

新潟市口腔保健福祉センター指定管理者事業計画

項目	一般社団法人 新潟市歯科医師会												
1. 事業者の概要	≪設立≫ S22. 11. 1 ≪歯科医師会員数≫ 534名（25年8月末現在） ≪事業内容≫ 施設の維持管理・運営 研修会の企画・開催 他 ≪施設管理実績≫ 〈指定管理者〉 新潟市口腔保健福祉センター（21年4月～）												
2. 経営理念	医道の高揚、歯科医学、医術の進歩発達と公衆衛生の普及向上とを図り 予防歯科学の完成に努力し、社会ならびに会員の福祉を増進し、市民の安 心・安全のよりどころとなる。												
3. 指定管理者申 請の動機	市民に対して、救急歯科医療への安心安全を確保するため。また、障が い者歯科医療の起点を構築するため。												
4. 事業計画 (1) 運営方針 (2) 事業計画	(1) 運営方針 日曜日、休日等における歯科救急患者の診療（以下「急患診療」という。） をし、かかりつけ歯科医に引き継ぐための外来診療を行う。 障がい者、高齢者等で一般の歯科診療所での診療が困難なものに対す る、口腔内の疾患に関する診療、指導及び相談並びに摂食嚥下機能回復訓 練（以下「特別診療」という。）に関することを外来診療及び訪問診療で 行い、当センターを中心とした市内全域の障がい者歯科保健医療の発展に 努める。 (2) 事業計画 ① 次の出務体制の確保を図る。 <table border="1" data-bbox="478 1585 1386 1951"> <thead> <tr> <th data-bbox="485 1592 651 1644">診療内容</th> <th data-bbox="651 1592 1102 1644">診療日</th> <th data-bbox="1102 1592 1386 1644">診療時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="485 1644 651 1742">急患診療</td> <td data-bbox="651 1644 1102 1742">日曜日、休日、年末年始及び8月 13日から同月15日まで</td> <td data-bbox="1102 1644 1386 1742">午前10時から午後 5時まで</td> </tr> <tr> <td data-bbox="485 1742 651 1854">特別診療</td> <td data-bbox="651 1742 1102 1854">平日の水曜日、木曜日（毎月の第 4木曜日を除く。）及び金曜日</td> <td data-bbox="1102 1742 1386 1854">午後2時から午後5 時まで</td> </tr> <tr> <td data-bbox="485 1854 651 1951"></td> <td data-bbox="651 1854 1102 1951">平日の毎月の第4木曜日</td> <td data-bbox="1102 1854 1386 1951">午前9時から午後5 時まで</td> </tr> </tbody> </table>	診療内容	診療日	診療時間	急患診療	日曜日、休日、年末年始及び8月 13日から同月15日まで	午前10時から午後 5時まで	特別診療	平日の水曜日、木曜日（毎月の第 4木曜日を除く。）及び金曜日	午後2時から午後5 時まで		平日の毎月の第4木曜日	午前9時から午後5 時まで
診療内容	診療日	診療時間											
急患診療	日曜日、休日、年末年始及び8月 13日から同月15日まで	午前10時から午後 5時まで											
特別診療	平日の水曜日、木曜日（毎月の第 4木曜日を除く。）及び金曜日	午後2時から午後5 時まで											
	平日の毎月の第4木曜日	午前9時から午後5 時まで											

<p>(3) 研修計画</p> <p>(4) 利用者数及び使用料収入 (見込)</p>	<p>② 往診による摂食嚥下機能評価のモデル実施 介護施設等に摂食嚥下リハビリテーション専門医が訪問し、機能評価や指導を行うほか、高次医療機関への引き継ぎを行う。当面はモデル的に実施するが、指定期間内での本格実施を目指す。</p> <p>③ 口腔保健福祉センターホームページの開設・運用 ホームページ上で、当センターの受診時間を案内するほか、特別診療の紹介を行い、市民に必要な情報を提供することにより、安心安全な暮らしに寄与する。</p> <p>④ 歯科医師会の新規会員に対する研修事業（自主事業） 新潟県歯科医師会の新規会員（新潟市歯科医師会の会員含む）を対象に実施。受講者は、自院で障がい者の受け入れをできるようになるために、講義を受講するほか、実際の障がい者の歯科治療を見学する。</p> <p>(3) 研修計画 職員の安全や接遇の意識の向上を図るために、研修を実施する。 ・医療安全に関する研修（年2回） ・AEDの使用方法に関する研修（年1回） ・一般的な接遇研修（随時） ・防災・緊急時対策に関する研修（年1回） ・個人情報保護に関する研修会（年1回）</p> <p>(4) 急患診療 1,029人・特別診療 1,038人、16,868千円</p>												
<p>5. サービス内容 開設時間</p>	<p>開設時間：次のとおり</p> <table border="1" data-bbox="475 1435 1390 1798"> <thead> <tr> <th>診療内容</th> <th>診療日</th> <th>診療時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>急患診療</td> <td>日曜日、休日、年末年始及び8月13日から同月15日まで</td> <td>午前10時から午後5時まで</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">特別診療</td> <td>平日の水曜日、木曜日（毎月の第4木曜日を除く。）及び金曜日</td> <td>午後2時から午後5時まで</td> </tr> <tr> <td>平日の毎月の第4木曜日</td> <td>午前9時から午後5時まで</td> </tr> </tbody> </table>	診療内容	診療日	診療時間	急患診療	日曜日、休日、年末年始及び8月13日から同月15日まで	午前10時から午後5時まで	特別診療	平日の水曜日、木曜日（毎月の第4木曜日を除く。）及び金曜日	午後2時から午後5時まで	平日の毎月の第4木曜日	午前9時から午後5時まで	
診療内容	診療日	診療時間											
急患診療	日曜日、休日、年末年始及び8月13日から同月15日まで	午前10時から午後5時まで											
特別診療	平日の水曜日、木曜日（毎月の第4木曜日を除く。）及び金曜日	午後2時から午後5時まで											
	平日の毎月の第4木曜日	午前9時から午後5時まで											
<p>6. 支出計画</p>	<table border="1" data-bbox="475 1823 1390 2004"> <tr> <td>人件費</td> <td>33,926千円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事業費</td> <td>3,535千円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事務費</td> <td>4,268千円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>管理費</td> <td>2,142千円</td> <td>計 43,871千円</td> </tr> </table>	人件費	33,926千円		事業費	3,535千円		事務費	4,268千円		管理費	2,142千円	計 43,871千円
人件費	33,926千円												
事業費	3,535千円												
事務費	4,268千円												
管理費	2,142千円	計 43,871千円											

<p>7. 組織・人員体制</p>	<p>医療施設管理者 1 名 理事 2 名・部会員 7 名 常勤的スタッフ： 歯科衛生士 3 名・事務員 1 名 その他従事スタッフ： 歯科医師・歯科衛生士・薬剤師・事務員</p> <p><外来診療時間内の人員体制> 単位：人</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:30%;"></th> <th style="width:35%;">急患診療</th> <th style="width:35%;">特別診療</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>歯科医師</td> <td>1～3</td> <td>1～2</td> </tr> <tr> <td>歯科衛生士</td> <td>1～4</td> <td>6～7</td> </tr> <tr> <td>薬剤師</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>受付事務</td> <td>1～2</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		急患診療	特別診療	歯科医師	1～3	1～2	歯科衛生士	1～4	6～7	薬剤師	1	0	受付事務	1～2	1
	急患診療	特別診療														
歯科医師	1～3	1～2														
歯科衛生士	1～4	6～7														
薬剤師	1	0														
受付事務	1～2	1														
<p>8. 雇用・労働条件</p>	<p>医療施設管理者・理事・部会員： 基本月 1 回、その他随時 常勤的スタッフ： 週 5 日 40 時間 その他の従事スタッフ： 週 1～3 回（12 時間以内）</p>															
<p>9. 安全確保及び緊急時の対応</p>	<p>《日常の安全確保》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・医療安全指針や院内感染対策指針、医療品管理指針、医療事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、災害対策マニュアルの作成 ・防犯防火責任者の設置 ・防災訓練の実施 															
<p>10. 要望・苦情への対応</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者アンケートの実施 ・苦情が生じた場合は、当日従事していた担当歯科医が現場で対応する。現場で対応が完結しなかった場合は、理事が主導となり対応する。 ・毎月の管理運営等に関する会議において、苦情やトラブルに対する中期的な対策について検討する。 															
<p>11. 個人情報の取扱・コンプライアンス</p>	<p>医療機関として、カルテなど医療に関する情報を適切に管理し、守秘義務を果たすとともに、新潟市個人情報保護条例に則り、個人情報の適切な取り扱いに努める。また、新潟市における法令順守の推移等に関する条例に則り、公正な職務の遂行を確保し、市民に信頼される施設運営を目指す。</p>															
<p>12. 環境保護の取組・社会貢献活動の実績・地元団体の活用等</p>	<p>産業廃棄物処理専門業者により感染ゴミを適正に廃棄する。治療中に出される排水については、排水トラップにより石膏や歯科治療材料等をろ過したうえで、下水へ排水。ろ過されたものについては、感染ゴミとして処理する。</p>															