイ ショウセイカイ 様								
				TEL025-228-1000								

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料機能記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は  
 \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	32		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年12月6日 から 令和3年1月5日				
支出年月日	令和3年1月25日				
支 出 金 額	1,577 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $3,154 \text{ 円} \times 1/2 = 1,577 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

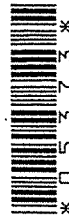


951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



05556

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page=1

発行年月日 2021年 1月21日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【還付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(特) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021211001 05556 05373 00 D  
61 000100 1 0 21010401D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2021年 1月ご請求分	3,154円	2021年 2月 5日(金)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 3,154円  
(合計) 3,154円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」  
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金 [戸建て向けサービスの場合9,500円(税抜)、集合住宅向けサービスの場合1,500円(税抜)] がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATM  
ゆうちょ銀行  
郵便局  
コンビニエンスストア  
ドコモショップ

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号

2021年 1月ご請求分

金額(円)  
¥3,154-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

収入印紙 2  
出納  
3.1.25  
第四北越  
新潟市役所  
収入印紙貼付欄

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年 1月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------



ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044				
◇NTT東日本ご利用分				
	3,154	2,650	回線使用料(基本料)(事務用)	12月6日~1月5日 合算
		217	ダイヤル通話料	12月6日~1月5日。なお前月分は1,274円でした。 合算
		1	ユニバーサルサービス料(日割)	合算
		286	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	3,154	3,154	合計	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています</p> <p>【料金問合せ受付時間】</p> <p>午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます</p> <p>【ひかり電話ご利用のお客様へ】</p> <p>ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	--

J30021211001 05556 05373 00 L

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	33		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年12月17日				
支出年月日	令和3年1月29日				
支 出 金 額	880 円				
支 出 先	(株)ビジネスパートナー・コア				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	フラットファイル $1,760 \text{ 円} \times 1/2 = 880 \text{ 円}$				
領収書貼付欄 <span style="float: right;">(事務所費)</span>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

No. 185

翔政会 様 2021年1月29日

金額 1,760 -

但  フラットファイル代  飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました

内  
 8%(税込・税抜)金額 消費税額等  
 10%(税込・税抜)金額 消費税額等  
 〒950-0992  
 新潟市中央区新上3丁目16番20号  
 レブンハウス(株)3F101  
 翔政会 パートナ  
 代表取締役 樋浦八重子

現金/カード・( )  
 HISAGO #779

登録番号

請求書

翔政会 殿 2020年12月17日



オフィス用品のことなら!!

レブンハウス パートナ  
 代表取締役 樋浦八重子  
 〒950-0992  
 新潟市中央区新上3丁目16番20号  
 レブンハウス(株)3F101

TEL(025)282-7602 FAX(025)282-7603

取引銀行



下記の通り御請求申し上げます。

担当:

品名	規格	数量	単位	単価	金額	備考
フラットファイル	コクヨ 7-V10CB, V	20	冊	80	1,600	
(摘要)				税率	対象金額	消費税
				10%	1,600	160
				8%		
				非課税		
伝票No. 007593				合計	1,760	※は軽減税率対象



# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	34		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年1月1日 から 令和3年1月31日				
支出年月日	令和3年2月22日				
支 出 金 額	4,567 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,134 \text{ 円} \times \frac{1}{2} = 4,567 \text{ 円}$				
領収書貼付欄 <span style="float: right;">(事務所費)</span>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
 備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会様



021022101043695944

郵便区内特別



13886

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page-1

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2021年 2月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【速付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(特) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111003 13886 13792 00 D  
61 000000 1 0 21020301D

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2021年 2月ご請求分	9,134円	2021年 3月 1日(月)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,249円  
(合計) 9,134円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ  
(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合10,450円(税込)、集合住宅向けサービスの場合1,650円(税込)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATM・ゆうちょ銀行・郵便局・ドコモショップ・コンビニエンスストア等指定の支払い場所にてお支払いください。市以外で全支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
翔政会様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 2月ご請求分

金額(円)  
¥9,134-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日 附印  
3  
出納  
3.2.22  
第四北越  
新潟市役所  
収入印紙 貼付欄

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2021年 2月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分 5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 1月 1日～ 1月31日: お客 さまID: [REDACTED]	合 算
	100	発行手数料 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
	50	収納手数料 本請求をコンビニエンスストア・各種金 融機関でお支払いいただく場合の手数料 です。	合 算
	535	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×1.0%	
◇NTT東日本分 (小計) 5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分 3,249	3,249	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号: [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計 9,134	9,134	合計  <NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させて いただきます。	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J20021111003 13886 13792 00 I

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者 
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	35	
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費			
実施年月日	令和3年1月6日 から 令和3年2月5日			
支出年月日	令和3年2月25日			
支 出 金 額	1,524 円			
支 出 先	NTTファイナンス株式会社			
使 途 内 容	FAX回線使用料			
備 考	会派室用 (3,071円- <span style="background-color: black; color: black;">      </span> 円) × 1/2 = 1,524円			
領収書貼付欄				(事務所費)

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)

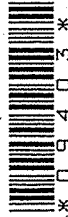


951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様

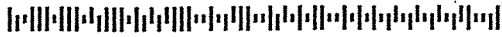


Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page-1

発行年月日 2021年 2月20日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【返付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便(箱) 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021111001 09490 09403 00 D  
61 000000 1 0 21020401D



021022101057186008

09490

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2021年 2月ご請求分	3,071円	2021年 3月 5日(金)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 3,071円  
(合計) 3,071円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」

(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合10,450円(税込)、集合住宅向けサービスの場合1,650円(税込)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 2月ご請求分

金額(円)  
¥3,071-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収 2 冊 印

出納  
3,275

第四北越  
新潟市役所

収入印紙貼付欄  
(金額欄・CVS用)→お客様

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	025-228-1044	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年 2月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
3,049	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 1月6日~2月5日	合算
	119	ダイヤル通話料 1月6日~2月5日。なお前月分は217円でした。	合算
	3	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	277	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇NTT東日本分(小計)	3,071	(小計)	
◇合計	3,071	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021111001 09490 09403 00 I

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	36		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和2年12月21日 から 令和3年1月20日				
支出年月日	令和3年2月25日				
支 出 金 額	15,196 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $30,393 \text{ 円} \times 1/2 = 15,196 \text{ 円}$				
領収書貼付欄 <span style="float: right;">(事務所費)</span>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容				
03-02-25	281	24	N				188	振込				
万円	5千円	2千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	消費税	お取引後元帳残高
3					3	1	4	3		¥30,063	¥330	
ご案内		* お振込明細 *										
お振込先		OC0188										
ご依頼人		(カ)ワコーイサポート オオタ タタヒロ 様 ニイカ タシキ カイ シヨウセイ カイ 様 TEL025-228-1000										
13:02												
印紙税申告納付につき新潟県消費増徴税												

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料掲記欄のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は  
 \*印で消しております。

裏面のご案内をあわせてご覧ください。



# 請求明細書

PAGE 1

2021年 2月20日 締切分 請求No. 00037339

951-8550

新潟市中央区学校町通1番町602-1  
新潟市役所5F

株式会社 ワコセイ印刷

〒950-0853 新潟市中央区泉町1丁目1番地13  
TEL (025) 287-1466  
FAX (025) 287-6466

新潟市議会議員会派 翔政会 様

取引銀行

TEL 025-228-1000



FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
38,326			27,330	2,733	30,063

日付 伝票番号	商品コード / 商品名	色		数	単価	単位	金額	備考
		入数	ケース					
01.27 23	コピー料金 ブラック 12/21~1/20			845		枚	5,070	
	コピー料金 フルカラー			131		枚	4,585	
	コピー料金 フルカラープリンク			505		枚	17,675	
	消費税						2,733	

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	37		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年2月1日 から 令和3年2月28日				
支出年月日	令和3年3月22日				
支 出 金 額	4,568 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,136 \text{ 円} \times 1/2 = 4,568 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page=1

発行年月日 2021年 3月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【返付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J2002111002 07117 07050 00 D  
61 000000 1 0 21030301D



021032101040550786

07117

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2021年 3月ご請求分	9,136円	2021年 3月31日(水)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,251円  
(合計) 9,136円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヶ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」  
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金【戸建て向けサービスの場合10,450円(税込)、集合住宅向けサービスの場合1,650円(税込)】がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[Redacted]

2021年 3月ご請求分  
金額(円)  
¥9,136-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 印  
出 納  
3.3.22  
第四北越  
新潟市役所  
収入印紙貼付欄



**ご請求内訳** (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分			
5,885	5,200	フレッツ光利用料 (N・ファミリHS) 2月 1日～ 2月28日: お客	合 算
	100	発行手数料	合 算
	50	取納手数料	合 算
	535	消費税等相当額 (合計)	合 算
◇NTT東日本分 (小計)			
5,885	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分			
3,251	3,251	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号 [REDACTED] NTTコミュニケーションズご利用分。	非対象等
◇合計			
9,136	9,136	合計	
		<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています</p> <p>【料金問合せ受付時間】 午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます</p> <p>【ひかり電話ご利用のお客様へ】 ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。</p>
--	--

J20021111002 07117 07050 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	38		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年2月6日 から 令和3年3月5日				
支出年月日	令和3年3月24日				
支 出 金 額	1,815 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	FAX回線使用料				
備 考	会派室用 $3,631 \text{ 円} \times 1/2 = 1,815 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。

備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



05442

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page-1

発行年月日 2021年 3月21日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【送付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J30021211001 05442 05272 00 D  
61 000000 1 0 21030401D



021032101051646971

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認ください。お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
025-228-1044	2021年 3月ご請求分	3,631円	2021年 4月 5日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 3,631円  
(合計) 3,631円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。

※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。

自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。

詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ

(<https://flets.com/customer/contact.html>)」をご確認ください。

なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、

解約金 [戸建て向けサービスの場合10,450円(税込)、集合住宅向けサービスの場合1,650円(税込)] がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側の枚を提出してください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをいってください。

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 3月ご請求分  
金額(円)  
¥3,631-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 収 印  
2  
出 納  
3.3.24  
第四北越  
新潟市役所  
収入印紙貼付欄

お客様電話番号等  
BILLING NUMBER

025-228-1044

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2021年 3月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])



内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆025-228-1044			
◇NTT東日本ご利用分			
3,631	2,650	回線使用料(基本料)(事務用) 2月6日~3月5日	合算
	648	ダイヤル通話料 2月6日~3月5日。なお前月分は119円でした。	合算
	3	ユニバーサルサービス料 1番号分のご請求となります。	合算
	330	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇合計			
3,631	3,631	合計	

※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています  
【料金問合せ受付時間】  
午前9時~午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)は除きます  
【ひかり電話ご利用のお客様へ】  
ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

J30021211001 05442 05272 00 I

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	39		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年1月21日 から 令和3年2月20日				
支出年月日	令和3年3月24日				
支 出 金 額	9,541 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $19,083 \text{ 円} \times 1/2 = 9,541 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容							
03-03-24	281	25	N				85	振込							
万円	5千円	2千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	円	預金送付 手数料	円	お取引後元帳残高	円
1	1		4		1	3		3		¥18,973		¥110			
ご案内		* お振込明細 *										0A0085			
お振込先		[REDACTED]										12:55			
ご依頼人		(カ)フコイサポート オオタ タツヒロ 様 ニカタクシカイ ショウセイカイ 様 TEL025-228-1000										印紙税申告納 付につき新潟 県税課承認済			

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  印紙税納付の必要がない場合は

●ご利用のお急げへ  \*印で消しております。

○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料徴収額のとおり  \*印で消しております。

○お支払いいただいております。裏面のご案内をあわせてご覧ください。

○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払い  
いただきます。

951-8550

2021年 3月20日 締切分 請求No. 00046658

新潟市中央区学校町通1番町602-1  
新潟市役所5F

株式会社 ワコライポート

〒950-0853 新潟市中央区東山1丁目1番地13

新潟市議会議員会派 翔政会 様

TEL (025)2874746  
FAX (025)2874749

取引銀行

TEL 025-228-1000



FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
30,063			17,249	1,724	18,973

日 付 伝票番号	商品コード / 商品名	色		数	量	単位	金額	備考
		大	小					
02.26	40 コピー料金 ブラック 1/21~2/20			559	枚	3,354		
	コピー料金 カラー			28	枚	980		
	コピー料金 カラープリンタ			369	枚	12,915		
	消費税					1,724		

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	40		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年2月2日				
支出年月日	令和3年3月25日				
支 出 金 額	3,410 円				
支 出 先	(株)ビジネスパートナー・コア				
使 途 内 容	消耗品(文具用品)購入代				
備 考	コピー用紙,フラットファイル 6,820 円 × 1/2 = 3,410 円				
領収書貼付欄	(事務所費)				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

領収証

No. 192

翔政会

様

2021年3月25日

金額 ¥6820-

但  731ル・エビ等(軽減税率対象)  飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました

内 8%(税込・税抜)金額 消費税額等

10%(税込・税抜)金額 消費税額等

現金・カード・( )

HISAGO #779

登録番号

請求書

新潟市 翔政会

殿

2021年 2月 2日



下記の通り御請求申し上げます。

担当: [Redacted]

オフィス用品のことなら!!  
 (BP) [Redacted] パートナ [Redacted]  
 新潟市中央区出上3丁目16番20号  
 TEL 025-282-7602 FAX 025-282-7603  
 取引銀行 [Redacted]

品名	規格	数量	単位	単価	金額	備考
1 フラットファイル	コクヨ 7-V10 P	30	冊	80	2,400	
2 PPCペーパー 2500枚入	KW-A4	2	箱	1,900	3,800	
(摘要)				税率	対象金額	消費税
				10%	6,200	620
				8%		
				非課税		
伝票No. 007799				合計	6,820	※は軽減税率対象

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	41		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年3月1日 から 令和3年3月31日				
支出年月日	令和3年4月19日				
支 出 金 額	4,568 円				
支 出 先	NTTファイナンス株式会社				
使 途 内 容	フレッツ光利用料				
備 考	会派室用 $9,136 \text{ 円} \times 1/2 = 4,568 \text{ 円}$				
領収書貼付欄 <span style="float: right;">(事務所費)</span>					

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。

請求書 (東日本ご利用分)



951-8126  
新潟市中央区学校町通1番町602-1

郵便区内特別

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

新潟市役所本館東棟5階  
翔政会 様



Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/le/?page=1

発行年月日 2021年 4月17日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-3330111 (無料)  
【運付先】  
〒983 仙台市宮城野区原町6丁目 日本  
-8691 郵便局 仙台東郵便局私書箱8号  
社用コード J20021111003 14491 14405 00 D  
61 000000 1 0 21040301D



021042101043842978

14491

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。( 1 / 2 ページ)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2021年 4月ご請求分	9,136円	2021年 4月30日(金)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT東日本分ご請求額 5,885円  
NTTファイナンス分ご請求額 3,251円  
(合計) 9,136円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

\*\*\* NTTファイナンスからのお知らせ \*\*\*

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。  
各月の料金は「ご請求内訳」をご覧ください。  
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

\*\*\* NTT東日本から「にねん割」をご利用のお客さまへのお知らせ \*\*\*

「フレッツ光」の料金プラン「にねん割」はご請求内訳に記載の「解約金がかからない期間」を過ぎると自動更新されます。  
自動更新後の契約期間は24ヵ月です。自動更新をご希望されない場合はNTT東日本へご連絡が必要となります。  
詳しくはフレッツ公式ホームページの「サービスのお問い合わせ」  
(<https://flets.com/customer/contact.html>) をご確認ください。  
なお「解約金がかからない期間」以外での「フレッツ光」の解約は、  
解約金 [戸建て向けサービスの場合10,450円(税込)、集合住宅向けサービスの場合1,650円(税込)] がかかります。

↓下の部分を切り取り、当社指定のコンビニエンスストア、金融機関、ゆうちょ銀行・郵便局、ドコモショップへ払い込みをお願いいたします。  
Cut off the slip below and use it when paying the charges at one of our designated convenience stores, a financial institution, a post office, a docomo shop.

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
翔政会 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 4月ご請求分  
金額(円)  
¥9,136-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 印  
2  
出 納  
3.4.19  
第四北越  
新潟市役所  
収入印紙貼付欄



**ご請求内訳** (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT東日本ご利用分	5,885	フレッツ光利用料 (N・ファミリーHS)	合 算
	5,200	3月 1日～ 3月31日: お客 さまID [REDACTED]	
	100	発行手数料	合 算
	50	収納手数料	合 算
	535	消費税等相当額 (合計)	合 算
◇NTT東日本分 (小計)	5,885	(小計)	
◇NTTファイナンスご利用分	3,251	OCN光withフレッツ利用料等 * 契約番号 [REDACTED]	非対象等
	3,251	NTTコミュニケーションズご利用分。	
◇合計	9,136	合計	
	9,136	<NTTファイナンスからのお知らせ> ○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。	

<p>※NTT東日本請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています</p> <p>【料金問合せ受付時間】</p> <p>午前9時～午後5時 土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は除きます</p> <p>【ひかり電話ご利用のお客様へ】</p> <p>ご利用の電話番号は本内訳書「ひかり電話(基本料)」の「ご利用期間等のお知らせ」欄に表示されます</p>	<p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。</p>
--	--

J20021111003 14491 14405 00 D

# 支 出 伝 票

会 派 名	翔政会	代表者		経理 責任 者	
支 出 年 度	令和2年度	整理番号 (項目別)	42		
支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費				
実施年月日	令和3年2月21日 から 令和3年3月20日				
支出年月日	令和3年4月22日				
支 出 金 額	16,847 円				
支 出 先	株式会社ワコーeサポート				
使 途 内 容	コピー使用料				
備 考	会派室用(手数料込) $33,694 \text{ 円} \times 1/2 = 16,847 \text{ 円}$				
領収書貼付欄	<div style="text-align: right;">(事務所費)</div>				

※領収書及び内容を証する書類を添付してください。  
備考欄には按分率等を記入してください。



お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容				
03-04-22	281	24	N				125	振込				
万円	5千円	2千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	手数料	お取引後元帳残高
3			3	1	1	1	4	4		¥33,364	¥330	
ご案内		* お振込明細 *				0C0125						
お振込先		[REDACTED]						13:00				
ご依頼人		(カ)フコ-イ-サホ-ト オオタ タダヒロ 様						印紙税申告納付につき新潟県事務署へ送付				
		ニカ タシキ カイ ショウセイカイ 様										
		TEL025-228-1000										

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は  
 \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

951-8550

2021年 4月20日 締切分 請求No. 00057362

新潟市中央区学校町通1番町602-1  
新潟市役所5F

新潟市議会議員会派 翔政会 様

株式会社 ワニ印刷ポート

〒950-0853 新潟市中央区(区)1番地13

TEL (025) 287-7451

FAX (025) 287-7451

取引銀行

TEL 025-228-1000

FAX 025-228-1044

下記の通り御請求申し上げます

前回御請求額	御入金額	繰越額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
18,973			30,331	3,033	33,364

日付 伝票番号	商品コード / 商品名	色	サイズ	数量	単価	単位	金額	備考
		入数	ケース	単				
03.26 30	コピー料金 ブラック 2/21~3/20			1,041	6	枚	6,246	
	コピー料金 カラー			112	35	枚	3,920	
	コピー料金 カラープリンタ			573	35	枚	20,055	
	コピー料金 モノカラー2色プリンタ			5	22	枚	110	
	消費税						3,033	