

新潟市職員採用試験 第2次試験について（農業）

第1次試験合格者に対し、第2次試験を下記のとおり実施します。
 郵送での通知は行いませんので、この文書で試験日程等を必ず確認してください。

記

1 試験日時・内容等

| | 1 日目 | 2 日目 |
|--------|--|------------|
| 試験日 | 令和6年7月1日（月） | 下記別表のとおり |
| 受付時間 | 8時45分から9時00分まで | |
| 終了予定時刻 | 11時50分頃 | |
| 試験内容 | 適性検査(2種類)、論文試験 | 個別面接試験（2回） |
| 持ち物 | (1) 筆記用具 ※HBの鉛筆を必ず複数本用意してください。シャープペンシルは不可。 (2) 受験票 (3) 時計（計時機能だけのものに限る） | 受験票 |
| 試験場所 | 新潟市役所本館6階（新潟市中央区学校町通1番町602番地1） | |

別表

| 受験番号 | 試験日 | 受付時間 | 終了予定時刻 |
|-------|--------------|------------------|---------|
| N1001 | 令和6年7月17日（水） | 8時40分から8時50分まで | 10時40分頃 |
| N1002 | 令和6年7月17日（水） | 8時40分から8時50分まで | 10時40分頃 |
| N1003 | 令和6年7月17日（水） | 8時40分から8時50分まで | 10時40分頃 |
| N1004 | 令和6年7月17日（水） | 10時00分から10時10分まで | 11時35分頃 |
| N1006 | 令和6年7月17日（水） | 10時00分から10時10分まで | 11時35分頃 |

2 提出書類等

| | | 注意事項等 |
|------|---------|---|
| 提出書類 | ① 履歴書 | <ul style="list-style-type: none"> 原則 Word 様式で作成してください。 Word 様式に入力できない場合のみ、手書き様式を使用してください。 A4 用紙に片面印刷をして提出してください。 |
| | ② 面接カード | <ul style="list-style-type: none"> 各様式1枚（計2枚）に収めてください。 履歴書に証明写真（裏面に受験番号と氏名を記入）を貼ってください。 指定された文字数とし、該当のない項目には「なし」と入力してください。 手書きの場合は黒の消せないボールペンまたは万年筆で記入してください。 |
| | ③ 写真 | 履歴書に貼ったものと同じ写真1枚（裏面に受験番号と氏名を記入） ※写真は合計2枚必要となります。 |
| 提出期限 | | 令和6年7月9日（火）（郵送は必着、持参も可） ※試験1日目の試験会場でも提出できます。 ※持参する場合は、開庁時間（祝日を除く月曜から金曜の8:30～17:30）にご来庁く |

| | |
|-----|---|
| | ださい。 |
| 提出先 | 〒951-8068 新潟市中央区上大川前通 8 番町 1260 番地 1 市役所上大川前庁舎 1 階 新潟市人事委員会事務局（TEL：025-226-3515） |
| その他 | <ul style="list-style-type: none">・必要書類の提出がない場合、また、記入項目や提出物に不備がある場合は、受験できません。・提出書類に虚偽の記載があることが判明した場合は、合格後であっても、合格を取り消す場合がありますので、必ず事実を記載してください。・提出後に修正することはできません。・提出された書類等の返却や写しの交付等はいりません。 |

3 注意事項

- (1) 受付時間に遅れた場合は受験できません。
- (2) 面接の順番及び進捗状況により、各自の終了時刻は異なります。
- (3) 受験を辞退する方は、**令和6年6月28日（金）**までにご連絡ください。
- (4) 指定された試験日時及び会場は変更できません。
- (5) 会場周辺の駐車場は混雑しますので、自家用車での来場はご遠慮ください。
- (6) 当日の服装は、クールビズでお越しください。
- (7) 受付時間前の待機場所はありません。早めに到着した方は屋外や1階ロビー等でお待ちください。

【問合せ先】

〒951-8068

新潟市中央区上大川前通 8 番町 1260 番地 1 市役所上大川前庁舎 1 階
新潟市人事委員会事務局（電話 025-226-3515）